



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา ACC๓๒๑๓/ รายวิชา การบัญชีขั้นสูง ๒
สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา ACC๓๒๑๓/
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การบัญชีขั้นสูง ๒
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Advanced Accounting 2

๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร บัญชีบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาชีพบังคับ)

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ดร.สุภาพ อัครปทุมวงศ์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ ดร.สุภาพ อัครปทุมวงศ์

๕. สถานที่ติดต่อ ชั้น ๕ อาคาร ๕๓ คณะวิทยาการจัดการ

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๓
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๕๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี)

๗.๑ ACC ๒๒๑๐ วิชาการบัญชีขั้นกลาง ๑ (INTERMEDIATE ACCOUNTING 1)
๗.๒ ACC ๒๒๑๑ วิชาการบัญชีขั้นกลาง ๒ (INTERMEDIATE ACCOUNTING 2)

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) -ไม่มี-

๙. สถานที่เรียน

อาคาร ๕๗/ คณะวิทยาการจัดการ

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑.๑ เพื่อให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่องาน วิชาชีพ และสังคม
- ๑.๒ เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ในศาสตร์ทางการบัญชีขั้นสูง ทักษะทางวิชาชีพบัญชี และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๓ เพื่อให้นักศึกษามีความสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพบัญชีได้อย่างเป็นระบบ
- ๑.๔ เพื่อให้นักศึกษามีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เช่น มีความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจในแต่ละลักษณะ และสามารถจัดทำงบการเงินรวมได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานรายงานทางการเงิน เป็นต้น
- ๑.๕ เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาในประเด็นต่าง ๆ ของเนื้อหาวิชาไปประยุกต์ใช้ในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ/ทุกระดับอย่างเหมาะสมและมีเหตุผล
- ๑.๖ เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถสื่อสารและใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๗ เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาในวิชาการบัญชีขั้นสูง ๒ ตามเนื้อหาของหลักสูตรไปประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพในองค์กรเมื่อสำเร็จการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- ๑.๑ ปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้สอดคล้องเหมาะสมและถูกต้องตามหลักการของมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ได้มีการปรับปรุงใหม่อย่างต่อเนื่อง
- ๑.๒ ปรับเพิ่มส่วนการอภิปรายของนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษามีพัฒนาการและสามารถบูรณาการด้านองค์ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้นำไปปรับใช้ได้ได้ตามลักษณะการดำเนินงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันนี้การดำเนินงานของกิจการส่วนใหญ่ต้องการขยายกิจการให้ใหญ่ขึ้น เพื่อประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในการดำเนินงานขององค์กร

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ : การบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การบัญชีสำหรับการรวมค่า การจัดทำงบการเงินรวม งบกระแสเงินสดรวม และการแปลงค่าทางการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๔๕ ชั่วโมง	ไม่มี	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม	๙๐ ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น ๕ อาคาร ๕๓ คณะวิทยาการจัดการ
- ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์มือถือ หมายเลข 064-9787914
- ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) supap.ak@ssru.ac.th
- ๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet / Webboard) <http://www.teacher.ssru.ac.th/supap.ak/>

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้ ความเข้าใจ และมีจรรยาบรรณในคุณค่าแห่งวิชาชีพ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (๒) มีความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งการสร้างวินัยที่ดี เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบัน และสังคม
- (๓) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- (๔) มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายเนื้อหาวิชาและตัวอย่าง และสอดแทรกตัวอย่างกรณีศึกษา เพื่อเพิ่มคุณค่าการเรียนรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณและทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- (๒) กำหนดข้อตกลงที่มุ่งเน้นการให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานในเวลาที่กำหนด
- (๓) อภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ผู้สอน และการนำเสนอผลงาน โดยให้ความสำคัญด้านความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ทุจริตหรือคัดลอกผลงานของผู้อื่นในการจัดทำรายงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) กำหนดข้อตกลงการทำกิจกรรมงาน โดยมุ่งเน้นด้านการมีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงผลกระทบและประโยชน์ส่วนรวมอย่างมีคุณธรรม

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตพฤติกรรมระหว่างภาคเรียนและการแสดงความคิดเห็นระหว่างการอภิปรายเกี่ยวกับคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ

- (๒) การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตงานที่กำหนดให้ตรงตามกำหนดเวลาและมีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาจัดทำรายงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม
- (๓) ประเมินผลการวิเคราะห์จากการจัดทำแบบฝึกหัด และการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย
- (๔) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเพื่อมุ่งเน้นทัศนคติและสร้างจิตสำนึกการคำนึงถึงผลกระทบและประโยชน์ส่วนรวม

