



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา ENT๑๒๐๕ รายวิชา การสร้างผู้ประกอบการใหม่

สาขาวิชา การประกอบการธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	ENT๑๒๐๕
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การสร้างผู้ประกอบการใหม่
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	New Entrepreneur Development

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	บริหารธุรกิจบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาเฉพาะด้าน (เลือกเรียน) และ เลือกเสรี

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กวิณพัฒน์ เลิศพงษ์มณี
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กวิณพัฒน์ เลิศพงษ์มณี
๕. สถานที่ติดต่อ	ห้องพักอาจารย์ ชั้น๕ อาคาร ๕๗ คณะวิทยาการจัดการ

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๒/๒๕๖๓ ชั้นปีที่ ๑
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๕๐ คนต่อ ๑ กลุ่ม

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน

อาคาร ๕๖ และ ๕๗ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

ความรู้ความเข้าใจในกรอบแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับเพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประกอบการธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างพื้นฐานเจตคติที่ดีและมีความศรัทธาในวิชาชีพ

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกรอบแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับเพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประกอบการธุรกิจ เสริมสร้างพื้นฐานเจตคติที่ดีและมีความศรัทธาในวิชาชีพ

๒. เพื่อให้นักศึกษามีความตระหนักถึงความสำคัญของการการดำเนินการปฏิบัติงานในการสัมมนาการประกอบการธุรกิจ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดโดยใช้แนวคิดในการประกอบการธุรกิจใหม่

๓. เพื่อให้นักศึกษามีความตระหนักถึงความสำคัญของการการดำเนินการปฏิบัติงานในการสัมมนาการประกอบการธุรกิจ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดโดยใช้แนวคิดในการประกอบการธุรกิจใหม่

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องและเหมาะสมเพื่อให้นักศึกษามีความรู้และมีทักษะ การเป็นผู้ประกอบการ ความหมาย บทบาท ประเภทและคุณลักษณะพิเศษ ทำงานให้เกิดประสิทธิสูงสุดโดยใช้แนวคิดใหม่ๆ ในการจัดตั้งกิจการใหม่ การเลือกที่ตั้งกิจการ พร้อมทั้งวิเคราะห์และประเมินสภาพแวดล้อมต่างๆทั้งภายในและภายนอกกิจการ ประกอบด้วยจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบการธุรกิจ เช่น พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ พัฒนาธุรกิจ พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน การประเมินผล การเรียนรู้เพื่อสร้างประสบการณ์ที่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ ตลอดจนประเด็นปัญหาต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจ อันจะเป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนากิจการที่ยั่งยืน

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย ลักษณะและแนวคิดของการจัดการธุรกิจ การสร้างสรรค์ธุรกิจใหม่ และกระบวนการในการดำเนินการเพื่อก่อตั้งธุรกิจ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของกิจการ การประเมินโอกาสในการประกอบการและการสร้างธุรกิจ และการจัดการปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจ

Meanings, characteristics and concepts of business management; New ventures creation and procedures for new ventures; feasibility analysis of business; Opportunity assessment for business operations and creation; and Management of problems in business operations

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๔๕ ชั่วโมง	ตามความจำเป็น ของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	๙๐ ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้องพักอาจารย์ ชั้น ๔ อาคาร ๕๖ คณะวิทยาการจัดการ
 ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๙๐-๓๒๔-๓๙๓๖
 ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) Kawinphat.le@ssru.ac.th
 ๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) ไม่มี
 ๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board) <http://www.teacher.ssru.ac.th/kawinphat.le>

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ๑) ใช้ดุลยพินิจ ค่านิยม ความมีเหตุผล และเข้าใจกฎเกณฑ์ทางสังคมในการดำเนินชีวิต
- ๒) มีวินัย ความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และอดทน
- ๓) ดำเนินชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔) ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย

๑.๒ วิธีการสอน

สำนักฯ จะถือเป็นภารกิจหลักประการหนึ่ง คือ การจัดการเรียนการสอนในแต่ละวิชา ให้นักศึกษามีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ไปพร้อมกับอาจารย์ผู้สอนวิทยากร โดยอาจารย์ผู้สอนจะทำหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี และสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา แต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มีความซื่อสัตย์ และกำหนดเป็นคุณสมบัติที่จะได้รับการประเมินผลในทุก ๆ รายวิชา มีระบบการให้คุณและโทษ เช่น ยกย่องนักศึกษาที่แต่งกายถูกระเบียบ เข้าเรียนและทำงานตรงเวลา ในทางตรงกันข้าม ตักเตือนไม่ให้ทำซ้ำ เป็นต้น

