

รายละเอียดของรายวิชา  
Course Specification (TQF3/OBE3)  
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป  
Section 1 General Information

1. รหัสและชื่อรายวิชา  
ไทย PRS2201 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์  
อังกฤษ Writing for Strategic Public Relations
2. จำนวนหน่วยกิต  
3 (2-2-5) หน่วยกิต
3. หมวดวิชา  
วิชาเอกบังคับ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาณี แม้นอินทร์  
อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาณี แม้นอินทร์  
สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์ วิทยาลัยนิเทศศาสตร์  
e-mail : wipanee.ma@ssru.ac.th
5. ภาคการศึกษาและชั้นปีที่เรียน  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ชั้นปีที่ 1 กลุ่มเรียน 001
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
-
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
-
8. สถานที่เรียน  
วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

10. ความสอดคล้องระหว่างรายวิชากับวิสัยทัศน์ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และข้อกำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาระดับปริญญาตรี

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย “ผู้นำการสร้างมืออาชีพเพื่อพัฒนาสังคมอย่าง ยั่งยืน”		ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ ด้วยตนเองในการปฏิบัติ และการปรับปรุงพัฒนา งานเพื่อการประกอบอาชีพ (Lifelong learning)	ส่งเสริมทักษะด้าน ดิจิทัล
ผู้นำการสร้างมืออาชีพ	พัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน (SDGs)		
พัฒนาทักษะด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์เพื่อมุ่งให้นักศึกษาสามารถปฏิบัติ/นำไปใช้ในงานประชาสัมพันธ์อย่างเหมาะสมและเป็นมืออาชีพ	สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เป้าหมายที่ 4 การได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ Quality Education)	สร้างกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนา Growth Mindset เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเรียนรู้และปรับตัวในทุกสถานการณ์ รวมไปถึงการออกแบบการเรียนการสอนผ่านการลงมือทำ	พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์เพื่อนำไปใช้ในงานประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อดิจิทัล

## หมวดที่ 2 คำอธิบายรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

### Section 2 Course Description and Course Learning Outcomes: CLOs

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

##### ภาษาไทย

หลักการ แนวทาง การฝึกปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างทักษะและกลยุทธ์การเขียนที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ผ่านทางสื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์ และสื่อที่องค์กรเป็นเจ้าของ การเขียนข่าว ภาพข่าว ข้อมูลภูมิหลังองค์กร บทสัมภาษณ์ บทความ คำกล่าวในวาระต่าง ๆ ตลอดจนการเขียนสำหรับกิจกรรมพิเศษ

##### ภาษาอังกฤษ

Principles, guidelines, practice to enhance writing skills and strategies related to various forms of public relations for dissemination through mass media, social media and corporate-owned media; news, press images, corporate background information, interviews, articles, agenda talks and writing for special events.

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
28 ชั่วโมง/ภาคเรียน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์	32 ชั่วโมง/ภาคเรียน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์	30 ชั่วโมง/ภาคเรียน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

ประเภทรายวิชา  บรรยาย  ฝึกปฏิบัติ

#### 3. จำนวนชั่วโมงให้คำปรึกษานักศึกษารายบุคคล

- 3.1 การให้คำปรึกษาทางวิชาการ (อย่างน้อย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
- 3.2 การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการให้คำปรึกษาทางวิชาการ

#### 4. จุดมุ่งหมายรายวิชา

มุ่งให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนลักษณะต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ เพื่อส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมทั้งสามารถผลิตงานเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ในลักษณะต่าง ๆ ได้ มุ่งสู่การเป็นนักประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

#### 5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs ในหลักสูตร OBE) (LOs ในหลักสูตร TQF)

LO 1 อธิบายแนวคิดและหลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้อย่างถูกต้อง

LO 2 เข้าใจประเด็นของการประชาสัมพันธ์ สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร

LO 3 วางแผน ออกแบบและผลิตเนื้อหาด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้หลากหลายรูปแบบ

LO 4 สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์

LO 5 ทำงานร่วมกับผู้อื่น นำเสนองานอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ตามข้อบังคับขององค์กรได้

6. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes – PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes - CLOs)

PLOs	ความรู้ (K)	ทักษะ (S)	จริยธรรม (E)	คุณลักษณะ (C)
PLO 1	✓			
PLO 2		✓		
PLO 3			✓	
PLO 4				✓
PLO 5	✓			
PLO 6		✓		
PLO 7			✓	
PLO 8				✓

