



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา VCD๓๙๐๗ รายวิชา สัมมนาการออกแบบนิเทศศิลป์ (Seminar in Visual Communication Design)

สาขาวิชา ออกแบบนิเทศศิลป์ คณะ ศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา VCD๓๙๐๗
ชื่อรายวิชาภาษาไทย สัมมนาการออกแบบนิเทศศิลป์
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Seminar in Visual Communication Design

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา เฉพาะด้าน

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิบูล ไวจิตรกรรม
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิบูล ไวจิตรกรรม

๕. สถานที่ติดต่อ

คณะศิลปกรรมศาสตร์ / E – Mail: pibool.wa@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ / ชั้นปีที่ ๓ (๒ หมู่เรียน)
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๖๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน

ห้อง ๕๕๒๐๒ อาคาร ๕๕ คณะศิลปกรรมศาสตร์

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิดของการออกแบบนิเทศศิลป์
- เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ไปใช้ในงานออกแบบนิเทศศิลป์ ได้อย่างเหมาะสมกับรูปแบบ และจุดมุ่งหมาย
- เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจที่ได้จากการออกแบบนิเทศศิลป์ ไปใช้ร่วมกับการศึกษารายวิชาอื่นในสาขาออกแบบนิเทศศิลป์

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในการออกแบบนิเทศศิลป์ ไปใช้อย่างสอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี แนวโน้มของสมัยนิยม เป็นพื้นฐานการเรียนรู้ในวิชาอื่น ๆ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การสำรวจข้อมูลด้านการออกแบบนิเทศศิลป์ จากบุคลากรหรือหน่วยงาน ทางด้านการออกแบบที่เกี่ยวข้อง หรือ แหล่งข้อมูลอื่นๆ ในปัจจุบัน อย่างมีระบบ และจัดสัมมนาในหัวข้อต่างๆ ที่น่าสนใจ โดยเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทั้งภาครัฐและเอกชนมาบรรยายและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางการออกแบบนิเทศศิลป์ อันจะนำไปสู่แนวทางการพัฒนา งานออกแบบ

Searching and exploring information concerning graphic design from personnel or institutions relating to graphic design or other related sources systematically including organizing a seminar with a variety of interesting topics together inviting guest speakers or experts from government and private sectors to give lectures concerning graphic design with the purpose of graphic design development.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ไม่มี	ฝึกปฏิบัติ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้องพักอาจารย์ ชั้น ๓ อาคาร ๕๘ คณะศิลปกรรมศาสตร์

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๗/๓

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) pibool.wa@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์

(Facebook/Twitter/Line).....

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board).....

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) มีภาวะผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม แก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญของปัญหา

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนได้ตั้งคำถามและได้เป็นผู้ตอบ รวมทั้งรู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- (๒) การตรงต่อเวลา เคารพสิทธิของผู้อื่น

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) อภิปรายเป็นกลุ่มและวิพากษ์ความคิดเห็นของกลุ่มอื่น
- (๔) ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์
- (๓) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ และประเมินองค์ประกอบต่างๆ ของการออกแบบนิเทศศิลป์
- (๔) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ กับศาสตร์อื่น ๆ

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยาย ยกตัวอย่างกรณีศึกษา
- (๒) มอบหมายงานให้ ค้นคว้า อภิปรายผล และนำเสนอรายงานทั้งรายบุคคลและเป็นกลุ่ม
- (๓) ปฏิบัติการ
- (๔) นำเสนอผลงาน

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การทดสอบความเข้าใจในระหว่างการเรียนรู้
- (๒) ประเมินผลงาน
- (๓) ประเมินการนำเสนอผลงาน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๔) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) ฝึกให้วิเคราะห์ลักษณะเด่นของการออกแบบนิเทศศิลป์
- (๒) อภิปรายกลุ่ม
- (๓) ปฏิบัติงาน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ทดสอบความเข้าใจในระหว่างการเรียนรู้
- (๒) ประเมินการนำเสนอผลงาน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๔) มีความรับผิดชอบในตนเองและกลุ่ม

- (๖) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) ให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม โดยมีการสลับหน้าที่กันในกลุ่ม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การมีส่วนร่วมในการทำงานเป็นกลุ่ม
- (๒) การนำเสนอผลงาน
- (๓) ความถูกต้องและคุณภาพของผลงาน

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี ด้านการออกแบบนิเทศศิลป์

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) ให้นักศึกษาทำงานโดยใช้อุปกรณ์ที่เป็นเทคโนโลยี

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๖. ด้านอื่นๆ

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำรายวิชา กติกา ทดสอบความรู้พื้นฐาน	๔	- บรรยายแนวการสอน	ผศ.ดร.พิบูล
๒	การออกแบบนิเทศศิลป์	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย รูปแบบวิดิทัศน์	ผศ.ดร.พิบูล
๓	นักออกแบบนิเทศศิลป์	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย	ผศ.ดร.พิบูล
๔	ทดสอบ ครั้งที่ ๑	๔	- นักศึกษาทำการทดสอบ ครั้งที่ ๑	ผศ.ดร.พิบูล
๕	ทักษะของนักออกแบบนิเทศศิลป์	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย รูปแบบวิดิทัศน์	ผศ.ดร.พิบูล
๖	นักออกแบบนิเทศศิลป์กับการสื่อสาร	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย	ผศ.ดร.พิบูล
๗	นักออกแบบนิเทศศิลป์กับการสื่อสาร	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย	ผศ.ดร.พิบูล
๘	ทดสอบ ครั้งที่ ๒	๔	- นักศึกษาทำการทดสอบ ครั้งที่ ๒	ผศ.ดร.พิบูล
๙	สอบกลางภาค			
๑๐	แนวอาชีพของนักออกแบบนิเทศศิลป์	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย รูปแบบวิดิทัศน์	ผศ.ดร.พิบูล

