



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา.....ED1๒๑๐๒.....รายวิชา.....วิทยาการจัดการเรียนรู้.....

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา.....๑.....ปีการศึกษา.....๒๕๖๘.....

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา EDI ๒๑๐๒  
ชื่อรายวิชาภาษาไทย วิทยาการจัดการเรียนรู้  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Instructional Science

#### ๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ (๒-๒-๕)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต  
๓.๒ ประเภทของรายวิชา วิชาบังคับ หมวดวิชาชีพรู

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาณุวัฒน์ ศิวะสกุลราช  
รองศาสตราจารย์ ดร. นันทิยา น้อยจันทร์  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุญฤดี อุดมผล  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาณุวัฒน์ ศิวะสกุลราช  
อาจารย์กัลญญา เพชรภรณ์  
อาจารย์วีรพจน์ รัตนวาร  
อาจารย์ ดร. ภาวิณี รัตนคอน  
อาจารย์ ดร. ปริญญา บรรณเภสัช

#### ๕. สถานที่ติดต่อ

คณะครุศาสตร์/ E - Mail nuntiya.no@ssru.ac.th,  
boonrudee.ud@ssru.ac.th, panuwat.si@ssru.ac.th,  
kalanyoo.pe@ssru.ac.th, weerapoot.ru@ssru.ac.th,  
pawinee.ra@ssru.ac.th, parinya.bu@ssru.ac.th

#### ๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ / ชั้นปีที่ ๒ /ทุกสาขาวิชา  
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๔๒๐ คน

#### ๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

#### ๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

#### ๙. สถานที่เรียน คณะครุศาสตร์

#### ๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ ๒๕๖๗

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑.๑ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีการเรียนรู้ นวัตกรรมจัดการการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การบูรณาการเนื้อหาและภาษา การบูรณาการสื่อและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนท้องถิ่น สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การศึกษาเรียนรวม การชี้แนะผู้เรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้

๑.๒ เพื่อให้ นักศึกษาวางแผนและจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติสาขาวิชาเอกที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิด และมีความเป็นนวัตกร

๑.๓ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถส่งเสริมการเรียนรู้ เอาใจใส่ และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล

๑.๔ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน ตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน

๑.๕ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้ เนื้อหาวิชา หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ โดยใช้ความรู้เกี่ยวกับวิทยาการจัดการเรียนรู้

๑.๖ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถปฏิบัติการสอนแบบจุลภาค และทดลองจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

๑.๗ เพื่อพัฒนาให้นักศึกษาเป็นผู้มีความรับผิดชอบและมุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้และสมรรถนะตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ในข้อที่ ๑๑ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ในด้านมาตรฐานการปฏิบัติงาน และหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตปี ๒๕๖๒ โดยมีจุดเน้นในด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ และวิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ เพื่อการเป็นครูมืออาชีพ

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

การวางแผนและจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติสาขาวิชาเอกที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิด และมีความเป็นนวัตกร ส่งเสริมการเรียนรู้ เอาใจใส่ และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน ตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน บูรณาการความรู้ เนื้อหาวิชา หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ โดยใช้ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีการเรียนรู้ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การบูรณาการเนื้อหาและภาษา การบูรณาการสื่อและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนท้องถิ่น สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การศึกษาเรียนรวม การชี้แนะผู้เรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การออกแบบและ

เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติการสอนแบบจุลภาค การทดลองจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา เป็นผู้มีความรับผิดชอบและมุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

Instructional plan and management in nature of major to develop learners to be an intellectual and innovator, enhancing student learning, attending and accepting individual differences among students, creating activities and learning atmosphere for promoting students happiness in learning; awareness in learners' well-being, integrating knowledge, content, curriculum, teaching science and digital technology in instruction by using learning theories, instructional innovation for skills development in the 21st century, integrated instruction, integrated instruction on sufficiency economy philosophy, content and language integrated learning, integrated instruction on media and learning resources in local community, digital technology media, inclusive education, coaching, classroom management, designing and lesson plan writing, micro-teaching, practicum in real situation; to be a responsible and committed person in developing learners fulfil their potential

## ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๐	ตามความต้องการของนักศึกษา	๓๐	๗๕

## ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

จำนวน ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษานอกชั้นเรียน และแจ้งให้นักศึกษาได้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้า

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ๑๑๓๔, ๑๑๓๕ ชั้น ๓ ห้อง ๑๑๕๔ ชั้น ๔ อาคารกรรณาภรณ์พิพัฒน์ คณะครุศาสตร์

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๑-๕๘๔-๗๕๕๐, ๐๙๖ ๖๖๕๖๓๕๓

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) nuntiya.no@ssru.ac.th, boonrudee.ud@ssru.ac.th, panuwat.si@ssru.ac.th, kalanyoo.pe@ssru.ac.th, weerapoot.ru@ssru.ac.th, pawinee.ra@ssru.ac.th, parinya.bu@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) nuntiya.no@ssru.ac.th, boonrudee.ud@ssru.ac.th, panuwat.si@ssru.ac.th, kalanyoo.pe@ssru.ac.th, weerapoot.ru@ssru.ac.th, pawinee.ra@ssru.ac.th, parinya.bu@ssru.ac.th

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) : google classroom

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

### ๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	๑. ปฐมนิเทศการจัดการเรียนรู้รายวิชา วิทยาการจัดการเรียนรู้	๔	๑. การพบกันในห้องเรียน ๒. ชี้แจงข้อปฏิบัติเบื้องต้นสำหรับผู้สอนและผู้เรียน ทั้งในการเรียนในห้องเรียนและการเรียนออนไลน์ <b>สื่อที่ใช้</b> ๑. แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา ๒. แบบทดสอบก่อนเรียน ๓. PowerPoint	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา
๒	<b>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้</b> ๑. ความหมายของการจัดการเรียนรู้ ๒. ลักษณะของการจัดการเรียนรู้ ๓. องค์ประกอบของการจัดการเรียนรู้ ๔. หลักพื้นฐานในการจัดการเรียนรู้ ๕. ลักษณะการจัดการเรียนรู้ที่ดี ๖. หลักการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับผู้เรียน	๔	๑. การพบกันในห้องเรียน ๒. นักศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ของผู้สอนในรูปแบบคลิปวิดีโอใน Google classroom ๓. นักศึกษาวิเคราะห์และเปรียบเทียบการจัดการเรียนรู้ในอดีตและปัจจุบันจากนั้นผู้สอนให้ข้อมูลย้อนกลับ <b>สื่อที่ใช้</b> ๑. PowerPoint ๒. วิดีโอใน Google classroom ๓. เอกสารประกอบการสอน ๔. กระดาษขรุขระ และสี	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา
๓	<b>ทฤษฎีการเรียนรู้</b> ๑. ความหมายของทฤษฎีการเรียนรู้ ๒. คุณสมบัติของทฤษฎีการเรียนรู้ ๓. ทฤษฎีการเรียนรู้ของพาฟลอฟ ๔. ทฤษฎีการเรียนรู้ของสกินเนอร์ ๕. ทฤษฎีการเรียนรู้ของธอร์นไคค์ ๖. ทฤษฎีการเรียนรู้ของบันดูรา ๗. ทฤษฎีการเรียนรู้ของบรูเนอร์	๔	๑. การพบกันในห้องเรียน ๒. แบ่งกลุ่มศึกษาทฤษฎีการเรียนรู้ ๓. นักศึกษาวิเคราะห์และเปรียบเทียบความแตกต่างของแนวคิดทฤษฎีการเรียนรู้ตามที่ได้รับมอบหมาย ๔. นำเสนอผลงานด้วยวาจา <b>สื่อที่ใช้</b>	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			๑. PowerPoint ๒. อินเทอร์เน็ต ๓. เอกสารประกอบการสอน	
๔	๑. นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. ความหมายของนวัตกรรมทางการศึกษา ๓. ประเภทของนวัตกรรมทางการศึกษา ๔. ความสำคัญของนวัตกรรมทางการศึกษา ๕. กรอบความคิดเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ๖. การใช้นวัตกรรมเพื่อการบริหารจัดการชั้นเรียน	๔	๑. การพบกันในห้องเรียน ๒. นักศึกษาแบ่งกลุ่มย่อยกลุ่มละ ๓ คน ร่วมกันสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ แล้วนำเสนอผลการศึกษาและรายงานเป็นกลุ่มหน้าชั้นเรียน ๓. ผู้สอนมอบหมายงานให้นักศึกษาแต่ละคนค้นคว้าและจัดทำ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สำหรับพัฒนาผู้เรียน โดยนำเสนอด้วย Google meet <b>สื่อที่ใช้</b> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. อินเทอร์เน็ต ๓. โปรแกรม google meet	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา
๕	การสอบกลางภาค	๔	ข้อสอบ	
๖	<b>การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ</b> ๑. ความหมายการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๒. จุดมุ่งหมายในการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ลักษณะของการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๔. ปัจจัยที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๕. ประเภทของการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๖. รูปแบบในการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๗. ขั้นตอนของการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	๔	๑. การพบกันในห้องเรียน ๒. บรรยาย อภิปราย ซักถาม เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการของร.ร. ต่างๆแล้วนำเสนอ จากนั้นผู้สอนให้ข้อมูลย้อนกลับ ๔. นักศึกษาออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามที่ได้รับมอบหมายแล้วนำเสนอ จากนั้นผู้สอนให้ข้อมูลย้อนกลับ <b>สื่อที่ใช้</b> ๑. เอกสารประกอบการสอน	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	๘. ข้อดีและข้อจำกัดของการจัดการ เรียนรู้แบบบูรณาการ		๒. PowerPoint ๓. โปรแกรม google meet	
๗	<b>การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</b> ๑. ความหมายของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. องค์ประกอบปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓. ระดับของความพอเพียง ๔. ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา ๕. การจัดการศึกษาพอเพียงตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ๖. การบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงกับการจัดการศึกษา	๔	๑. การพบกันในห้องเรียน ๒. นักศึกษาชมคลิปวิดีโอที่ค้นการบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาต่างๆ ๓. ผู้สอนและนักศึกษาร่วมกันอภิปรายและวิเคราะห์การบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการเรียนรู้ <b>สื่อที่ใช้</b> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. คลิปวิดีโอที่ค้น ๓. โปรแกรม google meet	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา
๘	<b>การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการสื่อและแหล่งเรียนรู้</b> ๑. ความหมายของแหล่งเรียนรู้ ๒. ความหมายของสื่อ ๓. ประเภทของแหล่งเรียนรู้ ๔. ความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ ๕. การบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ ๖. แนวทางการบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ ๗. การบูรณาการสื่อและแหล่งเรียนรู้กับการจัดการศึกษา	๔	๑. การพบกันในห้องเรียน ๒. บรรยาย อภิปราย ชักถามเกี่ยวกับการบูรณาการสื่อและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ๓. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษาหรือครูที่มีการบูรณาการสื่อและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนในการจัดการเรียนรู้ แล้วนำเสนอตามเวลาที่ตกลงร่วมกัน <b>สื่อที่ใช้</b> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. PowerPoint ๓. อินเทอร์เน็ต	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๙	<b>สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล</b> ๑. ความหมายของสื่อดิจิทัล ๒. องค์ประกอบของสื่อดิจิทัล ๓. ประเภทของสื่อดิจิทัล ๔. ประโยชน์ของสื่อดิจิทัล ๕. ผู้เรียนในยุคดิจิทัล ๖. การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ๗. เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	๔	๑. การพบกันในห้องเรียน ๒. ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักศึกษาเกี่ยวกับสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลผ่าน menti.com ๓. นักศึกษาจับคู่กันศึกษาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลที่ตนเองสนใจโดยไม่ซ้ำกับเพื่อน และนำเสนอสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลของตนเองในชั้นเรียน ๔. ผู้สอนและนักศึกษาร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้ <b>สื่อที่ใช้</b> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. คลิปวิดีโอภาพยนตร์ ๓. menti.com	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา
๑๐	<b>การศึกษาแบบเรียนรวม</b> ๑. ความหมายของการเรียนรวม ๒. ความสำคัญของการจัดการเรียนรู้แบบเรียนรวม ๓. หลักการของการจัดการเรียนรู้แบบเรียนรวม ๔. การบูรณาการการจัดการเรียนรู้แบบเรียนรวม ๕. องค์ประกอบการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนรวม ๖. แผนการจัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล	๔	๑. กิจกรรมการเรียนออนไลน์ ๒. บรรยาย อภิปราย ชักถาม การศึกษาเรียนรวม ผ่านโปรแกรม google meet ๓. นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการเรียนรู้แบบการศึกษาเรียนรวมแล้วสรุปพร้อมนำเสนอ <b>สื่อที่ใช้</b> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. PowerPoint ๓. โปรแกรม google meet ๔. ใบงาน	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา
๑๑	<b>การบริหารจัดการชั้นเรียน</b> ๑. ความหมายของการจัดการชั้นเรียน ๒. ความสำคัญของการจัดการชั้นเรียน ๓. หลักการบริหารจัดการชั้นเรียน ๔. การบริหารจัดการชั้นเรียนทางด้านกายภาพ ๕. การบริหารจัดการชั้นเรียนทางสังคม	๔	๑. กิจกรรมการเรียนออนไลน์ ๒. บรรยาย อภิปราย ชักถาม ผ่านโปรแกรม google meet ๓. นักศึกษาศึกษากรณีตัวอย่างการบริหารจัดการชั้นเรียนและการชี้แนะผู้เรียนจากวิดีโอที่ผู้สอนเตรียมไว้ให้และอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	๖. การบริหารจัดการชั้นเรียนทาง จิตวิทยา		<b>สื่อที่ใช้</b> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. PowerPoint ๓. โปรแกรม google meet ๔. กรณีตัวอย่าง	
๑๒	<b>การออกแบบและเขียนแผนการจัดการ เรียนรู้</b> ๑. ความหมายของแผนการจัดการ เรียนรู้ ๒. ความสำคัญของแผนการจัดการ เรียนรู้ ๓. ส่วนประกอบของแผนการจัดการ เรียนรู้ ๔. รูปแบบของแผนการจัดการเรียนรู้อื่นๆ ๕. หลักการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้อื่นๆ ๖. ขั้นตอนการเขียนแผนการจัดการ เรียนรู้	๔	๑. การพบกันในห้องเรียน ๒. นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการ ออกแบบและการเขียนแผนการ จัดการเรียนรู้อื่นๆมาล่วงหน้าจากคลิป วิดีโอการสอน ๓. นักศึกษาร่วมกันอภิปรายและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการ ออกแบบและการเขียนแผนการ จัดการเรียนรู้อื่นๆ ๔. นักศึกษาฝึกปฏิบัติการออกแบบ และการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้อื่นๆ ตามระดับชั้นและเนื้อหาที่ได้รับ มอบหมายโดยมีผู้สอนคอยให้ คำปรึกษาและชี้แนะ <b>สื่อที่ใช้</b> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. แบบฟอร์มการเขียนแผนการ จัดการเรียนรู้อื่นๆ ๓. PowerPoint	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา
๑๓-๑๖	<b>การทดลองสอนแบบจุลภาค</b> ๑. จัดการเรียนรู้อื่นๆตามธรรมชาติสาขา วิชาเอก ๒. ปฏิบัติการสอนแบบจุลภาค ๓. ทดลองจัดการเรียนรู้อื่นๆในสถานศึกษา	๑๖	๑. นักศึกษาแต่ละคนทดลองสอน แบบจุลภาคในชั้นเรียน/สถานศึกษา ตามที่ออกแบบการจัดการเรียนรู้อื่นๆไว้ ๒. นักศึกษาและผู้สอนร่วมกันให้ ข้อมูลย้อนกลับและการประเมินการ ทดลองสอนแบบจุลภาคเป็น รายบุคคล ๓. นักศึกษาร่วมกันสรุปและสะท้อน คิดเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้อื่นๆที่สำคัญ และเหมาะสมในการพัฒนาผู้เรียน <b>สื่อที่ใช้</b>	คณาจารย์ ผู้สอนรายวิชา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. แผนการจัดการเรียนรู้ ๓. แบบประเมินการทดลองสอน จุลภาค	
๑๗	การสอบปลายภาค	๔	ข้อสอบ	

