



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา TSM๑๒๐๒ รายวิชา จิตวิทยาการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ
สาขาวิชา การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	TAH๑๒๐๒
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	จิตวิทยาการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Service Psychology and Personality Development

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ (๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	ศิลปศาสตรบัณฑิต การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาแกน

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ชลลดา ชูฉนิชานนท์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	๑) อาจารย์ชลลดา ชูฉนิชานนท์ ๒) อาจารย์ ชิดชม กันจุฬา

๕. สถานที่ติดต่อ

ห้องพักอาจารย์ อาคาร๓๖ ชั้น ๔ วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๑ / ชั้นปีที่ ๑
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้/ห้อง	

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

หลักสูตรระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ โท ☐ เอก

๙. สถานที่เรียน ห้องเรียน อาคาร ๓๖ วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจหลักจิตวิทยาและความแตกต่างของบุคคลและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานบริการ ได้เต็มศักยภาพของตน พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม มีความสามารถในการตอบสนองเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้รับบริการ และเป็นประโยชน์แก่องค์กร

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ และ ความเข้าใจ จากการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
2. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. เพื่อพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) การเรียนรู้จิตวิทยาในงานบริการ เพื่อให้เข้าใจความแตกต่างของบุคคลการปรับและประยุกต์ใช้หลักจิตวิทยา มนุษย์สัมพันธ์ไปใช้ในการให้บริการลูกค้า การสร้างจิตสำนึกในงานบริการ เรียนรู้หลักวิธีการให้บริการอย่างถูกต้อง ประทับใจ รู้จักแก้ปัญหาในงานบริการ การพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับพนักงานบริการ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความประทับใจและความสำเร็จในหน้าที่

(ภาษาอังกฤษ) Study the psychology of service industry to understand individual differences. Adapt and apply psychological principals including human relationship to serve customers. Create the awareness of services. Learn how to serve properly, know how to solve problems, develop personality to create impression and get success at work.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

หลักสูตรระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ โท ☐ เอก

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
๓๐ คาบ/ภาคการศึกษา (๒ ชั่วโมง x ๑๕ สัปดาห์)	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย	๓๐ คาบ/ภาคการศึกษา (๒ ชั่วโมง x ๑๕ สัปดาห์)	๗๕ คาบ/ภาคการศึกษา (๕ ชั่วโมง x ๑๕ สัปดาห์)

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๑ ชั่วโมง / สัปดาห์

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๒-๑๖๐-๑๕๔๐ / ๐๙๒ - ๒๖๒ - ๐๒๘๔

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) chonlada.chu@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) GROUP LINE TAH1202

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) เว็บไซต์ส่วนตัวของอาจารย์

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

○ (๑) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

● (๒) มีทัศนคติที่ถูกต้องอาชีว และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

○ (๓) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการ พัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

○ (๔) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

(๑) สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในสังคม ระหว่างการเรียนการสอน

(๒) มอบหมายงานและกำหนดเวลาส่งงานที่ชัดเจน เพื่อให้นักศึกษาเกิดความรับผิดชอบ

(๓) เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายให้ความรู้และประสบการณ์เพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงบทบาทของ ตนเองต่องานบริการในอนาคต

๑.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินผลจากการอภิปรายกรณีศึกษาต่างๆในชั้นเรียน

(๒) ประเมินผลจากความรับผิดชอบของนักศึกษา

(๓) ประเมินผลจากคำตอบของข้อสอบ

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- ☐ (๑) มีความรู้ในศาสตร์ด้านการจัดการอุตสาหกรรมบริการ การท่องเที่ยวและการโรงแรม ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- ☒ (๒) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ☐ (๓) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายประกอบ สื่อการสอน Power Point
- (๒) เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายให้ความรู้
- (๓) ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ทำรายงาน

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากคำตอบของข้อสอบ
- (๒) ประเมินประสิทธิภาพของการฝึกปฏิบัติและการทำแบบฝึกหัด
- (๓) ประเมินประสิทธิภาพของการค้นคว้าและรายงาน

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- ☒ (๑) มีความสามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- ☐ (๒) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ ภาคนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- ☒ (๓) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายประกอบ สื่อการสอน Power Point และอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
- (๒) เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการทำงานจริง
- (๓) ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ค้นคว้าด้วยตนเอง และทำรายงาน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากคำตอบของข้อสอบ

หลักสูตรระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ โท ☐ เอก

(๒) ประเมินประสิทธิผลของการฝึกปฏิบัติและการทำแบบฝึกหัด

(๓) ประเมินประสิทธิผลของการนำเสนองาน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- (๒) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาความรู้ในวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายประกอบ สื่อการสอน Power Point และอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
- (๒) เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการทำงานจริง
- (๓) มอบหมายงานกลุ่มให้นักศึกษา

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน
- (๒) ประเมินจากความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ประเมินจากการแสดงพฤติกรรมระหว่างกลุ่มนักศึกษา

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- (๓) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๔) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) บูรณาการการใช้คอมพิวเตอร์ เครือข่าย ซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชันต่างๆในรายวิชาที่สามารถทำได้
- (๒) มอบหมายงานให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร
- (๓) มอบหมายงานให้นักศึกษานำเสนองานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลจากคำตอบของข้อสอบ

หลักสูตรระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ โท ☐ เอก

(๒) ประเมินผลจากการค้นคว้าของนักศึกษาผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๓) ประเมินผลจากการนำเสนองานของนักศึกษาผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	- แนะนำขอบข่ายเนื้อหาวิชา - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยา ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ - หลักการบริการ ในอุตสาหกรรม ท่องเที่ยวและบริการ	๔	- Power Point ประกอบการ สอน - ถาม-ตอบปัญหาในชั้นเรียน	อ.ชลลดา ชูวณิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา
๒ – ๓	- ทักษะการสื่อสารของผู้ให้บริการ	๔	- Power Point ประกอบการ สอน - ถาม-ตอบปัญหาในชั้นเรียน - อภิปรายกรณีศึกษา	อ.ชลลดา ชูวณิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา
๔-๕	- การสร้างความประทับใจในงาน บริการ - มนุษย์สัมพันธ์กับการให้บริการ	๔	- Power Point ประกอบการ สอน - ถาม-ตอบปัญหาในชั้นเรียน - อภิปรายกรณีศึกษา - ฝึกปฏิบัติ	อ.ชลลดา ชูวณิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา
๖	- การจัดการความขัดแย้ง	๘	- Power Point ประกอบการ สอน - ถาม-ตอบปัญหาในชั้นเรียน - กิจกรรมกลุ่มในห้องเรียน	อ.ชลลดา ชูวณิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา
๗	- การนำเสนอ งานที่ได้รับมอบหมาย	๔	- ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ นำเสนอ - ถาม-ตอบเนื้อหาในการนำเสนอ	อ.ชลลดา ชูวณิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา
๘				

หลักสูตรระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ โท ☐ เอก

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	สอบกลางภาค			
๙	- แนวคิดทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับ บุคลิกภาพ	๔	- Power Point ประกอบการ สอน - ถาม-ตอบปัญหาในชั้นเรียน - อภิปรายกรณีศึกษา	อ.ชลลดา ชูวนิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา
๑๐-๑๑	- การพัฒนาบุคลิกภาพ (กายภาพ)	๘	- Power Point ประกอบการ สอน - ถาม-ตอบปัญหาในชั้นเรียน - วิทยากรพิเศษ - ฝึกปฏิบัติ	อ.ชลลดา ชูวนิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา
๑๒-๑๓	- การพัฒนาบุคลิกภาพ (การพูด)	๘	- Power Point ประกอบการ สอน - ถาม-ตอบปัญหาในชั้นเรียน - วิทยากรพิเศษ - ฝึกปฏิบัติ	อ.ชลลดา ชูวนิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา
๑๔	- การพัฒนาบุคลิกภาพ (สติปัญญา, อารมณ์)	๔	- Power Point ประกอบการ สอน - ถาม-ตอบปัญหาในชั้นเรียน - อภิปรายกรณีศึกษา - ฝึกปฏิบัติ	อ.ชลลดา ชูวนิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา
๑๕	- การพัฒนาบุคลิกภาพ (ความสนใจ/เจตคติ/การปรับตัว)	๔	- Power Point ประกอบการ สอน - ถาม-ตอบปัญหาในชั้นเรียน - อภิปรายกรณีศึกษา	อ.ชลลดา ชูวนิชชานนท์ อ.ชิดชม กันจุฬา

หลักสูตรระดับปริญญา ☒ ตริ ☐ โท ☐ เอก

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๖	- การนำเสนอ งานที่ได้รับมอบหมาย	๔	- ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ นำเสนอ - ถาม-ตอบเนื้อหาในการนำเสนอ	อ.ชลลดา ชูวนิชชานนท์ อ.จิตชม กันจุฬา
๑๗	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา

(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑.๒	พฤติกรรม การเข้าเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา	ทุกสัปดาห์	๑๐%
๓.๑,๓.๓,๔.๑,๕.๑,๕.๒	งานที่ได้รับมอบหมาย,รายงาน,การอภิปราย	๒,๓,๖,๗,๘,๑๓-๑๖	๓๐%
๒.๑,๓.๑,๔.๑,๕.๑,๕.๒	สอบกลางภาค	๘	๓๐%
๒.๑,๓.๑,๔.๑,๕.๑,๕.๒	สอบปลายภาค	๑๗	๓๐%

หลักสูตรระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ โท ☐ เอก

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) ชลลดา ชวนิชชานนท์.เอกสารประกอบการสอนรายวิชาจิตวิทยาบริการ.๒๕๖๐
- ๒) รวีวรรณ โปรรุ่งโรจน์.จิตวิทยาการบริการ Service Psychology.กรุงเทพฯ:ชวนพิมพ์.๒๕๕๐
- ๓) ศรีเรือน แก้วกังวาล.จิตวิทยาพัฒนาการชีวิตทุกช่วงวัย(เล่ม2)วัยรุ่น-วัยสูงอายุ. พิมพ์ครั้งที่ ๘ แก้ไขเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.๒๕๔๕
- ๔) ศรีเรือน แก้วกังวาล.ทฤษฎีบุคลิกภาพ.กรุงเทพฯ:เรือนแก้วการพิมพ์.๒๕๓๙
- ๕) จิตตินันท์ นันทไพบุลย์.จิตวิทยาบริการ.กรุงเทพฯ:ซีเอ็ด.๒๕๕๑

๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-ไม่มี-

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
 - <https://thai.tourismthailand.org>
 - <http://www.tourism.go.th>
 - https://thaits.org/tts_pr

หมวดที่๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอนและการพัฒนารายวิชาผ่านระบบการประเมินของมหาวิทยาลัย

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ร่วมกับผลการเรียนของนักศึกษา และทำรายงานสรุปผลการเรียนการสอนพร้อมทั้งแนวทางในการปรับปรุงรายวิชา

๓. การปรับปรุงการสอน

- สาขาวิชามีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งคณาจารย์ที่สอนในรายวิชามีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินการเรียนการสอน มีการเชิญวิทยากรพิเศษมาบรรยายให้แก่นักศึกษา รวมทั้งมีการฝึกปฏิบัติเพิ่มเติมให้แก่ศึกษาอีกด้วย

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับ

มาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

- ให้คณะกรรมการทวนสอบเป็นผู้ตรวจสอบ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

- ข้อมูลจากการประเมินข้อ ๑ มาประมวลผลจัดกลุ่มเนื้อหาที่ต้องปรับปรุง และนำผลประเมินในข้อ ๒ มาเปรียบเทียบเพื่อพัฒนาเนื้อหาให้มีความทันสมัยมากขึ้น

หลักสูตรระดับปริญญา ☒ ตรี ☐ โท ☐ เอก

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรวิชาเฉพาะสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ความรับผิดชอบหลัก ☒ ความรับผิดชอบรอง ☐

คุณลักษณะบัณฑิต รายวิชาเฉพาะ	1.คุณธรรมและจริยธรรม				2. ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหา	1.2) มีทัศนคติที่ดีต่อ อาชีพ และแสดงออกซึ่ง อาชีวะ	1.3) มีความรับผิดชอบใน หน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมี	1.4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ	2.1) มีความรู้ในศาสตร์ ด้านการจัดการ	2.2) มีความรู้ที่เกิดจาก การบูรณาการความรู้ใน	2.3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหา	3.1) มีความสามารถ ประมวล และศึกษาข้อมูล	3.2) มีความสามารถ ประยุกต์ใช้ความรู้	3.3) มีความสามารถ ประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาค	4.1) มีความสามารถในการ ปฏิบัติและรับผิดชอบ	4.2) มีความสามารถในการ พัฒนาตนเอง และพัฒนา	5.1) มีความสามารถใน การใช้ภาษาไทย และ	5.2) มีความสามารถใน การสื่อสารกับชาวต่างชาติ	5.3) มีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการ	5.4) มีความสามารถใน การใช้เทคนิคพื้นฐานทาง
TAH1202 จิตวิทยาการบริการและการ พัฒนาบุคลิกภาพ	☐	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☒	☐	☒	☒	☐	☒	☒	☐	☐