



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา PPA1107 รายวิชาหลักรัฐประศาสนศาสตร์
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แขนงวิชาการบริหารภาครัฐและเอกชน
คณะ/วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2568

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา PPA1107
ชื่อรายวิชาภาษาไทย หลักรัฐประศาสนศาสตร์
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Principle of Public Administration

๒. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ดร.ภูติศ นอขุนทด
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ ดร.ภูติศ นอขุนทด

๕. สถานที่ติดต่อ

โทร 084-718-3384 / E – Mail phudit.no@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ 1/2568 ชั้นปีที่ 1
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ 30 คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี)ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย แนวคิด ทฤษฎีข้อบ่งชี้ พัฒนาการการศึกษาและ กระบวนทัศน์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนการการบริหาร ความสัมพันธ์ของการเมืองและการบริหารกับนโยบาย สาธารณะ การบริหารกับสภาพแวดล้อม การจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การคลังและงบประมาณ และ ระบบราชการ ตลอดจนการวิเคราะห์ประเด็นความท้าทายทางรัฐประศาสนศาสตร์

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อศึกษาแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการประกอบอาชีพภาครัฐและเอกชน

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีข้อบ่งชี้ พัฒนาการการศึกษาและกระบวนทัศน์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนการการบริหาร ความสัมพันธ์ของการเมืองและการบริหารกับนโยบายสาธารณะ การบริหารกับ สภาพแวดล้อม การจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การคลังและงบประมาณ และระบบราชการ ตลอดจนการ วิเคราะห์ประเด็นความท้าทายทางรัฐประศาสนศาสตร์

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	สอนเสริมตาม ความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ชั้น อาคาร คณะ/วิทยาลัย.....

๓.๒ ปรึกษามานโทรศัพทท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข 084-718-3384 (๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๓ ปรึกษามานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) phudit.no@ssru.ac.th (๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๔ ปรึกษามานเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) ภูติศ นอขุนทด (5 ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๕ ปรึกษามานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard).....

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑.คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต

- (2) ผู้เรียนมีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) ผู้เรียนมีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญของวิธีการแก้ปัญหาได้
- (4) ผู้เรียนเคารพสิทธิ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๕) ผู้เรียนเคารพกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ และสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม
- (๒) อภิปรายกลุ่มและวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (๓) การฝึกฝนความรับผิดชอบในการเรียนและการท างานที่ได้รับมอบหมาย ควบคู่ไปกับการท างองค้ความรู้ มาปรับประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- (๒) ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรมในรายวิชา
- (๓) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอน

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และสาระสำคัญการเรียนรู้ในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ได้อย่างถูกต้อง
- (๒) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของรัฐประศาสนศาสตร์ ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่ส่งผล กระทบต่อกระบวนการบริหาร และการพัฒนาประเทศ

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี
- (๒) ประเมินผลจากการนำเสนอและงานที่ได้รับมอบหมาย

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบ
- (2) ผู้เรียนมีความสามารถในการประเมินสถานการณ์ทางการบริหารภาครัฐ และแสวงหาแนวทางการบริหารภาครัฐ ที่เหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่นและประเทศ อย่างมีวิจารณ์ญาณ
- (3) ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) การมอบหมายให้นักศึกษาจัดทำรายงาน และนำเสนอรายงาน
- (๒) อภิปรายกลุ่ม
- (๓) วิเคราะห์กรณีศึกษา

๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากการนำเสนอรายงานและงานที่ได้รับมอบหมาย

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน

● (๒) ผู้เรียนมีความสามารถแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณชน แสดงถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และสามารถแสดงบทบาทในสถานสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนชุมชนและท้องถิ่นให้มีการพัฒนาอย่างเหมาะสม

○ (๓) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและสังคมสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่น

○ (๔) ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นต่อการพัฒนาการเรียนรู้ในวิชาชีพของตนอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