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี
- (๒) มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชีโดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- (๓) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
- (๔) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายโดยใช้ตัวอย่างและกรณีศึกษาประกอบการสอน
- (๒) การมอบหมายแบบฝึกหัด การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษาและมอบหมายให้ค้นคว้าแสวงหาความรู้เพิ่มเติม โดยสามารถนำมาสรุปและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- (๓) การทำแบบทดสอบเพื่อประเมินผลด้านองค์ความรู้และทักษะความสามารถ รวมทั้งการบูรณาการองค์ความรู้

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การทดสอบกลางภาคและการทดสอบปลายภาค ซึ่งเป็นข้อสอบที่มุ่งเน้นการปฏิบัติตามหลักการของมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- (๒) ผลงานของแบบฝึกหัด โครงงาน กรณีศึกษา และรายงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) การสังเกตพฤติกรรมกรรมการถามตอบในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และความสม่ำเสมอในการเข้าชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่างๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเอง
- (๒) สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- (๓) สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๓.๒ วิธีการสอน

(๑) การมอบหมายแบบฝึกหัด การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่างๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาผ่านการจัดทำรายงาน รวมทั้งรายงานความก้าวหน้าการจัดทำรายงาน โดยสามารถนำมาสรุปและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

(๒) อภิปรายรายบุคคล และการอภิปรายรายกลุ่ม

๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) การทดสอบกลางภาคและการทดสอบปลายภาค โดยมุ่งเน้นการสอบปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพื่อให้เป็นไปหลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไป

(๒) ผลงานจากแบบฝึกหัด กรณีศึกษา และรายงานที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและนำเสนอรายงาน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- (๓) มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน
- (๔) มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) สังเกตพฤติกรรมระหว่างการทำงานร่วมแสดงความคิดเห็น และการยอมรับความคิดเห็นจากผู้อื่น จากประเด็นการอภิปราย การนำเสนอ และการตอบข้อคำถาม
- (๒) มอบหมายแบบฝึกหัด การจัดทำรายงาน วิเคราะห์กรณีศึกษา และค้นคว้าแสวงหาความรู้เพิ่มเติมทั้งแบบรายงานส่วนบุคคลและรายงานกลุ่ม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนและการเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอระหว่างภาคเรียน
- (๒) การนำเสนอรายงานและการตอบข้อคำถามจากผลงานที่ได้รับมอบหมายทั้งแบบรายงานส่วนบุคคลและรายงานกลุ่ม

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาหรือข้อโต้แย้ง
- (๒) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการ

นำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

- (๓) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมายและการสื่อสารสารสนเทศ

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และจัดทำโครงการโดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิงที่น่าเชื่อถือและนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (๒) การนำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลจากผลงานการจัดทำรายงาน กรณีศึกษา โดยมีการวิเคราะห์และอ้างอิงข้อมูลตัวเลขสถิติที่น่าเชื่อถือและนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (๒) ความสามารถในการอธิบายและชี้แจงข้อซักถาม การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
1	บทที่ ๑ การรวมธุรกิจ	Hyflex Learning	โปรแกรม : - Google meet วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ การเรียนการสอน การแนะนำแหล่งค้นคว้า และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง - นักศึกษาฟังบรรยาย และรวมอภิปราย สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา
2	บทที่ ๑ การรวมธุรกิจ (ต่อ)	Hyflex Learning	โปรแกรม : - Google meet วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา
3	บทที่ ๒ การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทรวม	Hyflex Learning	โปรแกรม : - Google classroom - คลิปวิดีโอบรรยาย วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา
4	บทที่ ๓	การเรียนการ	โปรแกรม :	การจัดการเนื้อหา :	แบบฝึกหัด/

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
	งบการเงินรวม ณ วันซื้อหุ้น	Hyflex Learning	– Google meet วิธีการสอน : – บรรยายและ ยกตัวอย่าง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : – PowerPoint – เอกสาร ประกอบการสอน	กรณีศึกษา
5	บทที่ ๓ งบการเงินรวม ณ วันซื้อหุ้น (ต่อ)	Hyflex Learning	โปรแกรม : – Google meet วิธีการสอน : – บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : – PowerPoint – เอกสาร ประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
6	บทที่ ๔ งบการเงินรวมหลังวันซื้อหุ้น	Hyflex Learning	โปรแกรม : – Google meet วิธีการสอน : – บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : – PowerPoint – เอกสาร ประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
7	บทที่ ๔ งบการเงินรวมหลังวันซื้อหุ้น (ต่อ)	Hyflex Learning	โปรแกรม : – Google meet วิธีการสอน : – บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : – PowerPoint – เอกสาร ประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
8	การสอบกลางภาค				แบบทดสอบ

