



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา EDA๒๓๐๖ รายวิชา การออกแบบอัตลักษณ์องค์กร (Corporate Identity Design)

สาขาวิชา การออกแบบนิทรรศการและแอนิเมชันสามมิติ

คณะ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	EDA๒๓๐๖
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การออกแบบอัตลักษณ์องค์กร
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Corporate Identity Design

๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต (๒-๒-๕).

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบนิทรรศการและแอนิเมชันสามมิติ
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาพื้นฐาน

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ ดร.ณัฐพันธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ ณัฏฐพันธ์ อนุสรณ์ทรงกูร

๕. สถานที่ติดต่อ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม / E – Mail natthaphon.an@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๒ / ชั้นปีที่ ๒
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ	๔๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน ห้องเรียน ๔๓/๐๖
วัน/เวลา อังคาร ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

ไม่มี

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑.๑ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ถึงหลักการ แนวคิด และกระบวนการสร้างอัตลักษณ์องค์กร

๑.๒ เพื่อให้นักศึกษาได้แสดงความคิดและสร้างสรรค์และปฏิบัติงานการสร้างอัตลักษณ์องค์กร ผ่านการออกแบบด้านต่างๆ ในงานออกแบบนิทรรศการและตกแต่งภายใน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อเตรียมผู้เรียนให้มีความรู้ในหลักการ แนวคิด และกระบวนการสร้างอัตลักษณ์องค์กร ผ่านการออกแบบด้านต่างๆ ในงานออกแบบนิทรรศการและตกแต่งภายใน เพื่อสร้างการจดจำของผู้บริโภค สร้างโอกาสในการทำการตลาด การแก้ปัญหาทางการตลาดจากมุมมองของตัวสินค้าและองค์กร

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) หลักการ แนวคิด และกระบวนการสร้างอัตลักษณ์องค์กร ผ่านการออกแบบด้านต่างๆ ในงานออกแบบนิทรรศการและตกแต่งภายใน

(ภาษาอังกฤษ) Principles, concept and process of creating corporate identity through various designs of exhibition and interior design

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๒ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์		ปฏิบัติงาน ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	การศึกษาด้วยตนเอง ๕ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

จัดให้นักศึกษาพบอาจารย์เพื่อขอคำปรึกษาและแนะนำสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง โดยอาจารย์จะแจ้งวัน เวลาให้นักศึกษาทราบ

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ๔๓/๐๖ ชั้น ๒ อาคาร ๔๓ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๙๓-๕๖๓๕๕๑๔

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) natthaphon.an@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) <https://www.facebook.com/INETobeEDA>

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board) -

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● (๑) มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

● (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมสามารถปฏิบัติตามระเบียบขององค์กรและสังคม

○ (๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

(๔) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

○ (๕) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

๑.๒ วิธีการสอน

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ เช่น ให้เข้าห้องเรียนตรงเวลาและเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ

(๒) ให้มีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมาย และมีความซื่อสัตย์ในการสอบ

(๓) กำหนดให้มีการนำเสนองานหน้าชั้นเรียน เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๑.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ร้อยละ ๙๐ ของนักศึกษา เข้าเรียนตรงเวลา

(๒) ร้อยละ ๙๕ ของนักศึกษา ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

● (๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชา

● (๒) มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ในรายวิชา โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม

(๓) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานโดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์

(๔) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ วิธีการสอน

(๑) การบรรยาย ให้ความรู้และความเข้าใจ ยกตัวอย่าง การคิด วิเคราะห์ เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในการออกแบบนิทรรศการ ถ้าม-ตอบ ในชั้นเรียน

(๒) ให้นักศึกษาปฏิบัติงานโดยการนำหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ มาประยุกต์กับการออกแบบงานที่มีทั้งประโยชน์ใช้สอย และความงาม

๒.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ทดสอบโดยแบบทดสอบ

(๒) การประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

(๒) สามารถสืบค้น ตีความ ประมวลข้อมูล และประเมินผล เพื่อใช้ในการระบุ วิเคราะห์และแก้ไข

ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

- (๓) สามารถติดตาม ประเมินผลและรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๓.๒ วิธีการสอน

มอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้นและเรียนรู้ด้วยตนเอง

๓.๓ วิธีการประเมินผล

การประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

(๑) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

○ (๒) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้เป็นอย่างดี

● (๓) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม และ รับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง

- (๔) สามารถปฏิบัติงานและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ วิธีการสอน

ให้นักศึกษาทำงานกลุ่มในลักษณะของการทำงานเป็นทีม ใช้ความรู้ในศาสตร์มาใช้กับงานในประเด็นที่เหมาะสมได้

๔.๓ วิธีการประเมินผล

ประเมินจากกระบวนการทำงาน และผลงานที่ทำเป็นกลุ่ม การนำเสนอผลงาน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

○ (๑) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมายและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง

● (๒) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

○ (๓) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติวิชาชีพอย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

มีการนำเสนองานกลุ่มต่อชั้นเรียน พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อเน้นให้นักศึกษาใช้ภาษาที่ถูกต้อง ชัดเจนและกระชับ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากผลงานที่ทำการออกแบบ และการเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- (๒) ประเมินจากภาษาที่ใช้ในการนำเสนอในชั้นเรียน

