



## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาจีน

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| รหัสวิชา                 | CHA๑๒๐๑                          |
| ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย)    | การฟังและการพูดภาษาจีน ๑         |
| ชื่อรายวิชา (ภาษาอังกฤษ) | Chinese Listening and Speaking ๑ |

#### ๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

#### ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ ดร. ฤดี พรพาณิชชัย

#### ๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

#### ๕. สถานที่เรียน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

| หัวข้อ  | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|---|--------------------------|------------------------|---|
| ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมาย แนวการสอน ข้อกำหนดต่างๆ รวมทั้ง กระบวนการประเมินผล  | ๔                        | ๔                      |   |
| 第一课<br>一、声韵母练习<br>- b, p, m, f, d, t, n, l, g, k, h,<br>- a, o, e, í, u, ü, ai, ci, ao, ou<br>二、声调练习<br>第二课<br>一、声韵母练习<br>- an, en, ang, eng, ong<br>二、声调练习：四声，轻声<br>补充内容：Name and Greeting (1)   | ๔                        | ๔                      |   |
| 第三课<br>一、声韵母练习<br>- j, q, x<br>- ia, ie, iao, iou(iu), ian, in, iang, ing, iong, üc, üan, ün<br>二、声调练习：四声、“不”变调<br>第四课<br>一、声韵母练习<br>- z, c, s<br>- er, ua, uo, uai, uci(ui), uan, uen(un), uang, uceng<br>二、声调练习：四声，er 和儿化<br>补充内容：Name and Greeting (2) | ๔                        | ๔                      |   |
| 第五课<br>一、声韵母练习<br>- zh, ch, sh, r<br>二、声调练习：四声<br>第六课<br>一、变声韵母<br>- zh, ch, sh, r, z, c, s, j, q, x<br>- ian, iang, eng, ong<br>二、听力理解：一般疑问句<br>补充内容：Numbers and Personal Relations (1)  | ๔                        | ๔                      |   |
| 第七课<br>一、变声韵母<br>- j, q, x, z, c, s, i, ü, in, ing, en,   | ๔                        | ๔                      |   |

| หัวข้อ  | จำนวนชั่วโมง<br>ตามแผน<br>การสอน | จำนวน<br>ชั่วโมงที่<br>สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริง<br>ต่างจากแผนการสอนหาก<br>มีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|---|----------------------------------|--------------------------------|---|
| cng<br>二、听力理解：特殊疑问句，正<br>反疑问句<br>第八课<br>一、变声韵母<br>- g, k, d, t, ai, ci, uai, uci, uen,<br>ang, cng, ong<br>二、听力理解：呢、吧、吗、也、<br>还<br>补充内容：Numbers and Personal<br>Relations (2) |                                  |                                |   |
| 第九课<br>一、变声韵母<br>- f, h, p, r, sh, zh, an, ian, ü, üan,<br>ic, üc<br>二、听力理解：数量词、买东西<br>第十课<br>一、变声韵母<br>- iao, iu, in, un<br>- 儿化韵和声调<br>二、听力理解：数字、兑换外币<br>补充内容：Time          | ๔                                | ๔                              |   |
| 第十一课<br>一、双音节：四声+二声；<br>四声+三声；句重音<br>二、听力理解：门牌号、电话号<br>码<br>补充内容：Date   | ๔                                | ๔                              |   |
| 第十二课<br>一、双音节：二声+一声；<br>二声+三声；句重音<br>二、听力理解：相互介绍<br>补充内容：Shopping (1)   | ๔                                | ๔                              |   |
| 第十三课<br>一、声调：一声+四声；<br>一声+二声；近似音辨别<br>二、听力理解：“的”字结构、<br>快速理解练习<br>补充内容：Shopping (2)   | ๔                                | ๔                              |   |
| 第十四课<br>一、声调：三声+三声；<br>二声+三声；近似音辨别<br>二、听力理解：选择疑问句、<br>颜色词、提问练习   | ๔                                | ๔                              |   |

| หัวข้อ   | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|--|--------------------------|------------------------|---|
| 补充内容: Food and Drink (1)   |                          |                        |   |
| 第十五课<br>一、声调: 四声+一声;<br>一声+一声; 近似音辨别<br>二、听力理解: 大数字、副词<br>补充内容: Food and Drink (2) | ๔                        | ๔                      |   |

### ๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

| หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน | ภัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน | แนวทางชดเชย |
|-------------------------------|--|-------------|
| -                             | -  | -           |

### ๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

| ผลการเรียนรู้       | วิธีสอนที่ระบุรายละเอียดรายวิชา   | ประสิทธิภาพ                         |       | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี)พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---------------------|---|-------------------------------------|-------|--|
|                     |   | มี                                  | ไม่มี |  |
| คุณธรรม<br>จริยธรรม | (๑) กำหนดข้อควรปฏิบัติในการเข้าเรียนไม่น้อยกว่า 80% (การตรงต่อเวลา การส่งงาน เป็นต้น)<br>(๒) มอบหมายงานสำหรับการเรียนรู้ การค้นคว้าด้วยตนเอง และการเข้าพบอาจารย์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | <input checked="" type="checkbox"/> |       |  |

| ผลการเรียนรู้                     | วิธีสอนที่ระบุรายละเอียดรายวิชา  | ประสิทธิผล |       | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี)พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข   |
|-----------------------------------|--|------------|-------|--|
|                                   |  | มี         | ไม่มี |  |
| ความรู้                           | (๑) บรรยาย อภิปรายจาก การ ฟัง การ ส น ท น า สถานการณ์ ตัวอย่างใน ชีวิตประจำวันของชาวจีน ผ่าน CD<br>(๒) มอบหมายงานค้นคว้าหาข้อมูล โดยนำเสนอในรูปแบบการสื่อสารผ่านการ ฟังและการพูดเป็นภาษาจีน<br>(๓) ชักถามและอภิปรายในชั้นเรียน | ✓          |       | <u>ปัญหา</u><br>- ความรู้ของผู้เรียนแตกต่างกัน<br>- ผู้เรียนขาดการทบทวนความรู้ก่อนสอบ<br><u>วิธีการแก้ไข</u><br>- เสริมความรู้ให้กับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นความรู้ภาษาจีน<br>- เก็บคะแนนย่อยรายคาบเรียน |
| ทักษะทางปัญญา                     | (๑) จัดการเรียนการสอนโดยการฟังบทสนทนาใน สถานการณ์ต่างๆผ่าน CD<br>(๒) มอบหมายให้มี การ แสดงความคิดเห็น และ จำลองสถานการณ์ในการฝึกพูดและโต้ตอบ<br>(๓) การใช้คำศัพท์และ ไวยากรณ์ระดับต้นที่กำหนด                                  | ✓          |       | <u>ปัญหา</u><br>- ความกล้าแสดงออกน้อย<br><u>วิธีการแก้ไข</u><br>- เรียกตอบคำถามเป็นรายบุคคล  |
| ทักษะระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | (๑) การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อซักถามระหว่างผู้เรียนและผู้สอน<br>(๒) การวิเคราะห์ สถานการณ์ผ่านการสนทนาตามรูปแบบที่กำหนด<br>(๓) กำหนดเวลาในการส่งงานที่มอบหมายชัดเจน  | ✓          |       |  |

| ผลการเรียนรู้  | วิธีสอนที่ระบุรายละเอียดรายวิชา   | ประสิทธิผล |       | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี)พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|--|---|------------|-------|--|
|  |   | มี         | ไม่มี |  |
| ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | (๑) ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผ่าน website, internet และ ห้องสมุด<br>(๒) มอบหมายงานให้นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม โดยในทักษะการฝึกใช้ภาษา | ✓          |       |  |

#### ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

แนะนำ Web site และสื่อจาก youtube หรือ tiktok ที่น่าสนใจ และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียนให้นักศึกษา ตลอดจนสร้างบรรยากาศการเรียนให้นักศึกษามีโอกาสใช้ภาษา

### หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### ๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

๑๑๘ คน

#### ๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๑๑๕ คน (ลาออก ๓ คน)

#### ๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

- คน

#### ๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

หมู่เรียน ๐๐๑ จำนวน ๕๘ คน

| ระดับคะแนน | จำนวน | คิดเป็นร้อยละ |
|------------|-------|---------------|
| A          | ๑๙    | ๓๒.๗๖         |
| A-         | ๙     | ๑๕.๕๒         |
| B+         | ๕     | ๘.๖๒          |
| B          | ๘     | ๑๓.๗๙         |
| B-         | ๔     | ๖.๙๐          |
| C+         | ๔     | ๖.๙๐          |
| C          | ๓     | ๕.๑๗          |
| C-         | ๒     | ๓.๔๕          |
| D          | -     | -             |
| D-         | ๑     | ๑.๗๒          |

| ระดับคะแนน               | จำนวน | คิดเป็นร้อยละ |
|--------------------------|-------|---------------|
| I                        | ๓     | ๕.๑๗          |
| ตก(F)                    | -     | -             |
| ผ่าน(ปรับพื้นฐาน)(S)     | -     | -             |
| ไม่ผ่าน(ปรับพื้นฐาน)( U) | -     | -             |
| ผลการเรียนไม่สมบูรณ์(I)  | -     | -             |
| ยกเลิกรายวิชา(W)         | -     | -             |
| ร่วมฟัง(V)               | -     | -             |