ความสอดคล้องของ PLOs/CLOs	CLO 1	CLO 2	CLO 3	CLO 4	CLO 5
PLO 1	✓		✓		
PLO 2		✓			
PLO 3				✓	
PLO 4					✓
PLO 5	✓				
PLO 6		✓	✓		
PLO 7				✓	
PLO 8					✓

CLOs	Cognitive Domain (Knowledge)						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
	R	U	Ap	An	Ev	C		
CLO1		✓					2	
CLO2		✓					2	
CLO3			✓				2	
CLO4		✓					2	
CLO5		✓						3

**Cognitive Domain**

R=Remembering U=Understanding Ap=Applying An=Analyzing Ev=Evaluating C=Creating

**Psychomotor Domain**

1.เลียนแบบ 2.ทำตามคำสั่ง 3.ทำเพื่อความถูกต้อง 4.ทำอย่างสร้างสรรค์ต่อเนื่อง 5.ทำได้เหมือนธรรมชาติ

**Affective Domain**

1.การรับ 2.การตอบสนอง 3.การให้ค่านิยม 4.การจัดรวบรวม 5.การพัฒนาลักษณะนิสัยจากค่านิยม

เกณฑ์ประการประกันคุณภาพ: 1.2 หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของทุกรายวิชา โดยถูกออกแบบและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes - CLOs) กรณีไม่ได้ใช้หลักสูตรแบบ OBE**

LOs	คุณธรรม จริยธรรม (E)	ความรู้ (K)	ทักษะ ทาง ปัญญา (S)	ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ (C)	ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ (IT)	ทักษะการ จัดการเรียนรู้ (เฉพาะครู ศาสตร์) (L)
LO1		✓	✓		✓	
LO2		✓	✓		✓	
LO3		✓	✓		✓	
LO4	✓	✓	✓	✓	✓	
LO5	✓			✓		

**7. การปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (เปิดสอนรายวิชานี้ครั้งแรกไม่ต้องกรอก)**

ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
นักศึกษาควรมีความเข้าใจในประเด็นของการประชาสัมพันธ์ ควรมีทักษะการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์, การเขียน social media content และทักษะการใช้โซเชียลมีเดียอย่างมีประสิทธิภาพ	เสริมสร้างทักษะความเข้าใจในประเด็นของการประชาสัมพันธ์, ทักษะการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์, การเขียน social media content และทักษะการใช้โซเชียลมีเดียอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

เกณฑ์ประการประกันคุณภาพ: 3.6 ข้อมูลการปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแสดงว่ากระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

หมวดที่ 3 การพัฒนาผู้เรียนที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)  
Section 3 Student Improvement in relation to Course Learning Outcomes (CLOs)

1. ความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs/LOs) กับวิธีการสอน การวัดและการประเมินผล

CLOs LOs	ระบุ ผลลัพธ์	กลยุทธ์การสอนและการให้ผลป้อนกลับ (Active Learning) (ต้องสัมพันธ์กับหมวด 2 ข้อ 6)	วิธีวัดและ ประเมินผล
CLO 1	K	การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency-based Instruction) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติพร้อม ๆ กับการฝึกมุมมองความรู้จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง เช่นการบรรยาย การฝึกปฏิบัติ	1. ประเมินจากการสอบข้อเขียนหรือการสอบปฏิบัติ 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม 3. ประเมินจาก ก ม ล ง า น ที่มอบหมายและหรือการนำเสนอ
CLO 2	K, S	การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency-based Instruction) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติพร้อม ๆ กับการฝึกมุมมองความรู้จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง เช่นการบรรยาย การฝึกปฏิบัติ	1. ประเมินจากการสอบข้อเขียนหรือการสอบปฏิบัติ 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม 3. ประเมินจาก ก ม ล ง า น ที่มอบหมายและหรือการนำเสนอ
CLO 3	S, IT	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะการวางแผน ออกแบบ และฝึกปฏิบัติผลิตเนื้อหาด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์หลากหลายรูปแบบ	1. ประเมินจากการสอบข้อเขียนหรือการสอบปฏิบัติ 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม 3. ประเมินจาก ก ม ล ง า น ที่มอบหมายและหรือการนำเสนอ
CLO 4	S, E, IT	ฝึกปฏิบัติผลิตเนื้อหาด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์หลากหลายรูปแบบด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์	1. ประเมินจากการสอบข้อเขียนหรือ

