**รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา**

**รหัสวิชา DAD๕๓๐๖ รายวิชา การตลาดสำหรับการบริหารการพัฒนา**

**หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) (Master of Arts Program in Development Administration)**
**โครงการปรัชญาดุษฎีบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**
**ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**

## หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

**๑. รหัสและชื่อรายวิชา**

รหัสวิชา DAD๕๓๐๖
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การตลาดสำหรับการบริหารพัฒนา
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Marketing for Development Management

**๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)**

-ไม่มี-

**๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)**

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

อาจารย์ ดร.ไปรพร แสงจันทร์ กลุ่มเรียน ๖๘๒, ๖๘๓ และ ๖๙๑

**๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา** ๒๕๖๙

**๕. สถานที่เรียน** อาคาร ๓๑ ชั้น ๓ สาขาวิชาการบริหารการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

**๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน**

| หัวข้อ | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|---|---|---|---|
| ๑. บทที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นหลักการตลาด<br>- ความหมายและความสำคัญของการตลาด<br>- กระบวนการวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด (Strategic Marketing Process)<br>- ความสัมพันธ์ระหว่างการตลาดและการบริหารพัฒนา<br>- องค์ประกอบหลักในการทำการตลาด<br>- การศึกษาตลาดและการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๒. บทที่ ๒ วิวัฒนาการของการตลาด - การตลาดในยุคก่อนการผลิต<br>- การตลาดในยุคการขาย<br>- การตลาดเชิงกลยุทธ์<br>- การตลาดเพื่อสังคม<br>- การเปลี่ยนแปลงของแนวคิดการตลาดในบริบทการพัฒนา | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๓. บทที่ ๓ ส่วนผสมทางการตลาด<br>- ส่วนผสมทางการตลาด (4P)<br>- การปรับใช้ 4P ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์<br>- การขยาย 4P เป็น 7P สำหรับธุรกิจบริการ<br>- การประยุกต์ใช้ส่วนผสมทางการตลาดในองค์กรพัฒนา | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |

| หัวข้อ | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|---|---|---|---|
| - การพัฒนาแผนการตลาดและกลยุทธ์ตามส่วนผสมทางการตลาด | | | |
| ๔. บทที่ ๔ การตลาดยุคดิจิทัล และการตลาดยุค New Normal<br>- การเปลี่ยนแปลงของการตลาดในยุคดิจิทัล<br>- การตลาดออนไลน์: แพลตฟอร์มและเครื่องมือ<br>- การใช้โซเชียลมีเดียและการตลาดดิจิทัล<br>- การตลาดในยุค New Normal (หลัง COVID-19)<br>- ผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่และวิธีการตลาดที่ต้องปรับตัว | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๕. บทที่ ๕ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค<br>- ความหมายของพฤติกรรมผู้บริโภค<br>- ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค - กระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภค<br>- การใช้การวิจัยตลาดในการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค<br>- การปรับกลยุทธ์ตามพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๖. บทที่ ๖ วิธีการสร้างแรงจูงใจให้กับผู้บริโภค<br>- การใช้จิตวิทยาในการตลาด<br>- เทคนิคการสร้างความตระหนักรู้และความสนใจในผลิตภัณฑ์<br>- การใช้โปรโมชั่นและข้อเสนอพิเศษ | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |

| หัวข้อ | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|---|---|---|---|
| - การตลาดเชิงอารมณ์และการสร้างความผูกพัน<br>- การสร้างความเชื่อมั่นและความภักดีจากลูกค้า | | | |
| ๗. บทที่ ๗ แนวคิดหลักการบริหารเชิงกลยุทธ์<br>- ความหมายของการบริหารเชิงกลยุทธ์<br>- กระบวนการและขั้นตอนในการวางกลยุทธ์<br>- การวิเคราะห์ SWOT: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats<br>- การเลือกกลยุทธ์ที่เหมาะสมกับองค์กร<br>- การกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจทางการตลาด | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๘. บทที่ ๘ แนวทางในการกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด<br>- การวิจัยตลาดและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกลยุทธ์<br>- การตั้งเป้าหมายทางการตลาดที่ชัดเจน<br>- การเลือกกลยุทธ์ตามลักษณะของตลาดและการแข่งขัน<br>- การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติในภาคการพัฒนา<br>- การประเมินและปรับกลยุทธ์ตามสถานการณ์ตลาด | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๙. บทที่ ๙ จริยธรรมทางธุรกิจ<br>- ความหมายของจริยธรรมทางธุรกิจ<br>- มาตรฐานจริยธรรมในธุรกิจการตลาด | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |

| หัวข้อ | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|---|---|---|---|
| - การรักษาผลประโยชน์ของผู้บริโภคและสังคม<br>- ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ<br>- การส่งเสริมจริยธรรมในการบริหารพัฒนา | | | |
| **๑๐. สอบเก็บคะแนนกลางภาค** | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๑๑. บทที่ ๑๐ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่<br>- กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่<br>- การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์<br>- การประเมินโอกาสทางการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่<br>- กลยุทธ์การเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่<br>- การปรับปรุงผลิตภัณฑ์ตามความคิดเห็นของลูกค้า | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๑๒. บทที่ ๑๑ วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์<br>- ความหมายของวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์<br>- ขั้นตอนในวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์<br>- การจัดการผลิตภัณฑ์ในแต่ละช่วงของวงจรชีวิต<br>- กลยุทธ์การตลาดในช่วงต่างๆ ของวงจรชีวิต<br>- การตัดสินใจเมื่อถึงเวลาที่จะยุติผลิตภัณฑ์ | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๑๓. บทที่ ๑๒ การโฆษณา และการสื่อสารทางการตลาด<br>- ความสำคัญของการโฆษณาในกลยุทธ์การตลาด<br>- เครื่องมือการโฆษณาและช่องทางสื่อสาร<br>- การโฆษณาผ่านสื่อดิจิทัลและโซเชียลมีเดีย | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |

| หัวข้อ | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|---|---|---|---|
| การวัดผลและประเมินประสิทธิภาพของการโฆษณา<br>- การสื่อสารกับผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ | | | |
| ๑๔. บทที่ ๑๓ กรณีศึกษาการตลาด รวมถึงเทคนิคการนำเสนอแผนการตลาดเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย<br>- การศึกษาและการวิเคราะห์กรณีศึกษาการตลาด<br>- การประยุกต์ใช้กลยุทธ์จากกรณีศึกษาที่ประสบความสำเร็จ | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๑๕. บทที่ ๑๓ กรณีศึกษาการตลาด รวมถึงเทคนิคการนำเสนอแผนการตลาดเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย (ต่อ)<br>- เทคนิคการนำเสนอแผนการตลาด - การจัดทำแผนการตลาดที่เป็นรูปธรรมและสามารถปฏิบัติได้<br>- การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนการตลาด | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| ๑๖. สรุปเนื้อหาของรายวิชา | ๓ | ๓ | -ไม่มี- |
| **๑๗. สอบปลายภาค** | | | |

**๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน**

*ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย*

| หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี) | นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน | แนวทางชดเชย |
|---|---|---|
| -ไม่มี- | -ไม่มี- | -ไม่มี- |

**๓. ประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา**

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---|---|---|---|---|
| | | มี | ไม่มี | |

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---|---|---|---|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| คุณธรรม จริยธรรม | (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต<br>(๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม<br>(๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำตัวความสำคัญ<br>(๔) เคารพสิทธิรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์<br>(๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม<br>(๖) เคารพและยึดถือปฏิบัติจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ | ✓ | | -ไม่มี- |

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---|---|---|---|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| ความรู้ | (๑) มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญด้านการเมืองและนโยบายเศรษฐกิจ<br>(๒) สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ วิธีการ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา<br>(๓) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้องได้<br>(๔) สามารถสร้างงานงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการเมืองและนโยบายเศรษฐกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจรรยาบรรณ | ✓ | | -ไม่มี- |

