



Conventions การประชุมนานาชาติ (C)



Conventions

- มีลักษณะคล้ายกับ **Meetings** แต่จะแตกต่างกันที่จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม (ขนาดการประชุม) ซึ่งจะมี มากกว่าตั้งแต่หลายร้อยจนถึงหมื่นคน และใช้เวลาในการเตรียมงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี ส่วนใหญ่จะเป็นการจัดประชุมระดับประเทศ ภูมิภาค จนถึงระดับนานาชาติ มักเป็นการจัดโดยสมาคมหรือองค์กร ระดับนานาชาติหรือระดับรัฐบาล

ลักษณะของการประชุม Conventions



- 1. มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมมาก ตั้งแต่ 100 คน – 10,000 คน

- การเตรียมการจัดประชุม จึงมีความสำคัญ ตั้งแต่

- การจัดหาห้องประชุมขนาดใหญ่ ที่มีห้องประชุมย่อย

- การจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์ และบรรยากาศการประชุม ตลอดจนสิ่งที่เป็นแรงจูงใจแก่ผู้เข้าประชุม

- การดำเนินการประชุม จะเริ่มพิธีเปิดด้วยการเชิญบุคคลสำคัญหรือผู้ที่มีชื่อเสียงมาเป็น ประธาน มีการจัดระเบียบวาระการประชุมและจัดกิจกรรม ประกอบการประชุม



วัตถุประสงค์ของการประชุมใหญ่Conventions

- 1.ประชุมประจำปี
- 2.เพื่อรับทราบนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงไป
- 3.เพื่อสร้างความมั่นคงแก่องค์กร

• เช่น เบเยอร์เป็นเจ้าภาพจัดประชุมความร่วมมือผู้ผลิตระดับโลก

นานาชาติ 28 ประเทศทั่วโลกพบเข้าหารือหวังจับมือยกระดับการผลิตสู่สากล



ข้อดีของการประชุมใหญ่ Conventions



- 1. เผยแพร่ชื่อเสียงให้กับประเทศเจ้าภาพที่จัดประชุม
- 2. สร้างรายได้ให้ประเทศ + — — —
- 3. สร้างงานให้คนในท้องถิ่น



- เช่น ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมระดับนานาชาติ เพื่อร่วมขับเคลื่อนการแก้ปัญหาเอชไอวีในกลุ่มเยาวชนภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก

ตัวอย่าง ทีเส็บ (TCEB) ดันไทยจัดงานประชุมระดับโลก

- ในปี 2560 ประเทศไทยถูกจัดอันดับให้เป็นประเทศที่มีการจัดประชุมนานาชาติเป็นอันดับ 1 ในภูมิภาคอาเซียนและอันดับที่ 25 ของโลก มีจำนวนงานทั้งสิ้น 163 งาน จากการจัดอันดับล่าสุดของสมาคมส่งเสริมการประชุมระหว่างประเทศ หรือ **International Congress and Convention Association (ICCA)** ขณะที่สิงคโปร์ซึ่งเป็นอันดับที่ 2 มีจำนวนการจัดงาน 160 งาน และมาเลเซียเป็นอันดับที่ 3 มีจำนวนจัดงาน 112 งาน
- จากคะแนนความนิยมเป็นอันดับที่ 1 แสดงให้เห็นถึงความ **พร้อมของประเทศไทยทั้งด้านมาตรฐานระดับสากลของสถานที่จัดงาน การบริการดีเยี่ยม ความเป็นมิตร และความเป็นมืออาชีพของผู้ให้บริการ** อีกทั้งประเทศไทยยังมี **เสน่ห์ในด้านอาหารไทยและรูปแบบการจัดงานที่น่าประทับใจอีกด้วย**

ข้อจำกัดของการประชุมใหญ่ Conventions

- มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมาก ถ้าผู้จัดขาดประสบการณ์ จะมีผลต่อการจัดประชุมได้ และหากสมาชิกหรือผู้เข้าร่วมประชุม อาจจะไม่มีโอกาสได้แสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุม ตลอดจนเสีย งบประมาณค่าใช้จ่าย เพื่อจัดการประชุมมาก

