



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา INB 4709 สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา INB 4709
ชื่อรายวิชาภาษาไทย สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Seminar in International Business

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต (๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา วิชาเฉพาะ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์พิชามนต์ ชาญสุโขทัย
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิชามนต์ ชาญสุโขทัย

๕. สถานที่ติดต่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร / E – Mail Pichamon.ch@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๓
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๙๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) -

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites) -

๙. สถานที่เรียน คณะวิทยาการจัดการ

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจและนำทฤษฎีทางกลยุทธ์ด้านธุรกิจระหว่างประเทศมาฝึกใช้แก้ปัญหาในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่นักศึกษาสนใจ

๒. เพื่อให้ศึกษาศาสามารถเลือกประเด็นกรณีศึกษาและนำทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

๑. เพื่อปรับเนื้อหาและแนวทางการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนไป

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) การวิเคราะห์ และอภิปรายประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ปัจจัยภายนอกและภายในของธุรกิจระหว่างประเทศ การเสวนาเชิงวิชาการในประเด็นเหตุการณ์ที่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ภาษีและควมรับผิดชอบทางธุรกิจต่อสังคม รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์เพื่อแก้ปัญหาค่าการตลาดในกรณีศึกษา โดยนำหลักทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ และการนำประเด็นสำคัญทางธุรกิจระหว่างประเทศในปัจจุบันมาอภิปรายในชั้นเรียน

(ภาษาอังกฤษ) Analysis and discussions of problems related to business; Internal and external factors of international business; Academic forums on current issues and issues related to good governance and social responsibility of business organizations; Determination of strategies for solving problems on case studies by applying theories; And discussion on current important issues related to international business in the class.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ติดต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๑๗ ครั้ง	-	๑๗ ครั้ง	๖ ชม.

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น ๕ อาคาร ๕๗ คณะวิทยาการจัดการ ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) Pichamon.ch@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line)

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard)

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (1) มีจิตสำนึกและตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ความเสียสละและความซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (3) มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการเคารพสิทธิของผู้อื่นและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

(1) การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม ที่มีเนื้อหาวิชาส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม รู้หน้าที่ มีภาวะผู้นำ ซื่อสัตย์สุจริต เน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงต่อเวลา รวมทั้งการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม
- (2) ปริมาณการกระทำการทุจริตในการสอบ
- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- (3) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

2.2 วิธีการสอน

(1) ใช้การสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามลักษณะของแต่ละรายวิชา รวมทั้งจัดให้มีการเรียนรู้โดยเท่าทันกับสถานการณ์จริง มีการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ ได้แก่ การทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน รายงานที่นักศึกษาจัดทำและนำเสนอ โครงการหรือแผนธุรกิจที่นำเสนอ รายวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
- (2) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูลหรือสารสนเทศ เพื่อให้เกิดทักษะในการแก้ปัญหา
- (3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

3.2 วิธีการสอน

(1) มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การอภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา การทำโครงการ เน้นทักษะทางสารสนเทศ รวมทั้งการฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์และบูรณาการสอดคล้องกับรายวิชา มีการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

3.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินตามสภาพจริงของผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น การนำเสนอรายงาน การเขียนรายงาน และการสอบข้อเขียน เป็นต้น

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (2) สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทของผู้นำหรือผู้ร่วมงาน ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

4.2 วิธีการสอน

(1) การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม ที่มีเนื้อหาวิชาส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม รู้หน้าที่ให้ความร่วมมือ มีภาวะผู้นำและผู้ตาม ฝึกการคิดวิเคราะห์ และเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์

4.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา ในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถเลือกวิธีการสื่อสารและรูปแบบการนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในหลากหลายสถานการณ์ เช่น กรณีศึกษา ห้องปฏิบัติการ เป็นต้น

5.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ การอธิบาย การอภิปรายต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์ หรือสถิติ

