



การจัดการองค์การและกลยุทธ์ธุรกิจ (HRM 1103)

Organization Management and Business Strategy

อาจารย์ ดร.จิรพรรณ จันทร์วิเชียร

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

การจัดการองค์การและกลยุทธ์ธุรกิจ (HRM 1103)

(Organization Management and Business Strategy)

"วิธีการออกแบบและจัดรูปแบบองค์กร วัตถุประสงค์และความสำคัญของหน้าที่และการ
ดำเนินงานประเภทต่างๆ ภายในองค์กร ปัจจัยภายนอกและภายใน ที่อาจมีอิทธิพลต่อ
กลยุทธ์ขององค์กร กระบวนการที่ใช้ในการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กร ทฤษฎีพฤติกรรม
องค์กรและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และการประยุกต์ใช้เพื่อยกระดับผลการ
ปฏิบัติงานของบุคคล ทีมงาน และองค์กร"



การประเมินผล

1. ความรับผิดชอบ (10 คะแนน)

- การเข้าชั้นเรียน/ การมีส่วนร่วม การซักถาม การแสดงความคิดเห็น
- ความซื่อสัตย์/ การส่งงานตามกำหนด

2. ความรู้ (60 คะแนน)

- การสอบประมวลความรู้ ระหว่างภาค (20)
- การสอบประมวลความรู้ ปลายภาค (40)

3. ทักษะการวิเคราะห์ และการนำเสนอ (30 คะแนน)

- วิเคราะห์กรณีศึกษา
- รายงานการศึกษาค้นคว้าและการปฏิบัติด้วยตนเอง
- การสรุปผล และการนำเสนอตลอดภาคเรียน



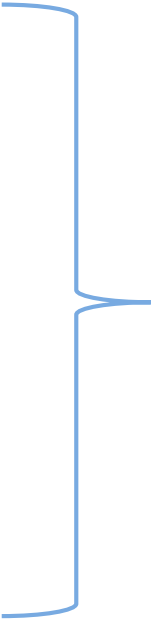
หัวข้อการสอน

- หลักการ ทฤษฎี ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการองค์การ
- แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการองค์การ
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดการ
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์
- การวางแผนและการจัดคนเข้าทำงาน
- การสั่งการและการจูงใจคนทำงาน

ประมวลความรู้กลางภาค

- การควบคุม
- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก-ภายในองค์การ
- แนวคิดกลยุทธ์ธุรกิจ
- ระดับของกลยุทธ์
- การควบคุมและการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ
- การนำเสนอกรณีศึกษา/จัดทำกลยุทธ์ธุรกิจ/โครงการ/รายงาน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

ประมวลความรู้ปลายภาค



**เรียน 15 ครั้ง
(OnSite)**

■ ทฤษฎีองค์การ และการจัดการ

ทุกองค์การไม่ว่าจะมีขนาด ประเภท หรือสถานที่ตั้งอย่างไร จำเป็นต้องมีการจัดการที่ดี ซึ่งการจัดการที่ดี เป็นจุดเริ่มต้นของการดำเนินงานขององค์การ การเติบโตและการดำรงอยู่ต่อไปขององค์การ



