

การวัดพฤติกรรมด้านทักษะพิสัย

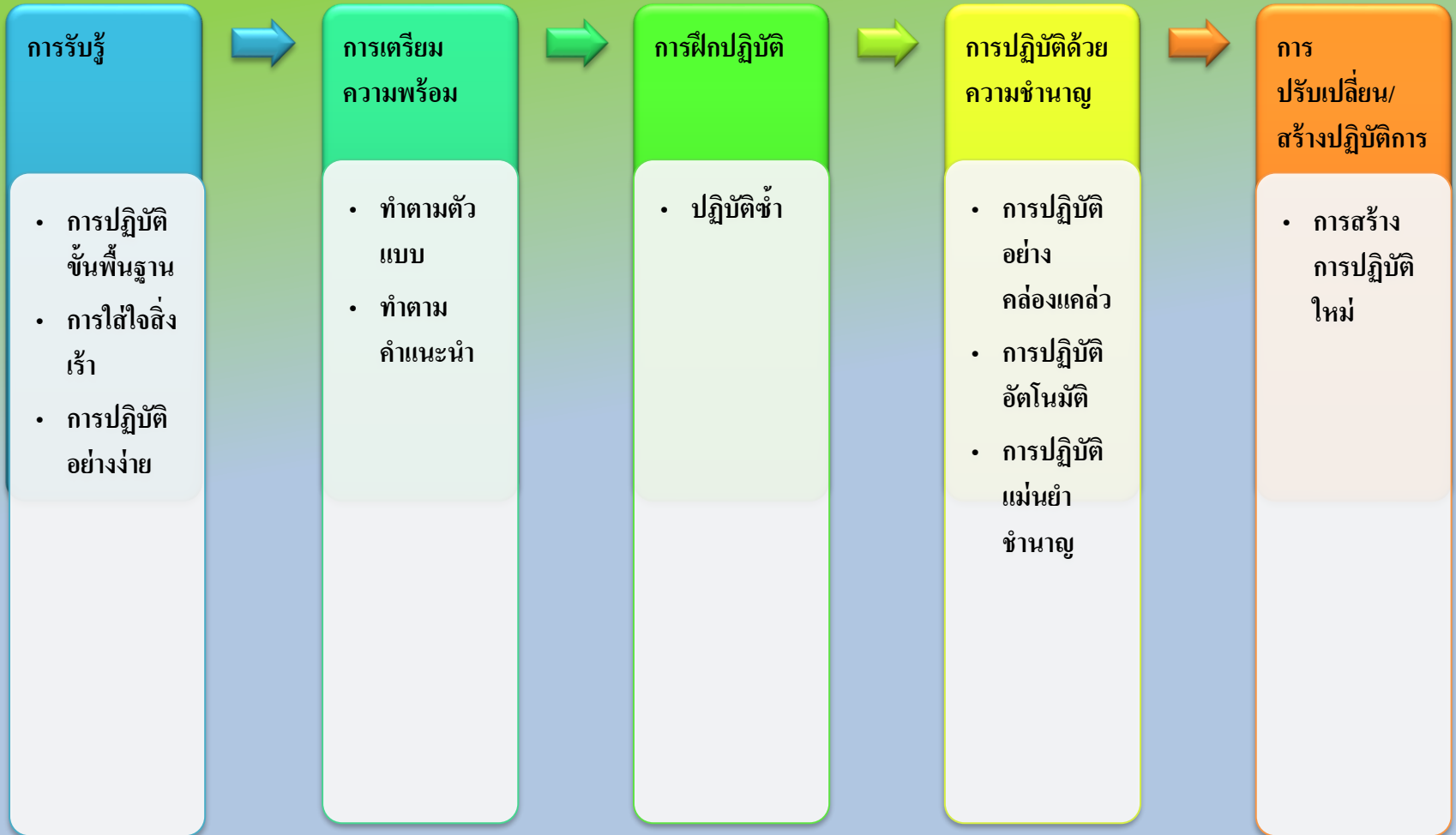


ความหมาย

การให้ผู้เรียนปฏิบัติงานหรือกิจกรรมที่ต้องอาศัยทักษะของการลงมือปฏิบัติเพื่อให้เกิด
ชิ้นงานตามที่คุณสอนมอบหมาย ผู้สอนต้องวิเคราะห์ลักษณะของพฤติกรรมที่ต้องให้ผู้เรียนแสดงออก
โดยผู้สอนต้องสร้างภาระงานที่เหมาะสมให้กับผู้เรียนเพื่อบอกให้รู้ว่า ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้และ
สามารถที่จะนำความรู้มาสู่การปฏิบัติงานนั้นมากน้อยเพียงใด



