

รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)  
รหัสวิชา SER3304 การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์  
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบริการ คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2568

หมวดที่๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	SER3304
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Franchise Management

๒. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร บริหารธุรกิจ

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

๔.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ ดร มั่นยา มินทร์

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน ผศ ดร มั่นยา มินทร์

๕. สถานที่ติดต่อ

ห้อง / E – Mail :

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ 1/2568

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ 80 คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ 9 เดือน มีค 2566

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ศึกษาหาข้อมูลรูปแบบการจัดการธุรกิจแฟรนไชส์
- ไปศึกษาดูงาน นอกสถานที่เรียน

## ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการธุรกิจแฟรนไชส์
- มีความเป็นอิสระด้านความคิดสร้างสรรค์ และนำมาใช้ในการจัดเลี้ยงในอนาคต
- เพื่อนักศึกษาสามารถเข้าใจถึงรูปแบบการจัดการธุรกิจแฟรนไชส์

### หมวดที่๓ ลักษณะและการดำเนินการ

#### ๑. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจแฟรนไชส์ วิธีการดูแลพนักงาน และผู้ประกอบการ ทั้งในและนอกสถานที่ ศึกษาในโครงสร้างการบริหารงานของการจัดการธุรกิจแฟรนไชส์ ความสัมพันธ์ของแผนกจัดเลี้ยงกับแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการวางแผนและวิธีการจัดทำรายงาน

#### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
3 ชั่วโมง x 17สัปดาห์ (51 ชั่วโมง)	ตามความต้องการ ของผู้เรียน และ ตามความเหมาะสม	-	6 ชั่วโมง x 17 สัปดาห์ (102 ชั่วโมง)

#### ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง
- ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ
- ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) :
- ๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ Line :
- ๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) :

### หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

#### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

##### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) กระตุ้นให้ผู้เรียนใช้ดุลยพินิจ คำนึงม ความมีเหตุผล และกฎเกณฑ์ทางสังคม
- (๒) สามารถทำงานเป็นทีม รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

##### ๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) กำหนดกฎ กติกาในการเรียนการสอน พร้อมแจ้งให้ผู้เรียนทราบ อาทิ การเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย และพฤติกรรมในขณะที่เรียน
- (๒) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นการจัดเลี้ยง โดยสอดแทรกด้านคุณธรรมในการบริการทั้งลูกค้าและเพื่อนร่วมงาน ตลอดจนองค์กรที่ทำงาน

##### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินพฤติกรรมกรรมการเรียน การมีส่วนร่วม และความรับผิดชอบในภาระงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) ประเมินพฤติกรรมกรรมการแต่งกาย การปฏิบัติตนในที่สาธารณะอย่างเหมาะสม
- (๓) ประเมินจากการรับฟังความคิดเห็นฟังผู้อื่น

- (๔) ประเมินการทำทุจริตในการสอบ
- (๕) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. ความรู้

### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าของวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดเลี้ยง
- (๒) มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานเทคนิคและความคิดสร้างสรรค์ ในการทำธุรกิจด้านการจัดเลี้ยง

### ๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) อธิบาย บรรยายถึงการจัดเลี้ยง โดยยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๒) วิเคราะห์ประเด็นกรณีศึกษาจากการจัดเลี้ยงทางจากประสบการณ์ของผู้สอนและ

ผู้เรียน

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) พฤติกรรมการมีส่วนร่วมทุกกิจกรรมในการเรียนการสอนของผู้เรียนรายบุคคล และรายกลุ่ม
- (๒) การจัดกิจกรรมโครงการบริการวิชาการและนันทนาการแก่สังคมของผู้เรียน ตามที่ผู้สอนได้กำหนดโจทย์ให้ โดยประเมินทั้งรายบุคคล และรายกลุ่ม
- (๓) ทดสอบกลางภาค และปลายภาค โดยเน้นหลักการพัฒนาการทำงานเป็นทีมทั้งจากภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่ผู้เรียนได้รับจากการทำกิจกรรม

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูลหรือสารสนเทศ เพื่อให้เกิดทักษะในการแก้ไขปัญหาที่เผชิญในรูปแบบการจัดเลี้ยง
- (๒) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้และประสบการณ์ในการจัดเลี้ยง

### ๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) อธิบาย บรรยายหลักการจัดเลี้ยงและรูปแบบต่างๆของการจัดเลี้ยงในงานบริการ โดยยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๒) วิเคราะห์ กรณีศึกษาประเด็นปัญหาการการจัดเลี้ยง จากประสบการณ์ของผู้สอน และผู้เรียน

### ๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) พฤติกรรมการมีส่วนร่วมทุกกิจกรรมในการเรียนการสอนของผู้เรียนรายบุคคล
- (๒) ทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าจากสถานการณ์ที่ผู้เรียนได้ประสบจริง โดยประเมินเป็นรายบุคคล และรายกลุ่ม
- (๓) ทดสอบกลางภาค และปลายภาค โดยเน้นด้านทักษะในการประยุกต์หลักการทำงานเป็นทีม มาผนวกกับสิ่งที่ผู้เรียนได้รับจากการทำกิจกรรมประกอบการเรียนการสอน

## ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีการคิดปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการและเข้าใจถึงการทำงานในการจัด  
เลี้ยงมาใช้ประยุกต์กับความต้องการในด้านบริการของบุคคล
- (๒) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์
- (๓) มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาตนเองและสังคม

#### ๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้ทำกิจกรรม โครงการที่แสดงถึงการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- (๒) แนะนำแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม
- (๓) การพิจารณาการนำเสนอความก้าวหน้า และผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรม โครงการ เป็นราย  
กลุ่ม

#### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินตนเอง สมาชิกในกลุ่ม และต่างกลุ่ม
- (๒) พิจารณาความก้าวหน้าของงาน และการนำเสนอ ตลอดจนพฤติกรรมการทำงานเป็น  
ทีม
- (๓) ภาพรวมการแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบของกลุ่มจาก  
การทำกิจกรรมเป็นทีม

### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) เลือกและประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และเทคนิคทางสถิติในการจัดทำงบประมาณที่

ได้รับมอบหมาย

(๓) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่าง  
สม่ำเสมอ

### ๕.๒ วิธีการสอน

(๑) อธิบาย ยกตัวอย่างประกอบเกี่ยวกับการใช้ทักษะในด้านต่างๆ ที่สื่อถึงการทำงานเป็น  
ทีมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

(๒) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเอง และนำมาประยุกต์ใช้กับตนเอง  
และทีมงาน โดยเน้นการอ้างอิงจากแหล่งที่มาของข้อมูล

(๓) นำเสนอโดยผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศรูปแบบต่างๆ เพื่อให้เป็นรูปธรรม

### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) การสื่อสารโดยพฤติกรรมที่นักศึกษาได้แสดงออกถึงการทำงานเป็นทีมที่ดี

(๒) วิธีการนำเสนอผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบที่เหมาะสม

## ๖. ด้านอื่นๆ

(๑) อ่านหนังสือนอกเวลา เกี่ยวกับ ธุรกิจ ในแง่มุมใช้ จิตวิทยา

(๒) ให้นักศึกษาคูคณิก ของธุรกิจ

### หมายเหตุ

สัญลักษณ์ หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา  
(Curriculum Mapping)

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

• **แผนการสอน**

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	บทนำ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อดี ข้อเสีย ของระบบธุรกิจแฟรนไชส์ คิดก่อนลงทุน</li> </ul>	3	- อธิบาย และให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน พร้อมกำหนดเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา - สื่อ Power Point - การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนันยา
๒	บทที่ 1 แฟรนไชส์ (Franchise)		- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน - การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนันยา
๓	บทที่ 2 ศัพท์แฟรนไชส์ที่ควร	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน - การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนันยา
๔	บทที่ 3 ปัจจัยและความสำเร็จของธุรกิจแฟรนไชส์		- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน - การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนันยา
๕	บทที่ 3 ปัจจัยและความสำเร็จของธุรกิจแฟรนไชส์ (ต่อ)	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน	อ.มนันยา

			-การสอนแบบในห้องและออนไลน์	
๖	บทที่ 4 การตลาดธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise)	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน -การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนัสนยา
๗	กรณีศึกษาเครื่องมือการตลาดสำหรับธุรกิจแฟรนไชส์	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน -การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนัสนยา
๘	<b>สอบกลางภาค</b>			
๙	บทที่ 5 วิข้อดีและข้อเสียธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise)	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน -การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนัสนยา
๑๐	บทที่ 6 ข้อกฎหมายและข้อบังคับของธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise)	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน -การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนัสนยา
๑๑	บทที่ 7 เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพแฟรนไชส์ (Franchise)	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน -การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนัสนยา
๑๒	บทที่ 7 เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพแฟรนไชส์ (ต่อ)	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน	อ.มนัสนยา

			-การสอนแบบในห้องและออนไลน์	
๑๓	บทที่ 8 ระบบธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise)	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน -การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนันยา
๑๔	กรณีศึกษาธุรกิจแฟรนไชส์	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน -การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนันยา
๑๕	บทที่ 9 วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในธุรกิจแฟรนไชส์	3	- บรรยาย โดยใช้สื่อ Power Point - เอกสารประกอบการสอน -การสอนแบบในห้องและออนไลน์	อ.มนันยา
๑๖	นำเสนองานกลุ่ม	3	เก็บคะแนน	อ.มนันยา
๑๗	สอบปลายภาค			

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัดส่วนที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10
2	กลางภาค	ตลอดภาคการศึกษา	30
3	นำเสนองานกลุ่มและการศึกษาดูงาน	14/16	20
4	สอบปลายภาค	17	40

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) ธุรกิจเฟรนไชส์
- ๒) การธุรกิจเฟรนไชส์ และการบริการ, ศักรินทร์ หงส์รัตนาวรกิจ

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) หนังสือเกี่ยวกับ ธุรกิจเฟรนไชส์,

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) หนังสือเกี่ยวกับ ธุรกิจเฟรนไชส์

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาจัดให้มีการประเมินผลระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ผลการสอบ และภาคปฏิบัติ

### ๓. การปรับปรุงการสอน

การสัมมนาการเรียนการสอน การเพิ่มของกิจกรรม

**๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

มีการตรวจสอบประเมินการเรียนของนักศึกษาโดยจากข้อสอบ การให้คะแนนต่างๆ

**๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

ปรับปรุงรายวิชาทุกๆ 1 ปี

\*\*\*\*\*

**แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)**

**ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒**

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะด้านอื่น ๆ		
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔			
	ความรับผิดชอบหลัก							ความรับผิดชอบรอง														
หมวดวิชา	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔			
วิชา																						



เฟรน																				
ไซส์																				

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