



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา ACC2110 รายวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ
กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	ACC2110
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การบัญชีเพื่อการจัดการ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Management Accounting

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต ๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	บริหารธุรกิจบัณฑิต / เศรษฐศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาแกน

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ ดร. รุ่งลักษณ์ รอดคำ	
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ณัฐสันต์ ลินธุ์ชัยภาคเสรี	กลุ่มเรียน ๐๐๑-๐๐๓,๐๐๙
	อาจารย์ ดร. รุ่งลักษณ์ รอดคำ	กลุ่มเรียน ๐๐๓
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิญา วิเศษสิงห์	กลุ่มเรียน ๐๐๕,๐๐๘, ๑๐๑
	อาจารย์ ดร. อโนชา โรจนพานิช	กลุ่มเรียน ๐๑๑
	อาจารย์ ดร. พันตรีวีรยุทธ ศรีจันทร์	กลุ่มเรียน ๑๑๐
	ผศ.ภัทรทิพา เพ็ญพาณิช	กลุ่มเรียน ๐๐๔,๐๐๖

๕. สถานที่ติดต่อ

คณะวิทยาการจัดการ

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๒/๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๑ / ชั้นปีที่ ๒
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ	๕๐๐ คน

๓/. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) ACC1107 หลักการบัญชีเบื้องต้น

๔/. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites) ไม่มี

๕/. สถานที่เรียน

คณะวิทยาการจัดการ

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

(๑) นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดของการบัญชีเพื่อการจัดการ ต้นทุนและการจำแนกประเภทต้นทุน

(๒) นักศึกษาสามารถจัดทำข้อมูลทางการบัญชีและการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจ การวางแผน การควบคุม และการประเมินผลในองค์กรได้

(๓) นักศึกษาสามารถเป็นผู้บริหารที่มีจริยธรรมในวิชาชีพอย่างมืออาชีพ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในกรอบหลักสูตรมาตรฐานด้านการบัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และปรับเปลี่ยนข้อมูลให้ทันกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลก

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดของการบัญชีเพื่อการจัดการ ต้นทุนและการจำแนกประเภทต้นทุน การจัดทำและการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจ การวางแผน การควบคุมและการประเมินผลในองค์กร

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๔๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา (ไม่รวมสัปดาห์สอบกลาง ภาคและปลายภาค)	สอนเสริมตาม ความจำเป็นของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	๙๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอนจำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

อาจารย์ ดร. รุ่งลักษณ์ รอดคำ

อาคาร ๕๗ ห้อง ๕๗/๓๑ ชั้น ๓ คณะวิทยาการจัดการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิญา วิเศษสิงห์

อาคาร ๕๗ ห้อง ๕๗/๓๑ ชั้น ๓ คณะวิทยาการจัดการ

อาจารย์ ดร. อโนชา ไรจนพานิช

อาคาร ๕๗ ห้อง ๕๗/๔๑ ชั้น ๔ คณะวิทยาการจัดการ

อาจารย์ ญัฐลันต์ ลินธัยภาคเสรี

อาคาร ๕๖ ห้อง ๕๖/๔๒ ชั้น ๔ คณะวิทยาการจัดการ

๓.๒ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

อาจารย์ ดร. รุ่งลักษณ์ รอดคำ

runglaksamee.ro@ssru.ac.th

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิญา วิเศษสิงห์

apinya.wi@ssru.ac.th

อาจารย์ ดร. อโนชา ไรจนพานิช

anocha.ro@ssru.ac.th

๓.๓ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line)

อาจารย์ ดร. รุ่งลักษณ์ รอดคำ

Line: อ.รุ่งลักษณ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิญา วิเศษสิงห์

Line: อ.อภิญา

อาจารย์ ดร. อโนชา ไรจนพานิช

Line: Anocha

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board)

อาจารย์ ดร. รุ่งลักษณ์ รอดคำ

https://elfms.ssru.ac.th/runglaksamee_ro/

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิญา วิเศษสิงห์

http://www.elfms.ssru.ac.th/apinya.wi/

อาจารย์ ดร. อโนชา ไรจนพานิช

https://elfms.ssru.ac.th/anocha_ro/

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีจิตสำนึกและตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ความเสียสละและความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตอาสา
- (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (๓) มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการเคารพสิทธิของผู้อื่นและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