ระดับพฤติกรรมด้านทักษะพิสัย



การประเมินทักษะพิสัย หรือทักษะปฏิบัติ Performance Assessment

นักเรียน → ปฏิบัติงาน/กิจกรรม เพื่อให้เกิดชิ้นงาน

- ครู →
1. วิเคราะห์ลักษณะของพฤติกรรมที่ให้ผู้เรียนแสดงออก
 2. สร้างภาระงาน
 3. ประเมินผู้เรียน
 - 3.1 เกิดการเรียนรู้
 - 3.2 นำความรู้มาสู่การปฏิบัติงานมากขึ้นเพียงใด

ธรรมชาติของการประเมินผลด้านทักษะพิสัย

วัดได้ทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม

- การวัดและประเมินผลต้องสอดคล้องกับการให้ปฏิบัติงาน

งานที่ให้ทำแตกต่างกันวิธีการวัดย่อมแตกต่างกัน

- การไต่वाที่ การพูดต่อหน้าประชุมชน



ธรรมชาติของการประเมินผลด้านทักษะพิสัย

วัดกระบวนการและผลงานได้ทั้งแยกจากกันหรือรวมกัน

การปฏิบัติงานงานอาจแยกออกไปได้ 3 ระดับ

- 1.ระดับพฤติกรรม 2. ระดับผลลัพธ์ 3. ระดับประสิทธิผล



ข้อควรคำนึงถึงในการประเมินพฤติกรรมด้านทักษะพิสัย

- ☐ วัดให้ตรงกับตัวชี้วัดที่กำหนดไว้
- ☐ ไปได้ในการปฏิบัติงาน
- ☐ ความชัดเจนของคำสั่ง
- ☐ ต้องเป็นการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง
- ☐ เน้น การบูรณาการ การประยุกต์ใช้ความรู้
- ☐ การแก้ปัญหา
- ☐ ประเมินทักษะทางสังคมและอารมณ์



