



## รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

รหัสวิชา EDC๑๒๐๑ รายวิชา การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑  
สาขาวิชา อุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา EDC ๑๒๐๑  
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Internship ๑

#### ๒. จำนวนหน่วยกิต ๒(๑๘๐)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (๔ ปี)  
๓.๒ ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญญา สุทธิประภา  
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญญา สุทธิประภา

#### ๕. สถานที่ติดต่อ สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ ห้อง ๔๓/๒๕/ E-mail: [apinya.su@ssru.ac.th](mailto:apinya.su@ssru.ac.th)

#### ๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓

๖.๒ ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์

#### ๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

-

#### ๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

#### ๙. สถานที่เรียน โรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครู

#### ๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

ภายหลังจากการเรียนรายวิชานี้ นักศึกษามีคุณลักษณะ ดังนี้

ปฏิบัติงานในหน้าที่ครู ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีความสุขเกิดการระบวนการคิดขั้นสูงและนำไปสู่การเป็น นวัตกรรม โดยออกแบบนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย บูรณาการบริบทชุมชนเข้ากับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้วยกระบวนการวิจัยที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย สะท้อนผลการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับตนเองได้อย่างชัดเจนจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เป็นวิชาที่เป็นหลักสำคัญในการเสริมสร้างความเป็นครูให้กับนักศึกษาสาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ และพัฒนาแนวทางใหม่ ๆ ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา โดยอาศัยความร่วมมือทางโรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครู

### 3. คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติงานในหน้าที่ครู ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีความสุขเกิดการระบวนการคิดขั้นสูงและนำไปสู่การเป็น นวัตกรรม โดยออกแบบนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย บูรณาการบริบทชุมชนเข้ากับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนา และแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้วยกระบวนการวิจัยที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย สะท้อน ผลการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับตนเองได้อย่างชัดเจนจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการ เรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการ เปลี่ยนแปลง

Work in teacher duties, behave as a good example with morality and conduct according to professional ethics, make learners are happy and have advanced thinking process and leading them to be innovators by designing modern educational innovations integrated in community context with learning activities in and out of the classroom, create a

network of cooperation with parents and communities to develop, promote professional progress and solve students' problems with desirable characteristics with the correct research process according to the research methodology, clearly reflecting the changes that have occurred to themselves from participation and participate in projects related to promoting conservation of culture and local wisdom and bringing results from learning in educational institutions to evaluate after action review (AAR) reflecting on an individual basis, and exchange knowledge in the form of professional learning community (PLC) to develop oneself to keep up with changes

## หมวดที่ ๓ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้

● ๑) รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

○ ๒) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบและซื่อสัตย์ต่องาน ที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ครอบครัว สังคมและประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

● ๓) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย คือ การเคารพสิทธิ และให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้เหตุผลและปัญญาในการดำเนินชีวิตและการตัดสินใจ

○ ๔) มีความกล้าหาญและแสดงออกทางคุณธรรมจริยธรรม สามารถวินิจฉัย จัดการและคิดแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมด้วยความถูกต้องเหมาะสมกับสังคม การทำงานและสภาพแวดล้อม โดยอาศัยหลักการ เหตุผลและใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม บรรทัดฐานทางสังคม ความรู้สึกของผู้อื่นและประโยชน์ของสังคมส่วนรวม มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและความไม่ถูกต้อง ไม่ใช่ข้อมูลบิดเบือน หรือการลอกเลียนผลงาน

#### ๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) การบรรยายอบรมปฐมนิเทศ มัชฌิมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศ
- (๒) การมอบหมายนักศึกษาให้เข้าฝึกปฏิบัติการสอนในโรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครู
- (๓) อภิปรายกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- (๔) ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (๕) สอดแทรกระหว่างการนิเทศทุกครั้ง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน ยกตัวอย่างกรณีศึกษาทางคุณธรรมจริยธรรมจากเรื่องราวจริงของนักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอน

**๑.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) ประเมินพฤติกรรมกรรมการเข้าฝึกปฏิบัติการสอน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนดที่ให้และตรงเวลา

