



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา BPA3302 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจ วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

|                       |                            |
|-----------------------|----------------------------|
| รหัสวิชา              | BPA3302                    |
| ชื่อรายวิชาภาษาไทย    | การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์     |
| ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ | Human Resource Development |

#### ๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ (๓-๐-๖)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

|                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| ๓.๑ หลักสูตร         | รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต |
| ๓.๒ ประเภทของรายวิชา | หมวดวิชาเฉพาะด้าน     |

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| ๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา | รองศาสตราจารย์ ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| ๔.๒ อาจารย์ผู้สอน              | รองศาสตราจารย์ ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |

#### ๕. สถานที่ติดต่อ

E-Mail

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
Buabuttri.ro@ssru.ac.th

#### ๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

|   |             |
|---|-------------|
| ๖.๑ ภาคการศึกษาที่                          | ๑/ ๒๕๖๘     |
| ๖.๒ ชั้นปีที่เรียนตามแผนการศึกษาของหลักสูตร | ชั้นปีที่ ๒ |

#### ๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

๙. สถานที่เรียน

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

(๑) เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจความหมาย แนวคิด และทฤษฎีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ รูปแบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(๒) เพื่อให้ศึกษามีความพร้อมในด้านการอ่านทำความเข้าใจและการนำเสนอข้อมูลในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(๓) เพื่อให้ศึกษาสามารถวิเคราะห์ขีดความสามารถหลักของบุคลากรและนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนา ขีดความสามารถหลักของบุคลากร แนวคิดการจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อพัฒนาบุคลากรในองค์กร การบริหารจัดการแรงจูงใจ และผลตอบแทน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เนื้อหา มีความทันสมัยสอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

### หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

#### ๑. คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ รูปแบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในขององค์กรที่ส่งผลต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ แนวคิดการพัฒนาขีดความสามารถหลักกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อสามารถวิเคราะห์ขีดความสามารถหลักของบุคลากรและนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาขีดความสามารถหลักของบุคลากร แนวคิดการจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อพัฒนาบุคลากรในองค์กร การบริหารจัดการ แรงจูงใจและผลตอบแทน

Definitions, concepts and principles of human resource development. The study of human resource management and human resource development model; internal and external factors influencing human resource development, the analysis of employee's maximum potential and core competencies for organizational development purposes, as well as motivation and incentive management

#### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

| บรรยาย<br>(ชั่วโมง) | สอนเสริม<br>(ชั่วโมง) | การฝึกปฏิบัติ/งาน<br>ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง) | การศึกษาด้วยตนเอง<br>(ชั่วโมง) |
|---------------------|-----------------------|---|--------------------------------|
| ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ | -                     | -   | ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์            |

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้
- (๒) มีความรับผิดชอบตามบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อส่วนรวม
- (๓) ปฏิบัติงานครบถ้วนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

#### ๑.๒ กลยุทธ์การสอน

- (๑) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- (๒) กำหนดให้มีการทำงานกลุ่ม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ รู้จักหน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี
- (๓) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรมสำหรับนักบริหารในรายวิชาเรียน เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณในวิชาชีพ
- (๔) อาจารย์ผู้สอนปลูกฝังเนื้อหาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม และมีความเสียสละ

#### ๑.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

- (๑) ประเมินจากความตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- (๒) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (๓) สังเกตการแสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันและกับผู้สอนทุกคน
- (๔) ผลการประเมินจากการฝึกงานโดยองค์การที่ผู้เรียนเข้าฝึกงาน
- (๕) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

### ๒. ความรู้

#### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้ ความเข้าใจการบริหารงานตำรวจ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
- (๒) มีความรู้ และตระหนักถึงความเปลี่ยนแปลงในการบริหารงานตำรวจ

**๒.๒ กลยุทธ์การสอน**

- (๑) การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ และการบริหารงานตำรวจ
- (๒) มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม
- (๓) อภิปรายเป็นกลุ่ม โดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามระบบการสอนยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
- (๔) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง
- (๕) ฝึกปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติหรือหน่วยงานภาครัฐ

