รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา DAD๕๕๐๓ รายวิชา การวิเคราะห์และการบริหารโครงการ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) (Master of Arts Program in Development Administration)

โครงการปรัชญาดุษฎีบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	DAD๕๕๐๓
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การวิเคราะห์และการบริหารโครงการ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(Analysis and Project Management)

๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการพัฒนา
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)

๔.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ดร.ไปรพร แสงจันทร์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	ดร.ไปรพร แสงจันทร์

๕. สถานที่ติดต่อ สาขาวิชาการบริหารการพัฒนา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา อาคาร ๓๑ ชั้น ๓
E – Mail : praiporn.sa@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน รุ่น ๖๘๑

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ประมาณ ๒๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) -

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites) (ถ้ามี) -

๙. สถานที่เรียน อาคาร ๓๑ ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถวิเคราะห์นโยบายด้านความมั่นคงภายในประเทศได้อย่างเป็นระบบ ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล

๒) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และมุมมองด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การเมือง การบริหาร และเศรษฐกิจ ทั้งในระดับประเทศและระดับภูมิภาค สามารถเชื่อมโยงกับสถานการณ์ร่วมสมัยและผลกระทบต่อความมั่นคงได้

๓) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักการวิเคราะห์สถานการณ์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ และการบริหารโครงการ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

๑) เพื่อพัฒนารายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประยุกต์ใช้กรณีศึกษาจริง รวมถึงการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารและตัดสินใจ

๒) เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สถานการณ์ และการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถคาดการณ์แนวโน้มและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

๓) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ การสื่อสาร การทำงานร่วมกัน และการบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ โดยคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จริยธรรม และความยั่งยืนในการดำเนินงาน

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การวางแผนวิเคราะห์สถานการณ์ กำหนดจุดหมายและแนวทางการพัฒนา กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมาย กระบวนการ และเทคนิคในการวางแผน การวิเคราะห์และคาดการณ์ ผลลัพธ์ ผลกระทบและปัญหาในการดำเนินงานตามแผน ความเชื่อมโยงเทคนิคในการวิเคราะห์และการบริหารโครงการ กรณีศึกษาการวิเคราะห์และการบริหารโครงการ

Situation analysis planning; goal and concept development identification; objective, goal, process and planning technique identification; analysis and result prediction; impact and problems; linking technique for project analysis and management; case study on project analysis and management.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๙ ชม.	๓ ชม.	๖ ชม.	๒ ชม.

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๑) อาจารย์ประจำวิชา ให้คำปรึกษาผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

๒) อาจารย์ประจำวิชาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มเฉพาะรายที่มีความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้องหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนา อาคาร ๓๑ ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ : ๐๖๑-๒๒๓-๒๘๙๘

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) : praiporn.sa@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook) : Praiporn Saengchan

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Line) : ๐๖๑๒๒๓๒๘๙๘

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑.คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม การจัดการเรียนการสอนในแต่ละวิชา อาจารย์ต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ ที่ศึกษา อย่างน้อย ๗ ข้อดังต่อไปนี้

● (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

○ (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

● (๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

● (๔) เคารพสิทธิรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

○ (๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

○ (๖) **สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้ความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ ต่อบุคคล องค์กรและสังคมโดยรวม**

○ **(๗) เคารพและยึดถือปฏิบัติจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ**

๑.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑. กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์การ เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย

๒. มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม และฝึกความรับผิดชอบ

๓. อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอน

๑.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑. อาจารย์ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมการแสดงออกตามปกติของนักศึกษา

๒. ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

๓. ประเมินจากคุณธรรม ความรับผิดชอบต่อหน้าที่

๔. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ผลการเรียนด้านความรู้

● (๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในด้านเนื้อหาสาระ หลักการและทฤษฎีในสาขาวิชาการบริหารการพัฒนา

● (๒) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบของวิชาการค้นคว้าอิสระได้

● (๓) มีความรู้ ความเข้าใจ ในการพัฒนาความรู้ความชำนาญทางด้านการบริหารการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

๑. ความรู้ กรอบแนวคิด เชิงทฤษฎีและสรุปเนื้อหาหลังจากการเรียนรู้ กรอบแนวคิดการเชื่อมโยงความรู้

๒. การจัดการเรียนรู้หลากหลายวิธีที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓. การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

๔. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย

๕. การศึกษาค้นคว้าการทำโครงการแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม

๒.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

๑. นักศึกษาประเมินตนเองก่อนเรียนและหลังเรียน

๒. ประเมินจากโครงงานและการค้นคว้าอิสระที่นำเสนอ

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

○ (๑) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

● (๒) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

○ (๓) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

● (๔) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

๑. ความรู้ กรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีและสรุปเนื้อหาหลังการเรียนรู้ การเชื่อมโยงความรู้