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
					กลางภาค
9	บทที่ ๕ งบการเงินรวมและกำไรระหว่างกัน	Hyflex Learning	โปรแกรม : - Google meet วิธีการสอน : - บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสาร ประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
10	บทที่ ๕ งบการเงินรวมและกำไรระหว่างกัน (ต่อ)	Hyflex Learning	โปรแกรม : - Google meet วิธีการสอน : - บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสาร ประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
11	บทที่ ๖ งบการเงินรวมและการถือหุ้นระหว่างกัน	Hyflex Learning	โปรแกรม : - Google classroom - คลิปวีดีโอบรรยาย วิธีการสอน : - บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - VDO Clip - เอกสาร ประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
12	บทที่ ๖ งบการเงินรวมและการถือหุ้นระหว่างกัน(ต่อ)	Hyflex Learning	โปรแกรม : - Google classroom - คลิปวีดีโอบรรยาย วิธีการสอน : - บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
				- VDO Clip - เอกสาร ประกอบการสอน	
13	บทที่ ๙ การแปลงค่าการเงินของหน่วยงานใน ต่างประเทศ	Hyflex Learning	โปรแกรม : -Google classroom - คลิปวิดีโอบรรยาย วิธีการสอน : -บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - VDO Clip - เอกสาร ประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
14	บทที่ ๙ การแปลงค่าการเงินของหน่วยงานใน ต่างประเทศ (ต่อ)	Hyflex Learning	โปรแกรม : -Google classroom - คลิปวิดีโอบรรยาย วิธีการสอน : -บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - VDO Clip - เอกสาร ประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
15	บทที่ ๑๐ การรวมค่า	Hyflex Learning	โปรแกรม : -Google classroom - คลิปวิดีโอบรรยาย วิธีการสอน : -บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : บรรยาย ยกตัวอย่าง ให้ฝึกทำกรณีศึกษา และแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - VDO Clip - เอกสาร ประกอบการสอน	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
16	- การนำเสนอรายงาน	Hyflex Learning	วิธีการสอน : - อภิปรายเสนอแนะ	การจัดการเนื้อหา : - นำเสนอโครงงาน	Term paper

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
				- ชักถามและตอบข้อ สงสัยในประเด็นปัญหา สื่อการสอน : - PowerPoint	
17	การสอบปลายภาค				แบบทดสอบ ปลายภาค

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑.๑.๒ ; ๒.๑.๑ ๓.๑.๑ ; ๔.๑.๑ ๕.๕.๒	- วิเคราะห์กรณีศึกษาค้นคว้าและนำเสนอ การทำงานกลุ่ม/เดี่ยว ,การอภิปรายกลุ่ม และแบบฝึกหัด	๑-๑๖	๒๐%
๑.๑.๒ ; ๒.๑.๑ ๓.๑.๑ ; ๔.๑.๑ ๕.๕.๒	- การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมกิจกรรมใน ชั้นเรียน	ตลอดภาคเรียน	๑๐%
๑.๑.๒ ; ๒.๑.๑ ๓.๑.๑ ; ๔.๑.๑ ๕.๕.๒	- การสอบกลางภาค	๘	๓๐%
๑.๑.๒ ; ๒.๑.๑ ๓.๑.๑ ; ๔.๑.๑ ๕.๕.๒	- การสอบปลายภาค	๑๓	๔๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) ผศพวรรณ พรหมสาขา ณ สกลนคร และ รัตนา วงศ์รัศมีเดือน (๒๕๖๓). การบัญชีขั้นสูง 2 *Pack 5 พิมพ์ครั้งที่ 13. สำนักพิมพ์เสมาธรรม กรุงเทพฯ

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) วรศักดิ์ ทุมมานนท์. การบัญชีขั้นสูง. กรุงเทพฯ : คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ๒) วรศักดิ์ ทุมมานนท์. งบการเงินรวมและปัญหาการจัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่. สำนักพิมพ์ เสมาธรรม กรุงเทพฯ
- ๓) ปิติพัฒน์ นัตรอัครพัฒน์: การบัญชีขั้นสูง 2. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) <http://www.tf.ac.or.th> (สภาวิชาชีพบัญชี)
- ๒) IFRS from IFRS Foundation <https://www.ifrs.org>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตพฤติกรรมการเรียน
- การระดับคะแนนจากการสอบกลางภาคและปลายภาคของนักศึกษา
- การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

ปรับปรุงแนวทางการจัดการเรียนการสอนจากการสอบถามนักศึกษา และผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา โดยการนำข้อเสนอแนะที่ประชุมของสาขาวิชาการบัญชีในแต่ละภาคเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- พิจารณาจากผลคะแนนการทดสอบ งานที่มอบหมาย
- คณะกรรมการวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาทุกปีตามผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน
- ปรับเปลี่ยนตำราหลักให้ทันสมัยและสอดคล้องกับเนื้อหาที่เปลี่ยนแปลงไป

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะด้านอื่น ๆ				
	● ความรับผิดชอบหลัก																○ ความรับผิดชอบรอง							
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓						
รหัสวิชา ACC๓๒๑๓/ ชื่อรายวิชา การบัญชีขั้นสูง ๒ ADVANCED ACCOUNTING 2																								

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