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๑	นักออกแบบนิเทศศิลป์ในอุตสาหกรรมบริการ	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย	ผศ.ดร.พิบูล
๑๒	ทดสอบ ครั้งที่ ๓	๔	- นักศึกษาทำการทดสอบ ครั้งที่ ๓	ผศ.ดร.พิบูล
๑๓	นักออกแบบนิเทศศิลป์ที่มีชื่อเสียง	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย <u>รูปแบบวิทัศน์</u>	ผศ.ดร.พิบูล
๑๔	นักออกแบบนิเทศศิลป์ที่มีชื่อเสียง	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย	ผศ.ดร.พิบูล
๑๕	นักออกแบบนิเทศศิลป์ที่มีชื่อเสียง	๔	- บรรยายและศึกษาจากสื่อ มัลติมีเดีย	ผศ.ดร.พิบูล
๑๖	ทดสอบ ครั้งที่ ๔	๔	- นักศึกษาทำการทดสอบ ครั้งที่ ๔	ผศ.ดร.พิบูล
๑๗	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑.๒, ๑.๒, ๒.๑, ๒.๓	ผลงานส่วนบุคคลและกลุ่มในระหว่างภาคเรียน ๔ ชั้น	๔, ๘, ๑๒, ๑๖	๑๐๐
๒.๘, ๓.๔, ๔.๔, ๔.๖ ๕.๑	การเข้าเรียนและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชา สัมมนาการออกแบบนิเทศศิลป์ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิบูล ไวจิตรกรรม

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

จรรยาบรรณวิชาชีพ. ๒๕๖๑. ประวัติศาสตร์การออกแบบ.

กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ประเสริฐ ศีลรัตน์. ๒๕๔๖. การออกแบบนิทรรศการ.

กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ศิลปประภา.

ปาริชาติ สถาปิตานนท์. ๒๕๔๖. ระเบียบวิธีวิจัยการสื่อสาร.

กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ปิยะแสง จันทรวงศ์ไพศาล. ๒๕๖๐. พจนานุกรมศัพท์ศิลปะประยุกต์: **Dictionary of**

Applied Art. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พรสนอง วงศ์สิงห์ทอง. ๒๕๔๕. วิธีวิทยาการวิจัยการออกแบบผลิตภัณฑ์.

กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วัฒนา จูทะวิภาต. ๒๕๔๒. ศิลปะการจัดนิทรรศการ.

กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ศุภกรณ์ ดิษฐพันธ์. ๒๕๕๘. ประวัติศาสตร์การออกแบบกราฟิก.

กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

อารยะ ศรีกัลยาณบุตร. ๒๕๕๐. การออกแบบสิ่งพิมพ์.

กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Baek Seon Yeob. 2020. คล่องอังกฤษแบบมนุษย์ออฟฟิศรุ่นใหม่. แปลจาก **Office English**.

โดย ณัฐชา มีจันทร์. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดดูเคชั่น.

Cath Caldwell. 2019. **Graphic Design for everyone**.

London: Dorling Kindersley.

Live ABC. 2019. ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ & ธุรกิจท่องเที่ยว. แปลจาก **Tourism & Hospitality English for Professional**. โดย ธันยาภัทร์ ศิริทรัพย์. กรุงเทพฯ: นานมีบุ๊คส์.

Martha Metzdorf. 1991. **The Ultimate Portfolio**.

USA: North Light Books.

Supon Design Group. 1995. **Design Direction**.

USA: SDPress.

๓. แหล่งข้อมูลอื่น ๆ

Zeka design. 2022. **12 Graphic Design Principles**.

Retrieve on: <https://www.zekagraphic.com/12-principles-of-graphic-design/>.

Visme. 2022. **What is Graphic Design?**

Retrieve on: <https://visme.co/blog/graphic-design/#a-brief-history-of-graphic-design>.

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ได้แก่ วิธีการสอน การจัดกิจกรรม

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินการสอนโดยคณะกรรมการที่แต่งตั้ง

๓. การปรับปรุงการสอน

การประชุมในสาขาวิชา เพื่อร่วมกันหาแนวทางหรือวางแผนการปรับปรุงพัฒนารายวิชา

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ (คะแนน/เกรด และการให้คะแนน)

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี หรือตามผลการสัมมนาการจัดการเรียนการสอน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม						ความรู้								ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
หมวดวิชาเฉพาะด้าน	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔	
รหัสวิชา VCD๓๙๐๗ ชื่อรายวิชา สัมมนาการออกแบบนิเทศศิลป์ Seminar in Visual Communication Design	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