



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา RFM๒๒๓๒ รายวิชา การบริหารพื้นที่ในงานธุรกิจอาคารยุคใหม่

สาขาวิชา การจัดการอสังหาริมทรัพย์และทรัพยากรอาคาร

คณะ วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	RFM๒๒๓๒
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การบริหารพื้นที่ในงานธุรกิจอาคารยุคใหม่
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Space Management in Modern Building Business

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต (๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (การจัดการอสังหาริมทรัพย์และทรัพยากรอาคาร) สาขาวิชาการจัดการอสังหาริมทรัพย์และทรัพยากรอาคาร
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาแกน

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้สอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จิตราวดี รุ่งอินทร์ กันกา
-----------------------------------	--

๕. สถานที่ติดต่อ สาขาวิชาการจัดการอสังหาริมทรัพย์และทรัพยากรอาคาร

อีเมล : realfm.fit@ssru.ac.th, jitravadee.ro@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่๑.../ ชั้นปีที่ ...๒....
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ.....๒๖.....คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี).....ไม่มี.....

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี)ไม่มี.....

๙. สถานที่เรียน ห้องเรียน 4243 คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด พฤษภาคม ๒๕๖๗

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจใน แนวความคิด หลักการ และทฤษฎีการบริหารจัดการพื้นที่ ความรู้เบื้องต้น ความสำคัญ วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการบริหารจัดการพื้นที่ในเชิงพาณิชย์สำหรับงานบริหารทรัพยากรอาคาร สามารถ เรียนรู้วิธีการสำรวจ การจัดสรรพื้นที่ การประเมินพื้นที่ การวางแผนและบริหารจัดการพื้นที่รูปแบบใหม่ และสามารถนำเทคโนโลยี มาใช้ในธุรกิจอาคารยุคใหม่ ให้เกิดความเหมาะสมและตอบสนองตรงตามความต้องการของผู้ใช้อาคารในธุรกิจแต่ละประเภท

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) แนวความคิด หลักการ และทฤษฎีการบริหารจัดการพื้นที่ ความรู้เบื้องต้น ความสำคัญ วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการบริหารจัดการพื้นที่ในเชิงพาณิชย์สำหรับงานบริหารทรัพยากรอาคาร เรียนรู้วิธีการสำรวจ การจัดสรรพื้นที่ การประเมินพื้นที่ การวางแผนและบริหารจัดการพื้นที่รูปแบบใหม่ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในธุรกิจอาคารยุคใหม่ ให้เกิดความเหมาะสม และตอบสนองตรงตามความต้องการของผู้ใช้อาคารในธุรกิจแต่ละประเภท

(ภาษาอังกฤษ) Concepts principles and theories of space management, introduction importance objectives, and necessity of commercial space management for facility management, learn how to survey, land subdivision, area evaluation, new space planning and management, the use of technology in modern building business to be appropriate and to meet the needs of building users in each type of business

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ไม่มี	ฝึกปฏิบัติ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	การศึกษาด้วยตนเอง ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้องพักอาจารย์ ชั้น ๒ อาคาร ๔๗ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยให้พบอาจารย์เพื่อขอคำปรึกษาและแนะนำ ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์โดยอาจารย์จะแจ้งวันเวลาให้นักศึกษาทราบ

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- ๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- ๔) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- ๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- ๖) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้การบริหารทรัพยากรอาคารต่อบุคคล องค์กร และสังคม
- ๗) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๑.๒ วิธีการสอน