รหัสวิชา PRS2201

ชื่อรายวิชา การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์

หน่วยกิต 3 (2-2-5)

ระดับปริญญาตรี

หลักสูตร นิเทศศาสตรบัณฑิต

คณะ/วิทยาลัย นิเทศศาสตร์

			การสอบปฏิบัติ 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม 3. ประเมินจากผลงานที่มอบหมายและหรือการนำเสนอ
CLO 5	E, C	มอบหมายกิจกรรมให้นักศึกษาฝึกทำงานร่วมกับผู้อื่น นำเสนองานอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ตามข้อบังคับขององค์กรได้	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม 2. ประเมินจากคุณภาพของการนำเสนอ ความถูกต้องสมบูรณ์ของงาน 3. ประเมินจากการสอบประมวลความรู้

\* หลักสูตร OBE ทุกรายวิชาต้องมี CLO ให้ครบ K S E C

\* หลักสูตร TQF ทุกรายวิชาต้องมี LO ให้ครบ K S E C IT

2. การกำหนดดัชนีผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome Index) เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics) ในการวัดและประเมินต้องสอดคล้องกับ ดัชนีผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome Index)

CLO 1/LO 1: อธิบายแนวคิดและหลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้อย่างถูกต้อง ระดับ (ตาม Bloom's Taxonomy): Understanding พฤติกรรมที่แสดงออกที่ต้องประเมิน (Action Verb): อธิบายแนวคิดและหลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้อย่างถูกต้อง		
<b>Below Expectation</b> ผลลัพธ์ที่แสดงออกต่ำกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 0% - 49%)	<b>Meet Expectation</b> ผลลัพธ์ที่แสดงออกตรงตามเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 50% - 79%)	<b>Exceeds Expectation</b> ผลลัพธ์ที่แสดงออกสูงกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 80% - 100%)
อธิบายแนวคิดและหลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้แต่ไม่ครบถ้วน	อธิบายแนวคิดและหลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ตามที่ศึกษา	อธิบายแนวคิดและหลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับ

		มอบหมายอย่างชัดเจน
<p><b>CLO 2/LO 2:</b> เข้าใจประเด็นของการประชาสัมพันธ์ สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร</p> <p>ระดับ (ตาม Bloom's Taxonomy): Understanding</p> <p>พฤติกรรมที่แสดงออกที่ต้องประเมิน (Action Verb): เข้าใจประเด็นของการประชาสัมพันธ์ สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร</p>		
Below Expectation ผลลัพธ์ที่แสดงออก ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 0% - 49%)	Meet Expectation ผลลัพธ์ที่แสดงออก ตรงตามเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 50% - 79%)	Exceeds Expectation ผลลัพธ์ที่แสดงออก สูงกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 80% - 100%)
เข้าใจประเด็นของการประชาสัมพันธ์ สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการสื่อสารแต่ไม่ครบถ้วน	เข้าใจประเด็นของการประชาสัมพันธ์ สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการสื่อสารได้ตามที่ศึกษา	เข้าใจประเด็นของการประชาสัมพันธ์ สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการสื่อสารได้ถูกต้องและสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมายอย่างชัดเจน

<p><b>CLO 3/LO 3:</b> วางแผน ออกแบบและผลิตเนื้อหาด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้หลากหลายรูปแบบ</p> <p>ระดับ (ตาม Bloom's Taxonomy): Applying</p> <p>พฤติกรรมที่แสดงออกที่ต้องประเมิน (Action Verb): วางแผน ออกแบบและผลิตเนื้อหาด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้หลากหลายรูปแบบ</p>		
Below Expectation ผลลัพธ์ที่แสดงออก ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 0% - 49%)	Meet Expectation ผลลัพธ์ที่แสดงออก ตรงตามเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 50% - 79%)	Exceeds Expectation ผลลัพธ์ที่แสดงออก สูงกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 80% - 100%)
ไม่สามารถวางแผน ออกแบบและผลิตเนื้อหาด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้หลากหลายรูปแบบหรือทำได้แต่ยังไม่มีคุณภาพ	สามารถวางแผน ออกแบบและผลิตเนื้อหาด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้หลากหลายรูปแบบได้ตามที่ศึกษา	สามารถวางแผน ออกแบบและผลิตเนื้อหาด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้หลากหลายรูปแบบ และนำไปประกอบในงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างชัดเจน