ปัจจัยในการเลือกจุดหมายในการจัดประชุม



สถานที่จัดงาน

Conference Center คือ อาคารสถานที่
ที่ถูกออกแบบขึ้นมา โดยเฉพาะที่เพื่อที่จะ
ส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศในการ แลกเปลี่ยน
ความคิดระหว่างบุคคลให้เป็นอย่างดี

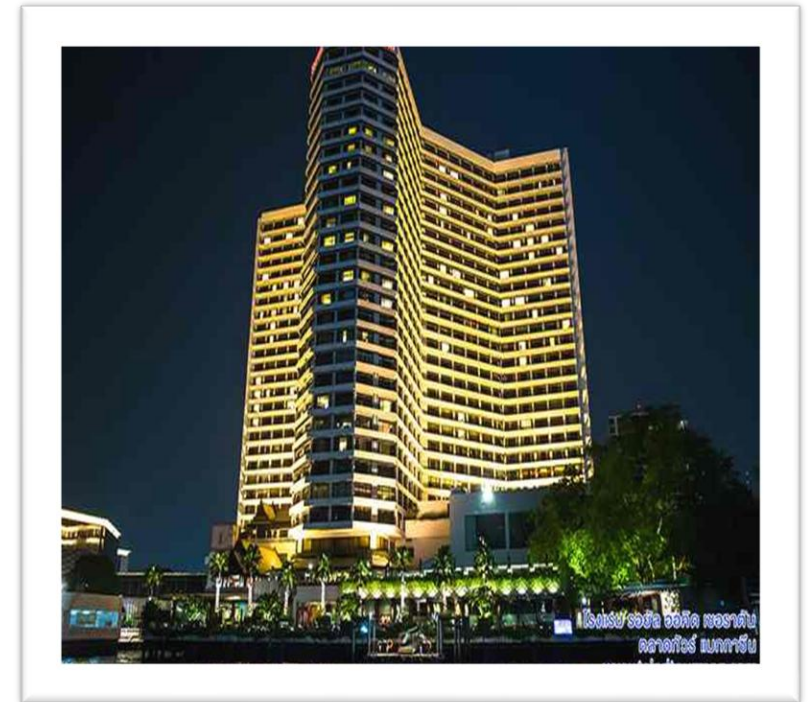


- **Convention Center** หมายถึงสถานที่ที่ใช้จัดประชุมประเภท ต่างๆรวมถึง จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ โดยที่ไม่มีห้องพัก



โรงแรม

- จะให้บริการสถานที่และห้องพักเป็นหลัก โดย นอกจากนี้ อาจจะมีการให้บริการทางด้านห้องประชุมหรือสถานที่สำหรับการจัดงาน รวมถึงอาหารและเครื่องดื่ม และ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ อย่างใดก็ได้ด้วยซ้ำ จากัดของ สถานที่ส่งผลให้โรงแรมไม่สามารถจัดงานประชุมวิชาชีพ ขนาดใหญ่ได้



ประเภทของ Conventions

• 1. งานประชุมประเภท **Congress** การประชุมเป็นทางการ

- การประชุมใหญ่ ระดับนานาชาติ ส่วนมากคำนี้ใช้ในยุโรป (Congress)
- ผู้เข้าร่วมประชุมมีความหลากหลาย เช่น มาจากหลายองค์กร / หน่วยงาน
- ปกติประชุมปีละครั้งและเวียนประเทศสมาชิกเป็นเจ้าภาพ
- มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งผลหรือการสื่อสาร เปิดโอกาสในการอภิปรายโต้แย้งในประเด็นต่างๆ

ตัวอย่าง สถาบันอัญมณีฯจัดงาน **ICA Congress 2019** ตอกย้ำศักยภาพไทยศูนย์กลางการค้าอัญมณีโลกและประเทศไทยได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม มีผู้ประกอบการจากวงการพลอยสีจากทั่วโลกมาร่วมแลกเปลี่ยนข้อมูลการตลาด ทิศทางการค้า การตรวจสอบ การออกใบรับรอง มั่นใจช่วยหนุนไทยเป็นฮับการค้าอัญมณีโลก เป็นต้น