- ๑) สอนแทรกและยกตัวอย่างประกอบในขณะที่สอนเนื้อหา โดยแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในชั้นเรียน ฝึกให้มีความเสียสละต่อส่วนรวม ให้มีจิตสาธารณะในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น ซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ ไม่ลอกงานผู้อื่นมาส่ง
- ๒) ปลูกฝังให้นักศึกษาเคารพต่อเวลา ตรงต่อเวลา โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ส่งงานตามกำหนด และเคารพเวลาของผู้อื่นในชีวิตประจำวัน
- ๓) จัดกลุ่มการทำงานในชั้นเรียน และรับผิดชอบงานเป็นทีม โดยให้นักศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้การบริหารทรัพยากรอาคารต่อบุคคล องค์กร และสังคม และนำผลวิเคราะห์ที่ได้จากการศึกษาในชั้นเรียนมานำเสนอ โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาในชั้นเรียนซักถามได้ โดยมีอาจารย์คอยแนะนำ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑) ประเมินผลจากพฤติกรรมในชั้นเรียน การตรงต่อเวลาในการนัดหมาย/ส่งผลงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- ๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรอาคาร
- ๒) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการการบริหารทรัพยากรอาคาร รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- ๓) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ปรับปรุงและ/หรือประเมิน องค์ประกอบต่าง ๆ ของการบริหารทรัพยากรอาคาร
- ๔) สามารถติดตามความก้าวหน้า และวิวัฒนาการการบริหารทรัพยากรอาคาร เทคโนโลยีที่นำมาใช้ รวมทั้งการนำไปประยุกต์
- ๕) มีความรู้ ความเข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญการบริหารทรัพยากรอาคารอย่างต่อเนื่อง
- ๖) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรอาคาร และเทคโนโลยีในด้านอื่นๆ เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ
- ๗) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ การบริหารทรัพยากรอาคาร ที่ใช้งานได้จริง
- ๘) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรอาคาร กับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ วิธีการสอน

- ๑) การบรรยาย การยกตัวอย่าง การตอบคำถาม
- ๒) การมอบหมายงานให้ไปค้นคว้า ทำรายงาน เพื่อนำเสนอหน้าชั้นเรียน

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑) การนำเสนอผลงานในชั้นเรียน การอธิบายกระบวนการคิด การสื่อความหมายของการจัดแสดงนิทรรศการได้
- ๒) การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- ๑) คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณและอย่างเป็นระบบ
- ๒) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินผล เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- ๓) **สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ**
- ๔) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาการบริหารทรัพยากรอาคาร ได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

- ๑) การฝึกให้ออกแบบและวิเคราะห์การแก้ปัญหาจากกรณีศึกษาต่าง ๆ
- ๒) นำเสนอตัวอย่างผลงานในรูปแบบต่างๆ เป็นช่องทางในการนำเสนอ ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อให้ข้อเสนอแนะ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยกันในการเรียนการสอน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน เป็นต้น
- ๒) การส่งงานตามกำหนด ความครบถ้วนของผลงานที่ได้รับมอบหมาย

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- ๑) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่การแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- ๓) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาช่วยส่งเสริมในประเด็นที่เหมาะสม
- ๔) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- ๕) **สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม**
- ๖) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- ๑) มอบหมายงานรายบุคคล ให้ค้นคว้าศึกษางานด้านการบริหารทรัพยากรอาคาร ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบจัดแสดงนิทรรศการ ในแหล่งสืบค้นข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ รวมถึงให้นักศึกษาออกไปสัมภาษณ์หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
- ๒) มอบหมายงานเป็นกลุ่ม แยกหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละคนและร่วมกันทำงานแบบเป็นทีม

๓) ให้นักศึกษาฝึกค้นคว้าและแลกเปลี่ยนความรู้โดยให้งานเป็นแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม โดยสลับกันมาเสริมความรู้ในแง่ต่างๆ ที่ตนเองสนใจและค้นคว้ามาแล้วให้เพื่อนฟัง

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑) สังเกตการณ์ความร่วมมือทำงานกันเป็นกลุ่มของนักศึกษา
- ๒) การทำงานกลุ่มของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย และความรับผิดชอบในหน้าที่ร่วมกัน
- ๓) ประเมินตามสภาพจริงของผลงานกลุ่ม

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงาน ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารทรัพยากรอาคาร
- (2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหา โดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

(๑) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม โดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ใช้การประเมินจากความรับผิดชอบ การส่งงานตรงเวลา ความตั้งใจในชั้นเรียน
- (๒) ประเมินจากผลงานที่ต้องวิเคราะห์เชิงตัวเลข ทั้งนี้อาจจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร
- (๓) ประเมินจากการนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ โดยอาจนำเสนอในรูปแบบของแผนภูมิ รูปภาพ ตัวเลข และตาราง

