



### รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา CCN2202 รายวิชา งานข่าวสำหรับสื่อใหม่  
วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา CCN2202  
ชื่อรายวิชาภาษาไทย งานข่าวสำหรับสื่อใหม่  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ News Coverage for New Media

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสร้างสรรค์เนื้อหาและงานข่าว  
๓.๒ ประเภทของรายวิชา กลุ่มวิชาเฉพาะ (บังคับ)

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

รองศาสตราจารย์สุรสิทธิ์ วิทยาวิบูลย์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา / อาจารย์ผู้สอน

๕. สถานที่ติดต่อ

E-Mail: surasit.vi@ssru.ac.th.

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๒  
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๓๐ คน (ต่อกลุ่มเรียน)

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) .....

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) .....

๙. สถานที่เรียน อาคาร ๕๖๔๓

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชานี้ มุ่งให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจถึงความหมาย ลักษณะ ประเภทของสื่อใหม่ หลักการรายงานข่าวสื่อใหม่ ลักษณะของข่าวในสื่อใหม่ กระบวนการรายงานข่าวสำหรับสื่อใหม่ การออกแบบรูปแบบและข้อความข่าวในสื่อใหม่ กระบวนการข่าว การรายงานข่าวออนไลน์ การออกแบบรูปแบบงานข่าวออนไลน์ เทคนิคการนำเสนอข่าว การรายงานข่าวสด การสร้างเนื้อหาและข่าวสำหรับสื่อใหม่ ฝึกปฏิบัติงานข่าวสำหรับสื่อใหม่

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- ๑) เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจหลักการรายงานข่าวสื่อใหม่ ลักษณะของข่าวในสื่อใหม่ กระบวนการรายงานข่าวสำหรับสื่อใหม่
- ๒) เพื่อให้นักศึกษาสามารถการรายงานข่าว และสร้างเนื้อหาและข่าวสำหรับสื่อใหม่ได้
- ๓) เพื่อให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานข่าวสำหรับสื่อใหม่

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) ความหมาย ลักษณะ ประเภทของสื่อใหม่ หลักการรายงานข่าวสื่อใหม่ ลักษณะของข่าวในสื่อใหม่ กระบวนการรายงานข่าวสำหรับสื่อใหม่ การออกแบบรูปแบบและข้อความข่าวในสื่อใหม่ กระบวนการข่าว การรายงานข่าวออนไลน์ การออกแบบรูปแบบงานข่าวออนไลน์ เทคนิคการนำเสนอข่าว การรายงานข่าวสด การสร้างเนื้อหาและข่าวสำหรับสื่อใหม่ ฝึกปฏิบัติงานข่าวสำหรับสื่อใหม่

(ภาษาอังกฤษ) Definition, characteristics, types of new media, principles of news reporting in new media, characteristics of news in new media, News reporting process for new media, format design and news content in new media, news online process design, news reporting technique, live news reporting, content creation and coverage news for new media, news for new media practice.

### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๒	-	๓๒	๘๐

### ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน รศ.สุรสิทธิ์ วิทยาวัฐ

ชั้น ๓ อาคารวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) surasit.vi@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์

- กลุ่ม Facebook : เด็ก CCN รุ่นที่ ๓๙

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet / Web board).....

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม
- (๒) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
- (๔) เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม
- (๕) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

#### ๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) สอดแทรกประสบการณ์ รวมทั้งยกตัวอย่างกรณีศึกษาและข่าวที่เกิดขึ้นจริงมาอธิบายประกอบการสอน
- (๒) มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา และมีความน่าสนใจ แล้วนำมานำเสนออภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน โดยเน้นความตรงต่อเวลาในการส่งงาน และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

#### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน และการส่งงาน
- (๒) ประเมินจากการมีส่วนร่วมการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การซักถาม การแสดงความคิดเห็น และการตอบคำถาม
- (๓) ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนประสบการณ์
- (๔) ประเมินจากการสังเกตโดยพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมที่เกี่ยวข้อง

### ๒. ความรู้

#### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านนิเทศศาสตร์และในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
- (๒) มีความรู้ที่เกิดจากบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมศักยภาพในการประกอบวิชาชีพ
- (๓) มีความรู้ภาคปฏิบัติอย่างลึกซึ้งและกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และเท่าทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
- (๔) มีความรู้และความสามารถในการแสวงหาความรู้และประสบการณ์เพิ่มเติมตลอดชีวิต
- (๕) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการของสื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสมัยใหม่ ตลอดจน

สามารถบูรณาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับการทำงานได้

### ๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) ใช้การเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการศึกษาค้นคว้า โดยมอบหมายงานให้ศึกษากรณีศึกษาจากข่าวเชิงสืบสวนที่ได้รับรางวัลอิศรา อมันตกุล
- (๒) ใช้การบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาโดยมุ่งเน้นตามความสนใจของผู้เรียนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ที่สามารถพัฒนาการทำงานในเชิงวิชาชีพนิติศาสตร์ได้อย่างยั่งยืน

