



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา VCD ๑๒๐๖ รายวิชา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการออกแบบ
สาขาวิชา การออกแบบนิเทศศิลป์ คณะ ศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา VCD ๑๒๐๖
ชื่อรายวิชาภาษาไทย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการออกแบบ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Introduction to Design Business Operation.

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ (๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา เอกบังคับ /วิชาการจัดการ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ ภาณุวัฒน์ กาหลิบ

๕. สถานที่ติดต่อ สาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ / E - Mail panuwad.ka@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ / ชั้นปีที่ ๒
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๗๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน อาคารมหาชิรलगรณ ชั้น ๒ ห้อง ๕๘๒๐๒

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้รับรู้และเข้าใจ ถึงความหมาย ขอบเขต ประเภท และความสำคัญของการประกอบธุรกิจ
๒. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจทฤษฎีการออกแบบธุรกิจของตนเอง สามารถคิดวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาได้
๓. เพื่อให้มีทักษะสามารถสร้างสรรค์งานออกแบบนำไปสู่การจัดทำธุรกิจด้านการออกแบบให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

พัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการค้นคว้า

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

หลักการเบื้องต้นในการประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ การบริหารการจัดการธุรกิจและตลาด อันเป็นพื้นฐานและแนวทางในการประกอบธุรกิจทางการออกแบบสาขาต่างๆตลอดจนจริยธรรมของนักธุรกิจการออกแบบ

Basic principles of a variety of business operation, business administration and management together with marketing, which will be foundation and guidelines for design business operation including code of ethics for design business operators.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๐ ชั่วโมง	ตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	๓๐ ชั่วโมง	๕ ชั่วโมง / สัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่สาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ ชั้น ๒ อาคาร มหาวชิราลงกรณ คณะศิลปกรรมศาสตร์
- ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๖๖-๐๙๕-๖๐๙๕
- ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) panuwad.ka@ssru.ac.th
- ๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook) <https://www.facebook.com/todpanuwad.kalip>

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญของการแก้ไขปัญหา
- (๔) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม
- (๖) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) มีการสอดแทรกเนื้อหาด้านความซื่อสัตย์ สุจริต และจรรยาบรรณวิชาชีพในการเรียน
- (๒) มีการกำหนดข้อตกลงในการเข้าชั้นเรียน
- (๓) ใช้การสอนแบบสื่อสารสองทางโดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาถามตอบและร่วมแสดงความคิดเห็น
- (๔) ให้มีการวิจารณ์ผลงานโดยผู้สอนและผู้ร่วมชั้นเรียน

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- (๔) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ ในเนื้อหาเกี่ยวกับธุรกิจการออกแบบ
- (๒) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจ และอธิบายความต้องการของการประกอบธุรกิจ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้ความคิดสร้างสรรค์ที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา
- (๓) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ปรับปรุง และ/หรือประเมินองค์ประกอบต่างๆของการประกอบธุรกิจ
- (๔) สามารถติดตามความก้าวหน้า และวิวัฒนาการเทคโนโลยีที่นำมาใช้ รวมทั้งการนำไปประยุกต์
- (๕) มีความรู้ ความเข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ความชำนาญการประกอบธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- (๖) มีความรู้ ในแนวกว้างขวางของการประกอบธุรกิจ ความเปลี่ยนแปลงผลกระทบจากเทคโนโลยีใหม่ๆ
- (๗) มีประสบการณ์ในการพัฒนา หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ การประกอบธุรกิจที่ใช้งานได้จริง
- (๘) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเกี่ยวกับธุรกิจการออกแบบ กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยาย
- (๒) การค้นคว้าจากแหล่งเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๓) การฝึกปฏิบัติการออกแบบนิทรรศการ

(๔) การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การสอบปฏิบัติกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (๒) ประเมินจากผลงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (๓) ประเมินจากการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (๒) สามารถสืบค้น ตีความ วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- (๓) สามารถรวบรวมศึกษาวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการในการประกอบธุรกิจ
- (๔) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะการแก้ปัญหาการประกอบธุรกิจอย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) กรณีศึกษาเกี่ยวกับการออกแบบนิทรรศการ
- (๒) การอภิปรายกลุ่ม
- (๓) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา
- (๒) ประเมินจากการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถให้ความช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหา สถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่ม ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- (๓) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- (๔) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- (๕) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- (๖) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ในระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) กำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นเดี่ยว และนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
- (๒) กำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม และนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา
- (๒) ประเมินจากการนำเสนอรายงานกลุ่มหน้าชั้นเรียน