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการ ประเมินผล
คุณธรรมจริยธรรม	-ประเมินการเข้าชั้นเรียน -ผลงานของนักศึกษาที่มีการอ้างอิง แหล่งข้อมูล (ไม่ลอกหรือคัดลอกผลงาน ของผู้อื่น)	ทุกสัปดาห์ และ ๔, ๖, ๘, ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖	๑๐
ความรู้	การสอบข้อสอบแบบเลือกตอบ (สอบ กลางภาค,สอบปลายภาค)	๕, ๑๗	๔๐
ทักษะทางปัญญา	-การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ -การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน และ การทำแบบฝึกหัด	๒, ๓, ๖, ๘, ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖	๑๐
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ	-ประเมินการทำงานกลุ่ม -การนำเสนองาน	๒, ๓, ๖, ๘, ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖	๑๐
ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	-การประเมินทักษะการสื่อสารในการ นำเสนองาน -การใช้เทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอผลงาน	๒, ๓, ๖, ๘, ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖	๑๐
วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้	-ฝึกปฏิบัติการปฏิบัติการสอนแบบจุลภาค	๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖	๒๐

หมายเหตุ มีการคัดเลือกแผนการจัดการเรียนรู้ที่โดดเด่นประจำสาขา นำไปสู่การแสดงผลงานร่วมกันของนักศึกษา ทุกสาขาวิชา

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) บุญฤดี อุดมผล. (๒๕๖๐). **วิทยาการจัดการเรียนรู้**. กรุงเทพมหานคร: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) ภาณุวัฒน์ ศิวะสกุลราช. (๒๕๖๔). **เอกสารประกอบการสอน วิชาวิทยาการจัดการเรียนรู้**. กรุงเทพมหานคร: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.
- ๒) ประยูร ศรีประศาสน์. (๒๕๔๗). **แนวคิดและปรัชญาการจัดการศึกษาและการจัดสถานศึกษา**. ใน ประมวลสาระชุดวิชาการศึกษา หน่วยที่ ๑ หน้า ๑-๔๒. นนทบุรี: สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ๓) ครุสภา. (๒๕๕๖). **มาตรฐานการประกอบวิชาชีพ**. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ครุสภาลาดพร้าว.

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- กระทรวงศึกษาธิการ. (๒๕๖๐). **แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙**. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ครุสภาลาดพร้าว.

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินผู้สอนโดยนักศึกษาประเมินผ่านทางอินเทอร์เน็ตภายใต้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลกึ่งบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการสอบ/การเรียนรู้
- ผลงานของผู้เรียน

### ๓. การปรับปรุงการสอน

- ทบทวนและปรับปรุงวิธีการสอน พิจารณาจากผลการเรียนรู้ในแต่ละบทเรียนและผลการสอบของนักศึกษา

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- กระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา มีดังนี้
- ทวนสอบจากคะแนนสอบปลายภาคเรียนเทียบเคียงกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้
  - ทวนผลงานของนักศึกษาเทียบเคียงกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา จัดให้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น คือ ปรับปรุงรายวิชาทุก ๔ ปี หรือตามข้อเสนอแนะ

\*\*\*\*\*

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้				
	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๕					
	● ความรับผิดชอบหลัก										○ ความรับผิดชอบรอง																			
หมวดวิชาชีพครู	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●					
EDC๑๑๐๓ จิตวิทยา สำหรับครู	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●					

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