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การซักถาม การแสดงความคิดเห็น และการตอบคำถาม
- (๒) ประเมินจากผลจากการศึกษาค้นคว้า ทำรายงาน และการอภิปราย
- (๓) ประเมินจากการทดสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการเข้าถึงฐานข้อมูลซึ่งเป็นฐานความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในวิชาชีพ
- (๒) มีศักยภาพทางความคิด อาทิ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดหลายมุม เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงและความรู้ที่ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นประโยชน์
- (๓) มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ การวางแผน การบริหารจัดการและการปฏิบัติงานตามแผน และการประเมินผลในแต่ละวิชาชีพ
- (๔) มีความสามารถในการเรียงเรียงความคิดอย่างเป็นระบบและนำเสนอได้อย่างสร้างสรรค์
- (๕) มีความสามารถในการเชื่อมโยงและประยุกต์สาระความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

### ๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) ใช้การเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถโดยมอบหมายงานให้หาความรู้เพิ่มเติมโดยทำรายงานวิเคราะห์กรณีศึกษาจากข่าวเชิงสืบสวนที่ได้รับรางวัลอิศรา อมันตกุล
- (๒) ใช้การบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาโดยมุ่งเน้นตามความสนใจของผู้เรียนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ที่สามารถเชื่อมโยงและประยุกต์สาระความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่เกี่ยวข้องได้

### ๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การซักถาม การแสดงความคิดเห็น และการตอบคำถาม
- (๒) ประเมินจากผลจากการศึกษาค้นคว้า ทำรายงาน และการอภิปราย
- (๓) ประเมินจากการทดสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค

## ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (๒) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

- (๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (๕) สามารถแก้ปัญหาและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- (๖) มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี

#### ๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) สอดแทรกประสบการณ์ รวมทั้งยกตัวอย่างกรณีศึกษาและข่าว
- (๒) มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาเพิ่มเติมและนำมานำเสนออภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน โดยเน้นหน้าที่ความรับผิดชอบและความตรงต่อเวลาในการส่งงาน

#### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การซักถาม การแสดงความคิดเห็น และการตอบคำถาม
- (๒) ประเมินโดยการสังเกต และการทำงานเป็นกลุ่ม
- (๓) ประเมินผลจากผลงานที่นำเสนอ

### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีทักษะการใช้ข้อมูลเชิงตัวเลขจากแหล่งข้อมูลปฐมภูมิและข้อมูลทุติยภูมิในการวิเคราะห์สถานการณ์การตัดสินใจ การวางแผน การบริหารแผนและปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- (๒) มีทักษะการสื่อสารซึ่งก่อให้เกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในแต่ละวิชาชีพ ได้แก่ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นพื้นฐานในการสร้างสารและการนำเสนอ
- (๓) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน อาทิ การสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์

#### ๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานให้นักศึกษาเพื่อศึกษาค้นคว้าข้อมูลและนำมานำเสนออภิปรายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน
- (๒) สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องและเกิดขึ้นจริงในสังคม โดยมีการแนะนำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายและสมาคมวิชาชีพที่น่าสนใจในปัจจุบัน

#### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การซักถาม และการตอบคำถาม
- (๒) การประเมินจากผลงานและการนำเสนอ

### ๖. ทักษะพิสัย

#### ๖.๑ มีการฝึกปฏิบัติและมีการวัดผลการเรียนรู้ภาคปฏิบัติในแต่ละวิชาชีพ

- (๑) มีความรู้ที่บูรณาการจากการเรียนการสอนและสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมศักยภาพในการประกอบวิชาชีพ

## ๖.๒ วิธีการสอน

(๑) ฝึกปฏิบัติโดยใช้กิจกรรมและกรณีศึกษา

## ๖.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินผลจากผลงานที่ได้จากกิจกรรมและการอภิปรายพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

**หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล****๑. แผนการสอน**

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑.	แนะนำเนื้อหาวิชา วิธีการเรียน สื่อ การสอน กิจกรรม มอบหมายงาน และการประเมินผลการเรียน	๓	เอกสารการสอน มคอ. ๓	รศ.สุรสิทธิ์
๒.	ความหมาย ลักษณะ ประเภทของ สื่อใหม่	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๓.	หลักการรายงานข่าวสื่อใหม่	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ การอภิปราย VDO on Demand	รศ.สุรสิทธิ์
๔.	ลักษณะของข่าวในสื่อใหม่	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๕.	กระบวนการรายงานข่าวสำหรับสื่อ ใหม่	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ VDO on Demand การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๖.	การออกแบบรูปแบบและข้อความ	๓	เอกสารการสอน	รศ.สุรสิทธิ์