**หมู่เรียน ๐๐๒ จำนวน ๕๗ คน**

| ระดับคะแนน               | จำนวน | คิดเป็นร้อยละ |
|--------------------------|-------|---------------|
| A                        | ๒๒    | ๓๘.๖๐         |
| A-                       | ๗     | ๑๒.๒๘         |
| B+                       | ๑๑    | ๑๙.๓๐         |
| B                        | ๓     | ๕.๒๖          |
| B-                       | ๖     | ๑๐.๕๓         |
| C+                       | ๒     | ๓.๕๑          |
| C                        | -     | -             |
| C-                       | ๑     | ๑.๗๕          |
| D                        | ๒     | ๓.๕๑          |
| D-                       | -     | -             |
| I                        | ๓     | ๕.๒๖          |
| ตก(F)                    | -     | -             |
| ผ่าน(ปรับพื้นฐาน)(S)     | -     | -             |
| ไม่ผ่าน(ปรับพื้นฐาน)( U) | -     | -             |
| ผลการเรียนไม่สมบูรณ์(I)  | -     | -             |
| ยกเลิกรายวิชา(W)         | -     | -             |
| ร่วมฟัง(V)               | -     | -             |

**๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)**

ไม่มี

**๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา****๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน**

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|-----------------|--------|
| -               | -      |

### ๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

| ความคลาดเคลื่อน  | เหตุผล  |
|--|---|
| สำหรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การประเมินคุณธรรมและจริยธรรมไม่สามารถประเมินได้ครบทุกคนในทุกด้าน | นักศึกษาแต่ละคนมีความรับผิดชอบและโอกาสแสดงคุณธรรมและจริยธรรมที่แตกต่างกัน |

### ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ไม่มี

### หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

#### ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

| ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน | ผลกระทบ |
|--|---------|
| -  | -       |

#### ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

| ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี) | ผลกระทบ |
|------------------------------------|---------|
| -                                  | -       |

### หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

#### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

##### ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

จากผลการประเมิน พบว่า

- ได้ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐ มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๑๘

- หัวข้อการประเมินที่ได้ค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ผู้สอนมีการเข้าสอนและเลิกสอนตรงเวลา

(ค่าเฉลี่ย ๔.๘๖) และรองลงมาคือ ๑. ผู้สอนมีการแจกแนวการสอน ชี้แจงจุดมุ่งหมายและประสงค์

ขอบเขตเนื้อหาวิชา และกิจกรรมการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๑) ๒. ผู้สอนมีกระบวนการสอนที่เป็น

ขั้นตอนและเข้าใจง่าย (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๑) ๓. ผู้สอนมีการประเมินความเข้าใจของผู้เรียนระหว่าง

เรียนการสอนและมีการชี้แจงข้อบกพร่องให้ผู้เรียนได้แก้ไข (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๑) ๔. ผู้เรียนมีการกำหนด

เกณฑ์การให้คะแนนที่เหมาะสมและยุติธรรม (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๑) ๕. ผู้สอนส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถคิด

วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินอย่างสร้างสรรค์ (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๑)

##### ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

ด้วยพื้นฐานของนักศึกษาที่แตกต่างกันภายในกลุ่มเรียน นักศึกษาบางรายมีความรู้ภาษาจีนเทียบเท่าความรู้ระดับ ๔ หรือ ๕ และบางรายไม่เคยมีพื้นฐานมาก่อน รวมถึงนักศึกษาบางส่วนไม่เตรียมและ/หรือทบทวนบทเรียนก่อนเข้าเรียน ทำให้ยากต่อการจัดการเรียนการสอน

## ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

### ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

### ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

ไม่มี

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

### ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

| แผนการปรับปรุงที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา                             | ผลการดำเนินการ                                       |
|---|--|
| เพิ่มเติมเนื้อหาและมอบหมายงานที่สอดคล้องกับความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน | นักศึกษาได้รับความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน |

### ๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อรับทราบรายละเอียดของรายวิชา และผลการประเมินสำหรับภาคการศึกษาที่ผ่านมา พร้อมแผนการศึกษาในภาคเรียนต่อไป

หาเนื้อหาและข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ให้นักศึกษาให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาความรู้มากขึ้น

### ๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ไม่มี

### ๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ลงชื่อ .....

(อาจารย์ ดร. ฤดี พรพาณิชย์ชัย)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ .....

(ผศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร.เกรียงไกร กองเส็ง)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....