



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา LGO ๓๒๑๖ รายวิชา การจัดการบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่น

(Public Services Management in Local Level)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์  
วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	LGO ๓๒๑๖
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การจัดการบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่น
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Public Services Management in Local Level

#### ๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๓-๐-๖)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาเฉพาะ

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ

**๕. สถานที่ติดต่อ**

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

E – Mail: sanchai.ra@ssru.ac.th

**๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๖๕๖๘

๖.๒ ชั้นปีที่ ๑

๖.๓ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๑๒๐ คน

**๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)**

.....

**๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)**

.....

**๙. สถานที่เรียน**

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

**๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจถึงแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะ การจัดบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่น ตัวแสดงระดับและประเภทต่างๆ เครือข่ายทางนโยบายของการจัดบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่น ตัวแบบการจัดทำบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่นตามหลักการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกรณีศึกษาการจัดบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่นที่เป็นเลิศ

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ในปัจจุบัน

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะ การจัดบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่น ตัวแสดงระดับและประเภทต่าง ๆ เครือข่ายทางนโยบายของการจัดบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่น ตัวแบบการจัดทำบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่นตามหลักการบริการสาธารณะแนวใหม่ และกรณีศึกษาการจัดบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่นที่เป็นเลิศ

Concepts, theories relating to public services management, public services management in local level, indicators of various levels and types, network of policies concerning public services management in local level, models of public services management in local level based on principles of modern public services management and case studies of best public services management in local level

### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ตามความต้องการของ	ไม่มี	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

	นักศึกษาเฉพาะราย		
--	------------------	--	--

### ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

#### ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง พักอาจารย์แขนงวิชาการปกครองท้องถิ่น ชั้น ๖ อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๔๐๑๓๘๘๘๑

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) sanchai.ra@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line)

<https://web.facebook.com/sanchai.ratthanakwan>

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างมีวิจารณญาณ โดยไตร่ตรองถึงผลดีและผลเสียจากการกระทำนั้นๆ ทั้งต่อตนเองและสังคม
- ๒) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเอง และรับผิดชอบต่อพันธะหน้าที่ต่อผู้อื่น
- ๓) ผู้เรียนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ เคารพระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณของนักศึกษาและวิชาชีพ และคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ

#### ๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น
- (๒) อภิปรายกลุ่ม

#### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับมิติด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการปกครองท้องถิ่น
- (๒) ประเมินจากพฤติกรรมการเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมาย ตรงเวลา

### ๒. ความรู้

#### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และสาระสำคัญในเนื้อหาด้านการปกครองท้องถิ่นไทย

- (๒) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของการปกครองท้องถิ่นไทยภายใต้บริบท ความเปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- (๓) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่ส่งผล กระทบต่อการปกครองท้องถิ่นไทย

### ๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายในชั้นเรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๒) การทำงานกลุ่ม
- (๓) การวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (๔) การมอบหมายงานให้ไปศึกษาค้นคว้าเนื้อหาเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่นไทย

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สอบกลางภาคและสอบปลายภาค
- (๒) ทดสอบย่อยหลังบทเรียน

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ความรู้มาคิดวิเคราะห์ในประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาและ การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไทย
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อแสวงหา แนวทางการจัดการและทางออกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของไทย
- (๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ด้านการปกครองท้องถิ่นโดยบูรณาการกับ ความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- (๔) ผู้เรียนมีความสามารถในการพัฒนาโจทย์การเรียนรู้และดำเนินการศึกษาในประเด็นเกี่ยวกับการ บริหารงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) การอภิปรายในชั้นเรียน การแสดงความคิดเห็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม
- (๒) การทำรายงานวิเคราะห์กรณีศึกษา

### ๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สอบกลางภาคและสอบปลายภาค
- (๒) การนำเสนอรายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษา

## ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความ คิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อสร้างความเข้าใจที่สอดคล้องตรงกันและหาข้อสรุปร่วมกันภายในกลุ่ม มีความ รับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการประสานการทำงานร่วมกันภายในกลุ่ม มีทักษะในการสื่อสารเพื่อ แลกเปลี่ยนและนำเสนอความคิดเห็น ทั้งภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างอย่างราบรื่น

- (๓) ผู้เรียนมีการแสดงออกถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการทำงานร่วมกัน และสามารถแสดงบทบาทในฐานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนงานในความรับผิดชอบร่วมกัน ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

#### ๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานในการวิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ
- (๒) มอบหมายงานให้ค้นคว้าและศึกษาด้วยตนเอง เช่น ให้เลือกและอ่านบทความที่เกี่ยวข้อง

#### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การนำเสนอรายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (๒) พฤติกรรมและปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนในการรับฟังข้อโต้แย้งและข้อเสนอแนะระหว่างกัน

### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าข้อมูลและหาความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียนรู้ในชั้นเรียน และการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมตามความสนใจของผู้เรียน แต่ละคน
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางสถิติ การประมวลผลข้อมูล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการศึกษาค้นคว้าวิจัยเบื้องต้น
- (๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้รูปแบบต่างๆ เพื่อนำเสนอข้อมูลและผลการศึกษาค้นคว้าแก่เพื่อนร่วมชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

#### ๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (๒) มอบหมายให้นำเสนอรายงานผลการกรณีศึกษาในชั้นเรียน โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

#### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การนำเสนอรายงานผลการกรณีศึกษา
- (๒) การนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

### หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

### ๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำรายวิชา ขอบข่าย และวิธีการประเมินผล	๓	- แนะนำรายวิชา เกณฑ์การประเมินผล แหล่งค้นคว้าข้อมูล - แบ่งกลุ่มกำหนดหัวข้อทำรายงานกรณีศึกษา	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๒	แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยบริการสาธารณะ	๓	- บรรยายประกอบเอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน - มอบหมายการค้นคว้าและอ่านเอกสารเพิ่มเติม	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๓	ประเภทของบริการสาธารณะ	๓	- บรรยายประกอบเอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๔	หลักเกณฑ์ในการจัดทำบริการสาธารณะ	๓	- บรรยายประกอบเอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๕	เครื่องมือของรัฐในการจัดทำบริการสาธารณะ	๓	- บรรยายประกอบเอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๖	พัฒนาการการบริการสาธารณะไทย	๓	- บรรยายประกอบเอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๗	องค์กรในการจัดทำบริการสาธารณะ	๓	- บรรยายประกอบเอกสารการสอนและ Power point - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๘	สอบกลางภาค			
๙	องค์กรปกครองท้องถิ่นกับการ จัดบริการสาธารณะ	๓	บรรยายออนไลน์ด้วยระบบ Google Meet	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๑๐	เครื่องมือและวิธีการในการจัดบริการ สาธารณะขององค์กรปกครอง ท้องถิ่น	๓	บรรยายออนไลน์ด้วยระบบ Google Meet	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๑๑	รูปแบบและประเภทการจัดบริการ สาธารณะขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นไทย	๓	บรรยายออนไลน์ด้วยระบบ Google Meet	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๑๒	รูปแบบและประเภทของบริการ สาธารณะ: ประสบการณ์จากท้องถิ่น ไทยและต่างประเทศ	๓	บรรยายออนไลน์ด้วยระบบ Google Meet	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๑๓	แนวคิดการจัดการเครือข่ายและ ความร่วมมือในการจัดบริการ สาธารณะขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๓	บรรยายออนไลน์ด้วยระบบ Google Meet	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๑๔	แนวคิดนวัตกรรมในการจัดบริการ สาธารณะขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๓	บรรยายออนไลน์ด้วยระบบ Google Meet	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๑๕	สรุปและวิเคราะห์ปัญหาและทิศ ทางการบริการสาธารณะในประเทศ ไทยและในระดับท้องถิ่น	๓	บรรยายออนไลน์ด้วยระบบ Google Meet	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๑๖	กรณีศึกษาการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓	นำเสนอรายงานและอภิปราย/ วิจารณ์รายงานซึ่งกันและกัน ออนไลน์ด้วยระบบ Google Meet	อ.ดร.สันต์ชัย รัตนะขวัญ
๑๗	สอบปลายภาค			