๑.๒ วิธีการสอน

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มโดยต้องรู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือไม่คัดลอกผลงานผู้อื่น ตลอดจนละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น และมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- (๒) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม
- (๓) ประเมินจากการกระทำทุจริตในการสอบ และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- (๔) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๕) ประเมินจากการรับฟังและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา
- (๒) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ วิธีการสอน

ใช้รูปแบบการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นหลักการทางทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ทางการปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริงโดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (๒) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (๓) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
- (๒) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูลหรือสารสนเทศ เพื่อให้เกิดทักษะในการแก้ปัญหา
- (๓) สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ และวิจารณญาณ ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

ฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดยเริ่มต้นจากปัญหาที่ง่ายและเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อย ๆ มีการจัดการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย เช่น การอภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา และการจัดทำโครงการ เป็นต้น

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลจากการสอบกลางภาคและปลายภาค โดยใช้กรณีศึกษาหรือโจทย์ปัญหา
- (๒) ประเมินผลจากรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียนและเอกสารรายงาน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทของผู้นำหรือผู้ร่วมงาน ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม
- (๓) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ได้เป็นอย่างดี

๔.๒ วิธีการสอน

จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงาน ตลอดจนนำเสนอรายงานเพื่อเป็นการฝึกภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี โดยให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นทีม ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ และการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม และการแสดงออกของนักศึกษาในการร่วมอภิปราย หรือการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- (๒) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม
- (๒) สามารถเลือกวิธีการสื่อสารและรูปแบบการนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๕.๒ วิธีการสอน

จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์ หรือกรณีศึกษา โดยใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง โดยนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ ในการแก้ปัญหาและนำเสนอรายงานที่เหมาะสมในชั้นเรียน ตลอดจนมอบหมายงานในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศ รวมถึงเทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ ในการแก้ปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ประเมินด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมานำเสนอและอภิปรายในชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
๑	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชีเพื่อการจัดการ - ความสำคัญของการบัญชีเพื่อการจัดการ - ความหมายของการบัญชีเพื่อการจัดการ - ผู้ใช้ข้อมูลทางการบัญชี	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Kahoot - Google meet - Google classroom วิธีการสอน :	การจัดการเนื้อหา : - ชี้แจงการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ - ชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอน การจัดทำรายงานกลุ่ม การแนะนำแหล่งค้นคว้า และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง	- แบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
	- ประเภทของข้อมูลการบัญชี - ความจำเป็นของข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการจัดการกับหน้าที่ของผู้บริหาร - คุณสมบัติของข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการจัดการ - บทบาทนักบัญชีบริหารในยุคดิจิทัล - นักบัญชีบริหารกับบทบาทหน้าที่ในองค์กร - ข้อควรระวังในการใช้ข้อมูลบัญชีเพื่อการจัดการเพื่อการตัดสินใจ - แนวความคิดการบริหารร่วมสมัย - จรรยาบรรณวิชาชีพของนักบัญชีบริหาร		- บรรยายและยกตัวอย่าง	- ทดสอบความรู้ก่อนเรียน - บรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน	
๒	แนวคิดต้นทุนและพฤติกรรมของต้นทุน - วัตถุประสงค์ของบัญชีต้นทุน - ความหมายของต้นทุน - การจำแนกประเภทของต้นทุน - การวิเคราะห์ต้นทุนผสม - การจัดทำงบกำไรขาดทุนจำแนกต้นทุนตามพฤติกรรม	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๓	การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุนปริมาณ กำไร - ความหมายของการวิเคราะห์ต้นทุนปริมาณ กำไร - ความสำคัญของการวิเคราะห์ต้นทุนปริมาณ กำไร - ประโยชน์ของการวิเคราะห์ต้นทุนปริมาณ กำไร - แนวคิดเกี่ยวกับกำไรส่วนเกิน - การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
๔	การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร (ต่อ) - วิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร เพื่อ การวางแผนและตัดสินใจ - ความสัมพันธ์ของการวิเคราะห์ ต้นทุน ปริมาณ กำไร - ข้อสมมติฐานในการวิเคราะห์ ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและ ยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วม อภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน
๕	ระบบต้นทุนงานสั่งทำ - โครงสร้างต้นทุนงานสั่งทำ - การโอนต้นทุนงานที่ผลิตเสร็จไปยัง สินค้าสำเร็จรูป	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและ ยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วม อภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน
๖	ระบบต้นทุนงานสั่งทำ (ต่อ) - การจัดทำงานต้นทุนผลิต - ค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างานต่ำและ สูงเกินไป	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและ ยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วม อภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน
๗	ระบบต้นทุนกระบวนการ - ความหมายของระบบต้นทุน กระบวนการ - ความแตกต่างระหว่างระบบต้นทุน งานสั่งทำและระบบต้นทุนกระบวนการ	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน :	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและ ยกตัวอย่าง	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
	- ขั้นตอนในการคำนวณต้นทุนการผลิตตามระบบต้นทุนกระบวนการ - การรวบรวมต้นทุนการผลิต - หน่วยเทียบเท่าผลิตเสร็จ - รูปแบบของรายงานต้นทุนการผลิต - การจัดทำรายงานต้นทุนการผลิต		- บรรยายและยกตัวอย่าง	- ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	
๘	การสอบกลางภาค ๒๔-๓๐ มี.ค. ๖๔	HyFlex			- แบบทดสอบกลางภาค
๙	การปันส่วนต้นทุนและต้นทุนฐานกิจกรรม - วิธีการปันส่วนต้นทุน - การบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม - การคำนวณต้นทุนฐานกิจกรรมสำหรับค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๐	งบประมาณ - ความหมายของงบประมาณ - ประโยชน์ของการจัดทำงบประมาณ - ระยะเวลาของการจัดทำงบประมาณ - การจัดทำงบประมาณดำเนินงานสำหรับธุรกิจอุตสาหกรรม ● งบประมาณขาย ● งบประมาณการผลิต ● งบประมาณวัตถุดิบทางตรง ● งบประมาณค่าแรงงานทางตรง ● งบประมาณค่าใช้จ่ายการผลิต ● งบประมาณต้นทุนขาย	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๑	งบประมาณ (ต่อ) ● งบประมาณค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง	- แบบฝึกหัด

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
	● งบประมาณกำไรขาดทุน - การจัดทำงานประมาณการเงินของอุตสาหกรรม ● งบประมาณการลงทุน ● งบประมาณเงินสด ● งบประมาณแสดงฐานะการเงิน		- Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	- ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๒	การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น - ข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจ - ขั้นตอนในการตัดสินใจ - การวิเคราะห์ทางเลือกเพื่อการตัดสินใจ - ประเภทของปัญหาที่ผู้บริหารต้องตัดสินใจ - ข้อควรระวังในการใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการตัดสินใจ	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๓	งบประมาณการลงทุน - งบประมาณการลงทุน - หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินใจลงทุน - กระบวนการตัดสินใจลงทุน - ประเภทของการลงทุน - เงินลงทุนส่วนเพิ่มสุทธิ - กระแสเงินสดสุทธิ - รูปแบบการพิจารณาการลงทุน	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๔	การบัญชีสิ่งแวดล้อม - ความหมายและขอบเขตของการบัญชีสิ่งแวดล้อม - การประยุกต์ใช้การบัญชีสิ่งแวดล้อมในองค์กร - ความหมายของต้นทุนสิ่งแวดล้อม	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
	- การจำแนกประเภทต้นทุน สิ่งแวดล้อม - การวิเคราะห์ต้นทุนสิ่งแวดล้อม - บทบาทของนักบัญชีต่อความยั่งยืน ขององค์กร			- เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	
๑๕	การบัญชีตามความรับผิดชอบและ การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การบัญชีตามความรับผิดชอบ - ประเภทของศูนย์ความรับผิดชอบ - การรายงานผลการปฏิบัติงานตาม ศูนย์ความรับผิดชอบ - การจัดทำรายงานแยกตามส่วนงาน - การวัดผลการดำเนินงานของศูนย์ ความรับผิดชอบ	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและ ยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วม อภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน
๑๖	นำเสนอรายงาน	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - อภิปรายเสนอแนะ ความคิดเห็นเพิ่มเติม	การจัดการเนื้อหา : - ผู้เรียนนำเสนอรายงาน - ผู้สอนเสนอแนะความ คิดเห็นเพิ่มเติม สื่อการสอน : - PowerPoint	- เล่มรายงาน - การนำเสนอ รายงาน
๑๗	การสอบปลายภาค ๓๑ มี.ค. ๑-๒ เม.ย. ๖๘	HyFlex			- แบบทดสอบปลาย ภาค