(๒) ประเมินผลงานอภิปรายกลุ่ม และการสะท้อนความคิด การแสดงความคิดเห็นและอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น

(๓) ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่ได้รับมอบหมาย

(๔) ประเมินพฤติกรรมกรรมการเข้าฝึกปฏิบัติการสอนโดยอ่านจากบันทึกของนักศึกษา สอบถามครูพี่เลี้ยง และเพื่อนร่วมงาน

**๒. ความรู้****๒.๑ อธิบายถึงความรู้ที่จะได้รับ / ผลการเรียนรู้ด้านความรู้**

● ๑) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของครู อาทิ ค่านิยมของครู คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ จิตวิญญาณครู ปรัชญาความเป็นครู จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรและวิทยาการ การจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษาและการเรียนรู้ การวัดประเมิน การศึกษาและการเรียนรู้ การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน และภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู ทักษะการนิเทศและการสอนงาน ทักษะเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะการทำงานวิจัยและวัดประเมิน ทักษะการร่วมมือสร้างสรรค์ และทักษะศตวรรษที่ 21 มีความรู้ความเข้าใจในการบูรณาการความรู้กับการปฏิบัติจริงและการบูรณาการข้ามศาสตร์ อาทิ การบูรณาการการสอน (Technological Pedagogical Content Knowledge: TPCK) การสอนแบบบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กระบวนการทางวิศวกรรม และคณิตศาสตร์ (Science Technology Engineering and Mathematics Education: STEM Education) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC) และมีความรู้ในการประยุกต์ใช้

○ ๒) มีความรู้และเนื้อหาในวิชาชีพ ด้านหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติ อย่างลึกซึ้ง ถ่องแท้ รวมทั้งบริบทของอุตสาหกรรม มาตรฐานอุตสาหกรรมและ/หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาเฉพาะต่างๆ มีความสามารถในการใช้เครื่องมือ การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การสร้าง การพัฒนากระบวนการขั้นตอนในการทำงาน โดยคำนึงถึงผลดีและผลเสีย ความปลอดภัยของอุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์และชีวิตและทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริโภค สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการที่เกี่ยวข้องและนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้และเนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ ด้านความรู้สาขาวิชา

● ๓) เข้าใจชุมชน เข้าใจชีวิต มีความรู้ บริบทอุตสาหกรรม สถานประกอบการ เข้าใจโลกและการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถเผชิญและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสามารถนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตน พัฒนางานและพัฒนาผู้เรียน

○ ๔) มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามมาตรฐาน

○ ๕) ตระหนักรู้เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน พัฒนาผู้เรียน พัฒนางานและพัฒนาชุมชน

**๒.๒ กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียน**

(๑) การบรรยายอบรมปฐมนิเทศ มัชฌิมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศ

(๒) การมอบหมายนักศึกษาให้เข้าฝึกปฏิบัติการสอนในโรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครูพร้อมอธิบายงานมอบหมายที่จะต้องทำ

- (๓) อภิปรายกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- (๔) ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (๕) ให้คำแนะนำระหว่างการนิเทศทุกครั้ง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอาจารย์นิเทศกับนักศึกษาและนักศึกษาด้วยกันเอง

### ๒.๓ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- (๑) ประเมินพฤติกรรมกรรมการเข้าอบรม การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนดที่ให้และตรงเวลา
- (๒) ประเมินผลงานอภิปรายกลุ่ม และการสะท้อนความคิด การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- (๓) ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ประเมินพฤติกรรมกรรมการเข้าฝึกปฏิบัติการสอนในโรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครูโดยอ่านจากบันทึกของนักศึกษา สอบถามครูพี่เลี้ยง และเพื่อนร่วมงาน

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่จะได้รับการพัฒนา / ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- ๑) สามารถคิด ค้นหา วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีสำนึกสากล สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์มและโลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และวินิจฉัยแก้ปัญหาและพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิดนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคมและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- ๒) สามารถคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์
- ๓) สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำวิจัยและสร้างหรือร่วมสร้าง ผลิตภัณฑ์ หรือผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรม เพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชน สถานประกอบการและสังคม