<p><b>CLO 4/LO 4:</b> สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ ระดับ (ตาม Bloom's Taxonomy): Understanding พฤติกรรมที่แสดงออกที่ต้องประเมิน (Action Verb): สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์</p>		
<p><b>Below Expectation</b> ผลลัพธ์ที่แสดงออก ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 0% - 49%)</p>	<p><b>Meet Expectation</b> ผลลัพธ์ที่แสดงออก ตรงตามเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 50% - 79%)</p>	<p><b>Exceeds Expectation</b> ผลลัพธ์ที่แสดงออก สูงกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 80% - 100%)</p>
<p>ไม่ได้สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และละเมิดลิขสิทธิ์</p>	<p>สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ได้ตามที่ศึกษา</p>	<p>สื่อสารด้านการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ และสามารถต่อยอดในการสร้างสรรค์ผลงานอื่น ๆ</p>

<p><b>CLO 5/LO 5:</b> ทำงานร่วมกับผู้อื่น นำเสนองานอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ตามข้อบังคับขององค์กรได้ ระดับ (ตาม Bloom's Taxonomy): Understanding พฤติกรรมที่แสดงออกที่ต้องประเมิน (Action Verb): ทำงานร่วมกับผู้อื่น นำเสนองานอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ตามข้อบังคับขององค์กรได้</p>		
<p><b>Below Expectation</b> ผลลัพธ์ที่แสดงออก ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 0% - 49%)</p>	<p><b>Meet Expectation</b> ผลลัพธ์ที่แสดงออก ตรงตามเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 50% - 79%)</p>	<p><b>Exceeds Expectation</b> ผลลัพธ์ที่แสดงออก สูงกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง (Performance 80% - 100%)</p>
<p>ไม่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น นำเสนองานไม่มีประสิทธิภาพ ไม่สามารถปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ตามข้อบังคับขององค์กรได้</p>	<p>สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น นำเสนองานอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ตามข้อบังคับขององค์กรได้</p>	<p>สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น นำเสนองานอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ตามข้อบังคับขององค์กรได้อย่างชัดเจน</p>

เกณฑ์ประการประกันคุณภาพ:

3.3 มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.4 มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ ทักษะในการประมวลผลข้อมูล ทักษะการนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ)

3.5 มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดของผู้ประกอบการ

4.1 มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน

4.2 นโยบายการประเมินผู้เรียน การอุทธรณ์ผลการประเมินถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

4.3 การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

4.4 วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน (rubrics) การเฉลยคำตอบ (marking schemes) เวลาในการประเมิน (timelines) และกฎระเบียบในการประเมิน (regulations) โดยวิธีการประเมินเหล่านี้ต้องมีความเที่ยงตรง คงเส้นคงวา และยุติธรรม

4.5 วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

4.6 มีการป้อนกลับผลการประเมินให้แก่ผู้เรียนอย่างทันที่

4.7 การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

### หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมิน

#### Section 4 Lesson Plan and Assessments

#### 1. แผนการสอน (จัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์)

สัปดาห์ที่	หัวข้อ	LOs	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน และสื่อการเรียนรู้	ผังการทดสอบ	อาจารย์ผู้สอน
1	1. อธิบายรายวิชา วัตถุประสงค์ของรายวิชา วิธีสอน กิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการวัดผลและประเมินผล 2. ความรับผิดชอบของผู้สอนและนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอนทั้งในและนอกชั้นเรียน 3. ข้อปฏิบัติเบื้องต้นสำหรับผู้สอนและผู้เรียนทั้งการเรียนในห้องเรียนและการเรียนออนไลน์	-	ท2, ป2	1. การแนะนำตัวผู้สอนและผู้เรียน 2. การอธิบายคำอธิบายรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล 3. ซักถามและตอบคำถาม 4. แนะนำแหล่งการเรียนรู้และสื่อการเรียนออนไลน์	-	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์
2	บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์	LO1	ท2, ป2	1. การศึกษาจากเอกสารคำสอน และโปแกรม PowerPoint 2. อภิปรายเรื่อง “ภาระหน้าที่ของนักประชาสัมพันธ์” 3. การศึกษาค้นคว้าส่วนบุคคล เพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจ	-	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์
3	บทที่ 2 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์	LO1	ท2, ป2	1. การนำเสนอด้วยโปแกรม PowerPoint และสื่ออื่น ๆ ของนักศึกษา 2. อภิปรายเรื่อง “ความแตกต่างระหว่างการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์กับ	-	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์