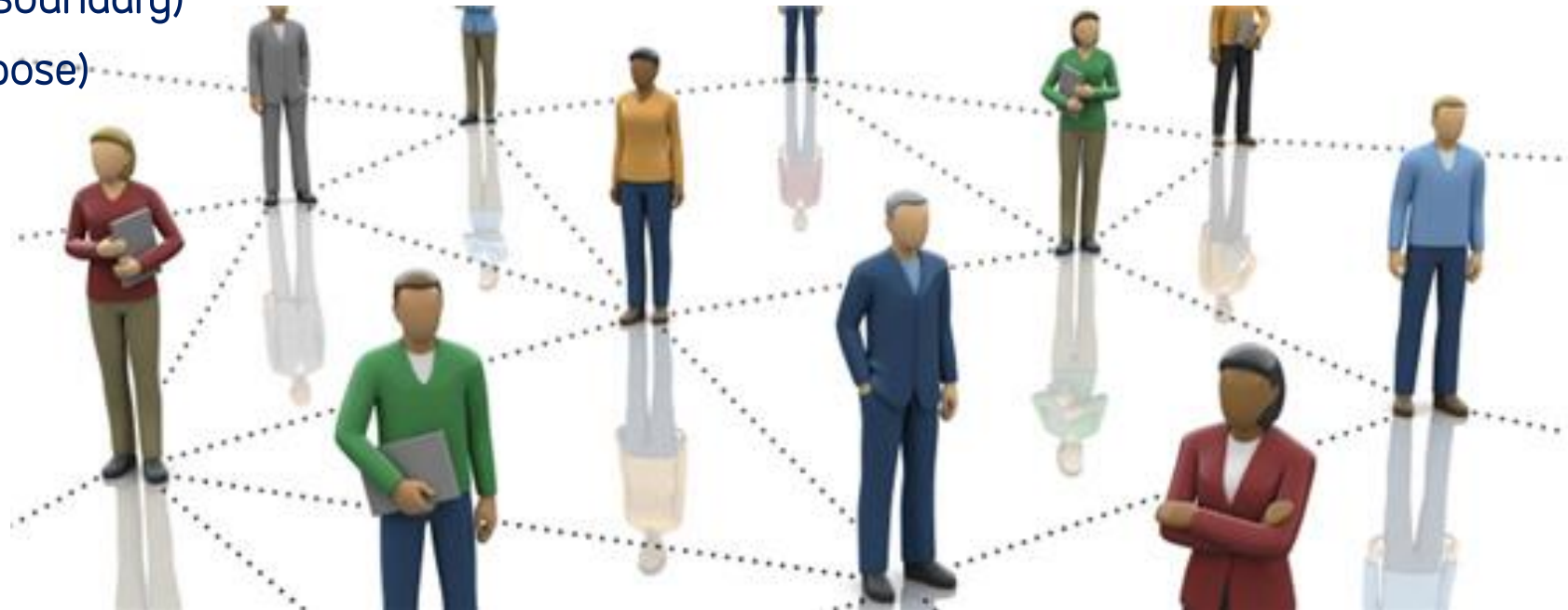
- **องค์การ**

องค์การ คือ กลุ่มบุคคลที่มีการจัดระบบ ระเบียบแบบแผนให้มีความสัมพันธ์กันในการปฏิบัติ โดยมีการจำแนกงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบโดยมีการประสานความร่วมมือของบุคคลและกลุ่มบุคคล เพื่อให้การดำเนินงานไปสู่โครงสร้างของงานที่มีการจัดระบบระเบียบแบบแผนไว้

- **ลักษณะขององค์การ**

องค์การทุกองค์การจะประกอบด้วยลักษณะสำคัญ 3 ประการ คือ

1. มีระบบและขอบเขต (System and Boundary)
2. จุดมุ่งหมายที่เด่นชัด (District purpose)
3. มีสมาชิก (Members)



- **หลักการขององค์การ** สาเหตุการเกิดองค์การ ได้แก่ ความจำเป็นต่างๆ ดังนี้

1. การบริหารราชการ
2. ยุทธศาสตร์ เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่ประเทศชาติและป้องกันศัตรู
3. การผลิตผลทางการเกษตร ทั้ง ด้านกลไกกรรม การประมง และเลี้ยงสัตว์
4. การคมนาคมและติดต่อสื่อสาร เพื่อให้ประชาชนเดินทางไปมาสะดวก สามารถติดต่อกันได้อย่างรวดเร็ว
5. การค้าขาย เพื่อให้ประชาชนติดต่อซื้อขายกันได้โดยสะดวก รวดเร็วและ ยุติธรรม
6. การบริการสังคม
7. การอุตสาหกรรม เพื่อควบคุมดูแลและส่งเสริมกิจการอุตสาหกรรม และ สนับสนุนเศรษฐกิจของประเทศ
8. การพัฒนาการคลัง การเมือง การสร้างสัมพันธภาพระหว่างประเทศ



- **ทรัพยากรพื้นฐานในองค์การ**

ทรัพยากรพื้นฐาน 4 ประการ ได้แก่

1. ทรัพยากรการเงิน (Financial Resource) คือ เงินลงทุนหมุนเวียนที่ต้องใช้ดำเนินงานในองค์การ เงินลงทุนในสินทรัพย์ต่างๆ เป็นต้น
2. ทรัพยากรสินทรัพย์ถาวร (Physical Resource) เช่น ที่ดิน อาคาร สำนักงาน เครื่องมือเครื่องจักรต่างๆ วัตถุดิบ
3. ทรัพยากรข้อมูล (Information) ได้แก่ ข้อมูล สถิติ รายงานต่างๆ
4. ทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource) คือ พนักงานเจ้าหน้าที่บุคลากร ตั้งแต่ระดับ ปฏิบัติการ จนถึงระดับบริหาร

