

สื่อการสอนรายวิชา

SLM3601 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการพัฒนาสังคม และวัฒนธรรม

(Preparation for Field Experience in Social and Cultural Development
Management)

ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ต.หญิง เพ็ญนภา ทิศวงศ์



แนะนำรายวิชา ขอบข่ายและวิธีการวัดผล

จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เตรียมความพร้อมให้แก่ผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ
เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมก่อนเข้ารับการฝึกปฏิบัติงาน
ด้านการพัฒนาสังคมในหน่วยงานภายนอก

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือการฝึกงาน หมายถึง กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่กระทำร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้นักศึกษาได้ความรู้ ทักษะและเจตคติที่จำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพ เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ สามารถปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมและก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

สำหรับ “การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของา
วิชาการจัดการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม” ได้บรรจุ
ไว้ในรายวิชา SLM3602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
การจัดการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม มีจุดมุ่งหมาย
เพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพในองค์การให้กับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี ให้ได้รับความรู้ ทักษะ และ
ประสบการณ์การทำงาน สามารถบูรณาการความรู้
ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเพื่อไปประยุกต์ใช้ใน
หน่วยงาน โดยสามารถวางแผนและนำเสนอโครงการ
ทางด้านการจัดการพัฒนาสังคมต่อกรรมการบริหาร
หลักสูตร





การศึกษาในรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะก่อให้เกิดองค์ความรู้ที่นำมาซึ่งการพัฒนาตนเองของนักศึกษา ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา เกิดประโยชน์ร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก อีกทั้งระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจะเป็นเครื่องมือในการขัดเกลาให้นักศึกษามีทักษะความรู้ความสามารถและรับใช้สังคมได้อย่างเหมาะสม เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตามที่ต้องการ ประกอบการต้องการ สามารถมองเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพและเป็นประชากรที่ทรงคุณค่าของสังคมและประเทศชาติต่อไป

การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

การเตรียมความพร้อมด้านการลงทะเบียน

- ✓ ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา SLM3602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอการจัดการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม และชำระค่าลงทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน
- ✓ ต้องไม่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาอื่นๆ ร่วมกับรายวิชา SLM3602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอการจัดการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม ในภาคการศึกษาเดียวกัน
- ✓ มีผลการเรียนเฉลี่ยตั้งแต่ 2.00

การเตรียมความพร้อมด้านทักษะความชำนาญ

“เข้ารับการฝึกอบรมครบถ้วนตามที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพกำหนด”

“หมั่นฝึกฝนและเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
ก่อนไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ”

การเตรียมความพร้อมด้านร่างกาย

- ✓ ฝึกพัฒนาบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อาทิ การยืนและนั่งตัวตรง
- ✓ ตรวจเช็คความพร้อมของสุขภาพร่างกาย ดูแลสุขภาพร่างกายให้สมบูรณ์แข็งแรง ไม่เจ็บป่วย เป็นประจำอยู่เสมอ
- ✓ จะต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ✓ แต่งกายให้เหมาะสมกับกาลเทศะระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งในและนอกสถานที่

การเตรียมความพร้อมด้านจิตใจ

- ✓ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสามารถพัฒนาตนเองได้ดี
- ✓ ตระหนักถึงภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบต่อตนเองและต่อสถาบัน
- ✓ ฝึกระเบียบวินัย ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และความสามารถในการทำงาน
- ✓ ฝึกการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสังคมการทำงาน
- ✓ ฝึกการควบคุมอารมณ์กรณีประสบกับสถานการณ์ความกดดันขึ้นระหว่างฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพ

การเตรียมความพร้อมด้านอื่นๆ

ติดตามข่าวสารและคอยประสานงานกับฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทั้งช่วง ก่อน – ระหว่าง – หลัง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอย่างเคร่งครัด

กระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. ติดต่อหน่วยงานภายนอกล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนลงทะเบียนในเทอมที่จะทำการฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพ

(นักศึกษาเลือกสถานที่ฝึกงาน จากนั้นแจ้งฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

2. ขั้นตอนกระบวนการประสานงานโดยฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(สาขาวิชา ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพไปยังหน่วยงาน
ภายนอก)

3. รับหนังสือส่งตัว (วันปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

(นักศึกษารับหนังสือส่งตัว พร้อมทั้งเอกสารอื่นๆ จากทางสาขาวิชา)

Next Week: สัปดาห์ที่ 2 (20 ธ.ค.67)

- บทบาทและหน้าที่
- การจัดส่งรายงานและการประเมินผล
- รูปแบบการนำเสนอผลงานและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง



➤ บทบาทและหน้าที่นักศึกษา

- ❖ ต้องผ่านการปฐมนิเทศ ฝึกอบบรมครบถ้วน ตามที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กำหนด
- ❖ ติดตามข่าวสารและประสานกับฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดเวลา
- ❖ หมั่นฝึกฝนและเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอย่างต่อเนื่องก่อนไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ / ทำโปรเจค