รหัสวิชา PRS2201

ชื่อรายวิชา การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์

หน่วยกิต 3 (2-2-5)

ระดับปริญญาตรี

หลักสูตร นิเทศศาสตรบัณฑิต

คณะ/วิทยาลัย นิเทศศาสตร์

ลำดับที่	หัวข้อ	LOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การ สอน และสื่อการเรียนรู้	ผังการทดสอบ	อาจารย์ ผู้สอน
				งานเขียนทั่วไป” 3. การศึกษาค้นคว้าส่วนบุคคล เพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจ		
4	บทที่ 3 นักประชาสัมพันธ์กับการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	LO1/ LO2	ท2, ป2	1.การศึกษาจากเอกสารคำสอน และ โปรแกรม PowerPoint 2. อภิปรายเรื่อง “ข้อมูลในการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์มาจากที่ใด” 3. การศึกษาค้นคว้าส่วนบุคคล เพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจ	A 1 : มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกจับประเด็นการสื่อสารเพื่องานประชาสัมพันธ์	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์
5	บทที่ 3 นักประชาสัมพันธ์กับการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ (ต่อ)	LO1/LO2	ท2, ป2	1.การศึกษาจากเอกสารคำสอน และ โปรแกรม PowerPoint 2. อภิปรายเรื่อง “ความแตกต่างระหว่างหน้าที่บทบาท และ ความรับผิดชอบของนักสื่อสารมวลชนกับนักประชาสัมพันธ์” 3. การศึกษาค้นคว้าส่วนบุคคล เพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจ	นักศึกษาส่ง A 1 ในชั้นเรียน	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์
6	บทที่ ๔ การเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ทางสื่อมวลชน และ สื่ออินเทอร์เน็ต	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1.การศึกษาจากเอกสารคำสอน และ โปรแกรม PowerPoint 2. ความหมายของข่าวประชาสัมพันธ์ในมุมมองของนักศึกษา 3. อภิปรายเรื่องการหยิบ	-	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์

รหัสวิชา PRS2201

ชื่อรายวิชา การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์

หน่วยกิต 3 (2-2-5)

ระดับปริญญาตรี

หลักสูตร นิเทศศาสตรบัณฑิต

คณะ/วิทยาลัย นิเทศศาสตร์

ลำดับที่	หัวข้อ	LOs	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน และสื่อการเรียนรู้	ผังการทดสอบ	อาจารย์ผู้สอน
				ประเด็น มาเป็นข่าวประชาสัมพันธ์		
7	บทที่ ๔ การเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ทางสื่อมวลชนและสื่ออินเทอร์เน็ต (ต่อ)	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1.การศึกษาจากเอกสารคำสอนและโปรแกรม PowerPoint 2. อภิปรายเรื่อง “รูปแบบการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์” จากตัวอย่างข่าวประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่าง ๆ	A 2 : มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์
8	ลำดับที่สอบกลางภาคของมหาวิทยาลัย					
9	บทที่ ๔ การเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ทางสื่อมวลชนและสื่ออินเทอร์เน็ต (ต่อ)	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1.การศึกษาจากเอกสารคำสอนและโปรแกรม PowerPoint 2. การศึกษาค้นคว้าส่วนบุคคลเพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจและเกี่ยวข้องกับบทเรียน	นักศึกษาส่ง A 2 ในชั้นเรียน	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์
10	บทที่ 5 การจัดทำภาพข่าวและคำบรรยายภาพข่าวประชาสัมพันธ์	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1.การศึกษาจากเอกสารคำสอนและโปรแกรม PowerPoint 2. อภิปรายความสำคัญของการถ่ายภาพงานประชาสัมพันธ์ในมุมมองของนักศึกษา	A 3 : มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการจัดทำภาพข่าวประชาสัมพันธ์	
11	บทที่ 5 การจัดทำภาพข่าวและคำบรรยายภาพข่าวประชาสัมพันธ์ (ต่อ)	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1.การศึกษาจากเอกสารคำสอนและโปรแกรม PowerPoint 2. อภิปรายเรื่อง “รูปแบบการจัดทำภาพข่าวประชาสัมพันธ์” จาก	A 4 : มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ Clipping ข่าว	

