



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา  
รหัสวิชา BEM1101 รายวิชา การจัดการองค์การทางวิศวกรรมสมัยใหม่  
สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรม  
คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2567

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา BEM1101  
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การจัดการองค์การทางวิศวกรรมสมัยใหม่  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Modern Engineering Organization Management

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

รองศาสตราจารย์ ดร. ฤดี นิยมรัตน์

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา 1/2567

5. สถานที่เรียน

5.1 วันพฤหัสบดี เวลา 09.00-12.00 น. ที่คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เขตดุสิต กรุงเทพฯ

5.2 e-learning ทางเว็บไซต์ผู้สอน [http://www.elfit.ssru.ac.th/reudee\\_ni/](http://www.elfit.ssru.ac.th/reudee_ni/)

5.3 Line กลุ่มของรายวิชา/กลุ่มเรียน

5.4 Google classroom รหัสของชั้นเรียน wgm4ocf

5.5 Google meet, Link: <https://meet.google.com/kme-wgrj-sbc>

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
ปฐมนิเทศรายวิชา	3	3	
บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการองค์กร	3	3	
บทที่ 2 เครื่องมือทางการจัดการสมัยใหม่	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
บทที่ 3 การวางแผน	3	3	
บทที่ 4 การจัดองค์กรและการจัดคนเข้าทำงาน	3	3	
บทที่ 5 การอำนวยการและการสั่งการ	3	3	
บทที่ 6 การประสานงาน และการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร	3	3	
สอบระหว่างภาค	3	2	ระยะเวลาตามปริมาณของข้อสอบ
บทที่ 7 สภาพแวดล้อมองค์กร	3	3	
บทที่ 8 การจัดการความเสี่ยง	3	3	
ปฏิบัติงานมอบหมายและนำเสนอผลงาน	18	18	
ทดสอบ	3	2	ระยะเวลาตามปริมาณของข้อสอบ

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มีเนื้อหาที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน		

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอนพร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1) สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนรายวิชา	✓		
	2) ทำกิจกรรมกลุ่ม	✓		
ความรู้	1) บรรยาย	✓		
	2) มอบหมายงานปฏิบัติเพื่อศึกษาจากสถานประกอบการ (การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน, problem-based learning: PBL)	✓		
ทักษะทางปัญญา	1) มอบหมายงานปฏิบัติเพื่อศึกษาจากสถานประกอบการ (การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน, problem-based learning: PBL)	✓		การให้รูปแบบรายงานรุ่นเก่ามีทั้งผลดีและผลเสีย ข้อบกพร่องที่พบคือการปรับงานบางหัวข้อ ที่แม้จะแจ้งในใบ

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	2) ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตัวเอง (วิธีสอนแบบสืบเสาะหาความรู้, inquiry based learning)	✓		มอบหมายงาน การอธิบายงาน และย้ำเตือนให้ปฏิบัติทุกครั้ง ยังพบว่ามีความเข้าใจรับทราบและปฏิบัติตามไม่ถึงครึ่งหนึ่งของกลุ่มผู้เรียน และผู้ที่ปฏิบัติถูกก็ละเลย ยกเลิกการทำงาน เพื่อให้เหมือนกับเพื่อนๆ
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1) มอบหมายงานปฏิบัติเพื่อศึกษาจากสถานประกอบการ (การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน, problem-based learning: PBL)	✓		
	2) ทำกิจกรรมกลุ่ม	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1) มอบหมายงานปฏิบัติเพื่อศึกษาจากสถานประกอบการ (การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน, problem-based learning: PBL)	✓		นักศึกษาปี 1 เทอม 1 ยังไม่เข้าใจการมอบหมายงานให้ทำสื่อนำเสนอด้วยโปรแกรม Microsoft power points และแปลงเป็น pdf file ทั้งรูปแบบและวิธีการ ต้องอธิบายซ้ำและให้ส่งงานนำเสนอก่อนครบกำหนดวันที่ต้องนำเสนอ ซึ่งพบกรณีนี้เป็นครั้งแรก
	2) ทำรายงานและนำเสนอผลงานผ่านโปรแกรมและรูปแบบต่างๆ	✓		

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่มี

#### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 27 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 27 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 4 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

เกรด	ค่า	จำนวน	คะแนน	ร้อยละ
A	4.00	0	86.00 – 100.00	0.00
A-	3.75	0	82.00 – 85.00	0.00
B+	3.50	0	78.00 – 81.00	0.00
B	3.00	0	74.00 – 77.00	0.00
B-	2.75	2	70.00 – 73.00	7.41
C+	2.50	2	66.00 – 69.00	7.41