๖. ด้านอื่นๆ

ไม่มี

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หน่วยที่และหัวข้อเนื้อหาวิชา	จำนวน ชม.	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการสอน	ผู้สอน
๑	แนะนำรายวิชา ชี้แจงประโยชน์ของรายวิชา นิยาม ความหมาย หลักการ ทฤษฎี วัตถุประสงค์และความ สำคัญต่อวิชาชีพ แนวคิดในการบริหารจัดการพื้นที่	๔	บรรยาย ถาม-ตอบ (เอกสารรายวิชา/นำเสนอ Power point) ลิงค์คลิป แนวคิดการออกแบบอาคาร สู่ความยั่งยืน นครฮิลใจ https://youtu.be/t6ruXoBJSQo?si=MJa3cvqck3E4w/WK Smart City เมืองอัจฉริยะ (ตอนที่ 1) https://youtu.be/GccIJElwOpA?si=migz-5uEvVAzym8L	ผศ.จิตราวดี
๒	การศึกษาข้อมูลอาคารแต่ละประเภท แนวคิดในการออกแบบพื้นที่ การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยหลักและการ สัญจรภายในโครงการ แนวความคิด หลักการ และทฤษฎีการบริหาร จัดการพื้นที่ ความรู้เบื้องต้น ความสำคัญ วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการบริหาร จัดการพื้นที่ในเชิงพาณิชย์สำหรับงานบริหาร ทรัพยากรอาคาร		บรรยาย ถาม-ตอบ สื่อการสอน Power Point ลิงค์คลิป เปิดแปลนเซ็นทรัลเวิร์ลด์! เดินยังไงให้ไม่หลง! Centralworld Explained! https://youtu.be/aL2hopgqlyg?si=POXK-yL2x6Z13UY พาดูภูมิหาโครงการอสังหา ปากกลางเมือง แนวคิดใหม่ที่ดูแคลคน ทั้งชีวิต THE ASPEN TREE https://youtu.be/8Juf-2ZiEA?si=58E6-Jm1d_AOyMns	ผศ.จิตราวดี
๓	แนวความคิด หลักการ และทฤษฎีการ บริหารจัดการพื้นที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง <u>*การศึกษาธุรกิจด้านที่พักอาศัย</u> ประเภทและหลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจ โรงแรม	๔	บรรยายพิเศษ สื่อการสอน Power Point <u>*ใบงาน ๑ สรุปความจากการฟังบรรยาย</u>	ผศ.จิตราวดี วิทยากรพิเศษ
๔	ความรู้เกี่ยวกับพื้นที่อาคาร แนวคิดและหลักการจัดการพื้นที่ <u>* แนวคิดเกี่ยวกับพื้นที่อาคาร</u> - ความหมาย ความสำคัญ - ต้นทุนจากการใช้พื้นที่ <u>*การศึกษาธุรกิจอาคารแนวใหม่</u> กลยุทธ์ทางธุรกิจ	๔	สื่อการสอน Power Point <u>*ใบงานการศึกษาภาคกลยุทธ์ธุรกิจอาคารแนว ใหม่</u> - Co-working space - แนวคิดของ IoT - Wellness/ Healthcare ลิงค์คลิป THE CENTRAL มิกซ์ยูสหมื่นล้านย่านพลโยธิน https://youtu.be/OG_1Y2qnZTE?si=Xg1FrrMKxIqsFisf	ผศ.จิตราวดี วิทยากรพิเศษ