(๓) ประเมินจากความถูกต้อง และคุณภาพของผลงาน

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงาน ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการใช้คอมพิวเตอร์ในการออกแบบนิทรรศการ
- (๒) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหา โดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- (๓) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- (๔) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

(๑) ให้นักศึกษานำเสนอผลงานโดยจัดจัดทำสื่อประกอบการนำเสนอ และใช้อุปกรณ์การนำเสนอเครื่องมือต่างๆ อย่างเหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากคุณภาพของสื่อ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการนำเสนออย่างถูกต้องเหมาะสม

๖. ด้านอื่นๆ

-

หมายเหตุ

- สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
 สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง
 เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**๑. แผนการสอน**

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	๑. แนะนำเนื้อหาทฤษฎีและ กระบวนการเรียนการสอน ๒. ปรับพื้นฐานความรู้ความเข้าใจใน รายวิชา	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๒	บทที่ 1 การประกอบธุรกิจ 1.1 ความหมายของธุรกิจ 1.2 วัตถุประสงค์ของธุรกิจ	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	1.3 ประโยชน์ของธุรกิจ 1.4 ประเภทของธุรกิจ		๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	
๓	บทที่ 1 การประกอบธุรกิจ 1.5 หน้าที่ในการประกอบธุรกิจ 1.6 คุณสมบัติของนักธุรกิจ 1.7 สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๔	บทที่ 2 รูปแบบของธุรกิจ 2.1 รูปแบบของการประกอบธุรกิจ 2.2 ธุรกิจเจ้าของคนเดียว 2.3 ห้างหุ้นส่วน 2.4 บริษัทจำกัด	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๕	บทที่ 2 รูปแบบของธุรกิจ 2.5 สหกรณ์ 2.6 รัฐวิสาหกิจ 2.7 บริษัทข้ามชาติ	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๖	บทที่ 3 การบริหารการจัดการธุรกิจ 3.1 ความหมายของการบริหาร และ หน้าที่ทางการบริหาร 3.2 บทบาทของผู้บริหาร 3.3 กระบวนการบริหาร 3.4 การวางแผน	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๗	บทที่ 3 การบริหารการจัดการธุรกิจ 3.5 การจัดองค์กร 3.6 การนำ 3.7 การควบคุม	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๘	สอบกลางภาค			
๙	บทที่ 4 การตลาด 4.1 ความหมายของการตลาด 4.2 แนวความคิดทางการตลาด 4.3 ส่วนประสมทางการตลาด 4.7 การปฏิบัติการทางการตลาด	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๐	บทที่ 4 การตลาด 4.4 ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมผู้บริโภค 4.5 กระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภค 4.6 การวางแผนการตลาด	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๑๑	บทที่ 5 แผนการประกอบการธุรกิจ 5.1 ความหมายของแผนธุรกิจ 5.2 ลักษณะของแผนธุรกิจ 5.3 จุดมุ่งหมาย และความสำคัญของ แผนธุรกิจ 5.4 ประโยชน์ของแผนธุรกิจ 5.5 ส่วนประกอบของแผนธุรกิจ	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๑๒	บทที่ 6 จรรยาบรรณในการประกอบ ธุรกิจ 6.1 ความหมายของจรรยาบรรณทาง ธุรกิจ 6.2 ความสำคัญของจรรยาบรรณ 6.3 จรรยาบรรณของนักธุรกิจ 6.4 จรรยาบรรณของผู้ประกอบการใน การประกอบอาชีพโดยทั่วไป	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๑๓	Case of Design	๓	๑. ปฏิบัติงานออกแบบ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๑๔	Case of Design	๓	๑. ปฏิบัติงานออกแบบ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๑๕	บทที่ 6 จรรยาบรรณในการประกอบ ธุรกิจ 6.5 จรรยาบรรณของผู้ประกอบอาชีพ 6.6 แนวทางปฏิบัติในเรื่องจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบอาชีพ 6.7 ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อจรรยาบรรณ ทางธุรกิจ	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ ๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ
๑๖	สรุปรายงานการจัดทำธุรกิจเพื่อใช้ ในการแก้ไขในอนาคต	๓	๑. การบรรยายในชั้นเรียน หรือเชิง ปฏิสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อวีดิทัศน์ ๒. ปฏิบัติงานออกแบบ	อ.ภาณุวัฒน์ กาหลิบ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			๓. ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสนเทศ	
๑๗	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑.๒, ๑.๔, ๑.๖,	การเข้าเรียน ความตรงต่อเวลา การมีส่วนร่วมกิจกรรม	๑-๑๖	๑๐%
๒.๑, ๒.๒, ๒.๓,	การฝึกปฏิบัติ	๒-๑๕	๕๐%
๒.๕, ๒.๖, ๒.๘	การสอบกลางภาคเรียน	๘	๑๐%
๓.๑, ๓.๒, ๓.๔, ๔.๒, ๔.๔, ๔.๖, ๕.๑, ๕.๓	การสอบปลายภาคเรียน	๑๗	๓๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