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ และการแต่งกาย
- ๒) ประเมินจากความเอาใจใส่ และความขยันในการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน
- ๓) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ๔) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
- (๒) มีความรู้ เข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ปัจจุบัน
- (๓) มีความรู้ เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ

๒.๒ วิธีการสอน

มีการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ ที่เน้นหลักการทางทฤษฎีร่วมกับการปฏิบัติในกิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน มีเอกสารประกอบการเรียนการสอนทั้งในรูปแบบเอกสาร และไฟล์เอกสารให้นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดได้ และมี e-book ให้นักศึกษาได้ใช้ประกอบการเรียนการสอน นอกจากนี้ยังมีศึกษาด้วยตนเองในระบบ e-learning บนเว็บไซต์ และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ
- (๑) การทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน
 - (๒) การทดสอบกลางภาคและปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- (๒) มีทักษะการคิดแบบองค์รวม

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) อาจารย์สอนและแสดงวิธีคิดด้วยหลักเหตุผลเป็นตัวอย่าง อยู่เสมอ ๆ
- (๒) การนำเสนอผลงานและการอภิปรายกลุ่ม
- (๓) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

๓.๓ วิธีการประเมินผล

ประเมินตามสภาพจริงการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น การทดสอบ โดยใช้แบบทดสอบ เป็นต้น

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ
- (๒) เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก
- (๓) มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๔.๒ วิธีการสอน

ในการสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคล เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมโลก และความสามารถในการรับผิดชอบการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๔.๓ วิธีการประเมินผล

ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกของนักศึกษาในการทำงานเป็นกลุ่มการร่วมดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

(๑) มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

- (๒) ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน

๕.๒ วิธีการสอน

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี ใช้ในรายวิชาศึกษาทั่วไป มีเอกสารประกอบการเรียนการสอนทั้งในรูปแบบเอกสาร และไฟล์เอกสารให้นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดได้ และมี e-book ให้นักศึกษาได้ใช้ประกอบการเรียนการสอน นอกจากนี้ยังมีศึกษาดูด้วยตนเองในระบบ e-learning บนเว็บไซต์ เพื่อให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและสามารถสื่อสารให้ผู้เข้าใจได้ง่าย

๕.๓ วิธีการประเมินผล

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ในการทำข้อสอบ การเปิดอ่านเอกสารประกอบการเรียนการสอนทั้งในรูปแบบไฟล์เอกสาร นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดได้ และมี e-book ให้นักศึกษาได้ใช้ประกอบการเรียนการสอน นอกจากนี้ยังมีศึกษาดูด้วยตนเองในระบบ e-learning บนเว็บไซต์ ผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ หรือแท็บเล็ต และมีการจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเพื่อประเมินผลการเรียนรู้

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึงความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึงความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม / วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
๑-๒	แนะนำการเรียนการสอนของรายวิชา ภาระงานและการประเมินผล (ตาม มคอ.๓) บทที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ	การเรียนรู้ผ่านระบบ on site	การเข้าชั้นเรียน	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- งานมอบหมาย - การเข้าร่วมกิจกรรม
๓	บทที่ ๒ คุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ	การเรียนรู้ผ่านระบบ on site หรือ online	การเข้าชั้นเรียน และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม
๔-๕	บทที่ ๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของผู้ประกอบการ และการแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ	การเรียนรู้ผ่านระบบ on site หรือ Online	การเข้าชั้นเรียน และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม
๖	บทที่ ๔ การจัดตั้งธุรกิจ	การเรียนรู้ผ่านระบบ on Demand	การเข้าเรียนผ่านระบบวิดีโอ ด้วยตนเอง และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - ผ่านทางระบบวิดีโอ ในบทเรียน - สื่อการสอน Power point - วิดีโอ การสอนในบทเรียน และกิจกรรมท้ายบท	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม / วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
๓/	บทที่ ๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ	การเรียนรู้ผ่านระบบ on site หรือ online	การเข้าชั้นเรียน และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม
๔	บทที่ ๖ การบริหารทรัพยากรมนุษย์	การเรียนรู้ผ่านระบบ on site และ online	การเข้าชั้นเรียน และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม
๕	สอบกลางภาค (On site ในชั้นเรียน)				
๑๐	บทที่ ๗ ภาวะผู้นำกับการเป็นผู้ประกอบการ	การเรียนรู้ผ่านระบบ on site หรือ online	การเข้าชั้นเรียน และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม
๑๑- ๑๒	บทที่ ๘ การเขียนแผนธุรกิจ	การเรียนรู้ผ่านระบบ on site และ online	การเข้าชั้นเรียน และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- การเขียนแผนธุรกิจ - การเข้าร่วมกิจกรรม