เกรด	ค่า	จำนวน	คะแนน	ร้อยละ
C	2.00	5	62.00 – 65.00	18.52
C-	1.75	5	58.00 – 61.00	18.52
D+	1.50	2	54.00 – 57.00	7.41
D	1.00	1	50.00 – 53.00	3.70
D-	0.75	3	46.00 – 49.00	11.11
F	0.00	3	0.00 – 45.00	11.11
W		4		14.81
I		0		0.00
		27		100.00

### 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

มีนักศึกษาเรียนไม่ผ่านในรายวิชา (F) จำนวน 7 คน ในจำนวนนี้มีรายวิชาจำนวน 4 คน คงเหลือไม่ผ่าน 3 คน เป็นคนที่ไม่มาเรียนตั้งแต่ต้นและกลางภาคเรียน จำนวน 2 คน อีกจำนวน 1 คน ขาดการสอบปลายภาคและขาดการส่งและเสนองาน 4 ครั้งจาก 5 ครั้ง

### 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2

#### 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

#### 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

### 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

7.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษารายวิชา BEM1101 การจัดการองค์การทางวิศวกรรมสมัยใหม่ จากการสังเกต การตรวจสอบ และการประเมิน เพื่อยืนยันกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ใน มคอ. 3 ดังนี้

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
1. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้าน <b>คุณธรรม จริยธรรม</b> ได้แก่ ● 1) เข้าใจและซาบซึ้งในวัฒนธรรมไทย ตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต ○ 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม การติดตามและประเมินผลการเรียนรู้โดย	จากการติดตามและประเมินผลการเรียนรู้ตลอดภาคเรียนพบว่า นักศึกษามีการขาดเรียนและเข้าเรียนสายที่เกิดซ้ำกับคนเดิม ซึ่งตักเตือนและแสดงการประเมินผลให้รับทราบ แต่ส่วนมากไม่ปรับปรุงตัว ด้านของการส่งงานตามกำหนดพบว่านักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตามที่กำหนด ด้านวิธีการและ

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียนและ การส่งงาน 2) ผลงานที่เกิดจากการทำงานร่วมกันของนักศึกษา 3) บุคลิกภาพต่อกลุ่มเรียน และสังคม	ระยะเวลา แม้จะมีการตักเตือนทุกครั้งของการ จัดการเรียนการสอน แต่เกือบทั้งหมดละเลยต่อการ ทำงานตามที่กำหนด มุ่งทำตามตัวอย่างของรายงาน รุ่นก่อนซึ่งเป็นคนละงานในบางหัวข้อ
2. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้าน <b>ความรู้</b> ได้แก่ ● 2) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญ ทั้งในเชิง ทฤษฎีและปฏิบัติในเนื้อหาด้านการจัดการองค์กร ○ 4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการที่เหมาะสม รวมถึงการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่เหมาะสม เช่น โปรแกรม คอมพิวเตอร์ เป็นต้น การติดตามและประเมินผลการเรียนรู้โดย 1) การทดสอบ 2) ประเมินรายงาน 3) ประเมินจากการนำเสนองาน	ผลการทดสอบทุกครั้งมีคะแนนต่ำมาก ซึ่งเป็น สภาพปกติที่พบกับนักศึกษาในภาคเรียนแรกของการ เรียนตามหลักสูตร ในการเปลี่ยนจากผู้ทำตามคำสั่ง เป็นการวิเคราะห์ความพร้อมของตนเอง เสนอองค์กร ที่ตนและกลุ่มต้องศึกษา การศึกษาและปรับปรุง รูปแบบการนำเสนอให้สอดคล้องกับขอบข่ายที่ กำหนดและข้อมูลที่แต่ละกลุ่มมีแตกต่างกัน ไม่ สามารถคัดลอกกันได้ เป็นต้น ซึ่งพบการคัดลอกเล่ม รายงานแต่ให้แก้ไขปรับปรุงเนื่องจากต้องส่งเล่ม รายงานและนำเสนอเป็นระยะ สำหรับเนื้อหารายวิชา แม้จะกำหนดให้ทำ กรณีศึกษา วิเคราะห์ในห้องเรียนก่อนนำไปปฏิบัติ เต็มเต็มให้สมบูรณ์ครบถ้วน ก็พบว่ายังคงเสนองาน เต็มที่ไม่แก้ไขตามข้อเสนอแนะเป็นส่วนมาก และอีก จำนวนหนึ่งคือ ไม่รวมกิจกรรมตลอดภาคเรียน
3. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้าน <b>ทักษะทางปัญญา</b> ได้แก่ ● 1) มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดี ○ 2) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหา และความต้องการ การติดตามและประเมินผลการเรียนรู้โดย 1) การทดสอบ (การแก้โจทย์ปัญหาในการสอบ) 2) การประยุกต์ความรู้สู่การแก้ปัญหาจากสถานการณ์ประกอบการ 3) ประเมินรายงาน 4) ประเมินการนำเสนองาน	ด้วยการขาดความเข้าใจในความรู้พื้นฐาน เป็นผล ให้นำความรู้สู่การพัฒนาเพื่อแก้ปัญหาอย่างไม่ สำเร็จ โดยพบนักศึกษาที่มีการคิด วิเคราะห์ และ ประยุกต์ใช้ทฤษฎีเพื่อการแก้ปัญหา รวมทั้งการสร้าง แผนที่ความคิด แสดงให้เห็นว่ายังไม่สามารถปรับตัว ได้ในภาคเรียนแรก และยังคงปรับวิธีคิดและ พฤติกรรมการเรียนรู้แบบอุดมศึกษาเป็นอย่างมาก สำหรับกลุ่มเรียนนี้