### ๓.๒ กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้

- (๑) การมอบหมายนักศึกษาให้เข้าฝึกปฏิบัติการสอนในโรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครูพร้อมอธิบายแบบบันทึกงานมอบหมายที่จะต้องทำ
- (๒) อภิปรายกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- (๓) ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (๔) ให้คำแนะนำระหว่างการนิเทศทุกครั้ง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอาจารย์นิเทศกับนักศึกษาและนักศึกษาด้วยกันเอง

### ๓.๓ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

(๑) ประเมินผลงานอภิปรายกลุ่ม และการสะท้อนความคิด การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

(๒) ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ประเมินพฤติกรรมการเข้าฝึกปฏิบัติการสอนโดยอ่านจากบันทึก สอบถามครูพี่เลี้ยง และเพื่อนร่วมงาน

#### ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ คำอธิบายเกี่ยวกับทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับภาระความรับผิดชอบที่ควรมีการพัฒนา

● ๑) ได้รับความรู้สึกของผู้อื่น เข้าใจผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม

○ ๒) ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครอง คนในชุมชน และผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม สามารถพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าในตนเอง ในวิชาชีพ เคารพในเกียรติและศักดิ์ศรีของผู้อื่น และความเป็นมนุษย์

○ ๓) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน และต่อส่วนรวม สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาตนเอง กลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

○ ๔) มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและสังคมอย่างสร้างสรรค์

๔.๒ กระบวนการ หรือกิจกรรมต่างๆ ที่จะพัฒนาผลการเรียนรู้

(๑) การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ

(๒) มอบหมายงานรายกลุ่ม (การทำโครงการ) และรายบุคคล (การทำบันทึก) การเป็นผู้นำแบบมีส่วนร่วม

(๓) การคิดให้ความเห็นและการรับฟังความคิดเห็นแบบสะท้อนกลับ

(๔) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

๔.๓ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

(๑) วัดและประเมินจากผลการเรียนรู้แบบร่วมมือ

(๒) วัดและประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้า/แก้โจทย์

(๓) วัดและประเมินจากผลการนำเสนอผลงานกลุ่มและการเป็นผู้นำในการอภิปรายซักถาม

#### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ คำอธิบายเกี่ยวกับทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ควรมีการพัฒนา

● ๑) วิเคราะห์เชิงตัวเลข สำหรับข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติ หรือคณิตศาสตร์เพื่อเข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

○ ๒) สื่อสารกับผู้เรียน บุคคลและกลุ่มต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพด้วยวิธีการหลากหลาย ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสม

○ ๓) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมสำเร็จรูปหรือแอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์ม รวมทั้งอุปกรณ์สนับสนุนที่ทันสมัย จำเป็นสำหรับการจัดการเรียนรู้ การวิจัย การทำงาน และการประชุม รวมทั้งสามารถติดตามความก้าวหน้า การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศ โดยใช้ดุลยพินิจที่ดีในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ อีกทั้งตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน

### ๕.๒ กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่จะพัฒนาผลการเรียนรู้

- (๑) การติดตามวิเคราะห์และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาศึกษา
- (๒) การสืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๓) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร
- (๔) การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่หลากหลายโดยใช้สถานการณ์ ปัญหา กรณีศึกษา สถานการณ์จริงในการเรียนรู้โครงงาน และการวิจัย และสร้างทักษะด้านวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร
- (๕) สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์การจัดการเรียนรู้โดยผ่านกระบวนการกลุ่ม และการนำเสนอด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

### ๕.๓ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- (๑) วัดและประเมินจากผลการติดตามวิเคราะห์และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาศึกษา
- (๒) ประเมินจากการสื่อสารกับอาจารย์นิเทศก์ อาจารย์พี่เลี้ยง
- (๓) ประเมินจากการเขียนบันทึกโดยใช้ภาษาที่เหมาะสม เป็นที่เข้าใจง่าย

## ๖. วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้

### ๖.๑ คำอธิบายเกี่ยวกับวิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้

○ ๑) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ และสอนงาน ด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง สามารถออกแบบและสร้างหลักสูตรรายวิชาในชั้นเรียน หรือหลักสูตรฝึกอบรม วางแผนและออกแบบเนื้อหาสาระและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน และ/หรือสถานประกอบการ ใช้สื่อและเทคโนโลยี วัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