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---|---|---|---|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| ทักษะทางปัญญา | (๑) มีความรู้สามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเด็นต่างๆของการเมืองและนโยบายเศรษฐกิจได้<br>(๒) สามารถสืบค้น ตีความและประเมินข้อมูล เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์<br>(๓) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานใหม่แล้วนำข้อสรุปมาประยุกต์ใช้ตามสถานการณ์ต่างๆ<br>(๔) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการ การนำเสนอแนวทางพัฒนาทางการเมืองและนโยบายเศรษฐกิจได้อย่างเหมาะสม | ✓ | | -ไม่มี- |

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---|---|---|---|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | (๑) สามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกลุ่มบุคคลหลากหลายอาชีพทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม<br>(๒) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ปฏิบัติ(๓) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม<br>(๔) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง<br>(๕) มีความสามารถในการใช้ความรู้ด้านการเมืองและนโยบายเศรษฐกิจเพื่อพัฒนาสังคมได้อย่างเหมาะสม | ✓ | | -ไม่มี- |

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---|---|---|---|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | (๑) สามารถใช้เทคนิคทางสถิติและคณิตศาสตร์ เพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระและวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ<br>(๒) สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสมโดยการพูดและการเขียนทั้งในการสื่อสารทั่วไปและเชิงวิชาการ<br>(๓) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล<br>(๔) ผลิตผลงานวิจัยที่สามารถตอบในด้านการเมืองและนโยบายเศรษฐกิจได้ | ✓ | | -ไม่มี- |

**๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน**

*ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓*

๔.๑ ควรจัดกิจกรรมสอดแทรกการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์ และตัดสินใจมากขึ้น

## หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

**๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑๑ คน**

**๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑๑ คน**

**๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน -**

**๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)**

| ระดับคะแนน (เกรด) | จำนวน | คิดเป็นร้อยละ |
|---|---|---|
| A | ๑๑ | ๑๐๐ |
| $A^-$ | - | - |
| $B^+$ | - | - |
| B | - | - |
| $B^-$ | - | - |
| $C^+$ | - | - |
| C | - | - |
| $C^-$ | - | - |
| $D^+$ | - | - |
| D | - | - |
| $D^-$ | - | - |
| W | - | - |
| F | - | - |
| I | - | - |

**๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)**

-ไม่มี-

**๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา**

*ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒*

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|---|---|
| -ไม่มี- | -ไม่มี- |

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|---|---|
| **-ไม่มี-** | **-ไม่มี-** |

**๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา**

| วิธีการทวนสอบ | สรุปผล |
|---|---|
| การสอบปลายภาค | ระดับคะแนนนักศึกษาผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ |

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

**๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก**

| ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี) | ผลกระทบ |
|---|---|
| -ไม่มี- | -ไม่มี- |

**๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร**

| ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี) | ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา |
|---|---|
| -ไม่มี- | -ไม่มี- |

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

**๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)**

**๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา**

- ผลการประเมินผ่านออนไลต์ผ่านระบบคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัย

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

- ควรเพิ่มเติมในการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทำให้นักศึกษาเกิดความสนใจและอยากเรียนรู้มากยิ่งขึ้น เช่น อุปกรณ์ ตัวอย่างของจริง หนังสือ ตำรา เว็ปไซค์ในการสอนมากขึ้น

**๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น**

**๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น**

*ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน*

- ไม่มี-

**๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑**

- ไม่มี-

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

**๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา**

| แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา | ผลการดำเนินการ |
|---|---|
| **-ไม่มี-** | **-ไม่มี-** |

**๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา**

**-ไม่มี-**

**๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป**

| ข้อเสนอ | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|
| -ไม่มี - | -ไม่มี - | -ไม่มี - |

**๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

- ไม่มี –

ลงชื่อ  ลงชื่อ .....

(อาจารย์ ดร.ไปรพร แสงจันทร์) (รศ.ดร.บรรย์ฑิตย์ ผังนิรันดร์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่...๕...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ. ...๒๕๖๙... วันที่...๕...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ. ...๒๕๖๙...