6. ด้านอื่นๆ

ไม่มี

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบ

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำพื้นฐานการจัดงานสัมมนาทางธุรกิจ	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๒	สัมมนาเชิงวิชาการกลุ่มที่ ๑	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๓	สัมมนาเชิงวิชาการกลุ่มที่ ๒	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๔	สัมมนาเชิงวิชาการกลุ่มที่ ๓	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๕	สัมมนาเชิงวิชาการกลุ่มที่ ๔	๓	- นักศึกษาทำแบบทดสอบก่อนเรียนใน Google Classroom - บรรยายออนไลน์ด้วย Google Meet - มอบหมายงานกลุ่ม และให้นักศึกษานำเสนอผ่านออนไลน์ด้วย Google Meet - นักศึกษาทำแบบทดสอบด้วย Google form	ผศ.ดร.พิชามนต์
๖	สัมมนาเชิงวิชาการกลุ่มที่ ๕	๓	- นักศึกษาทำแบบทดสอบก่อนเรียนใน Google Classroom - บรรยายออนไลน์ด้วย Google Meet - มอบหมายงานกลุ่ม และให้นักศึกษานำเสนอผ่านออนไลน์ด้วย Google Meet - นักศึกษาทำแบบทดสอบด้วย Google form	ผศ.ดร.พิชามนต์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๓๗	สัมมนาเชิงวิชาการกลุ่มที่๖	๓	- นักศึกษาทำแบบทดสอบก่อนเรียนใน Google Classroom - บรรยายออนไลน์ด้วย Google Meet - มอบหมายงานกลุ่ม และให้นักศึกษา นำเสนอผ่านออนไลน์ด้วย Google Meet - นักศึกษาทำแบบทดสอบด้วย Google form	ผศ.ดร.พิชามนต์
๔	สอบกลางภาค			ผศ.ดร.พิชามนต์
๓๘	สัมมนาเชิงปฏิบัติการกลุ่มที่๑	๓	- นักศึกษาทำแบบทดสอบก่อนเรียนใน Google Classroom - บรรยายออนไลน์ด้วย Google Meet - มอบหมายงานกลุ่ม และให้นักศึกษา นำเสนอผ่านออนไลน์ด้วย Google Meet - นักศึกษาทำแบบทดสอบด้วย Google form	ผศ.ดร.พิชามนต์
๑๐	สัมมนาเชิงปฏิบัติการกลุ่มที่๒	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๑๑	สัมมนาเชิงปฏิบัติการกลุ่มที่๓	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๑๒	สัมมนาเชิงปฏิบัติการกลุ่มที่๔	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๑๓	สัมมนาเชิงปฏิบัติการกลุ่มที่๕	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๑๔	สัมมนาเชิงปฏิบัติการกลุ่มที่๖	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๑๕	ทบทวนรูปแบบการจัดงานสัมมนาเชิง วิชาการ	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๑๖	ทบทวนรูปแบบการจัดงานสัมมนาเชิง ปฏิบัติการ	๓	บรรยาย ชักถามประเด็นสงสัย อภิปรายแสดงความคิดเห็น	ผศ.ดร.พิชามนต์
๑๗	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมินผล)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๒	พฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน / งานที่มอบหมาย	ทุกสัปดาห์	๑๐
๒.๑, ๒.๒, ๒.๔	สอบกลางภาค	๘	๓๐
๒.๑, ๒.๒, ๒.๔	สอบปลายภาค	๑๗	๓๐
๑.๑, ๓.๒, ๓.๔	กรณีศึกษา วิเคราะห์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ทุกสัปดาห์	๑๕
๔.๑, ๔.๒, ๕.๓	กรณีศึกษา วิเคราะห์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ทุกสัปดาห์	๑๕

หมวดที่๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**๑. ตำราและเอกสารหลัก**

- ๑) ตำราการค้าและนโยบายการแข่งขัน
- ๒) เจาะตลาดเวียดนามผ่านกูรู
- ๓) CHINA INC. เปิดปุมมังกร

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) บทความธุรกิจระหว่างประเทศ จากวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ งานวิจัยต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ธุรกิจต่างๆ เช่น ประชาชาติธุรกิจ ฐานเศรษฐกิจ ผู้จัดการ
- ๒) กรมการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ “เอกสารเรื่องการค้าระหว่างประเทศ”

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) www.depthai.go.th

หมวดที่๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของการสอนรายวิชา โดยใช้แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา โดยครอบคลุมประเด็นในด้าน คุณธรรมและจริยธรรม ความรู้และทักษะ

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้นำเอายุทธศาสตร์มาใช้คือการเข้าไปมีส่วนร่วมในการสังเกตพฤติกรรม การเรียน ผลการเรียนของนักศึกษา

๓. การปรับปรุงการสอน

การปรับปรุงการสอนจากการประเมินผลการสอนโดย อาจารย์ผู้สอน คณะกรรมการประเมิน และนักศึกษา

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมิน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดของรายวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	1. คุณธรรม และ จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
INB4709 สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ Seminar in International Business	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○