➤ บทบาทและหน้าที่นักศึกษา

- ❖ ตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากพนักงานที่ปรึกษา / ทำโปรเจค อย่างเต็มกำลังความสามารถ
- ❖ ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยหรือข้อบังคับของสถานประกอบการ ไม่ฝ่าฝืนและละเลย
- ❖ หลีกเลี่ยงการทะเลาะเบาะแว้งในสถานประกอบการทุกกรณี
- ❖ ติดต่อส่งเอกสารภายในเวลาที่กำหนด และให้ข่าวสารการปฏิบัติงาน / การทำโปรเจคของตนเองต่ออาจารย์ที่ปรึกษาฯ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน / ทำโปรเจค
- ❖ หากมีปัญหาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ / การทำโปรเจค จะต้องรีบติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาฯ หรือฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยทันที

➤ บทบาทและหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

- ❖ ให้คำแนะนำปรึกษาแก่นักศึกษาในทุกๆ ด้าน
- ❖ นิเทศงานระหว่างที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ / ให้คำปรึกษาการทำโปรเจคแก่นักศึกษา
- ❖ ร่วมกับคณะกรรมการประจำรายวิชาและพนักงานที่ปรึกษา ประเมินผลนักศึกษาในรายวิชา SLM3602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม
- ❖ ประสานและให้ความร่วมมือกับฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ

➤ บทบาทและหน้าที่พนักงานที่ปรึกษา

- ❖ กำหนดตำแหน่งงานของนักศึกษาและขอใบหน้าที่ที่นักศึกษาจะต้องปฏิบัติ และแจ้งให้นักศึกษาได้รับทราบ
- ❖ ประสานกับอาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เกี่ยวกับการนิเทศงานนักศึกษาและอื่นๆ
- ❖ ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กำหนด

การจัดส่งรายงานและการประเมินผล

การจัดส่งรายงาน

เอกสาร	กำหนดส่ง
(สำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์) 1. แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน 2. รายงานการฝึกงาน (paper)	อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นผู้กำหนด
(สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้ฝึกประสบการณ์) 1. แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน 2. รายงานการทำ Project	อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นผู้กำหนด

รายละเอียดเกี่ยวกับส่วนประกอบของเล่มรายงาน ศึกษาเพิ่มเติมด้วยตนเองจากคู่มือฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ

การจัดส่งรายงานและการประเมินผล

การประเมินผล

การประเมินผลด้าน	สัดส่วนคะแนน
(สำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์) - ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานภายนอก	50
(สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้ฝึกประสบการณ์) - ประเมินผลงานการทำ Project โดยอาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
ประเมินจากการนำเสนอผลงาน Project / Paper โดยอาจารย์ประจำแขนงวิชาการจัดการ พัฒนาสังคม	30
ประเมินผลงาน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	20
รวม	100

หมายเหตุ : นักศึกษาต้องได้รับคะแนนรวมในระดับเกรด A, A- และ B+ จึงถือว่า “ผ่าน”

➤ แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

1) แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน (สำหรับนักศึกษา)

2) แบบประเมินผลงานนักศึกษา

- นักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (สำหรับหน่วยงาน / หน่วยงานเป็นผู้ประเมิน)

- นักศึกษาที่ไม่ได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาฯ / อาจารย์ที่ปรึกษาฯ เป็นผู้ประเมิน)

3) แบบแจ้งรายละเอียดงาน (สำหรับนักศึกษา)

- นักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระบุ ตำแหน่งงาน พนักงานที่ปรึกษา

- นักศึกษาที่ไม่ได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระบุ ชื่อเรื่อง Project และแผนการดำเนินงาน

4) แบบประเมินผลงานนักศึกษา (สำหรับคณะกรรมการประจำหลักสูตร เป็นผู้ประเมิน)

5) แบบฟอร์มอื่นๆ ที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แขนงวิชาฯ กำหนดเพิ่มเติม

อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

“ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ จะเป็นผู้กำหนด”

เทคนิคการเลือกหน่วยงาน/ฝ่าย เพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ประการที่ 1 >>>> เลือกหน่วยฝึกงาน/ฝ่ายงาน ที่สามารถฝึกฝนทักษะ-ให้ประสบการณ์การทำงานที่ตรงกับศาสตร์พัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

ประการที่ 2 >>>> เลือกหน่วยฝึกงานที่สะดวกกับการเดินทาง เช่น ใกล้บ้าน และต้องไม่ได้รับผลกระทบกรณีมีการประกาศมาตรการจำกัดการเดินทางข้ามพื้นที่ของรัฐบาล

ประการที่ 3 >>>> เลือกหน่วยฝึกงานที่มีโอกาสได้เข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา

เทคนิคการเลือกหัวข้อทำ Project

Step 1 >>> เลือกหัวข้อทำ Project ที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของศาสตร์การพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม (พัฒนา / แก้ปัญหา เศรษฐกิจ สังคม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน)

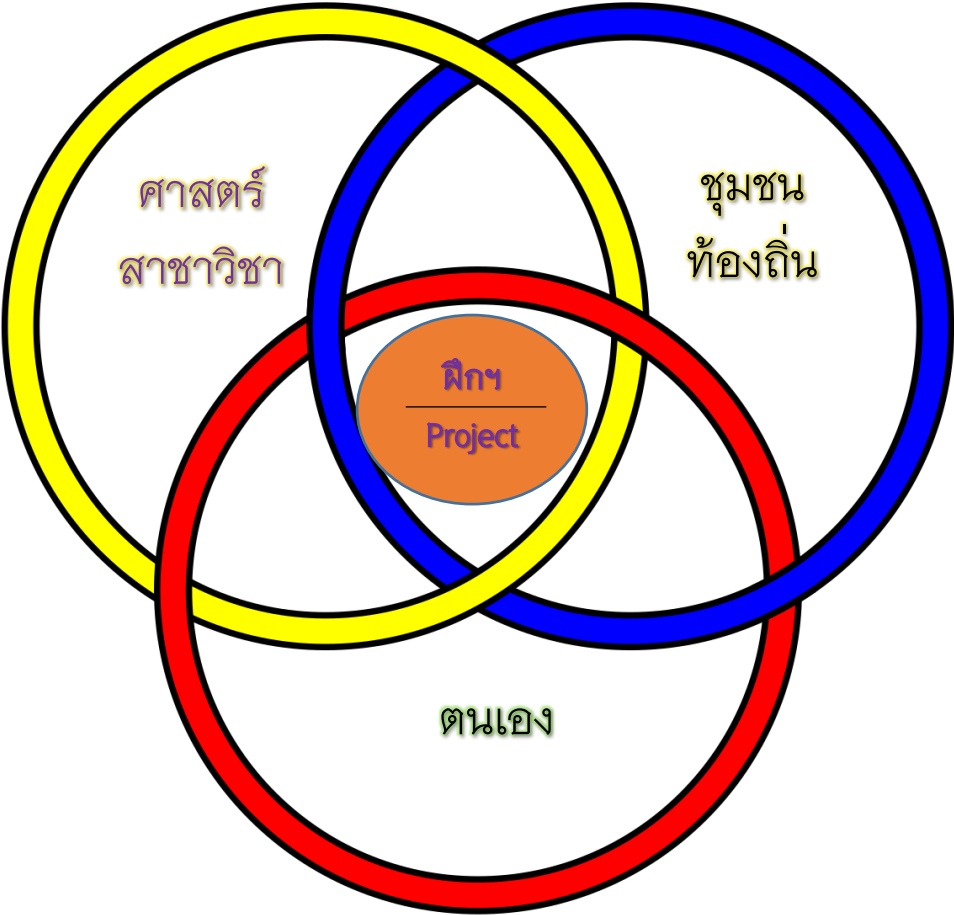
Step 2 >>> เลือกหัวข้อทำ Project ที่กลุ่มเป้าหมายสามารถนำไปใช้ประโยชน์/ต่อยอดได้ (กลุ่มเป้าหมาย เช่น กลุ่มอาชีพ ชุมชน หน่วยงาน)

Step 3 >>> เลือกหัวข้อทำ Project ที่นักศึกษาสามารถนำไปใช้ประโยชน์/ต่อยอดการทำงาน หรือประกอบอาชีพได้เมื่อสำเร็จการศึกษา (พัฒนาหรือสร้างอาชีพให้กับตัวนักศึกษาเอง)

Goal

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	การทำ Project
ฝึกฝนการเป็นพัฒนากร-นักทำงานมืออาชีพ โดยเรียนรู้รูปแบบวิธีการทำงานแบบเต็มเวลา (full time) อย่างเป็นระบบ (systems)	ฝึกฝนการเป็นพัฒนากร-นักทำงานมืออาชีพ โดยเรียนรู้และออกแบบ (design) ด้วยตนเอง (self-study) บนหลักวิชา เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น/พัฒนาตนเอง
ค้นพบเส้นทางการประกอบอาชีพของตัวเองว่าจะมุ่งเน้นทำงานในสายงานใด (ราชการ-รัฐวิสาหกิจ-เอกชน) เมื่อสำเร็จการศึกษา	ฝึกฝนการเป็นผู้ประกอบการ (start up) สร้างงานสร้างอาชีพอย่างอิสระให้กับตัวเอง เมื่อสำเร็จการศึกษา

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และ การทำ Project



สัญลักษณ์ 3 ห่วง ประกอบด้วย “ศาสตร์สาขาวิชา” “ชุมชนท้องถิ่น” “ตนเอง”



Good Luck