ลำดับ ที่	หัวข้อ	LOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ และการสอน	ผังการทดสอบ	อาจารย์ ผู้สอน
				ตัวอย่างภาพข่าวประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่าง ๆ 3. การศึกษาค้นคว้าส่วนบุคคลเพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจและเกี่ยวข้องกับบทเรียน		
12	บทที่ 6 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ในโอกาสพิเศษและกิจกรรมพิเศษ	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1. การศึกษาจากเอกสารคำสอนและโปรแกรม PowerPoint 2. อภิปราย “เหตุใดนักประชาสัมพันธ์จึงต้องให้ความสำคัญกับการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ในโอกาสพิเศษ” 3. การศึกษาค้นคว้าส่วนบุคคลเพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจและเกี่ยวข้องกับบทเรียน	- นักศึกษาส่ง A 3 ในชั้นเรียน  - A 5 : มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติเขียนคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงาน	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์
13	บทที่ 6 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ในโอกาสพิเศษและกิจกรรมพิเศษ (ต่อ)	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1. การศึกษาจากเอกสารคำสอนและโปรแกรม PowerPoint 2. ให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลข่าววิทยุเพื่อการประชาสัมพันธ์ในลักษณะต่าง ๆ 3. การศึกษาค้นคว้าส่วนบุคคลเพิ่มเติมในประเด็นที่สนใจและเกี่ยวข้องกับบทเรียน	- นักศึกษาส่ง A 5 ในชั้นเรียน	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์
14	บทที่ 7 การเขียนบทความเพื่อการประชาสัมพันธ์	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1. การศึกษาจากเอกสารคำสอนและโปรแกรม	- A 6 : มอบหมายงานให้	ผศ.วิภาณี แมนอินทร์

รหัสวิชา PRS2201

ชื่อรายวิชา การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์

หน่วยกิต 3 (2-2-5)

ระดับปริญญาตรี

หลักสูตร นิเทศศาสตรบัณฑิต

คณะ/วิทยาลัย นิเทศศาสตร์

ลำดับที่	หัวข้อ	LOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การ สอน และสื่อการเรียนรู้	ผังการทดสอบ	อาจารย์ ผู้สอน
				PowerPoint 2. อภิปรายกลุ่มและ รายงานผลการอภิปราย กลุ่มเรื่อง “ความสำคัญ ของบทความที่มีต่อการ ประชาสัมพันธ์ 3. การศึกษาค้นคว้าส่วน บุคคลเพิ่มเติมในประเด็นที่ สนใจและเกี่ยวข้องกับ บทเรียน	นักศีกษาฝึก ปฏิบัติเขียน บทความเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	
15	บทที่ ๘ การเขียนเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ทางวิทยุ	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1.การศึกษาจากเอกสารคำ สอน และ โป ร แ กร ม PowerPoint 2. การศึกษาเปรียบเทียบ การ เขียน ข่าว ประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกับ การเขียนสคริปสอตวิทยุ เพื่อการประชาสัมพันธ์ 3. การศึกษาค้นคว้าส่วน บุคคลเพิ่มเติมในประเด็นที่ สนใจและเกี่ยวข้องกับ บทเรียน	นักศึกษาส่ง A 4 ในชั้นเรียน	ผศ.วิภาณี แม้นอินทร์
16	บทที่ ๙ การเขียนเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคม ออนไลน์	LO2/LO3/LO4/LO5	ท2, ป2	1.การศึกษาจากเอกสารคำ สอน และ โป ร แ กร ม PowerPoint 2. ตัวอย่างการเขียนเพื่อ การประชาสัมพันธ์ทาง อินเทอร์เน็ตในลักษณะ ต่าง ๆ 3. สรุปเนื้อหาทั้งหมดที่ ศึกษา	นักศึกษาส่ง A 6 ในชั้นเรียน	ผศ.วิภาณี แม้นอินทร์
17	สอบปลายภาค	LO1/LO2/LO3/LO4/LO5			F (ข้อเขียน 3 -	ผศ.วิภาณี

ลำดับที่	หัวข้อ	LOs	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน และสื่อการเรียนรู้	ผังการทดสอบ	อาจารย์ผู้สอน
					5 ข้อ)	แมนอินทร์

หมายเหตุ:

1. ท คือ ภาคทฤษฎี และ ป คือ ภาคปฏิบัติ
2. ระบุตัวย่อชื่ออาจารย์ผู้สอน XXX ชื่อ สกุล เช่น NTP: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภัทร ....
3. กิจกรรมการสอน (Teaching Activities) หมายถึง กิจกรรมและสื่อที่ผู้สอนนำมาใช้เพื่อนำพาการเรียนรู้ และ กิจกรรมการเรียน (Learning Activities) หมายถึง กิจกรรมที่ผู้สอนต้องกำหนดและมอบหมายให้ในชั้นเรียน (หรือนอกชั้นเรียน) เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิด “ประสบการณ์การเรียนรู้” ด้วยตนเอง
4. ระบุตัวย่อผังการทดสอบ เช่น Q: แบบทดสอบย่อย (Quiz) A: การมอบหมายงาน (Assignments) M: การทดสอบกลางภาค (Midterm)

## 2. แผนการประเมิน (ระบุลำดับที่ประเมิน)

การวัดและประเมินผล	สัดส่วน	LO 1	LO 2	LO 3	LO 4	LO 5
จิตพิสัย	10%	✓				✓
การมอบหมายงาน A	60%		✓	✓	✓	✓
สอบปลายภาค F	30%	✓	✓	✓	✓	✓

## 3. ผังการทดสอบ (Test Blueprint ระบุหัวข้อและจำนวนข้อสอบ/ข้อประเมิน/การมอบหมายงาน)

หัวข้อ	สัดส่วน	LO 1	LO 2	LO 3	LO 4	LO 5
จิตพิสัย	10%	✓				✓
การมอบหมายงาน 1	10%		✓	✓	✓	✓
การมอบหมายงาน 2	10%		✓	✓	✓	✓
การมอบหมายงาน 3	10%		✓	✓	✓	✓
การมอบหมายงาน 4	10%		✓	✓	✓	✓
การมอบหมายงาน 5	10%		✓	✓	✓	✓
การมอบหมายงาน 6	10%		✓	✓	✓	✓
สอบปลายภาค	30%	✓	✓	✓	✓	✓

#### 4. เกณฑ์ประเมินผลการเรียน

ร้อยละ	ระดับผลการเรียน	ความหมาย
86 – 100	A	ดีเยี่ยม
82 – 85	A-	ดีเยี่ยม
78 – 81	B+	ดีมาก
74 – 77	B	ดี
70 – 73	B-	ค่อนข้างดี
66 – 69	C+	ปานกลางค่อนข้างดี
62 – 65	C	ปานกลาง
58 – 61	C-	ปานกลางค่อนข้างอ่อน
54 – 57	D+	ค่อนข้างอ่อน
50 – 53	D	อ่อน
46 – 49	D-	อ่อนมาก
0 – 45	F	ตก

**5. เกณฑ์ประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา**

ระดับการบรรลุผล	เกณฑ์การบรรลุผล	คำอธิบาย
บรรลุผลระดับที่ 3	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า 80% อยู่ในหมวดหมู่ใดหมวดหมู่หนึ่ง “ระดับ 2 ตรงตามความคาดหวัง” หรือ “ระดับ 3 สูงกว่าความคาดหวัง”	แสดงถึงผลการเรียนรู้ที่มีความโดดเด่น โดยผู้เรียนส่วนใหญ่สามารถทำได้เกินความคาดหวังตามที่กำหนดไว้ เช่น การทำคะแนนเกินเกณฑ์มาตรฐาน และแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์ที่ซับซ้อน
บรรลุผลระดับที่ 2	จำนวนผู้เรียน 60-79% อยู่ในหมวดหมู่ใดหมวดหมู่หนึ่ง “ระดับ 2 ตรงตามความคาดหวัง” หรือ “ระดับ 3 สูงกว่าความคาดหวัง”	แสดงถึงผลการเรียนรู้ที่เป็นไปตามความคาดหวัง ผู้เรียนส่วนใหญ่สามารถบรรลุเป้าหมายขั้นต่ำได้ โดยผลการเรียนสะท้อนให้เห็นถึงความเข้าใจและการนำความรู้ไปใช้ในระดับพื้นฐานได้ดี
บรรลุผลระดับที่ 1	จำนวนผู้เรียนน้อยกว่า 60% อยู่ในหมวดหมู่ใดหมวดหมู่หนึ่ง “ระดับ 2 ตรงตามความคาดหวัง” หรือ “ระดับ 3 สูงกว่าความคาดหวัง”	แสดงถึงผลการเรียนรู้ที่ยังต่ำกว่าเกณฑ์ความคาดหวัง ผู้เรียนส่วนใหญ่อาจยังไม่สามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ตั้งไว้ในระดับที่น่าพึงพอใจ และจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหรือพัฒนาการเรียนรู้เพิ่มเติม

