



## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา TIH2502 รายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานโรงแรม  
สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2568

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา

TIH2502

ชื่อรายวิชาภาษาไทย

ภาษาอังกฤษสำหรับงานโรงแรม

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ

English for Hotel

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ ดร. กมลลักษณ์ โพธิ์พันธุ์ กลุ่มเรียน 001-002/004

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา 1/2568

5. สถานที่เรียน อาคาร 36 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา/ Google Classroom  
& Google Meet (Online)

หน้า | 1

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างเกิน 25%
- อธิบายรายวิชา วัตถุประสงค์และแนะนำเนื้อหา วิชา มอบหมายงาน - ชี้แจงวิธีการประเมินผล	4	4	
Customer information and hotel facilities & services - Idioms - Vocabulary - Grammar review	4	4	
Dealing with incoming calls and taking reservations - Idioms - Vocabulary - Grammar review	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างกัน 25%
Dealing with booking enquiries and check-in problems – Idioms – Vocabulary – Grammar review	4	4	
Correspondence, giving polite explanations, and welcoming guests – Idioms – Vocabulary – Grammar review	4	4	
Food & Beverage Services, explaining and training – Idioms – Vocabulary – Grammar review	4	4	
Know your region, explaining travel options, and giving directions – Idioms – Vocabulary	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างกัน 25%
- Grammar review			
<b>สอบกลางภาค</b>			
Meeting customer needs, handling with complaint and apologies - Idioms - Vocabulary - Grammar review	4	4	
Giving advice & Assistance, Telephone communication problems - Idioms - Vocabulary - Grammar review	4	4	
Conference and Enquiries - Idioms - Vocabulary - Grammar review	4	4	
Check out and handling payment - Idioms - Vocabulary	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างเกิน 25%
- Grammar review			
Working in Housekeeping - Idioms - Vocabulary - Grammar review	4	4	
Careers in the hospitality industry and job applications & interviews - Idioms - Vocabulary - Grammar review	8	8	
Report and Presentation	4	4	ให้นำเสนอเป็นกลุ่มและ นักศึกษาเตรียมตัวมาเป็น อย่างดี จึงทำให้การนำ เสนอเป็นไปด้วยความ รวดเร็ว
สอบปลายภาค			

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	(1) สอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม ใน ระหว่างการเรียน การสอน (2) ยกตัวอย่าง ประสบการณ์จริง และสร้างกรณี ศึกษาให้ระดม ความคิดในการ เสนอแนะหรือ แก้ไขสถานการณ์ นั้นๆโดยมีการสรุป ข้อแนะต่างๆ หลังจากนักศึกษา ระดมความคิด พร้อมสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	(1) บรรยาย ประกอบเอกสาร การเรียนรู้โดยใช้ สื่อการสอนเป็น ภาษาอังกฤษ (2) มอบหมายให้ จัดทำรายงานเป็น ภาษาอังกฤษ ทั้ง งานรายบุคคลและ งานกลุ่ม (3) ฝึกปฏิบัติ บทสนทนา ทาม และตอบคำถาม ภาษาอังกฤษ	✓		
ทักษะทางปัญญา	(1) มีกิจกรรมต่างๆ ใช้ประกอบการ เรียนการสอน วิเคราะห์และ อภิปรายแสดง ความคิดเห็น (2) บรรยายและ แสดงบทบาท สมมติ	✓		ปรับเปลี่ยนการนำเสนอ ทาง YouTube/TikTok เพื่อให้นักศึกษาได้แสดง บทบาทสมมติและ สร้างสรรค์ผลงานได้ตาม ความถนัด ส่งผลให้ได้งาน ที่หลากหลายและมีความ น่าสนใจ

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ	(1) มอบหมายงาน ที่ใช้ทักษะความ สัมพันธ์ให้มีการ เรียนรู้และศึกษา ร่วมกันตามเนื้อหา รายวิชา (2) สร้าง สถานการณ์ จำลอง กรณีศึกษา และการกำหนด ปัญหาให้ผู้เรียนได้ มีการใช้ทักษะ ความสัมพันธ์ พร้อมสอดแทรก ประสบการณ์ของ อาจารย์ผู้สอน (3) พูดคุยกับผู้ เรียนให้เห็นถึง ความสำคัญและ ความจำเป็นในการ เรียนวิชานี้	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	(1) มอบหมายงาน โดยผู้เรียนสามารถ ศึกษาค้นคว้าข้อมูล โดยใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศได้อย่าง ถูกต้องเหมาะสม และระมัดระวัง (2) นำเสนอและ อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	✓		การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ ต้องใช้เวลาในการตรวจ ทานตัวสะกดและความ ถูกต้องของเนื้อหาก่อนนำ เสนอผ่าน YouTube/TikTok

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ทางสาขาฯ ควรจัดให้มีโครงการปรับพื้นฐานทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อให้  
นักศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง อาทิ ค่าย  
อบรมภาษาอังกฤษ การสัมภาษณ์งานเป็นภาษาอังกฤษจากสถานประกอบการ/  
บุคลากรจากภายนอก การสอบวัดความรู้ทางภาษา พานักศึกษาดูงานในสถาน  
ที่จริงหรือในต่างประเทศ เพื่อเป็นการบูรณาการและส่งเสริมความรู้ทั้งในและนอก  
ห้องเรียน

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน .....84..... คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา .....83..... คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) .....1..... คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	5	6.02%
A <sup>-</sup>	14	16.87%
B <sup>+</sup>	9	10.84%
B	10	12.05%
B <sup>-</sup>	12	14.46%
C <sup>+</sup>	5	6.02%
C	3	3.61%
C <sup>-</sup>	4	4.82%
D <sup>+</sup>	1	1.20%
D	0	0.00%

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
D <sup>-</sup>	0	0.00%
F	0	0.00%
I	20	24.10%

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2

### 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

### 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการค้าดำเนินการ

### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
<ul style="list-style-type: none"><li>- ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้</li><li>- สัญญาณอินเทอร์เน็ตมีปัญหาในบางครั้ง</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- จากปัญหาสัญญาณอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาแต่ละคนไม่เหมือนกัน บางคนสัญญาณหลุดบ่อย ทำให้พลาดการฟังและการสอนในบางช่วง ดังนั้นเพื่อไม่ให้เป็นการพลาดประเด็นสำคัญๆ นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดและรับชมคลิปวิดีโอย้อนหลังได้ทุกที่ทุกเวลา</li></ul>

### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

#### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

-

### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

.....

#### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

.....

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/ รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
	อธิบายผลการดำเนินการตามแผน ถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จ สมบูรณ์ ให้ระบุเหตุผล

## 2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

มีการปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้มีความเหมาะสมและทันสมัยมากขึ้น  
พร้อมกับกิจกรรมประกอบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับรายวิชา เชิญ  
วิทยากรภายนอกมาบรรยาย นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในการเรียนการ  
สอนเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกฝนเพิ่มเติม

## 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้ว เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

## 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. การเรียนวิชาภาษาอังกฤษนักศึกษาควรหมั่นทบทวนบทเรียนด้วยตนเอง  
บ่อยๆ และควรค้นคว้านอกห้องเรียนด้วย
2. จัดให้มีการอบรมการใช้ภาษาอังกฤษกับอาจารย์เจ้าของภาษา อย่างน้อย 2  
ครั้ง/ภาคเรียน

ลงชื่อ .....  
( อาจารย์ ดร.กมลลักษณ์ โพธิ์พันธุ์ )  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา  
วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....  
( ..... )  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....