● ๒) มีความรู้ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและจัดการเรียนรู้ หรือสอนงานได้อย่างหลากหลายเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งผู้เรียนปกติหรือที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ หรือต่างวัฒนธรรม

○ ๓) จัดกิจกรรมและออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติและการทำงานในสถานการณ์จริงที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาการคิด การทำงาน การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น โดยบูรณาการการทำงานกับการเรียนรู้และคุณธรรมจริยธรรม สามารถประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหา และพัฒนา

○ ๔) สร้างบรรยากาศและจัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน แหล่งวิทยาการ เทคโนโลยี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ มีความสามารถในการประสานงานและสร้างความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกและร่วมมือกันพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีปัญญารู้คิดและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องให้เต็มตามศักยภาพ

○ ๕) สามารถจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีทักษะศตวรรษที่ 21 และเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนและพัฒนาตนเอง เช่น ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skills) ทักษะการรู้เรื่อง(Literacy Skills) และทักษะชีวิต (Life Skills) ทักษะการทำงานแบบร่วมมือ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๖.๒ กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่จะพัฒนาผลการเรียนรู้

- (๑) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- (๒) การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา
- (๓) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร
- (๔) การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
- (๕) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน
- (๖) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

#### ๖.๓ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- (๑) วัดและประเมินจากผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอน
- (๒) วัดและประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา
- (๓) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร
- (๔) ประเมินจากการฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน
- (๖) ประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

### หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## หมวดที่ ๔ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ทฤษฎีและหลักการที่บูรณาการมาจากทุกชุดวิชา มาตรฐานการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระและการบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวิจัยในชั้นเรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่เป็นจริงและควรจะเป็น หลักการวิเคราะห์ข้อดีข้อด้อย การจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ปฏิบัติงานในหน้าที่ครู ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีความสุขเกิดกระบวนการคิดขั้นสูงและนำไปสู่การเป็นนวัตกรรม โดยออกแบบนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย บูรณาการบริบทชุมชนเข้ากับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

**๒. กิจกรรมของนักศึกษา**

(๑) การเข้าอบรมปฐมนิเทศ มัชฌิมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศ และกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่สาขา

กำหนด

(๒) การเข้าฝึกปฏิบัติการสอนและรับงานมอบหมายที่สถานศึกษากำหนด

(๓) การดำเนินกิจกรรมพร้อมบันทึกตามรูปแบบที่สาขาได้จัดทำคู่มือฝึกปฏิบัติการสอนกำหนด

(๔) การสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)

**๓. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย**

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
๑. แบบบันทึกต่าง ๆ สำหรับรายวิชา ๒. การเข้าอบรมปฐมนิเทศ มัชฌิมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศ และกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่สาขากำหนด ๓. การนำเสนอรายงาน/โครงการหลังจากดำเนินการแล้วเสร็จ	๑. ปลายภาคการศึกษา ๒. ตามกำหนดการของสาขา ๓. ตามกำหนดการของของสาขา

**๔. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา**

(๑) การตรวจสอบเข้าอบรมปฐมนิเทศ มัชฌิมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศ และกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่สาขาวิชา  
อุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์กำหนด

(๒) การนิเทศตามกำหนดเวลาที่สาขากำหนด

(๓) การเข้าไปเยี่ยมแก้ปัญหากรณีเร่งด่วน

**๕. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม**

(๑) แนะนำชี้แจงให้นักศึกษาเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายของโรงเรียนขอขอบเขตหน้าที่ครู ระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา การปฏิบัติตน และการปฏิบัติในโรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครู

(๒) สำหรับรายวิชา EDC ๑๒๐๑ การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑ EDC ๒๒๐๒ การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๒ EDC ๓๒๐๔ การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๓ และ EDC ๔๒๐๓ การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และกลุ่มเรียนรู้การงานอาชีพ จัดให้นักศึกษาได้สังเกตการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ บุคลิกภาพ การสื่อสารและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๓) ประเมินผลและร่วมตัดสินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในโรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครู ในความดูแลตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่กำหนด