อำนาจ ธีระวนิช. (๒๕๔๙). ผู้ประกอบการ. นนทบุรี. มาร์ธอร์ บอส แพคเกจจิ้ง.

ชนะ เทศทอง. (๒๕๕๕). เปิดร้านสังคมออนไลน์บนFacebook. นนทบุรี. ไอดีซี พรีเมียร์.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

นรินทร์ โอฬารกิจอนันต์. (๒๕๕๓). เริ่มต้นธุรกิจส่วนตัวรวมแนวคิดเพื่อการสร้างกิจการ. กรุงเทพฯ. เดคิซูกิตอเทเน็ท.

กองบรรณาธิการเน็ทดีไซน์. (๒๕๕๒). ๑๐๘ ธุรกิจสร้างสรรค์. กรุงเทพฯ. โรงเรียนอินเทอร์เน็ตลารอบแบบ.

พงษ์ ผาวิจิตร. (๒๕๔๙). บริษัทตัวเองจำกัด. กรุงเทพฯ. ฐานการพิมพ์.

พรหมมาตร์ ชายสิบ. (๒๕๕๑). ๑๐๐ คนคิด ๑๐ คนทำ ๑ คนสำเร็จ. กรุงเทพฯ. พรอสเพอร์ เซอร์วิส ซัพพลายส์.

บัณฑิต อึ้งรังสี. (๒๕๕๑). เป็นที่หนึ่งให้ได้. กรุงเทพฯ. มูชिकอนซัลท์.

สุทธิ สุกุลเรืองฉาย. (๒๕๔๔). เพราะความสามารถ มีใช้ว่าสนา. สารมาร์เก็ตติ้ง.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

รับทำแผนธุรกิจ แผนการตลาด ตัวอย่างแผนธุรกิจ. (ออนไลน์).

http://www.db4business.com/business_plan.htm

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

๑. มีการประเมินการสอนโดยใช้แบบสอบถาม โดยนักศึกษาในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียน
๒. มีการสอบถามนักศึกษาถึงความรู้ที่ได้รับ ปัญหา และข้อเสนอแนะในการเรียนการสอน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

๑. ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษาและการประเมินผู้สอนตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัย

๓. การปรับปรุงการสอน

๑. หลังจากผลการประเมินในข้อ ๒ ได้มีการจัดประชุมอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อระดมสมองในการวิเคราะห์ปัญหาเพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

๑. ตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จากผลการเรียนของผู้เรียน สอบถามหรือให้อธิบาย สรุปสิ่งที่เรียนรู้ว่าเป็นไปตามผลการเรียนรู้ในรายวิชาหรือไม่

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

๑. จากผลการประเมิน ข้อ ๑ และข้อ ๒ และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนตามข้อเสนอแนะ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	(๑) คุณธรรม จริยธรรม						(๒) ความรู้								(๓) ทักษะทางปัญญา				(๔) ทักษะทางความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ						(๕) ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔
หมวดวิชาเฉพาะด้าน																												
รหัสวิชา VCD ๑๒๐๖ รายวิชา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการ ออกแบบ Introduction to Design Business Operation.	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○