หมายเหตุ

HyFlex

หมายถึง การเรียนในห้องเรียนและเรียนทางไกลผ่านระบบ video meeting

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ที่ช่วยย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๒, ๒.๑, ๒.๓, ๓.๓	- การสอบกลางภาค	๙	๓๐%
๑.๒, ๒.๑, ๒.๓, ๓.๓	- การสอบปลายภาค	๑๓	๓๐%
๑.๒, ๒.๑, ๒.๓, ๓.๓, ๔.๑	- การทำรายงานกลุ่มและการนำเสนอรายงาน	๑๖	๒๐%
๑.๒, ๒.๑, ๒.๓, ๓.๓, ๔.๑	- การทำแบบฝึกหัดท้ายบท	ทุกสัปดาห์	๑๐%
๑.๒, ๒.๑, ๒.๓, ๓.๓	- พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	๑๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) ปราณี ตริทศกุล, อภิญา วิเศษสิงห์, อโนชา โรจนพานิช, รุ่งลักษณ์ รอดขำ, หุตา วงษ์ยิ้ม, สุภาพ อัครปทุมวงศ์. และขวัญฉัตร วงศ์จันทร์ทิพย์ (๒๕๖๘). การบัญชีเพื่อการจัดการ. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) สุปราณี ศุกระเศรณี และคณะ. (๒๕๖๕). การบัญชีบริหาร. (พิมพ์ครั้งที่ ๘). กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ๒) สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์. (๒๕๖๔). การบัญชีบริหาร. (พิมพ์ครั้งที่ ๓). กรุงเทพฯ: กรีนไลฟ์ พรินติ้งเฮาส์.
- ๓) ไพบุลย์ พงษ์วงศ์. (๒๕๖๑). การบัญชีเพื่อการจัดการ. (พิมพ์ครั้งที่ ๓). กรุงเทพฯ: อัมรินทร์บุ๊คส์เซ็นเตอร์.
- ๔) Garrison, R. H., Noreen, E. W., & Brewer, P. C. (2021). Managerial accounting (17th Ed.). NY: McGraw-Hill.
- ๕) Garrison, R., Noreen, E., Brewer, P. (2023). ISE Managerial Accounting, 18th Edition. [[VitalSource Bookshelf version]]. Retrieved from vbk://9781266382680

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) เว็บไซต์ E-Learning ของอาจารย์ผู้สอน
- ๒) วารสารวิชาการ เช่น วารสารสภาวิชาชีพบัญชี วารสารบริหารธุรกิจ
- ๓) เว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตพฤติกรรมการเรียน
- ผลการสอบ/ผลงานที่มอบหมาย
- การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

ผู้สอนมีการวางแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุงการสอนจากผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบโดยพิจารณาจากผลคะแนนการทดสอบและงานที่มอบหมาย

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ผู้สอนจะนำผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษาและผลการประเมินการสอน (ข้อ ๑ และ ข้อ ๒) มาใช้ในการทบทวนและวางแผนการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	● ความรับผิดชอบหลัก									○ ความรับผิดชอบรอง					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓
รหัสวิชา ACC2110															
ชื่อรายวิชา															
การบัญชีเพื่อการจัดการ	○	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○
(Management Accounting)															