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม / วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
๑๓	บทที่ ๙ การจัดการทางการเงินและการระดมทุน	การเรียนผ่านระบบ on site และ online	การเข้าชั้นเรียน และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม
๑๔	บทที่ ๑๐ การพัฒนาธุรกิจเพื่อการเจริญเติบโต	การเรียนผ่านระบบ on site และOnline Google Meet	การเข้าชั้นเรียน และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม
๑๕	บทที่ ๑๑ จริยธรรมและการรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการ	การเรียนผ่านระบบ on Demand	การเข้าเรียนผ่านระบบ วิดีโอด้วยตนเอง และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - ผ่านทางระบบ วิดีโอในบทเรียน - สื่อการสอน Power point - วิดีโอ การสอนในบทเรียน และกิจกรรมท้ายบท	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม
๑๖	บทที่ ๑๒ แนวโน้มการเป็นผู้ประกอบการในอนาคต	การเรียนผ่านระบบ on site และ online	การเข้าชั้นเรียน และ Online Google Meet	การบรรยายเนื้อหา - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน - การตอบปัญหาข้อซักถาม - สื่อการสอน Power point	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน / กรณีศึกษา - การเข้าร่วมกิจกรรม
๑๗/	สอบปลายภาค				

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๒, ๑.๒, ๔.๓	- สังเกตจากพฤติกรรมการเข้าเรียน - สังเกตจากการอภิปรายและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ตลอดภาคเรียน	๑๐%
๑.๒, ๒.๑, ๒.๒, ๔.๒, ๔.๓, ๕.๒	- การทำแบบฝึกหัดท้ายบท และตอบคำถาม - การฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษาเดี่ยว	๒, ๔, ๕, ๗, ๙, ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖	๑๐%
๑.๒, ๑.๔, ๓.๑, ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓, ๕.๒	- การฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษาเป็นกลุ่ม - การทำรายงาน - สังเกตจากการมีส่วนร่วมในการทำงาน - สังเกตจากการใช้ IT ที่นำเสนอรายงาน	๒, ๔, ๕, ๙, ๑๐, ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖	๓๐%
๑.๒, ๒.๑, ๒.๒, ๓.๑, ๓.๒, ๔.๒, ๔.๓	- การทดสอบกลางภาค	๘	๒๐%
๑.๒, ๒.๑, ๒.๒, ๓.๑, ๓.๒, ๔.๒, ๔.๓	- การสอบปลายภาค	๑๓	๓๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) กวินพัฒน์ เลิศพงษ์มณี (๒๕๖๖). เอกสารคำสอน การสร้างผู้ประกอบการใหม่. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

๑) พลุ เดชะรินทร์. (๒๕๕๓). เส้นทางจากกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ Balanced scorecard และ

Key performance indicators. (พิมพ์ครั้งที่ 12). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

๒) Avolio, B.J., Bass, B.M. & Jung, D.I. (1999). Full leadership development: Building the vital forces in organization. Thousand Oaks, California: SAGE Publications.

๓) _____. (1999). Re-examining the components of transformational and transactional leadership using the multifactor leadership questionnaire. *Journal of Occupational and Organizational Psychology*, 72(4), 441-462.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) วารสารการจัดการนวัตกรรม
- ๒) เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่
www.smebank.co.th
www.thaibiz.net

หมวดที่ ๓/ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนและความรับผิดชอบต่อการเข้าเรียนและงานที่ได้รับมอบหมาย
- การทดสอบก่อนเรียน
- แบบฝึกหัด หรือกรณีศึกษาในการค้นคว้า
- แบบทดสอบกลางภาคและแบบทดสอบปลายภาค

๓. การปรับปรุงการสอน

ผู้สอนมีการวางแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุงการสอนในภาคเรียนถัดไปในกรณีที่ไม่เป็นไปตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละหัวข้อโดยมีการจัดประชุมและการสัมมนาเพื่อการปรับปรุงการเรียนการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ในระดับรายวิชา ผู้สอนให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบทบทวนประสิทธิผลประจำสาขาวิชา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ผู้สอนจะนำผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษาและผลการประเมินการสอน (ข้อ ๑ และ ข้อ ๒) มาใช้ในการทบทวนและวางแผนการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	● ความรับผิดชอบหลัก									○ ความรับผิดชอบรอง					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓
ENT๑๒๐๕ การสร้างผู้ประกอบการใหม่	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●