



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา IND 3801 รายวิชา เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
สาขา วิชาการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2568

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	IND 3801
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Prepare for professional experience in industrial technology
2. จำนวนหน่วยกิต 3 (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 - 3.1 หลักสูตร

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย
 - 3.2 ประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเฉพาะด้าน-บังคับเรียน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ กฤษณ์ ตุลวรรธนะ
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ กฤษณ์ ตุลวรรธนะ
5. สถานที่ติดต่อ ห้อง 4742 อาคาร 47 E-Mail: Krit.tu@ssru.ac.th

รายวิชา IND 3801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย
คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

6. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

6.1 ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 4

6.2 จำนวนผู้เรียนที่รับได้ 2 หมู่เรียน จำนวน 82 คน

7. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)(ถ้ามี) ไม่มี**8. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)(ถ้ามี) ไม่มี****9. สถานที่เรียน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เขตดุสิต กรุงเทพฯ****10. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 20 มิถุนายน พ.ศ. 2568****หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์****1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

1.1 เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการเตรียมฝึกวิชาชีพ

1.2 เพื่อให้ศึกษามีความพร้อมก่อนไปฝึกวิชาชีพจริงในสายงาน

1.3 เพื่อให้ศึกษาสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานของตนเองไว้สำหรับฝึกประสบการณ์

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ สามารถแก้ไขปัญหา สถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากกรณีศึกษาหรือสถานการณ์ จริง เตรียมความพร้อมในด้านบุคลิกภาพและการพัฒนาตนเอง สร้างจิตสำนึกการมีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต และการท างานเป็นทีมเพื่อสังคมที่ดี เตรียมพร้อมในการเป็นบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม ให้เป็นที่ต้องการของ สังคม

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาสถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของระบบ เศรษฐกิจ และสังคม และการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ อาทิ เครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์ บุคลิกภาพ ภาษา รวมถึงจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ และอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้าง ประสิทธิภาพของตนเองก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Study current situations related to business operations, trends in changes in the economic and social systems, and prepare for various work tasks, such as office equipment, computers, personality, language, professional ethics, and others, in order to enhance one's own efficiency before practicing professional experience.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
2	0	2	5

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ประจำรายวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษานักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม จำนวน 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทำการนัดหมายกับนักศึกษาล่วงหน้า ดังนี้

3.1 ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอนห้อง 47242 อาคาร 47

3.2 ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) Krit.tu@ssru.ac.th

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum ตามที่ปรากฏใน รายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. 2

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา IND 3801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย

คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะทางความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
รหัสวิชา : IND 3380 ชื่อรายวิชา : เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
- 3) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- 4) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวอย่างมีคุณธรรม

1.2 วิธีการสอน

กำหนดกฎเกณฑ์ในการเรียนการสอน เรื่องการเข้าเรียน ความรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การเข้าเรียน การเข้าร่วมกิจกรรม การตรงต่อเวลา
- 2) มีการนำเสนอและส่งงานที่ได้รับมอบหมาย อย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

มีความรู้ในหลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ ภาระหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพ ประเภทข้อมูล แหล่งที่มาของข้อมูล ประโยชน์ของการจัดระบบ ฐานข้อมูลเชิงธุรกิจ ความเกี่ยวข้องของรายวิชาต่างๆ ในการใช้ชีวิตประจำวันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

รายวิชา IND 3801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย

คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

จริยธรรม ของผู้ที่เกี่ยวข้อง ผลกระทบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อบุคคลและสังคม

2.2 วิธีการสอน

1) บรรยาย ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ประกอบกับให้นักศึกษานำเสนองานกราฟิกภาพเคลื่อนไหว ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย ฝึกปฏิบัติและวิเคราะห์ผลงาน

2) มอบหมายงานให้ค้นคว้า อภิปรายผล และนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน ทั้งรายบุคคลและเป็นกลุ่ม

2.3 วิธีการประเมินผล

งานนำเสนอในระหว่างภาคเรียน งานโครงการปลายภาคการศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดต่างๆ อย่างเป็นระบบ เช่น ขั้นตอนคิดในการสร้างสรรค์งานถ่ายภาพและวิดีโอสร้างสรรค์ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การปฏิบัติการถ่ายภาพและวิดีโอสร้างสรรค์

3.2 วิธีการสอน

1) การบรรยาย/อภิปราย/ซักถาม

2) วิเคราะห์กรณีศึกษา ศึกษาการถ่ายภาพและวิดีโอสร้างสรรค์ในการสื่อความหมายในโอกาสและจากสถานการณ์ต่างๆ

3) ใช้การฝึกปฏิบัติระหว่างชั้นเรียน

3.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินผลจากแบบทดสอบระหว่างชั้นเรียน

2) ประเมินผลจากการนำเสนองานการออกแบบกราฟิกภาพเคลื่อนไหว

3) สังเกตพฤติกรรมการวิเคราะห์งานภาพถ่ายและวิดีโอสร้างสรรค์ ประเภทต่างๆ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ เป็นอย่างดี

3) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้ง

ผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีม

4.2 วิธีการสอน

ให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม หรือโครงการในลักษณะของการทำงานเป็นทีม โดยมีการสลับกัน