๒. การอภิปรายกลุ่ม

๓. ให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง

๓.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

๑. นักศึกษาประเมินกระบวนการพัฒนาความสามารถทางปัญญาของตนในแต่ละขั้นตอน

๒. อาจารย์ประเมินความสามารถทางปัญญา ทางการคิดที่เป็นนามธรรมและการแสดงออกที่เป็นรูปธรรมในหลายรูปแบบ

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

● (๑) สามารถสื่อสารและสนทนาได้หลายภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

● (๒) สามารถให้ความช่วยเหลือ แก้ปัญหา และอำนวยความสะดวกในสถานการณ์ต่าง ๆ ในบทบาทของผู้นำ หรือผู้ร่วมทีมทำงาน

○ (๓) สามารถแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน

● (๔) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเองและสามารถประเมินตนเองได้

○ (๕) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง

○ (๖) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม

● (๗) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ ส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมทั้งของตนเองและของกลุ่ม

๔.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๑. สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

๒. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

๓. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป

๔.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ความสามารถในการทำงานเป็นทีมที่บรรลุเป้าหมายร่วมกัน โดยประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา ในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่นำเสนอ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

● (๑) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

● (๒) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

○ (๓) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม

● (๔) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

๕.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง สถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศหลากหลายสถานการณ์ และการศึกษาค้นคว้าในการทำโครงการแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม

๕.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

๖. ด้านอื่นๆ -.

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ●	หมายถึง	ความรับผิดชอบหลัก
สัญลักษณ์ O	หมายถึง	ความรับผิดชอบรอง
เว้นว่าง	หมายถึง	ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

๑. แผนการสอน				
สัปดาห์ที่	**หัวข้อ / รายละเอียด**	**จำนวนชั่วโมง**	**กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้**	**ชื่อผู้สอน**
๑	บทที่ 1 แนวคิดพื้นฐานการวิเคราะห์และการบริหารโครงการ 1.1 ความหมาย ความสำคัญ และพัฒนาการของการบริหารโครงการ 1.2 ประเภทของโครงการและลักษณะเฉพาะของโครงการสมัยใหม่	๓	บรรยายเชิงวิชาการ / อภิปรายกลุ่ม / วิเคราะห์กรณีศึกษาโครงการร่วมสมัย / สื่อ PowerPoint และเอกสารประกอบการสอน	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๒	1.3 วงจรชีวิตโครงการ (Project Life Cycle) 1.4 บทบาทของผู้บริหารโครงการในยุคดิจิทัล 1.5 แนวโน้มการบริหารโครงการในศตวรรษที่ 21	๓	บรรยาย / อภิปราย / วิเคราะห์บทบาทผู้บริหารโครงการในสถานการณ์จริง / สื่อดิจิทัลและกรณีศึกษา	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๓	บทที่ 2 การวิเคราะห์สถานการณ์และบริบทโครงการ 2.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก 2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis)	๓	บรรยาย / ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ Stakeholder / อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๔	2.3 การใช้เครื่องมือ SWOT, PESTEL และ TOWS Matrix 2.4 การวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่ 2.5 การใช้ข้อมูลขนาดใหญ่และ AI เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์	๓	บรรยาย / Workshop การวิเคราะห์สถานการณ์ / ใช้เครื่องมือดิจิทัลและกรณีศึกษา	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)

๕	บทที่ 3 การกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์โครงการ 3.1 แนวคิดการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ 3.2 SMART Goals	๓	บรรยาย / กิจกรรมกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายโครงการ / อภิปรายกลุ่ม	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๖	3.3 การเชื่อมโยงยุทธศาสตร์องค์กรกับโครงการ 3.4 การออกแบบ KPIs และ OKRs 3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาอย่างยั่งยืน	๓	บรรยาย / วิเคราะห์ตัวชี้วัดโครงการ / ศึกษากรณี SDGs และ ESG	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๗	บทที่ 4 กระบวนการวางแผนโครงการ 4.1 หลักการและกระบวนการวางแผนโครงการ 4.2 การกำหนดกิจกรรมและ WBS	๓	บรรยาย / ฝึกปฏิบัติการจัดทำ WBS / อภิปรายกรณีศึกษา	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๘	**สอบกลางภาค**	๓	**สอบข้อเขียน / วิเคราะห์กรณีศึกษา**	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๙	4.3 การวางแผนทรัพยากร เวลาและงบประมาณ 4.4 การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนบริหารความเสี่ยง 4.5 การใช้ซอฟต์แวร์บริหารโครงการ	๓	บรรยาย / Workshop การจัดทำแผนโครงการ / ใช้โปรแกรมบริหารโครงการ	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๑๐	บทที่ 5 เทคนิคการวิเคราะห์และการตัดสินใจเชิงโครงการ 5.1 การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ 5.2 Cost-Benefit Analysis	๓	บรรยาย / วิเคราะห์กรณีศึกษา / ฝึกคำนวณและวิเคราะห์ความคุ้มค่าโครงการ	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๑๑	5.3 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและสถานการณ์จำลอง	๓	บรรยาย / วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง / ฝึก	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ .....

