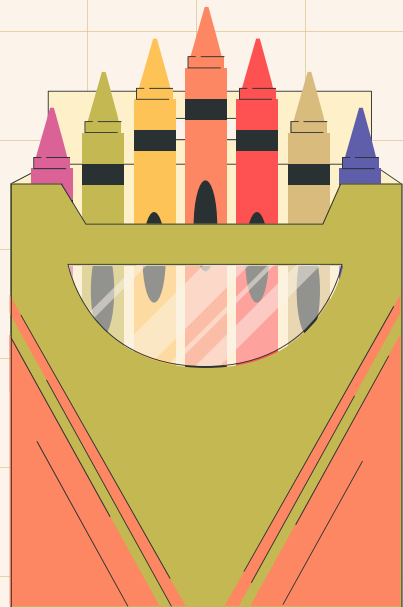
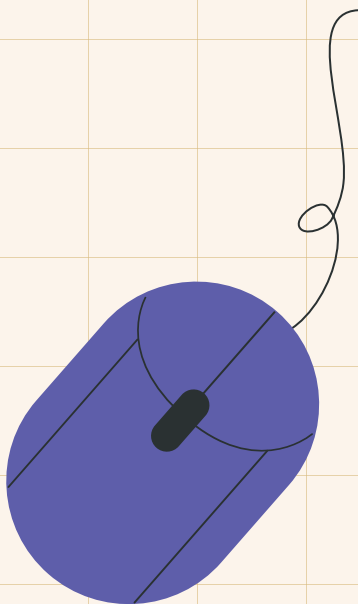




การให้ข้อมูลป้อนกลับ



วัตถุประสงค์การให้ข้อมูลย้อนกลับ

1

ผู้เรียนมีพัฒนาการในการเรียนรู้

2

เป็นการกำกับและช่วยเหลือกระบวนการเรียนการสอน

3

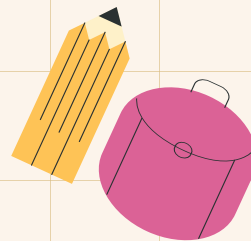
สะท้อนกระบวนการสอนของครู

4

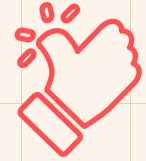
วินิจฉัยความต้องการของนักเรียนรายบุคคล และซ่อมเสริมจุดที่ยังบกพร่อง

5

กระตุ้นให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในการเรียนและพัฒนาส่วนที่ยังบกพร่อง



รูปแบบการให้ข้อมูลป้อนกลับ



ผลงาน (Task)

ผลงานดี ถูกต้อง หรือไม่

กระบวนการ (Process)

ข้อบกพร่องการทำงาน การแก้ไขข้อบกพร่อง การหาแนวทางในการทำงาน

การกำกับตนเอง
(Self – Regulation)

การตรวจสอบการปฏิบัติงานตนเอง สำเร็จ บกพร่อง การหาสาเหตุและวิธีการในการแก้ไข

การประเมินตนเอง (Self-
Personal Evaluation)

ผลงานของตนเองเทียบกับเกณฑ์ มีคุณภาพหรือไม่ ความพึงพอใจของตนเอง

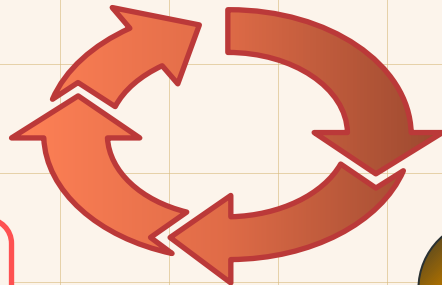
กระบวนการให้ข้อมูลป้อนกลับ

1

การสังเกตพฤติกรรมการทำงาน

2

การประเมินพฤติกรรมการทำงาน
สอดคล้องกับเป้าหมาย



4

พัฒนา
การคงอยู่/ปรับปรุง

3

ผลลัพธ์
ผลจากการประเมิน



เทคนิค/แนวทาง การให้ข้อมูลป้อนกลับ

1

การเตรียมการ

2

ความเฉพาะเจาะจง

3

หลักฐานหรือตัวอย่าง

4

ระยะเวลา

5

วิธีการ

6

ความถี่

7

ความเกี่ยวข้องกับงาน

8

ไม่ตำหนิหรือตัดสินบุคคล

9

สถานที่ที่เหมาะสม

10

ความพร้อมของผู้ให้/ผู้รับข้อมูล

11

สามารถปรับปรุง/พัฒนาตนเองได้

12

การมีปฏิสัมพันธ์

13

การสร้างสรรค์และสมดุล

14

ผู้เข้าร่วม รายคน/รายกลุ่ม

วิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับด้วยวิธีการเขียน

1

หลีกเลี่ยงการใช้ปากกาหมึกแดง

2

เขียนด้วยลายมือที่อ่านง่าย

3

ใช้ข้อความที่เข้าใจง่าย มีนัยทางบวก

4

เทคนิคแซนวิช

สิ่งสำคัญของ
การให้ข้อมูล
ย้อนกลับที่มีผล
ต่อผู้เรียน

1

ข้อมูลย้อนกลับที่ส่งเสริมความสำเร็จของผู้เรียน

2

ความรู้สึกลดท้อถอยจะส่งผลต่อการเรียนรู้และพัฒนาของผู้เรียนได้มากขึ้น

3

ข้อมูลย้อนกลับจากผู้เรียนมีประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

4

ข้อมูลป้อนกลับเกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน

5

ข้อมูลย้อนกลับที่หลากหลาย ครอบคลุม

6

เพื่อนให้ข้อมูลป้อนกลับเป็นสิ่งสำคัญการพัฒนาการเรียนรู้

7

ผู้เรียนกำหนดเป้าหมาย ประเมิน ให้ข้อมูลย้อนกลับตนเอง