ลำดับที่	หน่วยที่และหัวข้อเนื้อหาวิชา	จำนวน ชม.	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการสอน	ผู้สอน
๕	การวางแผนการใช้พื้นที่อาคาร หลักสำคัญและเป้าหมายของการจัดการ พื้นที่อาคาร ตัวแปรในการจัดการพื้นที่อาคาร ประเภทของพื้นที่อาคาร ขั้นตอนการจัดการพื้นที่อาคาร		บรรยาย ถาม-ตอบ สื่อการสอน Power Point เรียนรู้วิธีการสำรวจ การจัดสรรพื้นที่ การ ประเมินพื้นที่ การวางแผนและบริหาร จัดการพื้นที่รูปแบบใหม่	ผศ.จิตราวดี
๖	ความรู้เกี่ยวกับพื้นที่อาคาร แนวคิดและหลักการจัดการพื้นที่ * การวางแผนการใช้พื้นที่ - แนวโน้มและทิศทางการใช้พื้นที่ -อุปสงค์ อุปทาน - เป้าหมาย		บรรยาย ถาม-ตอบ สื่อการสอน Power Point <u>*ใบงาน ๒ คอนโดมิเนียม</u>	วิทยากรพิเศษ ผศ.จิตราวดี
๗	แนวคิดในการจัดการพื้นที่ธุรกิจอาคารยุค ใหม่ *การศึกษาดูงานอาคารครั้งที่ 1 ธุรกิจด้านที่พักอาศัย หรือ โรงแรม หรือ โรงพยาบาลสัตว์หรือ โครงการ Mix-USE	๔	-บรรยาย,ทัศนศึกษา -ทำรายงานการศึกษาดูงาน	วิทยากรพิเศษ
๘	สอบกลางภาค			
๙	การบริหารสำนักงาน แนวคิดในการจัดสำนักงานที่ดี แนวคิดในการจัดการสภาพแวดล้อม ภายนอกอาคาร		บรรยาย ถาม-ตอบ สื่อการสอน Power Point การนำเทคโนโลยีมาใช้ในธุรกิจอาคารยุค ใหม่ ให้เกิดความเหมาะสมและตอบสนอง ตรงตามความต้องการของผู้ใช้อาคารใน ธุรกิจแต่ละประเภท ลิงค์สื่อการสอน : เทคโนโลยีและนวัตกรรม ในธุรกิจ RE https://elfit.ssru.ac.th/jitravadee_ro/pluginfile.php/29/block_html/content/เทคโนโลยีนวัตกรรมRE.pdf	ผศ.จิตราวดี
๑๐	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาคาร - งานระบบอาคาร	๔	on demand เอกสารงานระบบอาคารเบื้องต้น	ผศ.จิตราวดี
๑๑	แนวทางการบริหารพื้นที่เพื่อก่อให้เกิด รายได้ final project :	๔	บรรยาย ถาม-ตอบ สื่อการสอน Power Point	ผศ.จิตราวดี

สัปดาห์ ที่	หน่วยที่และหัวข้อเนื้อหาวิชา	จำนวน ชม.	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการสอน	ผู้สอน
๑๒	การศึกษาดูงานอาคารครั้งที่ 2 โครงการ... หรือ On Demand	๔	-บรรยาย,ทัศนศึกษา -ทำรายงานการศึกษาดูงาน	ผศ.จิตราวดี/ วิทยากรพิเศษ
๑๓	นำเสนอรายงานการศึกษาดูงาน		รายงานผลการวิเคราะห์จากโจทย์ที่กำหนด	ผศ.จิตราวดี
๑๔	การตรวจงาน ครั้งที่ ๑		การตรวจข้อมูลการทำงาน	ผศ.จิตราวดี
๑๕	การตรวจงาน ครั้งที่ ๒		การตรวจข้อมูลการทำงาน	ผศ.จิตราวดี
๑๖	การตรวจงาน ครั้งที่ ๓		การตรวจข้อมูลการทำงานออนไลน์ผ่าน โปรแกรม google meets	ผศ.จิตราวดี
๑๗	นำเสนอ Final การบริหารพื้นที่ว่างเพื่อสร้างประโยชน์(Space Management For Useful)			ผศ.จิตราวดี
	รวม	๖๐		

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนการ ประเมิน
๑	๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๑.๔, ๑.๕, ๑.๖, ๑.๗	ความสนใจในการศึกษา และวินัยในการเรียน	๑ ถึง ๑๗	๑๐%
๒	๑.๒, ๑.๓, ๑.๕, ๒.๑, ๒.๓, ๒.๕, ๓.๒, ๓.๓, ๔.๑, ๔.๖, ๕.๑	งานที่ได้รับมอบหมาย รายบุคคล	๑ ๒ และ ๙	๒๐%
๓	๑.๒, ๑.๓, ๑.๔, ๑.๕, ๑.๖, ๑.๗, ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔, ๒.๕, ๒.๖, ๒.๗, ๒.๘, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔, ๔.๑, ๔.๔, ๔.๕, ๔.๖, ๕.๑, ๕.๒, ๕.๓, ๕.๔	งานที่ได้รับมอบหมายงาน กลุ่ม	๓ - ๑๗	๓๕%
๔	๑.๒, ๑.๓, ๑.๔, ๑.๕, ๑.๖, ๑.๗, ๒.๑, ๒.๓, ๒.๔, ๒.๕, ๒.๖, ๒.๗, ๒.๘, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔, ๔.๑, ๔.๔, ๔.๕, ๔.๖, ๕.๑, ๕.๒, ๕.๓, ๕.๔	สอบ อภิปราย นำเสนอผลงาน	๓ - ๑๗	๓๕%
			รวม	๑๐๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