(๑) จัดกิจกรรมการทำงานและมอบหมายงานเป็นรายกลุ่ม

(๒) สอดแทรกประสบการณ์และยกตัวอย่าง

๔.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายและการนำเสนอของกลุ่ม

(๒) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

○ (1) ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยประกอบการศึกษาในรายวิชาหลัก รัฐประศาสนศาสตร์

○ (2) ผู้เรียนสามารถสื่อสารและนำเสนอหลักทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ประกอบปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง

○ (๓) ผู้เรียนสามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

(๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

(๒) นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี

(๒) การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	แนะนำแนวการสอน เนื้อสาระการเรียนรู้ การจัดทำกิจกรรมต่างๆ และวิธีการวัดผล	3	บรรยาย โดยใช้แผนบริหาร การสอน	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
2-3	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสน ศาสตร์	3	บรรยาย/อภิปราย	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
4	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	6	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
5	กระบวนการบริหาร	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
6	การบริหารกับการเมือง	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
7	การบริหารกับนโยบายสาธารณะ	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
8	สอบกลางภาค			
9	การบริหารกับสภาพแวดล้อม	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
10	องค์การและการจัดการ	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
11	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
12	การคลังและงบประมาณ	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
13	ระบบราชการ	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
14	การบริหารการคลังและงบประมาณ	3	บรรยาย/อภิปรายกรณีศึกษา	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
15	พฤติกรรมกรรมการบริหาร	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา/ นำเสนอรายงาน/กิจกรรมกลุ่ม	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
16	รัฐประศาสนศาสตร์กับ การบริหารภาครัฐไทย	3	บรรยาย/อภิปราย/กรณีศึกษา/ นำเสนอรายงาน/กิจกรรมกลุ่ม	อ.ดร.ภูติศ นอขุนทด
17	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.1, 2.1, 3.1, 3.2	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	8 17	20% 40%
1.3, 4.1, 4.2	วิเคราะห์กรณีศึกษา คำนว้า การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปบทความ การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	30%
1.2,	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม และอภิปราย เสนอ ความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**๑. ตำราและเอกสารหลัก**

เอกสารประกอบการสอนวิชา หลักรัฐประศาสนศาสตร์

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

อุทัย เลาหิเชียร. (2543). รัฐประศาสนศาสตร์ : ลักษณะวิชาและมิติต่างๆ. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ: เสมาธรรม.

ติน ปรัชญพฤทธิ. (2546). ศัพท์รัฐประศาสนศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พิทยา บวรวัฒนา. (2546). รัฐประศาสนศาสตร์ : ทฤษฎีและแนวการศึกษา (ค.ศ.1887-ค.ศ.1970).

พิมพ์ครั้งที่ 10. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พิทยา บวรวัฒนา. (2547). รัฐประศาสนศาสตร์: ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา (ค.ศ.1970-ค.ศ.1980).

พิมพ์ครั้งที่ 11. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ. (2549). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์. กรุงเทพฯ: บพิธิการพิมพ์.

อัมพร อารงลักษณ์ (บรรณาธิการ). (2553). การบริหารปกครองสาธารณะ (Public Governance)

การบริหารรัฐกิจในศตวรรษที่ 21. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ. (2556). การจัดการภาครัฐแนวใหม่. กรุงเทพฯ: บพิธิการพิมพ์.

วรเดช จันทรศร. (2555). ปรัชญาของการบริหารภาครัฐแนวใหม่ : ทฤษฎี องค์ความรู้ และการปฏิรูป.

กรุงเทพฯ: มูลนิธิตากสินเพื่อพัฒนาการศึกษา ร่วมกับโครงการปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาการบริหาร

การพัฒนา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา มีดังนี้

1) เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ - www.opdc.go.th

2) เว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐต่างๆ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้		ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓
	●ความรับผิดชอบหลัก										○ความรับผิดชอบรอง						
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓
รหัสวิชา POS3401																	
ชื่อรายวิชา	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์																	
Principles of Public Administration																	