(๔) ช่วยแนะนำส่งเสริมเพื่อพัฒนาเจตคติที่มีต่อวิชาชีพครู และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

## ๖. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

- (๑) ให้การอบรมเบื้องต้นเรื่องการปฏิบัติตนทั้งในแง่วิชาการและความประพฤติ
- (๒) ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และติดตามการปฏิบัติงานของนักศึกษาทั้งในและนอกโรงเรียน
- (๓) ตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการเข้าฝึกประสบการณ์และความประพฤติที่เหมาะสม
- (๔) ให้ความช่วยเหลือ ประสานงานกับครูพี่เลี้ยงกรณีนักศึกษามีปัญหา

## ๗. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

- (๑) ให้การอบรมปฐมนิเทศ มัชฌิมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศ
- (๒) ให้คำแนะนำ ชี้แนะแหล่งฝึกประสบการณ์นักศึกษาต้องการความช่วยเหลือ

## ๘. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุน ที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม /สถานประกอบการ

- (๑) จัดตารางฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูเพื่อสะดวกในการปฏิบัติตนของนักศึกษา
- (๒) จัดปฐมนิเทศให้นักศึกษา ได้มีแนวทางในการปฏิบัติที่เหมาะสม
- (๓) ให้สถานที่นั่งประจำตามวัน เวลาที่กำหนด
- (๔) ให้การสนับสนุนด้านเวลา วัสดุ อุปกรณ์ กรณีนักศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบโครงการ หรือการสอน

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

## ๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	จำนวน (ชม.)	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดเนื้อหาการสอน	การวัดผล	ผู้สอน
๑	แนะนำเนื้อหา รายวิชาการ ปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา 1 และ อธิบายบทบาท หน้าที่ของ นักศึกษาใน ระหว่างลงปฏิบัติ ในสถานศึกษา	๔	ลงสังเกตการสอน ในสถานศึกษาตามที่ สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและ เรียนรู้ตาม แผนการสอน ของครูพี่เลี้ยงที่ กำหนดให้	เรียนรู้และ ปฏิบัติตาม สถานศึกษาที่ กำหนด	- แบบบันทึกลง เวลาปฏิบัติการ สอนใน สถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมิน ครูพี่เลี้ยง - แบบประเมิน ผู้บริหาร สถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	จำนวน (ชม.)	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดเนื้อหาการสอน	การวัดผล	ผู้สอน
๒	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมินครูพี่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง
๓	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมินครูพี่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง
๔	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมินครูพี่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง
๕	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอน	เรียนรู้และปฏิบัติตาม	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนใน	ครูพี่เลี้ยง

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	จำนวน (ชม.)	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดเนื้อหาการสอน	การวัดผล	ผู้สอน
				ของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	สถานศึกษาที่กำหนด	สถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมินครูพี่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	
๖	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามสถานศึกษาที่กำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมินครูพี่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง
๗	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามสถานศึกษาที่กำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมินครูพี่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง
๘	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามสถานศึกษาที่กำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202)	ครูพี่เลี้ยง

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	จำนวน (ชม.)	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดเนื้อหาการสอน	การวัดผล	ผู้สอน
						- แบบประเมินครูที่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	
๑๐	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูที่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมินครูที่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	ครูที่เลี้ยง
๑๑	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูที่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมินครูที่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	ครูที่เลี้ยง
๑๒	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูที่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202)	ครูที่เลี้ยง