	5.4 เทคนิคการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์ 5.5 AI และ Data Analytics เพื่อการตัดสินใจ		ใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ	(เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๑๒	บทที่ 6 การบริหารโครงการเชิงบูรณาการ 6.1 หลักการบริหารโครงการตามมาตรฐานสากล 6.2 การบริหารเวลา งบประมาณ และคุณภาพ	๓	บรรยาย / อภิปราย มาตรฐาน PMBOK และ Agile / วิเคราะห์กรณีศึกษา	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๑๓	6.3 การบริหารทรัพยากรมนุษย์และภาวะผู้นำโครงการ 6.4 การสื่อสารและการประสานงานโครงการ 6.5 Agile และ Hybrid Project Management	๓	บรรยาย / กิจกรรมกลุ่ม / จำลองสถานการณ์การบริหารโครงการ	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๑๔	บทที่ 7–8 การติดตาม ประเมินผล และความยั่งยืนของโครงการ 7.1–7.5 การติดตาม ประเมินผล และควบคุมโครงการ 8.1–8.5 ผลกระทบ ปัญหา ESG และ SDGs	๓	บรรยาย / วิเคราะห์ตัวชี้วัด / อภิปราย ผลกระทบและความยั่งยืนของโครงการ	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๑๕	บทที่ 9 เทคโนโลยี นวัตกรรม และ Digital Transformation 9.1–9.5 AI, IoT, Cloud Computing และ Cybersecurity ในการบริหารโครงการ	๓	บรรยาย / สาธิต เทคโนโลยีดิจิทัล / วิเคราะห์กรณีศึกษาองค์กรภาครัฐและเอกชน	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
๑๖	บทที่ 10 กรณีศึกษาการวิเคราะห์และการบริหารโครงการ 10.1–10.5 กรณีศึกษาและ	๓	นำเสนอกรณีศึกษา / อภิปรายเชิงวิเคราะห์ / สรุปองค์ความรู้รายวิชา	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)

	บทเรียนความสำเร็จ–ความล้มเหลวของโครงการ			
๑๗	**สอบปลายภาค**	๓	**สอบข้อเขียน / วิเคราะห์และสังเคราะห์กรณีศึกษา**	ดร.ไปรพร แสงจันทร์ วันที่ ..... (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
การเข้าชั้นเรียน	**การเข้าร่วม การซักถาม การนำเสนอข้อคิดเห็น การตรงต่อเวลา**	**๑-๖**	**๑๐**
การนำเสนอในชั้นเรียน	**การปฏิบัติงานมอบหมาย**	**๗**	**๔๐**
ผลการทดสอบ	**การสอบปลายภาค**	**๑๗**	**๕๐**

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) เอกสารประกอบการสอน วิชา DAD๕๕๐๓ รายวิชาการวิเคราะห์และการบริหารโครงการ

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- เอกสารประกอบการเรียนการสอน

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

-

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ดำเนินการประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา ผ่านระบบประเมินผลการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ทั้งในด้านเนื้อหารายวิชา วิธีการจัดการเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ตลอดจนการส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์จริง รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาวิเคราะห์และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสอดคล้องกับบริบทของสังคมโลกในปัจจุบัน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนจากหลายมิติ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา ผลงานที่ได้รับมอบหมาย การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การนำเสนอและวิเคราะห์กรณีศึกษา ตลอดจนการประเมินจากอาจารย์ผู้ร่วมสอนหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพของกระบวนการเรียนการสอน และใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาวิธีการสอน เนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

มีการนำผลการประเมินการเรียนการสอนจากนักศึกษาและผลการประเมินจากอาจารย์ผู้สอนมาวิเคราะห์ร่วมกัน เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริม

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สื่อการเรียนรู้สมัยใหม่ และกรณีศึกษาที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งสนับสนุนให้อาจารย์ดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการหรือสัมมนาด้านการพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีความเป็นสากลและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาโท

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา โดยพิจารณาจากข้อสอบ รายงานวิชาการ งานที่ได้รับมอบหมาย การวิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอผลงาน และพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ ทั้งนี้มีการทวนสอบร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้การวัดและประเมินผลเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร มีความโปร่งใส เป็นธรรม และสะท้อนสมรรถนะของผู้เรียนได้อย่างแท้จริง

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

มีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้ร่วมสอน เพื่อทบทวนผลการจัดการเรียนการสอน ปัญหา อุปสรรค และผลการประเมินจากนักศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ สังคม เศรษฐกิจ เทคโนโลยี และสถานการณ์โลกปัจจุบัน เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงเนื้อหารายวิชา วิธีการเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้ และกระบวนการประเมินผลให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับบริบทวิชาชีพ และตอบสนองต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในระดับบัณฑิตศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

****

หลักสูตรระดับปริญญา ☐ ตรี ☑ โท ☐ เอก

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรมจริยธรรม							ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔
DAD๕๕๐๓ รายวิชา การวิเคราะห์และการบริหารโครงการ (Analysis and Project Management)	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●