RFM๒๒๓๒ การบริหารพื้นที่ในงานธุรกิจอาคารยุคใหม่

สาขาวิชาการจัดการอสังหาริมทรัพย์และทรัพยากรอาคาร คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- จิตราวดี รุ่งอินทร์ กันกา, เอกสารประกอบการสอนวิชา BFM1522 การบริหารพื้นที่ 1-2, คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม, มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, กรุงเทพฯ
- ภาสมา สุทธิพงษ์. 2555. **ทรัพยากรกายภาพ**. เอกสารการสอนชุดวิชา 31402 การจัดการทรัพยากรกายภาพ หน่วยที่ 3 สาขาวิชาวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. 372 หน้า
- วัลยา พัฒนพิรเดช. 2555. **การจัดการพื้นที่อาคาร**. เอกสารการสอนชุดวิชา 31402 การจัดการทรัพยากรกายภาพ หน่วยที่ 4 สาขาวิชาวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. 372 หน้า
- เสริชย์ โชติพานิช และทิพวรรณ บุญย์เพิ่ม. 2555. **ความรู้เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรอาคาร**. เอกสารการสอนชุดวิชา 31402 การจัดการทรัพยากรกายภาพ หน่วยที่ 1 สาขาวิชาวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. 372 หน้า

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- อริศรี ปาณินนท์, **ส่วนประกอบที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ**, คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัยศิลปากร, กรุงเทพฯ
Neufert, Ernst, **Architect's Data** (2nd.Ed) , Oxford, BSP Professional Book, 1999
Whete.T.Edward, **Concept Sourcebook**, Architectural Media LTD, Arizona, 1963
Callender, John Hancock **Time-Saver Standards for Building Types**, Mcgraw-Hill Pub, Third Edition, 1990

๓. ข้อมูลแนะนำ

- <https://www.youtube.com/c/BoomTharis>
- <https://www.depa.or.th/th/smart-city-plan>
- <https://www.youtube.com/hashtag/therenovation>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาประเมินสิทธิผลของรายวิชา ได้แก่ การสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน อุปกรณ์สนับสนุน การเรียนการสอนที่มีผลการเรียนรู้

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินโดยอาจารย์ผู้สอน การประชุมสาขาวิชา และการประเมินจากนักศึกษา

๓. การปรับปรุงการสอน

เป็นรายวิชาที่มีการปรับปรุงการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จากหลักสูตรฉบับปรับปรุงปี ๒๕๕๙

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการประเมินจากผลคะแนนของนักศึกษา ในแบบทดสอบทฤษฎี และ/หรือปฏิบัติ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

สาขาวิชา มีระบบทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาและจากคณะกรรมการของคณะ ฯ การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์ที่ใช้สอน และนำเสนอ แนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา เสนอต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณา ให้ความคิดเห็นและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุง พร้อมนำเสนอภาควิชาและคณะฯ เพื่อใช้ในการสอนครั้งต่อไป

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. ๒

ความรับผิดชอบหลัก ● ความรับผิดชอบรอง ○

รหัสวิชา	คุณลักษณะบัณฑิต					ด้านคุณธรรม จริยธรรม					ด้านความรู้				ด้านทักษะทาง ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ				ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขและการ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3		
RFM2232 การบริหารพื้นที่ในงานธุรกิจอาคารยุคใหม่	●	○	○			●	○	○		○	●	○		○	○	●	○	●	○		

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้							ทักษะทางปัญญา				ทักษะทางความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ						ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ												
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔					
RFM2223	การบริหารพื้นที่ในงาน ธุรกิจอาคารยุคใหม่	●	○	○			●	○	○		○	●	○		○	○	●	○	●	○	●	○	○				●	○	○		○