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	ข่าวในสื่อใหม่		สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ <b>การนำเสนองาน</b> การอภิปราย	
๓๗.	กระบวนการข่าว	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ <b>VDO on Demand</b> การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๓๘.	การรายงานข่าวออนไลน์	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ <b>VDO on Demand</b> การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๓๙.	การออกแบบรูปแบบงานข่าว ออนไลน์	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ <b>VDO on Demand</b> การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๔๐.	<b>สอบกลางภาค</b>	๓		รศ.สุรสิทธิ์
๔๑.	เทคนิคการนำเสนอข่าว การรายงาน ข่าวสด	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ <b>การนำเสนองาน</b> การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๔๒.	การสร้างเนื้อหาและข่าวสำหรับสื่อ ใหม่	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ <b>การนำเสนองาน</b> การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๔๓.	ฝึกปฏิบัติงานข่าวสำหรับสื่อใหม่	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ <b>การนำเสนองาน</b> การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๔๔.	ฝึกปฏิบัติงานข่าวสำหรับสื่อใหม่	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ <b>การนำเสนองาน</b>	รศ.สุรสิทธิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			การอภิปราย	
๑๕.	ฝึกปฏิบัติงานชาวสำหรับสื่อใหม่	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ การนำเสนองาน การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๑๖.	นำเสนอฝึกปฏิบัติงานชาวสำหรับสื่อใหม่	๓	เอกสารการสอน สื่อนำเสนอในรูปแบบเพาเวอร์พ้อยท์ การอภิปราย	รศ.สุรสิทธิ์
๑๗.	สอบปลายภาค	๓		รศ.สุรสิทธิ์

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๑.๑, ๑.๑.๒, ๑.๑.๓, ๑.๑.๔, ๑.๑.๕, ๔.๑.๒	๑. <u>การเข้าชั้นเรียน</u> = ๑๐ คะแนน	ทุกสัปดาห์	๑๐% (๑๐ คะแนน)
๒.๑.๓, ๒.๑.๔, ๒.๑.๕, ๓.๑.๑, ๓.๑.๒, ๓.๑.๓, ๓.๑.๔, ๓.๑.๕, ๔.๑.๒, ๔.๑.๓, ๔.๔.๔, ๔.๔.๕, ๔.๔.๖, ๕.๑.๑, ๕.๑.๒, ๕.๑.๓	๒. <u>งานกลุ่ม</u> ๒.๑ กลุ่มกิจกรรมเกมในชั้นเรียน = ๒๐ คะแนน ๒.๒ กลุ่มฝึกปฏิบัติ = ๔๐ คะแนน ๓. <u>งานเดี่ยว</u> รายงานดูงาน = ๑๐ คะแนน	สัปดาห์	๓๐% (๓๐ คะแนน)
๒.๑.๑, ๒.๑.๒	๕. การสอบปลายภาคเรียน (๒๐ คะแนน)	๑๐, ๑๗	๒๐% (๒๐ คะแนน)

## การประเมินผลการเรียน

### การวัดและประเมินผลการเรียน

ช่วงระดับคะแนน	ผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน	ผลการศึกษา
----------------	------------	---------------	------------

86 – 100	A	4.00	ดียอดเยี่ยม
82 – 85	A-	3.75	ดีเยี่ยม
78 – 81	B+	3.50	ดีมาก
74 – 77	B	3.00	ดี
70 – 73	B-	2.75	ค่อนข้างดี
66 – 69	C+	2.50	ปานกลางค่อนข้างดี
62 – 65	C	2.00	ปานกลาง
58 – 61	C-	1.75	ปานกลางค่อนข้างอ่อน
54 – 57	D+	1.50	ค่อนข้างอ่อน
50 – 53	D	1.00	อ่อน
46 – 49	D-	0.75	อ่อนมาก
0 – 45	F	0.00	ตก

**หมายเหตุ** – การยกเลิกวิชาเรียน (Drop) ให้นักศึกษายกเลิกด้วยตนเองในระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องดำเนินการก่อนการสอบปลายภาคเรียน ตามตารางสอบในตารางสอบของมหาวิทยาลัยฯ ล่วงหน้า ๑ สัปดาห์เท่านั้น

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) สุรสิทธิ์ วิฑารัฐ. (๒๕๖๕). งานช่าง : หลักการและเทคนิค. ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์การสอน
- ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา
- ผลงานของนักศึกษา
- ผลการทดสอบภาคทฤษฎี

### ๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- พัฒนาสื่อการเรียนการสอน
- ปรับปรุงตัวอย่างและกรณีศึกษาให้ทันสมัยอยู่เสมอ

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวม โดยข้อสอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร ดังนี้

- มีการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบจากข้อสอบซึ่งวัดประสิทธิภาพกระบวนการเรียนการสอน
- การสุ่มสัมภาษณ์นักศึกษาเพื่อหาข้อบกพร่องและข้อเสนอแนะในการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- ปรับปรุงเนื้อหา สื่อการสอน รูปแบบการมอบหมายงานให้ทันสมัยและตรงต่อความต้องการในการสร้างประสิทธิผลของการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

\*\*\*\*\*

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. ๒

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

คุณลักษณะบัณฑิต  รายวิชา	๑. คุณธรรมจริยธรรม					๒. ความรู้					๓. ทักษะทางปัญญา					๔. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ						๕. วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	
CCN2204 การตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่องานข่าว	●	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