การวางแผนวัดทักษะพิสัย

การวางแผนสภาพแวดล้อมทางกายภาพ

การวางแผนเกี่ยวกับงานที่ให้ผู้เรียนทำ

การวางแผนการควบคุมการปฏิบัติ

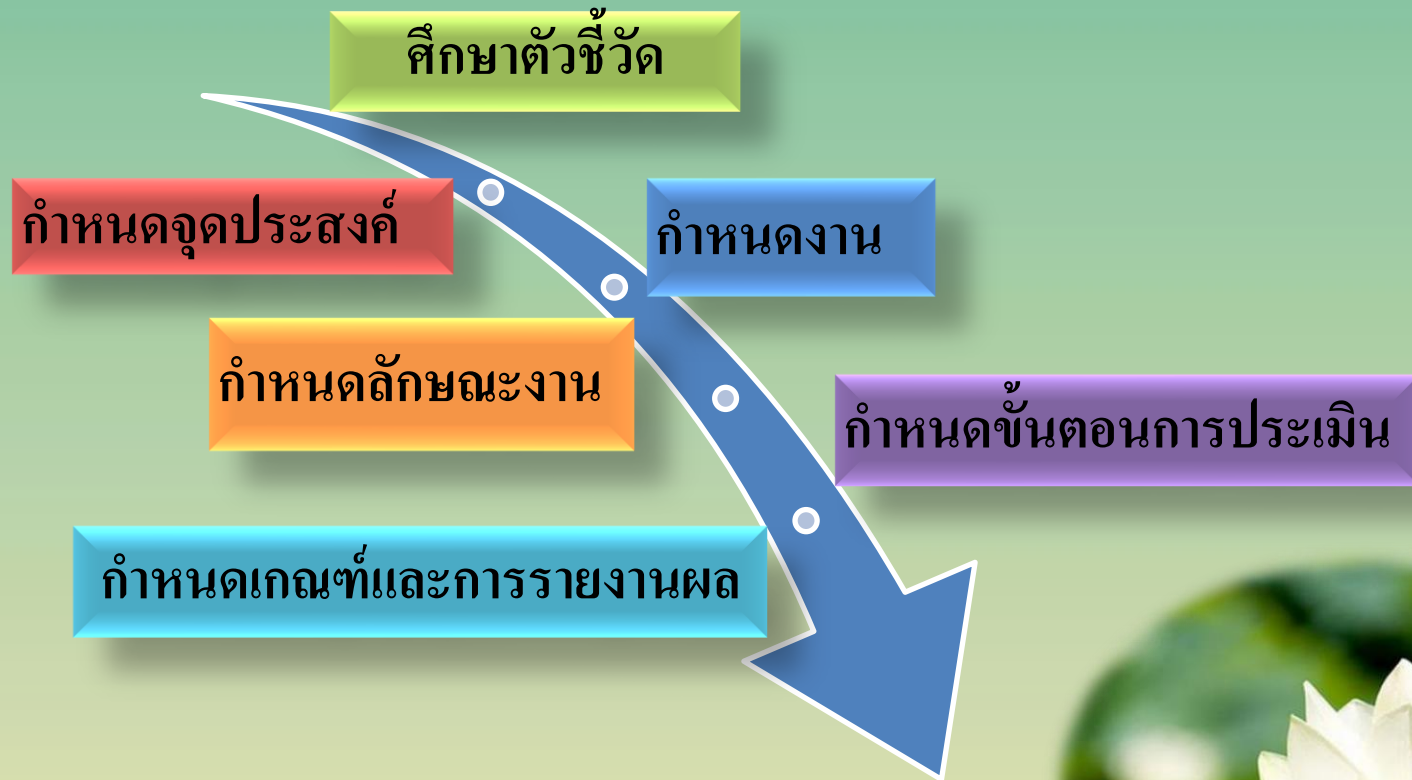
อธิบายและการสาธิต

เลียนแบบและการฝึกปฏิบัติ

แนะนำและการแก้ไขข้อผิดพลาด



กระบวนการประเมินทักษะพิสัย



วิธีการประเมินทักษะพิสัย

การสังเกต

การทดสอบ



การสังเกต : หลักการ



กำหนดจุดมุ่งหมาย



การเตรียมเครื่องมือ



การตรวจสอบข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการสังเกต

แบบตรวจสอบรายการ (Check lists)

แบบวัดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale)

แบบบันทึกความถี่พฤติกรรม

แบบบันทึกพฤติกรรม (Anecdotal Records)

แบบตรวจสอบรายการ (Check lists)

- การกำหนดข้อรายการพฤติกรรมการปฏิบัติที่ต้องการ เพื่อตรวจสอบว่าผู้เรียนมีพฤติกรรมดังกล่าวหรือไม่ ทำ-ไม่ทำ มี-ไม่พร้อม ใช่ - ไม่ใช่



แบบวัดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale)



แบบบันทึกพฤติกรรม (Anecdotal Record)



คุณลักษณะของผู้สังเกต

ความตั้งใจ

มีประสาทสัมผัสและการ
รับรู้ที่ดี

ยุติธรรมและไม่นำอคติ
ส่วนตัวเข้ามาเกี่ยวข้อง

มีความรู้ในเรื่องที่จะ
สังเกต

มีความละเอียดรอบคอบ

ข้อดี ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
เก็บข้อมูลได้จากคนทุกเพศทุกวัย	เกิดความลำเอียง
ทักษะการปฏิบัติ	เสียเวลา
เก็บข้อมูลโดยตรง	ใช้ความระมัดระวังสูงในการสังเกต



ข้อดีของการวัดทักษะพิสัย

- ☐ ประเมินทักษะต่าง ๆ ที่ไม่สามารถวัดด้วยข้อสอบประเภทเขียนตอบได้
- ☐ ประเมินได้ทั้งกระบวนการและผลงาน
- ☐ บรูณาการความรู้หลาย ๆ อย่างประกอบกัน
- ☐ นำความรู้และทักษะมาใช้ในการแก้ปัญหา
- ☐ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่คงทน และสร้างความรู้ได้ด้วยตนเอง
- ☐ ผู้เรียนเห็นคุณค่าของงานที่ตนเองทำ
- ☐ ผู้สอนได้พัฒนาการเรียนการสอนของตนเอง