4.3 วิธีการประเมินผล

ผลงานที่ได้รับมอบหมาย การนำเสนองาน และพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความ และแนวทางในการแก้ปัญหาหรือข้อโต้แย้ง

2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม กับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

5.2 วิธีการสอน

มีการนำเสนอหน้าชั้นเรียน โดยใช้รูปแบบ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 การจัดทำรายงานและการนำเสนอหน้าชั้นเรียนด้วยสื่อเทคโนโลยี

5.3.2 การตอบคำถามหน้าชั้นเรียน

6. ด้านอื่นๆ

ไม่มี

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	รายละเอียด/หัวข้อ	รูปแบบการ เรียนการสอน	การจัดการเนื้อหา	การวัดผล
1.	แนะนำรายวิชา อธิบาย วัตถุประสงค์ของวิชา	Onsite	1. อธิบายการเรียนการสอน 2. ปรับพื้นฐานความรู้ ความ เข้าใจ	ลงชื่อในชั้นเรียน
2.	การสมัครงาน	Onsite	1. ไฟล์สื่อการสอน Canva Slides 2. ตัวอย่างเนื้อหาคลิปวิดีโอ ที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
3.	การทำ Persona	Onsite	1. ไฟล์สื่อการสอน Canva Slides 2. ตัวอย่างเนื้อหาคลิปวิดีโอ ที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
4.	การทำ CV	Onsite	1. บรรยายเนื้อหา 2. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ ถ่ายภาพ	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน

5	การทำ Portfolio	Onsite	1. บรรยายเนื้อหา 2. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ ถ่ายภาพ	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
6.	การสมัคร Linkin	Onsite	1. บรรยายเนื้อหา 2. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ ถ่ายภาพ	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
7.	เตรียมความพร้อมโครงการ สัมมนาทางวิชาการ	Onsite	1. ไฟล์สื่อการสอน Canva Slides 2. ตัวอย่างเนื้อหา ผลงาน ภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
8.	สัปดาห์สอบกลางภาค	-	-	
9.	ดำเนินการจัดโครงการ สัมมนาทาง วิชาการ	Onsite	1. บรรยายเนื้อหา 2. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ ถ่ายภาพวิดีโอ	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน

10.	การศึกษาและพัฒนาตนเอง	Onsite	1. บรรยายเนื้อหา 2. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ ถ่ายภาพวิดีโอ	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
11.	การศึกษาและพัฒนาตนเอง 2	Onsite	1. ไฟล์สื่อการสอน Canva Slides 2. ตัวอย่างเนื้อหาคลิปวิดีโอ ที่เกี่ยวข้อง 3. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการตัด ต่อภาพวิดีโอ	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
12.	การเตรียมการสัมภาษณ์	On Side	1. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ ถ่ายภาพวิดีโอ	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
13.	การเตรียมการสัมภาษณ์	On Side	1. ไฟล์สื่อการสอน Canva Slides 2. ตัวอย่างเนื้อหาคลิปวิดีโอ ที่เกี่ยวข้อง 3. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ ถ่ายภาพวิดีโอ	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
14.	เตรียมตัวฝึกประสบการณ์ในที่จริง	On Side	1. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ ถ่ายภาพวิดีโอนอกสถานที่	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน

15.	เตรียมตัวฝึกประสบการณ์ในที่จริง	On Side	1. นำเสนอผลงาน	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
16.	ฝึกสัมภาษณ์งาน	On Side	1. นำเสนอผลงาน	ลงชื่อในชั้นเรียน มอบหมายงาน
17	สัปดาห์สอบปลายภาค	-	-	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่กำหนด	สัดส่วนของการประเมิน
1.	จิตพิสัย ความตั้งใจ การเข้าเรียนการส่งงานและมีส่วนรวมในชั้นเรียน	ตลอดเทอม	10
2.	งานระหว่างภาคเรียน	ตลอดเทอม	70
3.	งานรายบุคคล งานสอบปลายภาครายบุคคล	16	20

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ดำรงศักดิ์ ชัยสนิทธิ .การพัฒนาบุคลากร .(พิมพ์ครั้งที่ ๔). กรุงเทพฯ: วังอักษร , ๒๕๔๒.

ประกาศรี อึ้งกุล. การสร้างทีมงาน .ภูเก็ต : สถาบันราชภัฏภูเก็ต, ๒๕๔๒.

พระภวนาวีระคุณ. การบริหารจัดการเชิงพุทธ.กรุงเทพฯ:ลาดหลุมแก้ว,๒๕๕๑.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- 1.2 แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 ความคิดสร้างสรรค์
- 2.2 ความเชี่ยวชาญ ประสิทธิภาพในการใช้เครื่องมือ
- 2.3 ความมีเอกลักษณ์ที่โดดเด่น
- 2.4 การนำเสนอผลงาน และการสื่อสาร

3. การปรับปรุงการสอน

การประชุมในสาขาวิชา เพื่อร่วมกันหาแนวทางหรือวางแผนการปรับปรุงพัฒนารายวิชา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา และการให้คะแนนนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี หรือตามผลการสัมมนาการจัดการเรียนการสอน