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	จำนวน (ชม.)	รูปแบบการเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดเนื้อหา การสอน	การวัดผล	ผู้สอน
						- แบบประเมิน ครูพี่เลี้ยง - แบบประเมิน ผู้บริหาร สถานศึกษา	
๑๓	เรียนรู้ภาคปฏิบัติ กับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอน ในสถานศึกษาตามที่ สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและ เรียนรู้ตาม แผนการสอน ของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และ ปฏิบัติตาม สถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลง เวลาปฏิบัติการ สอนใน สถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมิน ครูพี่เลี้ยง - แบบประเมิน ผู้บริหาร สถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง
๑๔	เรียนรู้ภาคปฏิบัติ กับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอน ในสถานศึกษาตามที่ สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและ เรียนรู้ตาม แผนการสอน ของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และ ปฏิบัติตาม สถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลง เวลาปฏิบัติการ สอนใน สถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมิน ครูพี่เลี้ยง - แบบประเมิน ผู้บริหาร สถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง
๑๕	เรียนรู้ภาคปฏิบัติ กับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอน ในสถานศึกษาตามที่ สถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและ เรียนรู้ตาม แผนการสอน ของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และ ปฏิบัติตาม สถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลง เวลาปฏิบัติการ สอนใน สถานศึกษา 1 (EDC 1202)	ครูพี่เลี้ยง

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	จำนวน (ชม.)	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดเนื้อหาการสอน	การวัดผล	ผู้สอน
						- แบบประเมินครูพี่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	
๑๖	เรียนรู้ภาคปฏิบัติกับสถานศึกษาที่กำหนด	๔	ลงสังเกตการสอนในสถานศึกษาตามสถานศึกษากำหนด	ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ตามแผนการสอนของครูพี่เลี้ยงที่กำหนดให้	เรียนรู้และปฏิบัติตามสถานศึกษาที่กำหนด	- แบบบันทึกลงเวลาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (EDC 1202) - แบบประเมินครูพี่เลี้ยง - แบบประเมินผู้บริหารสถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง
๑๗	สอบปลายภาค	๔	ส่งรูปเล่มรายงานจากที่ลงปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	นำเสนอเป็นรายบุคคล	นำเสนอเป็นรายบุคคลตามเวลาที่ผู้สอนกำหนด	แบบประเมินผู้รับผิดชอบรายวิชาและผลการประเมินจากสถานศึกษา	ผศ.อภิญญา สุทธิประภา และผลประเมินจากสถานศึกษา

## ๑. การกำหนดสถานที่ฝึก

(๑) กำหนดโรงเรียนที่มีความพร้อมเป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ดังนี้ เป็นสถานศึกษาที่ผ่านการประเมิน และได้มาตรฐานคุณภาพจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

(๒) มีหลักเกณฑ์คุณสมบัติของสถานศึกษาสำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตามประกาศคณะกรรมการคุรุสภา

## ๒. การเตรียมนักศึกษา

จัดปฐมนิเทศการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑ ก่อนการออกปฏิบัติการสอน ซึ่งแจ้งวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

**๓. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์**

(๑) สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ จัดประชุมในสาขา เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นอาจารย์นิเทศก์ที่นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

(๒) สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ ประสานงานกับสถานศึกษา เพื่อจัดเตรียมครูพี่เลี้ยงให้แก่ศึกษาปฏิบัติการสอนและประชุมชี้แจงครูพี่เลี้ยงให้ทราบวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑ รับทราบถึงวิธีการบันทึกผลการทำของนักศึกษา มอบเอกสารการประเมินผลการปฏิบัติการสอน แจงหมายเลขโทรศัพท์หรือช่องทางติดต่ออาจารย์นิเทศก์

**๔. การเตรียมครูพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก**

(๑) จัดประชุมครูพี่เลี้ยง และนักศึกษาฝึกประสบการณ์เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ รับทราบถึงวิธีการบันทึกผลการทำของนักศึกษา มอบเอกสารการประเมินผลการปฏิบัติการสอน

(๒) การดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ บอกหมายเลขโทรศัพท์ หรือช่องทางติดต่ออาจารย์นิเทศก์

(๓) การอบรมพัฒนาครูพี่เลี้ยงในการดูแลนักศึกษาฝึกประสบการณ์

**๕. การจัดการความเสี่ยง**

ทางสาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ ประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดต่อนักศึกษา และก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการ เช่น

(๑) ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเดินทาง ป้องกันโดยคัดเลือกสถานประกอบการที่มีการคมนาคมสะดวก ไม่มี หรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒) ความเสี่ยงจากการเป็นแบบอย่างในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การประพฤติ ปฏิบัติตนเพื่อเป็นตัวอย่างที่ดี ป้องกันโดยมีการจัดอบรมในเรื่องดังกล่าวเป็นระยะ

