

แบบติดตามการนำความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (รายบุคคล)

ในรอบปีงบประมาณ 2568

### Webinar “The Role of Collaboration in Educational Leadership”

1. กลุ่มบุคลากร  สายวิชาการ  สายสนับสนุนวิชาการ
2. ประเภทบุคลากร  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทประจำ  พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทชั่วคราว  พนักงานราชการ  ลูกจ้างชั่วคราว
3. ชื่อ-นามสกุลนายบรรณันต์ อุณหะนันท์. ตำแหน่ง.....อาจารย์.....สังกัด.....คณะครุศาสตร์
4. กิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ลำดับที่	ชื่อโครงการที่เข้าร่วม	วัน/เดือน/ปีที่ได้รับอบรม	จำนวนชั่วโมงที่รับการอบรม	หน่วยงานที่จัดโครงการ	สรุปการนำความรู้ที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์ในเรื่องใดบ้าง
1	Webinar “The Role of Collaboration in Educational Leadership”	วันที่ 10 มิถุนายน 2568	1 ชั่วโมง	University of Manchester	ตนเอง ๑.๑. ได้ความรู้เพิ่มเติมหลักการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำทางการศึกษา ๑.๒. ได้ความรู้เกี่ยวกับหลักการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา ๑.๓. ได้แนวปฏิบัติและข้อคำนึงเกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือภายใต้ภาวะผู้นำทางการศึกษาที่ใช้ในประเทศมาเพิ่มเติมเนื้อหาในการสอนได้ ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย ๑.๔. ได้แนวทางเกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือทางวิชาการเพื่อปรับใช้สำหรับการพัฒนาองค์กรในอนาคต ๑.๕. ได้ความรู้เพื่อนำไปพัฒนาหลักสูตรและรายวิชาได้ในอนาคต

ลงชื่อ.....*Thun Chan*.....ผู้รายงานผลการนำความรู้ไปใช้  
(นายบรรณันต์ อุณหะนันท์)  
ตำแหน่ง อาจารย์

ลงชื่อ.....*ทศชัย*.....ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)  
(.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทศชัย เศรษฐพงษ์.)  
ตำแหน่ง...รองคณบดีฝ่ายวิชาการ.

**หมายเหตุ** การประเมินการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ของแต่ละโครงการที่เข้าร่วมโดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น สายสนับสนุนวิชาการ 1. กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ประเมินโดยหัวหน้างาน 2. กรณีเป็นหัวหน้างานให้ประเมินโดยผู้อำนวยการบุคลากรสายวิชาการ 1. กรณีเป็นอาจารย์ให้ประเมินโดยหัวหน้าสาขา 2. กรณีหัวหน้าสาขา/หัวหน้าภาคให้ประเมินโดยหัวหน้าภาค/รองคณบดีฝ่ายวิชาการหรือคณบดี