ทรัพยากรพื้นฐาน 4 ประการ ล้วนเป็นทรัพยากรที่สำคัญ หากขาดทรัพยากรใดทรัพยากรหนึ่ง องค์การจะไม่สามารถดำเนินงานได้ และ **ทรัพยากรที่สำคัญที่สุด คือ ทรัพยากรมนุษย์** ซึ่งเป็นสิ่งที่สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันขององค์การ



โครงสร้างองค์กรคืออะไร?
มีกี่แบบ ประกอบไปด้วยอะไรบ้าง

- **โครงสร้างขององค์กร**

โครงสร้างขององค์กร คือ รูปแบบของความสัมพันธ์ระหว่างตำแหน่งต่าง ๆ ในแต่ละองค์กร โดยมีหลักสำคัญที่ต้องพิจารณาในการจัดโครงสร้างขององค์กร 4 ประการ ดังนี้ 1) การมีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ 2) ระบบการติดต่อสื่อสารที่ดี 3) สมาชิกแต่ละคนควรได้ทำงานที่ตนพึงพอใจ 4) เอกลักษณ์ขององค์กร

"โครงสร้างองค์กร (Organizational Structure)"

ปัจจัยสำคัญที่สามารถช่วยให้ทีมงานได้อย่างเต็ม

ศักยภาพ ช่วยให้ธุรกิจเติบโตอย่างรวดเร็ว

**1. โครงสร้างองค์กรแบบลำดับชั้น
(Hierarchical Structure)**



2. โครงสร้างองค์กรตามหน้าที่ (Functional Structure)

3. โครงสร้างองค์กรแนวนอนหรือแบน (Horizontal / Flat Structure)

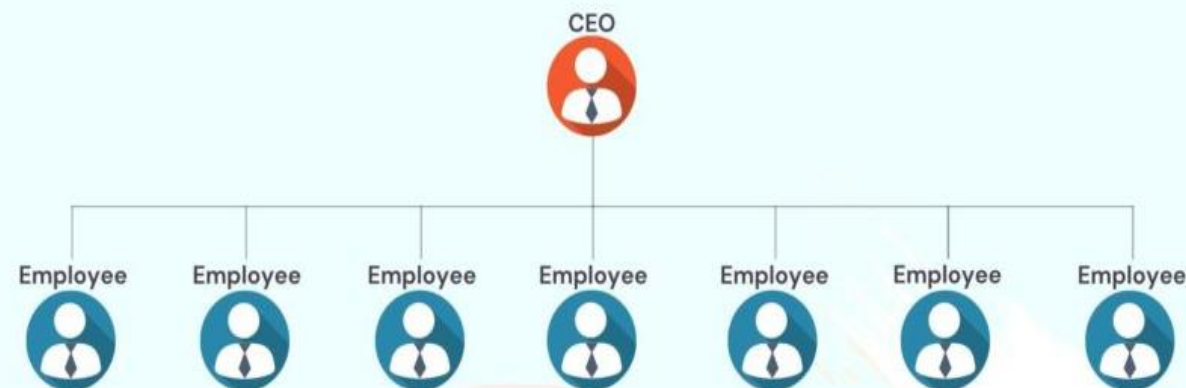
โครงสร้างองค์กรตามหน้าที่

Functional Structure



โครงสร้างองค์กรแนวนอน

Horizontal Structure



4. โครงสร้างองค์กรตามหน่วยงาน (Divisional Structure)

5. โครงสร้างองค์กรแบบแมททริกซ์ (Matrix Structure)

โครงสร้างองค์กรตามหน่วยงาน โครงสร้างองค์กรแบบแมททริกซ์



6. โครงสร้างองค์กรแบบทีมงาน (Team-based Structure)

โครงสร้างองค์กรแบบทีมงาน

Team-based Structure



7. โครงสร้างองค์กรแบบเครือข่าย (Network Structure)

โครงสร้างองค์กรแบบเครือข่าย

Team-based Structure

