



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา NMC5102 รายวิชา ระเบียบวิธีวิจัยเพื่องานนิเทศศาสตร์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	NMC5102
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	ระเบียบวิธีวิจัยเพื่องานนิเทศศาสตร์
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Research Methodologies for Communication Arts

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

อาจารย์ ดร.สาวิตรี สุวรรณโณ

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ๒/๒๕๖๗

๕. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
๑. คำอธิบายรายวิชา วัตถุประสงค์ของรายวิชา วิธีสอน กิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการวัดผลและประเมินผล	๓	๓	-
๒. ความรับผิดชอบของผู้สอนและนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอนทั้งในและนอกชั้นเรียน			
๓. ข้อปฏิบัติเบื้องต้นสำหรับผู้สอนและผู้เรียน			
๔. อธิบายและแจ้งนักศึกษาถึงอัตลักษณ์ของวิทยาลัย นิเทศศาสตร์ มรภ.สวนสุนันทา			
Introduction: การวิจัยกับการสื่อสารและงานทางด้านนิเทศศาสตร์	๓	๓	-
บทที่ 1 หัวใจหลักของการทำวิจัย	๓	๓	-
บทที่ 2 การทบทวนวรรณกรรมเพื่อการวิจัย	๓	๓	-
บทที่ 3 การออกแบบการวิจัย	๖	๖	-
บทที่ 4 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	๖	๖	-
บทที่ 5 การวิจัยเชิงปริมาณ	๖	๖	-
บทที่ 6 การวิจัยเชิงคุณภาพ	๖	๖	-
บทที่ 7 การวิจัยแบบผสมผสาน	๖	๖	-
บทที่ 8 การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูลการวิจัย	๖	๖	-

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
บทที่ 9 การเขียนโครงร่างและรายงานการวิจัย	๖	๖	-
บทที่ 10 จริยธรรมกับการทำวิจัย การทบทวนเนื้อหา อภิปรายและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และนำเสนอผลงานของนักศึกษา	๓	๓	-
การทบทวนความรู้ ตอบข้อซักถามเกี่ยวกับเนื้อหาในวิชานี้ และนำเสนอผลงานของนักศึกษาแต่ละกลุ่ม และแลกเปลี่ยนพูดคุยเสนอความคิดเห็น	๓	๓	-

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อม ข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	(๑) สอดแทรกประสบการณ์ รวมทั้งยกตัวอย่าง กรณีศึกษาและเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นจริงในสังคม เกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพมา อธิบายประกอบการสอน (๒) มอบหมายงานให้ นักศึกษาศึกษาเพิ่มเติม และนำมานำเสนอ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นร่วมกัน โดย เน้นความตรงต่อเวลาใน การส่งงานด้วย	มี	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	<p>(๑) ใช้การเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีทั้งความสามารถในเชิงความรู้ทางวิชาการและการปฏิบัติโดยมอบหมายงานให้หาความรู้เพิ่มเติมโดยทำรายงานในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจและเกี่ยวข้องกับเรื่องกฎหมายและจริยธรรมการจัดการการสื่อสาร</p> <p>(๒) ใช้การบรรยายพร้อมยกตัวอย่างเกี่ยวกับเรื่องกฎหมายและจริยธรรมการจัดการการสื่อสารโดยมุ่งเน้นตามความสนใจของผู้เรียนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ที่สามารถพัฒนาการทำงานในเชิงวิชาชีพนิติศาสตร์ได้อย่างยั่งยืนตลอดชีวิต</p>	มี	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	<p>(๑) ใช้การเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถโดยมอบหมายงานให้หาความรู้เพิ่มเติมในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจโดยทำรายงานเกี่ยวกับเรื่องกฎหมายและจริยธรรมการจัดการการสื่อสาร</p> <p>(๒) ใช้การบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษา โดยมุ่งเน้นตามความสนใจของผู้เรียนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้ที่สามารถเชื่อมโยงและประยุกต์สาระความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่เกี่ยวข้องได้</p>	มี	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	(๑) สอดแทรกประสบการณ์รวมทั้งยกตัวอย่างกรณีศึกษาและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในสังคมเกี่ยวกับมาอิจิบายประกอบการสอน (๒) มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาเพิ่มเติมและนำมานำเสนออภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน โดยเน้นหน้าที่ความรับผิดชอบและความตรงต่อเวลาในการส่งงานและการทำงานร่วมกับผู้อื่น	มี	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	(๑) มอบหมายงานให้นักศึกษาเพื่อศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับการวิจัยและนำมานำเสนออภิปรายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน (๒) สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องและเกิดขึ้นจริงในสังคม โดยมีการแนะนำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายและพระราชบัญญัติต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสื่อสารมวลชน	มี	-	-

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

-

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑๔ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑๔ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน

ลาออก - คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๖	๔๒.๙
A ⁻	๗	๕๐.๐
B ⁺	๑	๗.๑
B	-	-
B ⁻	-	-
C ⁺	-	-
C	-	-
C ⁻	-	-
D ⁺	-	-
D	-	-
D ⁻	-	-
F	-	-
I	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
-	-

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
-	-

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การพิจารณาจากเกรด และผลงานของรายงานที่นักศึกษาทำ และนำเสนอ รวมถึงการสนทนาพูดคุยกับนักศึกษา	คะแนนที่ออกมา มีการกระจายในระดับปกติ นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับการทำวิจัยโดยเรียนรู้ได้ในระดับดี

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

-

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

-

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

หมวดที่๖แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

อธิบายการปรับปรุงโดยย่อ เช่น ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษานี้ การใช้อุปกรณ์การสอนแบบใหม่ เป็นต้น

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เพิ่มตัวอย่างฐานข้อมูล และสอนเพิ่มเติมในเรื่องการเขียนและการอ้างอิงข้อมูลที่ต้องการ	๑/๒๕๖๙	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อสาวิตรี สุวรรณโณ.....

(นางสาวิตรี สุวรรณโณ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่๑๐... เดือน..เมษายน.....พ.ศ. ๒๕๖๘....

ลงชื่อ

()

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ เดือน.....พ.ศ.