



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา ACC ๓๒๒๐ รายวิชา การบัญชีภาษีอากร
สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	ACC ๓๒๒๐
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การบัญชีภาษีอากร
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(Tax Accounting)

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	บัญชีบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาชีพเฉพาะ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญญา วิเศษสิงห์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิญญา วิเศษสิงห์ กลุ่มเรียน ๐๐๑, ๐๐๒ อาจารย์ ดร. พันตรีวีรยุทธ ศรีจันทร์ กลุ่มเรียน ๐๐๓, ๐๐๔ อาคาร ๕๗ ชั้น ๓ ห้อง ๕๗๓๑

๕. สถานที่ติดต่อ

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๒/๒๕๖๘ ชั้นปีที่ ๓
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๑๖๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) ACC ๒๑๐๙ การภาษีอากร

ACC ๒๒๑๒ การบัญชีขั้นกลาง ๑ และ

ACC ๒๒๑๓ การบัญชีขั้นกลาง ๒

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี)

-

๙. สถานที่เรียน

อาคาร ๕๗

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

๑.๑ เพื่อให้ทราบหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ภาษีศุลกากรและภาษีสรรพสามิต

๑.๒ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการคำนวณรายได้ รายจ่ายเพื่อเสียภาษี การตีราคาทรัพย์สิน หนี้สิน และการคิดค่าเสื่อมราคา

๑.๓ เพื่อสามารถฝึกทักษะในกรออกแบบภาษีต่าง ๆ และสามารถยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในกรอบหลักสูตรมาตรฐานด้านการบัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**๑. คำอธิบายรายวิชา**

แนวคิด และหลักเกณฑ์เพื่อรับรู้รายได้ ค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร กระดาษทำการและการปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีให้เป็นกำไรสุทธิทางภาษีตามประมวลรัษฎากร รวมถึงการวิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรระหว่างประเทศต่อการปรับปรุงกำไรทางภาษี เพื่อสร้างแนวคิดในการวางแผนภาษีที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจและการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา (ไม่รวมสัปดาห์สอบกลางภาคและปลายภาค)	สอนเสริมตามความจำเป็นของนักเฉพาะราย	ไม่มี	๙๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน : ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ ห้องพักอาจารย์ ๕๗๓๑ ชั้น ๓ อาคาร ๕๗ คณะวิทยาการจัดการ

๓.๒ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

๓.๓ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ Line:

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑.คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจในหลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพบัญชี
- (๒) สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม
- (๓) แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์สุจริต เทียงธรรม ะมัดระวังรอบคอบในการทำงานและมีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง วิชาชีพ และสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายเนื้อหาวิชาพร้อมสอดแทรกตัวอย่างและกรณีศึกษาเกี่ยวกับคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- (๒) กำหนดข้อตกลงที่มุ่งเน้นการให้ความสำคัญในวินัยต่อการเรียน การตรงต่อเวลา การส่งงานในเวลาที่กำหนด
- (๓) อภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ผู้สอน และการนำเสนอผลงานโดยให้ความสำคัญด้านความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ทุจริตหรือคัดลอกผลงานของผู้อื่นในการจัดโครงการที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) กำหนดข้อตกลงการทำกิจกรรมงานเป็นกลุ่มโดยมุ่งเน้นด้านการมีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมอย่างมีคุณธรรม

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตพฤติกรรมระหว่างภาคเรียนและการแสดงความคิดเห็นระหว่างการอภิปรายในการจัดทำงานกลุ่ม
- (๒) การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตงานที่กำหนดให้ตรงตามกำหนดเวลาและมีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาจัดทำรายงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม
- (๓) ประเมินผลการวิเคราะห์จากการจัดทำแบบฝึกหัด วิเคราะห์กรณีศึกษา และการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ในการจัดทำและนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้
- (๒) มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องเพียงพอที่จะประยุกต์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี
- (๓) มีความสามารถในการประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการประกอบวิชาชีพบัญชี

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายโดยใช้ตัวอย่างและกรณีศึกษาประกอบการสอน
- (๒) การมอบหมายแบบฝึกหัด การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษาและมอบหมายให้ค้นคว้าแสวงหาความรู้เพิ่มเติม โดยสามารถนำมาสรุปและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การทดสอบกลางภาคและการทดสอบปลายภาค มุ่งเน้นการวัดทั้งหลักการทฤษฎีและและวิธีการการบัญชี
- (๒) ผลการแบบฝึกหัด กรณีศึกษา และรายงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) สังเกตพฤติกรรมการถามตอบในชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับปัญหา
- (๒) มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
- (๓) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อองค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา

๓.๒ วิธีการสอน

(๑) การมอบหมายแบบฝึกหัด การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้า สืบค้น 1 ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่างๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาผ่านการจัดทำรายงาน รวมทั้งรายงานความก้าวหน้า การจัดทำรายงาน โดยสามารถนำมาสรุปและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

(๒) อภิปรายรายบุคคล และการอภิปรายรายกลุ่ม

๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) การทดสอบกลางภาคและการทดสอบปลายภาค โดยมุ่งเน้นการวัดทั้งหลักการทฤษฎีและประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎี ตามมาตรฐานรายงานงานทางการเงิน และหลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไป

(๒) ผลการแบบฝึกหัด กรณีศึกษา และรายงานที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและนำเสนอรายงาน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่นและสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร
- (๒) มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีความรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ วิธีการสอน

(๑) มอบหมายแบบฝึกหัด การจัดทำรายงาน วิเคราะห์กรณีศึกษา และค้นคว้าแสวงหาความรู้เพิ่มเติมทั้งแบบงานเดี่ยวและงานกลุ่ม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) สังเกตพฤติกรรมระหว่างภาคเรียน

(๒) การนำเสนอรายงานและการตอบข้อซักถาม

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- (๒) มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับสถานการณ์
- (๓) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีโดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีในปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (๒) การนำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลจากผลงานการจัดทำรายงาน โดยมีการวิเคราะห์และอ้างอิงข้อมูลตัวเลขสถิติที่น่าเชื่อถือและนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (๒) การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมายเหตุ

- สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
- สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง
- เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมงสอน	รูปแบบการ เรียนการสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
๑	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ การบัญชีภาษีอากร - ภาพรวมของภาษีอากร - ภาพรวมของการบัญชีภาษีอากร	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๒-๓	การบัญชีภาษีเงินได้ - แนวคิดของมาตรฐานบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้ - วิธีการปฏิบัติทางการบัญชีภาษีเงินได้ - การแสดงรายงานและการเปิดเผยข้อมูลภาษีเงินได้ในงบการเงิน	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๔	การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล - ความหมายและลักษณะภาษีเงินได้นิติบุคคล	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำ	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

	- การคำนวณกำไรสุทธิทางภาษีอากร			ยกตัวอย่าง	แบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน	
สัปดาห์ที่	เนื้อหา	จำนวนชั่วโมงสอน	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
๕-๖	การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล (ต่อ) - การบันทึกรายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้นิติบุคคล - การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๗	การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - ความหมายภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - เงินได้พึงประเมิน - การหักค่าใช้จ่ายและค่าลดหย่อนในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	๓	Hyflex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๘	สอบ					

ลำดับที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมงสอน	รูปแบบการ เรียนการสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
๙-๑๐	การบัญชีภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย - หลักการของภาษีเงิน ได้หัก ณ ที่จ่าย - เกณฑ์ในการหักภาษี ณ ที่จ่าย - การบันทึกบัญชีภาษี หัก ณ ที่จ่าย	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยาย และ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยาย และยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำ แบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสาร ประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน
๑๑-๑๒	การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม - หลักการ ภาษีมูลค่าเพิ่ม - ผู้มีหน้าที่เสีย ภาษีมูลค่าเพิ่ม - การประกอบกิจการที่ ต้องเสีย ภาษีมูลค่าเพิ่ม - ฐานภาษีมูลค่าเพิ่ม - การจัดทำรายงานใน ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม - การบันทึกบัญชี	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยาย และ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยาย และยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำ แบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสาร ประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน

	ภาษีมูลค่าเพิ่ม					
--	-----------------	--	--	--	--	--

ลำดับที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมงสอน	รูปแบบการ เรียนการสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
๑๓	การบัญชีภาษีธุรกิจเฉพาะ - ความหมายและลักษณะภาษีธุรกิจเฉพาะ - ผู้มีหน้าที่เสียภาษีธุรกิจเฉพาะ - ฐานภาษีและอัตราภาษีธุรกิจเฉพาะ - การคำนวณและการบันทึกบัญชีธุรกิจเฉพาะ	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยาย และยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๔	การบัญชีภาษีอากรอื่น - ภาษีสรรพสามิต : ความหมายและขอบเขต กฎหมายอัตราภาษี และการบันทึกบัญชี - ภาษีศุลกากร : ความหมายและขอบเขต กฎหมายการคำนวณ และการบันทึกบัญชี - ภาษีท้องถิ่น : ความหมาย ประเภทของภาษีท้องถิ่น	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยาย และยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมงสอน	รูปแบบการ เรียนการสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
๑๕	การบัญชีภาษีอากร สำหรับธุรกรรมระหว่าง ประเทศ - แนวคิดเกี่ยวกับ ธุรกรรมระหว่าง ประเทศ - การบัญชีภาษีอากร สำหรับกิจการนำเข้า - การบัญชีภาษีอากร สำหรับกิจการส่งออก การบัญชีเกี่ยวกับอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตรา ต่างประเทศ	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยาย และ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยาย และยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำ แบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสาร ประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน
๑๖	เพิ่มพูนความรู้ทางบัญชี ภาษีอากรให้ทันสมัย - ประมวลความรู้ และ การอัปเดต กฎหมาย ภาษีที่เกี่ยวข้อง สำหรับการปฏิบัติงาน ของนักบัญชี	๓	HyFlex	โปรแกรม : - Microsoft PowerPoint วิธีการสอน : - บรรยาย และ ยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยาย และยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำ แบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสาร ประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน

๑๗	สอบปลายภาค					
----	------------	--	--	--	--	--

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๑,๑.๒,๑.๓,๒.๑,๒.๒,๓.๑,๓.๒,๓.๓,๔.๑,๕.๑,๕.๒	- วิเคราะห์กรณีศึกษาค้นคว้าและนำเสนอ การทำงานกลุ่ม/เดี่ยว ,การอภิปรายกลุ่ม และแบบฝึกหัด	๑-๑๖	๓๐%
๑.๑,๑.๒,๑.๓,๒.๑,๒.๒,๓.๑,๓.๒,๓.๓,๔.๑,๕.๑,๕.๒	- การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมกิจกรรม ในชั้นเรียน	๑-๑๖	๑๐%
๑.๑,๑.๒,๑.๓,๒.๑,๒.๒,๓.๑,๓.๒,๓.๓,๔.๑,๕.๒	- การสอบกลางภาค	๙	๓๐%
๑.๑,๑.๒,๑.๓,๒.๑,๒.๒,๓.๑,๓.๒,๓.๓,๔.๑,๕.๒	- การสอบปลายภาค	๑๗	๓๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) นิพนธ์ เห็นโชคชัยชนะ และสิงห์ชัย อรุณวุฒิพงศ์. (๒๕๖๕). การบัญชีภาษีอากร. กรุงเทพมหานคร: ทีพีเอ็น เพรส.

๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- ๒) มาตรฐานการบัญชี

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) วารสารวิชาชีพบัญชี
- ๒) วารสารสหเศรษฐศาสตร์
- ๓) วารสารวิชาการสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย (สสอท.)

- ๔) www.rd.go.th กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง
- ๕) <http://www.fap.or.th> สมาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตพฤติกรรมการเรียน
- ค่าระดับคะแนนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

ปรับปรุงแนวทางการจัดการเรียนการสอนจากการสอบถามนักศึกษา และผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา โดยการนำข้อเสนอในที่ประชุมของสาขาวิชาการบัญชีในแต่ละภาคเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- พิจารณาจากผลคะแนนการทดสอบ งานที่มอบหมาย
- คณะกรรมการวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาทุกปีตามผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	● ความรับผิดชอบหลัก									○ ความรับผิดชอบรอง				
หมวดวิชาเฉพาะ	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓
รหัสวิชา ACC ๓๒๒๐														
ชื่อรายวิชา การบัญชีภาษีอากร (Tax Accounting)	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○

*ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