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<p>4. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้าน <b>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b> ได้แก่</p> <p>● 2) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์เชิงสร้างสรรค์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม รวมทั้งให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ</p> <p>○ 4) รู้จักบทบาท หน้าที่ และมีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมาย ทั้งงานบุคคลและงานกลุ่ม สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถวางตัวได้อย่างเหมาะสมกับความรับผิดชอบ การติดตามและประเมินผลการเรียนรู้โดย</p> <p>1) ผลงานที่เกิดจากการทำงานร่วมกันของนักศึกษา</p> <p>2) บุคลิกภาพต่อกลุ่มเรียน และสังคม</p>	<p>จากการประเมินพฤติกรรมและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคลและกลุ่ม พบว่า นักศึกษามีความสัมพันธ์ระดับกลุ่มเรียนน้อย มีพัฒนาการของกระบวนการกลุ่มน้อย บางคนยังจับกลุ่มเพียงผู้รู้จักที่มีมาก่อน เป็นเหตุผลการพัฒนา งานจากการพัฒนาร่วมกันเป็นไปได้น้อย</p>
<p>5. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้าน <b>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>● 3) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>○ 4) มีทักษะในการสื่อสารข้อมูลทั้งทางการพูด การเขียน และการสื่อความหมายโดยใช้สัญลักษณ์</p> <p>การติดตามและประเมินผลการเรียนรู้โดย</p> <p>1) ประเมินรายงาน</p> <p>2) ประเมินการนำเสนองาน</p>	<p>ผลจากการเรียน การทำข้อสอบ และส่งงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งให้ฝึกนำเสนอทางออนไลน์ พบว่านักศึกษายังไม่พร้อมต่อการเรียนรู้และรับผิดชอบงานด้วยตนเอง ขาดทักษะการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การประเมินตนเองเพื่อการเรียนรู้ทางออนไลน์ เนื่องจากขอเรียนออนไลน์ โดยไม่สามารถทำงานส่งได้ตามข้อกำหนด</p>

7.2 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษารายวิชา BEM1101 การจัดการองค์การทางวิศวกรรมสมัยใหม่ จากการตรวจสอบและการประเมิน เพื่อยืนยันการประเมินผลของรายวิชาด้านสัดส่วนของการประเมินผล มีข้อค้นพบดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัดส่วนที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล (%)	ผลการทวนสอบ
<p><b>ด้านคุณธรรมจริยธรรม</b></p> <p>● (1) มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน และการส่งงาน</p>	<p>ตลอดภาคการศึกษา</p>	<p>10</p>	<p>เป็นรายวิชาที่มีกิจกรรมการเรียนรู้ ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านตรงเวลาเข้าชั้นเรียนและการส่งงานได้ทุกระบบการจัดกิจกรรม</p>