เกณฑ์ประการประกันคุณภาพ:

4.5 วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

## หมวด 5 สื่อการเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ Section 5 Learning Resources and Support Facilities

### 1. สื่อการเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

- 1.1 เอกสารประกอบการสอน
- 1.2 หนังสือ ตำรา หรือ ทรัพยากรเรียนรู้จากสำนักวิทยบริการ
- 1.3 ห้องปฏิบัติการ
- 1.4 เว็บไซต์ ซอฟต์แวร์ หรืออุปกรณ์
- 1.5 สถานที่ฝึกปฏิบัติและฝึกประสบการณ์

### 2. แพลตฟอร์มการเรียนรู้

<https://ssrudlp.ssru.ac.th/>

### 3. สื่อการเรียนรู้จากแหล่งภายนอก

- 3.1 วิภาณี แม้นอินทร์. (2565). การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.
- 3.2 นภวรรณ ตันติเวชกุล. (2560). การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ หลักการและหลักปฏิบัติพื้นฐาน. สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- 3.3 รุ่งรัตน์ ชัยสำเร็จ. (2549). การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์. สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- 3.4 อุบลวรรณ ปิติพัฒนะโฆษิต. (2545). การเขียนในสื่อต่าง ๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ: บริษัท ที.พี.พี. จำกัด.

### 4. งานวิจัยประกอบการเรียนรู้ในรายวิชา (ถ้ามี)

เกณฑ์ประการประกันคุณภาพ:

3.4 มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณ์ญาณ ทักษะในการประมวลผลข้อมูล ทักษะการนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ)

## หมวด 6 การประเมินและการปรับปรุงรายวิชา

### Section 6 Course Evaluation and Improvement

#### 1. การประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินรายวิชา
- แบบประเมินสำหรับการประเมินอาจารย์ (เว็บไซต์ reg)
- การสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอาจารย์และนักศึกษา
- การสะท้อนพฤติกรรมของนักศึกษา
- การรับข้อเสนอแนะจากนักศึกษา ผ่านช่องทางการสื่อสารที่อาจารย์กำหนด
- อื่นๆ (ระบุ) ...

#### 2. กลยุทธ์ในการประเมินการจัดการเรียนการสอน

- ผลการสอบของนักศึกษา
- การตรวจสอบ/การยืนยันผลการเรียนรู้ทางวิชาการและผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา
- การประเมินโดยคณะกรรมการสอบ
- การสังเกตการณ์โดยทีมผู้สอน
- การสังเกตการณ์โดยผู้มีส่วนได้เสีย (ระบุ) ...
- อื่นๆ (ระบุ) ...

#### 3. แผนการปรับปรุงการดำเนินการรายวิชา

- การจัดสัมมนาหรือการประชุมเกี่ยวกับการสอนและการเรียนรู้ กับ ผู้มีส่วนได้เสีย
- การทำวิจัยด้านการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
- อื่นๆ (ระบุ) ...

#### 4. การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่สอดคล้องกับ PLOs และ CLOs

- การจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ เช่น การตรวจสอบข้อสอบ การตรวจสอบการมอบหมายงาน การให้คะแนน และการประเมินผล
- การทบทวนการให้คะแนนและการประเมินโดยคณะกรรมการวิชาการของคณะ/ภาควิชา
- การตรวจสอบผลการให้คะแนนโดยการสุ่มตรวจจากอาจารย์/ผู้เชี่ยวชาญที่ไม่ได้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น
- อื่นๆ (ระบุ) ...

#### 5. แผนการทบทวนและปรับปรุงรายวิชา

- การปรับปรุงรายวิชาประจำปีตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบในข้อ 4
- การปรับปรุงรายวิชาประจำปีโดยพิจารณาจากการประเมินและความคิดเห็นของนักศึกษา
- อื่นๆ (ระบุ) ...

รหัสวิชา PRS2201

ชื่อรายวิชา การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์

หน่วยกิต 3 (2-2-5)

ระดับปริญญาตรี

หลักสูตร นิเทศศาสตรบัณฑิต

คณะ/วิทยาลัย นิเทศศาสตร์

---



(ผศ.วิภาณี แม้นอินทร์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568