ข้อจำกัดของการวัดทักษะพิสัย

- ☐ ใช้เวลาในการบริหารการสอนมาก
- ☐ ใช้งบประมาณในการดำเนินการสูง
- ☐ การให้คะแนน ใช้เวลา ขาดความเที่ยง ให้คะแนนในทันทีไม่ได้
- ☐ ผู้เรียนที่มีความสามารถน้อยอาจจะรู้สึกท้อแท้ใจได้
- ☐ อาจเกิดการเลียนแบบอย่างผิด ๆ ได้
- ☐ หากผู้สอนไม่ดูแลอย่างใกล้ชิด อาจเกิดอันตรายกับผู้เรียนได้



แฟ้มสะสมงาน



กอรันต์

ความหมายของแฟ้มสะสมงาน

การเก็บรวบรวมผลงานของผู้เรียนอย่างมีจุดมุ่งหมายและเป็นระบบเน้นถึงความก้าวหน้าในการเรียนให้บรรลุผลสัมฤทธิ์



ลักษณะสำคัญของแฟ้มสะสมงาน

- ☐ แสดงจุดมุ่งหมายที่ชัดเจน
- ☐ บูรณาการเนื้อหากับประสบการณ์
- ☐ ให้ผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการรับทราบผลงาน
- ☐ สะท้อนให้เห็นถึงสภาพที่แท้จริง
- ☐ เป็นรูปแบบการประเมินที่เป็นพลวัตร
- ☐ สะท้อนถึงบุคคลิกภาพแห่งตน
- ☐ นำผลการประเมินไปใช้ได้อย่างหลากหลาย



ดอร์เนต

ส่วนประกอบของ
แฟ้มสะสมงาน

```
graph TD; A[ส่วนประกอบของแฟ้มสะสมงาน] --> B[ส่วนนำ]; A --> C[ชิ้นงาน]; A --> D[เกณฑ์];
```

ส่วนนำ

ชิ้นงาน

เกณฑ์

ส่วนนำ

ส่วนนำในแฟ้มสะสมงาน

- ☐ ปก
- ☐ ข้อมูลส่วนตัวของนักเรียน
- ☐ สารบัญ
- ☐ จุดประสงค์การเรียนรู้



ชิ้นงาน

1. ชิ้นงาน

2. แบบแสดงรายละเอียดของงาน

2.1 จำนวนหนังสือที่ใช้อ่านประกอบ

2.2 เวลาที่ใช้ในการทำงาน

2.3 คะแนนจากการทดสอบ

2.4 แบบสำรวจรายการของครู

2.5 บันทึกประจำวันเกี่ยวกับงาน



เกณท์

เกณท์การตัดสินใจเพิ่มผลงานและข้อมูลการประเมินของครู หรือ
เป็นที่รวมหลักฐานการประเมินตนเองของนักเรียน



กระบวนการประเมินโดยแฟ้มสะสมงาน



ข้อดีของการใช้แฟ้มสะสมงาน

ฝึกการคิด การตัดสินใจ เพื่อเลือกงานของตนเอง

เห็นจุดเด่นที่จะส่งเสริมและจุดด้อยที่จะปรับปรุง

ฝึกการประเมินตนเองของผู้เรียน

ผู้เรียนมีกำลังใจในการที่จะพัฒนาตนเอง

ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง

ผู้สอนได้ข้อมูลผู้เรียนนำไปใช้ในการปรับปรุงการสอน

เน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติตนได้

ผู้เรียนทุกคนประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ได้มากขึ้น

ผู้ปกครองได้เห็นหลักฐานการเรียนรู้ของบุตรหลาน

ข้อเสียของการใช้แฟ้มสะสมงาน

1. ครูไม่มีโอกาสได้ทราบเกี่ยวกับกระบวนการในการปฏิบัติงานของผลงานที่น่าเสนอเป็นผลงานที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว
2. ขาดคุณภาพในด้านความเชื่อมั่นของเครื่องมือ ดังนั้นจึงควรกำหนดเกณฑ์ในการประเมินให้ตรงกัน
3. เสียเวลามาก ทั้งในการรวบรวมผลงานและในการตรวจทานผลงานของตนเอง