<p>มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p>	<p>2) ผลงานที่เกิดจากการทำงานร่วมกันของนักศึกษา</p> <p>3) บุคลิกภาพต่อกลุ่มเรียน และสังคม</p>			<p>สำหรับการแต่งกายพบว่านักศึกษาแต่งกายได้ถูกต้องตามระเบียบในการมาเรียนที่มหาวิทยาลัย</p> <p>ไม่ทุจริตในการทดสอบในมหาวิทยาลัย และมีการทำงานเป็นกลุ่มแต่ยังมีการขาดเรียนของผู้ร่วมกลุ่มมาก นักศึกษาบางคนจึงต้องเลือกว่าจะทำงานให้แล้วเสร็จด้วยตนเองหรือจะยอมทิ้งงานตามเพื่อน</p> <p>ยังคงใช้คะแนนประเมิน 10 คะแนน</p>
<p><b>ด้านความรู้</b></p> <p>● (4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>● (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ</p>	<p>1) การทดสอบ</p>	<p>8, 17</p>	<p>50</p>	<p>รายวิชามีเนื้อหาเชิงทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานสำหรับการเข้าใจแนวคิดในการจัดการธุรกิจและอุตสาหกรรมในรายวิชาอื่นๆ สัดส่วนของการประเมินผลด้านความรู้และความคิดสำหรับการจัดการเรียนรู้ การศึกษางานในพื้นที่ควรมีคะแนนการทดสอบสูงกว่าร้อยละ 30 หรือคะแนนการทดสอบทั้งภาคเรียนระหว่าง 40-50 คะแนน</p>
<p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>● (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ</p> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>● (1) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</p> <p><b>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p>	<p>ประเมินงานมอบหมายที่เป็นงานจากสถานประกอบการโดยพิจารณา</p> <p>1) เล่มรายงาน</p> <p>2) เทคนิคของสื่อและผู้นำเสนองาน</p> <p>3) การประยุกต์ความรู้สู่การทำงานจากสถานประกอบการ</p>	<p>ตลอดภาคการศึกษา</p>	<p>40</p>	<p>การบริหารรายวิชาแต่ละภาคเรียนให้พิจารณาคะแนนทดสอบและคะแนนงานปฏิบัติ ในสัดส่วนเมื่อรวมกันแล้วได้ 90 คะแนน</p> <p>หากมีงานปฏิบัติศึกษาองค์กรและมีความลึกซึ้ง ขยายขอบเขตมากกว่าการศึกษาข้อมูล เช่นการสัมภาษณ์ การเก็บแบบสอบถามสามารถเพิ่มคะแนนประเมินเป็นร้อยละ 50 ได้</p>

● (2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน				
---	--	--	--	--

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	ผลกระทบ
ไม่มี	

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา (ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน) –ไม่มี-

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1 –ไม่มี-

##### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น (ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน) –ไม่มี-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1 –ไม่มี-

#### หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

##### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

ข้อเสนอจากรายวิชา จากภาคเรียนที่ 1/2565 และ 1/2566 มีดังนี้

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
1. ให้มีการศึกษาดูงานผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือวิสาหกิจชุมชน หรือสถานประกอบการที่เป็นองค์กรศึกษาของนักศึกษา	สาขาได้มีการจัดการศึกษาดูงานจำนวน 1 ครั้ง เป็นแบบรวมทุกชั้นปี เนื่องจากข้อจำกัดเรื่องงบประมาณของหลักสูตร
2. ให้นักศึกษำบันทึกความรู้ด้วยแผนที่ความรู้ชนิดต่างๆ ได้แก่ Mind Mapping, Tree Diagram และ Concept Map	ให้เขียนแผนที่ความรู้ชนิดต่างๆ จำนวน 3 ชนิด 6 ครั้ง ระหว่างการเรียน
3. บันทึกศัพท์เทคนิคและคำแปล ใช้การทดสอบคำศัพท์ และจัดบอร์ดความรู้	มีการแทรกศัพท์เทคนิคในข้อสอบทุกฉบับ

## 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ให้ผู้เรียนศึกษาเทคนิคการจัดการองค์การที่แต่ละองค์กรที่ศึกษาใช้ แต่พบว่านักศึกษารุ่นนี้ยังไม่พร้อมการปฏิบัติงานในพื้นที่จริง ยังคงใช้การสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และใช้รูปแบบการนำเสนอตามตัวอย่างของรายงานรุ่นก่อน ไม่ยอมแก้ไขและดำเนินงานตามเงื่อนไขที่กำหนดในใบมอบหมายงาน

## 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. ให้มีการศึกษาดูงานผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือวิสาหกิจชุมชน หรือสถานประกอบการที่เป็นองค์การศึกษานักศึกษา	ภาคการศึกษาต่อไป	ผู้สอน
2. กำหนดอย่างชัดเจนว่าให้ผู้เรียนศึกษาจากสถานที่จริง ไม่ใช่จากการสืบค้นในระบบอินเทอร์เน็ต	ภาคการศึกษาต่อไป	ผู้สอน
3. ให้นักศึกษำบันทึกความรู้ด้วยแผนที่ความรู้ชนิดต่างๆ ได้แก่ Mind Mapping, Tree Diagram และ Concept Map	ภาคการศึกษาต่อไป	ผู้สอน
4. บันทึกศัพท์เทคนิคและคำแปล ใช้การทดสอบคำศัพท์ และจัดบอร์ดความรู้	ภาคการศึกษาต่อไป	ผู้สอน

## 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ลงชื่อ ..... 

(รองศาสตราจารย์ ดร. ฤดี นิยมรัตน์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567

ลงชื่อ .....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. 2567

ลงชื่อ .....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. 2567