2 Trade Convention (งานประชุมทางการค้า)

- เป็นการประชุมของกลุ่มธุรกิจหรืออุตสาหกรรมเดียวกัน
- **วัตถุประสงค์:**
- แสดงสินค้าและบริการ
- เจาะธุรกิจ
- สร้างเครือข่ายทางการค้า
- ตัวอย่าง เช่น งานประชุมผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

3 Professional Convention (การประชุมวิชาชีพ)

- เป็นการประชุมของกลุ่มผู้ประกอบการวิชาชีพเดียวกัน เช่น แพทย์ ครู วิศวกร
- **วัตถุประสงค์:**
- แลกเปลี่ยนองค์ความรู้
- นำเสนอผลงานวิจัย
- พัฒนามาตรฐานวิชาชีพ
- ตัวอย่าง เช่น การประชุมทางการแพทย์ระดับนานาชาติ

4 Academic Convention (การประชุมวิชาการ)

- เป็นการประชุมของนักวิชาการ นักวิจัย หรือสถาบันการศึกษา

วัตถุประสงค์:

- นำเสนอผลงานวิจัย
- อภิปรายทางวิชาการ
- ตีพิมพ์บทความวิจัย

5 Political Convention (การประชุมทางการเมือง)

- เป็นการประชุมของพรรคการเมืองหรือองค์กรทางการเมือง

วัตถุประสงค์:

- กำหนดนโยบายพรรค
- เลือกตัวแทนหรือผู้นำ
- วางกลยุทธ์ทางการเมือง
- ตัวอย่าง เช่น การประชุมใหญ่ของ **Democratic Party** ในสหรัฐอเมริกา

6 Corporate Convention (การประชุมองค์กร)

- เป็นการประชุมของบริษัทหรือองค์กรขนาดใหญ่
วัตถุประสงค์:
- ประกาศนโยบายบริษัท
- มอบรางวัลพนักงาน
- สรุปผลการดำเนินงานประจำปี

3. การประชุมประเภท **Convention** การประชุมนานาชาติ

- - ส่วนใหญ่จัดในสถานที่ประชุมขนาดใหญ่
- - มีการแยกประชุมกลุ่มย่อย ออกเป็นฝ่ายๆ (แยกจากประชุมใหญ่)
- - ส่วนใหญ่จัดปีละ 1 ครั้ง
- - ระยะเวลาในการประชุม จำนวน 3 วัน
- - จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ตั้งแต่ 100- 3000 คน เป็นต้น
- - เนื้อหาเน้นไปที่การแก้ปัญหาสำคัญ มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้ง สื่อสาร กระตุ้น หรือ เพื่อแสดงความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมประชุม

เช่น - งานประชุมสุดยอดผู้นำระดับนานาชาติ **Global Convention 2017**

- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีร่วมประชุม คณะกรรมการบริหารสมาคม และการประชุมนานาชาติ สมาคมมหาวิทยาลัยแห่งเอเชียและแปซิฟิก ณ **I-Shou University** เมือง **Kaohsiung** สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน)



สรุป

ประเด็นเปรียบเทียบ	Convention	Meeting
ขนาดของงาน	ใหญ่ มีผู้เข้าร่วมจำนวนมาก	เล็กถึงกลาง
ระยะเวลา	หลายวัน	ไม่กี่ชั่วโมงถึง 1 วัน
วัตถุประสงค์	กว้าง ครอบคลุมหลายกิจกรรม	เฉพาะเจาะจง
ผู้เข้าร่วม	สมาชิกจากหลายพื้นที่/หลายประเทศ	บุคคลในองค์กรหรือกลุ่มเล็ก
กิจกรรมประกอบ	สัมมนา นิทรรศการ งานเลี้ยง	การประชุมหารือ