**หมวดที่ ๖ การประเมินนักศึกษา****๑. หลักเกณฑ์การประเมิน**

**ประเมินการปฏิบัติงาน โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้**

๑.๑ ประเมินโดยครูพี่เลี้ยง ผู้บริหารสถานศึกษา อาจารย์นิเทศก์ ด้วยแบบประเมินของทางสาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนตามสภาพความเป็นจริง ดังนี้

ดีมาก	คะแนนเท่ากับ ๕
ดี	คะแนนเท่ากับ ๔
ปานกลาง	คะแนนเท่ากับ ๓
พอใช้	คะแนนเท่ากับ ๒
ปรับปรุง	คะแนนเท่ากับ ๑

**๑.๒ ประเมินตามประกาศคณะกรรมการอำนวยการทดสอบ เพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเครื่องมือทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน ตามมาตรฐานวิชาชีพพ.ศ. 2564 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564**

เครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตน ตามมาตรฐานวิชาชีพครู เครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพครู ประกอบด้วย

- (๑) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านการจัดการเรียนรู้
- (๒) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน
- (๒.๑) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน (สำหรับผู้ที่ประเมินที่ไม่ใช่ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา)
- (๒.๒) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน (สำหรับผู้ที่ประเมินที่เป็นผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา)
- (๓) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

**๒. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา**

(๑) ประเมินโดยครูพี่เลี้ยง ประเมินโดยผู้บริหารสถานศึกษา ประเมินโดยโดยอาจารย์นิเทศ สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ ด้วยแบบประเมิน และการส่งรายงาน และนำเสนอผลงาน

(๒) สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ สรุปผลการประเมิน และรายงานผลต่อคณะฯ

การประเมินจำนวน ๓ ครั้ง รายละเอียดดังนี้

- ครั้งที่ ๑ : สัปดาห์ที่ 3 - 6 ของภาคเรียน
- ครั้งที่ ๒ : สัปดาห์ที่ 7 - 10 ของภาคเรียน
- ครั้งที่ ๓ : สัปดาห์ที่ 11 - 16 ของภาคเรียน

**๓. ความรับผิดชอบของครูพี่เลี้ยงต่อการประเมินนักศึกษา**

ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ตามเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู

ผู้ประเมิน : ประเมินโดยครูพี่เลี้ยง ประเมินโดยผู้บริหารสถานศึกษา ประเมินโดยโดยอาจารย์นิเทศ หรืออาจเป็นผู้ที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย

- (๑) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านการจัดการเรียนรู้
- (๒) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน
- (๒.๑) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน (สำหรับผู้ที่ประเมินที่ไม่ใช่ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา)
- (๒.๒) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน (สำหรับผู้ที่ประเมินที่เป็นผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา)

(๓) แบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

#### ๔. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประเมินต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษาทั้งระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ตามเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู

#### ๕. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ รวบรวมผลการประเมินแล้วสรุปผลการประเมิน และรายงานผลต่อคณะฯ

### หมวดที่ ๓/ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึก

#### ประสบการณ์ภาคสนาม

##### ๑. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์โดยผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

###### ๑.๑ นักศึกษา

จัดให้นักศึกษาตอบแบบสอบถาม แสดงความคิดเห็นต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ในสถานศึกษา

###### ๑.๒ ครูพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

ครูพี่เลี้ยงประเมินนักศึกษาตามเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูและถามด้วย

วาจา

###### ๑.๓ อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาสาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ บันทึกการอบรมให้ความรู้และผลการดำเนินงานของนักศึกษาหลังการจัดการ อบรม และประชุมนักศึกษา โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจหลังการอบรม

###### ๑.๔ อื่น ๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

-

##### ๒. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และวิทยาศาสตร์ ประมวลผลการปฏิบัติการสอนของนักศึกษาจากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนักศึกษา ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ ผู้บริหารสถานศึกษา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา รายงานคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงต่อไป

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม				๒. ความรู้					๓. ทักษะทาง ปัญญา			๔. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ				๕. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี			๖. วิธีวิทยาการจัด การเรียนรู้				
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๕
EDC๑๒๐๑การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○