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๓.๑, ๓.๒	สอบ - สอบย่อย - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	๕, ๑๒ ๘ ๑๗	๑๐% ๓๐% ๓๐%
๑.๑, ๑.๒, ๑.๓	การเข้าชั้นเรียน การอภิปราย และแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาคเรียน	๑๐%
๔.๑, ๔.๒, ๕.๑, ๕.๒	ผลงานและการนำเสนอกรณีศึกษา	๑๖	๒๐%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

นันทวัฒน์ บรมานันท์. 2552. **หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับบริการสาธารณะ**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วิญญูชน.

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

โกวิท พวงงาม. “**ความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในประเทศไทย.**”

[http://kpi.ac.th/media/pdf/M7\\_46.pdf](http://kpi.ac.th/media/pdf/M7_46.pdf).

นันทวัฒน์ บรมานันท์. **มาตรฐานใหม่ของการจัดทำบริการสาธารณะระดับชาติในประเทศไทย**. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วิญญูชน, 2554.

ถวิลวดี บุรีกุล, รัชวดี แสงมเหหมัด, วิศิษฎ์ ชัชวาลทิพากร. **รายงานผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะและการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ พ.ศ.2557**. กรุงเทพมหานคร: สถาบันพระปกเกล้า, 2558.

วุฒิสาร ตันไชย. **รูปแบบและประเภทการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**. กรุงเทพฯ: สถาบันพระปกเกล้า, 2559.

วุฒิสาร ตันไชย. “**การกระจายภารกิจหน้าที่ไปสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคใหม่.**”

<http://www.local.moi.go.th/webst/botfam1.htm>.

อรุณี สันธิติวณิชย์. “**การร่วมกันจัดบริการสาธารณะระดับท้องถิ่นของพลเมือง:กรณีศึกษาการจัดการขยะของชุมชนชลประทาน จังหวัดอุบลราชธานี.**” วารสารวิชาการ Veridian E-Journal ฉบับมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ 7, no. 1 (มกราคม-เมษายน 2557): 625-35.

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Alain-Serge, M. (1991). **Droit des services public**. Paris: PUF.

Denhardt, J., & Denhardt, R. B. (2007). **The new public service**. New York: M. E. Sharpe.

Lindquist, E. A., & Restakis, J. (2001). **The co-op alternative civil society and the future of public services**. Ontario, Canada: Institute of Public Administration of Canada

Haque, Shamsul. “**The Diminishing Publicness of Public Service under the Current Mode of Governance.**” *Public Administration Review* 61, no. 1 (January-February 2001): 65-82.

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ๑) การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- ๒) แบบประเมินผู้สอน

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ๑) อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนจากนักศึกษา
- ๒) จัดให้มีการทวนสอบหรือสังเกตการสอนโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร

### ๓. การปรับปรุงการสอน

- ๑) การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเอง และข้อเสนอแนะจากการทวนสอบโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร สรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป
- ๒) ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสถานการณ์ทางสังคม การเมือง เศรษฐกิจ และเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีคณะกรรมการทวนสอบในกลุ่มสาขาวิชา ทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบกับข้อสอบ เพื่อวัดความรู้และปัญญา ทวนสอบจากรายงานที่มอบหมายให้นักศึกษา และการให้คะแนนพฤติกรรมของนักศึกษา

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป อีกทั้งยังนำข้อคิดเห็นมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงเนื้อหา บทเรียน ให้มีความทันสมัย เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)  
 ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร มคอ. ๒

รายวิชา	คุณลักษณะบัณฑิต		1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะทาง ปัญญา		4.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3			
LGO3216 การจัดการบริการสาธารณะในระดับท้องถิ่น	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○			

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