



แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน  
หน่วยงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล อาจารย์ ดร.สโรชนี ศิริวัฒนา

ตำแหน่ง อาจารย์

กลุ่มบุคลากร

สายวิชาการ

สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หลักสูตรหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หลักสูตร "อบรมพัฒนาสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ระดับ ๒"

๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

อาจารย์ศันศันย์ หิรัญจันทร์ / อาจารย์ภัทรพล สุเมธลักษณ์ / อาจารย์ปกรณ์กวี ขอมิ่งเมือง

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ร่วมกับมหาวิทยาลัยมหิดล

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ (จำนวน ๖ ชั่วโมง)

๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทุกท่านไปรู้จักเครื่องมือดิจิทัลและชุดคำสั่งที่สำคัญต่อการทำงานในยุคดิจิทัล

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หัวข้อการเรียนรู้ ๕ ชั่วโมง ๒๐ นาที

การใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ๑ ชั่วโมง ๔๔ นาที

การสร้างความตระหนักเพื่อความปลอดภัยไซเบอร์ ๔๒ นาที

การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ ๑ ชั่วโมง ๓๓ นาที

เทคนิคการใช้โปรแกรมตารางคำนวณเพื่อการทำงาน ๑ ชั่วโมง ๑๙ นาที

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

- ๑) มีความรู้ความเข้าใจการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต/การสร้างความตระหนักเพื่อความปลอดภัยไซเบอร์/การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ/เทคนิคการใช้โปรแกรมตารางคำนวณเพื่อการทำงาน
- ๒) สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในยุคดิจิทัล

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน



๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

ไม่มี



(ผู้รายงาน).....

(อาจารย์ ดร.สรุชนี ศิริวัฒนา)

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

(ลงชื่อ). .....

(รศ.ดร.ดวงสมร รุ่งสวรรค์โพธิ์)

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