**๒.๓ กลยุทธ์การประเมินผล**

- (๑) ทดสอบทฤษฎีและปฏิบัติ โดยการสอบย่อย และให้คะแนนประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (๒) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
- (๓) ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและการนำเสนอ
- (๔) ประเมินจากรายงานที่ค้นคว้า
- (๕) ประเมินจากรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

**๓. ทักษะทางปัญญา****๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ และอย่างเป็นระบบ
- (๒) สามารถประมวล ศึกษาข้อมูล เพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้งของการบริหารงาน ตำรวจ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก อย่างเป็นระบบ
- (๓) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- (๔) สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๕) มีความสามารถในการวิจัยขั้นต้น เพื่อแก้ไขการบริหารงานตำรวจ

**๓.๒ กลยุทธ์การสอน**

- (๑) กรณีศึกษาทางการประยุกต์ทฤษฎี แนวคิด การบริหารงานตำรวจ
- (๒) การอภิปรายกลุ่ม
- (๓) การทำงานที่ได้รับมอบหมาย โดยเน้นการมีส่วนร่วมระหว่างนักศึกษาด้วยกันเอง นักศึกษากับอาจารย์ ผู้สอน และนักศึกษากับชุมชน
- (๔) การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องหรือผู้ประกอบการที่ ประสบความสำเร็จในอาชีพ
- (๕) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานและการฝึกภาคสนาม

**๓.๓ กลยุทธ์การประเมินผล**

- (๑) ประเมินการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ค้นคว้าหรืองานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์การและงานอำนวยการ
- (๒) การนำเสนอรายงานในชั้นเรียนการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตการณ์

#### ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

##### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกลุ่มบุคคลหลากหลายอาชีพทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- (๒) แสดงถึงความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
- (๓) มีความรับผิดชอบ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

##### ๔.๒ กลยุทธ์การสอน

- (๑) มีการกำหนดกิจกรรม การทำงานเป็นกลุ่ม ซึ่งจะต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ เพื่อให้เรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ
- (๒) สอดแทรกประสบการณ์ และยกตัวอย่างกรณีศึกษา

##### ๔.๓ กลยุทธ์การประเมินผล

- (๑) ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- (๒) ให้นักศึกษาประเมินตนเอง และประเมินซึ่งกันและกัน (peer)
- (๓) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
- (๔) ใช้ผลการประเมินจากการฝึกงาน

#### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอำนวยการตำรวจ
- (๒) สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลได้อย่างเหมาะสม
- (๓) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

##### ๕.๒ กลยุทธ์การสอน

- (๑) จัดกิจกรรม โดยให้นักศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์
- (๒) ให้จัดทำโครงการสำหรับภาคปฏิบัติทางการบริหารภาครัฐและงานอำนวยการ
- (๓) ฝึกให้นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าด้วยตนเองในห้องเรียน
- (๔) ฝึกใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

##### ๕.๓ กลยุทธ์การประเมินผล

- (๑) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- (๒) ประเมินจากความสามารถในการจัดกิจกรรมตามโครงการ ตลอดจนอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
- (๓) การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

(๔) ตั้งคำถามแล้วสังเกตวิธีการตอบ (โดยจับเวลา)

## หมวดที่ ๕ การวางแผนและการเตรียมการ

## ๑.แผนการสอน

## ตารางสอน

| ครั้งที่<br>วันที่/เวลา | หัวข้อเรื่อง                                   | จำนวน<br>ชั่วโมง | กิจกรรมการ<br>เรียนการสอน                | อาจารย์                     |
|-------------------------|--|------------------|--|-----------------------------|
| สัปดาห์ที่ ๑            | ความหมายของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์              | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๒            | ทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์    | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๓            | ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์    | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๔            | กระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์                   | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๕            | การวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๖            | การออกแบบการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์                | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๗            | ทบทวนองค์ความรู้                               | ๓                | Active learning through class            | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |

| ครั้งที่<br>วันที่/เวลา | หัวข้อเรื่อง                                | จำนวน<br>ชั่วโมง | กิจกรรมการ<br>เรียนการสอน                | อาจารย์                     |
|-------------------------|---|------------------|--|-----------------------------|
|                         |   |                  | discussion                               |                             |
| สัปดาห์ที่ ๘            | สอบกลางภาค                                  |                  |  |                             |
| สัปดาห์ที่ ๙            | การประเมินผล                                | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๑๐           | เครื่องมือในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่  | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๑๑           | บทบาทและความสามารถของนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๑๒           | การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในอนาคต               | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๑๓           | Class debate                                | ๓                | Active learning through class discussion | รศ. ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย |
| สัปดาห์ที่ ๑๔           | Class presentation                          | ๓                | Active learning through class discussion |                             |
| สัปดาห์ที่ ๑๕           | สอบปลายภาค                                  |                  |  |                             |

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| ผลการเรียนรู้                          | วิธีการประเมินผลการเรียนรู้       | สัปดาห์ที่ประเมิน   | สัดส่วนของการประเมินผล |
|--|-----------------------------------|---------------------|------------------------|
| ๒.๑, ๒.๒, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓                | การสอบกลางภาค<br>การสอบปลายภาค    | ๘<br>๑๕             | ๒๐<br>๓๐               |
| ๑.๒, ๑.๓, ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓, ๕.๑, ๕.๒, ๕.๓ | งานในชั้นเรียน                    | ตลอดภาค<br>การศึกษา | ๓๐                     |
| ๑.๑, ๓.๔, ๓.๕, ๔.๑, ๔.๒, ๔.๔, ๕.๒      | การเข้าชั้นเรียน<br>การมีส่วนร่วม | ตลอดภาค<br>การศึกษา | ๑๐<br>๑๐               |

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑.ตำราและเอกสารหลัก

๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ

.....

๓.เอกสารและข้อมูลแนะนำ

.....

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

๑.๑ นักศึกษาประเมินรายวิชาผ่านระบบของมหาวิทยาลัย

๑.๒ ประเมินการสอนด้วยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาภายหลังสิ้นสุดการศึกษา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

๒.๑ การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมสอน

๒.๒ แบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา/อาจารย์/ผู้รับผิดชอบรายวิชา/หัวหน้ากลุ่มวิชา

### ๓. การปรับปรุงการสอน

๓.๑ ประชุมการจัดการเรียนการสอน เพื่อหาแนวทางหรือวางแผนการปรับปรุงพัฒนารายวิชา

๓.๒ นำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนรายวิชาและผลประเมินการสอนของอาจารย์มาพิจารณาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล อาจารย์ผู้สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

๔.๑ มีผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้ร่วมทีมสอนตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา (คะแนน/เกรด) กับข้อสอบ รายงานโครงการและการให้คะแนนพฤติกรรมของนักศึกษา

๔.๒ รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการพิจารณาการตัดเกรดของวิทยาลัยดำเนินการพิจารณาตัดสิน

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

๕.๑ ปรับปรุงรายละเอียดรายวิชาทุกปีตามผลการประชุมการจัดการเรียนการสอนและผลการประเมินการของนักศึกษาและอาจารย์

\*\*\*\*\*

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)  
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. ๒

| รายวิชา                        | คุณธรรม<br>จริยธรรม |   |   | ความรู้ |   | ทักษะทางปัญญา |   |   |   |   | ทักษะความสัมพันธ์<br>ระหว่างบุคคลและ<br>ความรับผิดชอบ |   |   | ทักษะการวิเคราะห์<br>เชิงตัวเลข การสื่อสาร<br>และการใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศ |   |   |
|--------------------------------|---------------------|---|---|---------|---|---------------|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|
|                                | 1                   | 2 | 3 | 1       | 2 | 1             | 2 | 3 | 4 | 5 | 1   | 2 | 3 | 1  | 2 | 3 |
| BPA3302 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | ○                   | ● | ● | ●       | ○ | ○             | ● | ● | ○ | ○ | ●   | ● | ○ | ●  | ● | ○ |