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**๑. แผนการสอน**

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำเนื้อหา และความเข้าใจใน กระบวนการเรียนการสอน	๕	แนวการสอน บรรยาย, ถาม-ตอบ	อ.ณัฐพนธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๒	บรรยายความหมายและความสำคัญ ของอัตลักษณ์องค์กร	๕	๑.เอกสารประกอบสอนและหนังสือที่ เกี่ยวข้อง ๒.บรรยาย, ถาม-ตอบ ออนไลน์ ด้วย โปรแกรม Zoom หรือ Google Meet ๓. PowerPoint	อ.ณัฐพนธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๓-๔	บรรยายความสัมพันธ์ระหว่าง โครงสร้างขององค์กรกับรูปแบบของ ระบบอัตลักษณ์	๑๐	๑.เอกสารประกอบสอนและหนังสือที่ เกี่ยวข้อง ๒.ตัวอย่างงานที่เกี่ยวข้องจากตัวอย่าง จริง ๓.บรรยาย, ถาม-ตอบ ออนไลน์ ด้วย โปรแกรม Zoom หรือ Google Meet ๔. PowerPoint	อ.ณัฐพนธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๕	บรรยายเรื่ององค์ประกอบของอัต ลักษณ์และเครื่องหมายการค้า	๕	๑.เอกสารประกอบสอนและหนังสือที่ เกี่ยวข้อง ๒.บรรยาย, ถาม-ตอบ ออนไลน์ ด้วย โปรแกรม Zoom หรือ Google Meet ๓. PowerPoint	อ.ณัฐพนธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๖-๗	บรรยายเรื่องกระบวนการในการสร้าง CI ให้กับองค์กร	๑๐	๑.เอกสารประกอบสอนและหนังสือที่ เกี่ยวข้อง ๒.บรรยาย, ถาม-ตอบ ออนไลน์ ด้วย โปรแกรม Zoom หรือ Google Meet ๓. PowerPoint	อ.ณัฐพนธ์ อนุสรณ์ทรงกูร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๘	สอบกลางภาค			
๙	บรรยายการใช้งานระบบอัตลักษณ์	๕	๑.เอกสารประกอบสอนและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ๒.บรรยาย, ถาม-ตอบ ออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Zoom หรือ Google Meet ๓. PowerPoint	อ.ณัฐพันธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๑๐	การศึกษากรณีศึกษา	๕	๑.เอกสารประกอบสอนและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ๒.บรรยาย, ถาม-ตอบ ๓. PowerPoint	อ.ณัฐพันธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๑๑	บรรยายการแบ่งประเภทและการเรียกชื่อเครื่องหมายในอดีต	๕	๑.เอกสารประกอบสอนและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ๒.บรรยาย, ถาม-ตอบ ออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Zoom หรือ Google Meet ๓. PowerPoint	อ.ณัฐพันธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๑๒	บรรยายวิวัฒนาการของสัญลักษณ์	๕	๑.เอกสารประกอบสอนและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ๒.บรรยาย, ถาม-ตอบ ๓. PowerPoint	อ.ณัฐพันธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๑๓-๑๖	ปฏิบัติงาน Final Project และสรุปผลการทำงาน เนื้อหาทั้งหมดที่เรียนมา	๒๐	๑.มอบหมายงาน ๒.ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	อ.ณัฐพันธ์ อนุสรณ์ทรงกูร
๑๗	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑.๒	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	๑ - ๑๖	๑๐
๑.๑,๑.๒,๑.๖, ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๓/, ๒.๔, ๓.๓, ๓.๔, ๔.๓, ๔.๖, ๕.๑, ๕.๒ และ ๕.๓	งานที่ได้รับมอบหมาย	๒ - ๑๓	๖๐
๑.๑,๑.๒,๑.๖, ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๓/, ๒.๔, ๓.๓, ๓.๔,	งาน Final Project	๑๔ - ๑๖	๒๐

๔.๓, ๔.๖, ๕.๑, ๕.๒ และ ๕.๓			
๑.๑, ๑.๒, ๑.๖, ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๓/, ๒.๘, ๓.๓, ๓.๔, ๔.๓, ๔.๖, ๕.๑, ๕.๒ และ ๕.๓	สอบกลางภาคและสอบปลายภาค	๘ และ ๑๓/	๑๐

หมวดที่ ๖ ทฤษฎีการประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) ปรีชญา ครูเกษตร. ๒๕๖๕. เอกสารประกอบการสอน EX1๓๔๐๒ รายวิชาการออกแบบอัตลักษณ์องค์กร (Corporate Identity Design). กรุงเทพฯ: คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (อัสลำเนา).

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

๑) กลยุทธ์ในการสร้างและบริหารแบรนด์ให้ประสบความสำเร็จ โดย Y&R. [cited 20 ธันวาคม 2557.]
<https://www.brandanything.biz/wordpress/?p=643>

๒) นิสาชล รัตนสาชล. 2541. **เอกลักษณ์ขององค์กรในฐานะยุทธศาสตร์การสื่อสารในยุคโลกาภิวัตน์**. วิทยานิพนธ์นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชาโฆษณา ภาควิชาการประชาสัมพันธ์). กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

๓) พจน์ ใจชาญสุขกิจ. 2551. **พลิกโฉมองค์กรด้วยกลยุทธ์การสื่อสารชั้นเรียน**. กรุงเทพมหานคร: สุานบุ๊คส์.

๔) _____ . 2553. **นวัตกรรมการประชาสัมพันธ์กับประเด็นการสื่อสารขององค์กรระดับโลกท่ามกลาง Social Network**. ค้นเมื่อ 20 ธันวาคม 2557, จาก
http://www.drphot.com/images/journal/2553/corporate_communication/external/Article%20PRbook4.pdf

๕) ศิริกุล เลากัยกุล. 2550. **สร้างแบรนด์อย่างพอเพียง**. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ผู้จัดการรายสัปดาห์.

๖) Steiner G. 1979. **Strategic Planning**. Free Press, NY.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๑) Porter, M., 1996. **What Is Strategy?**. Harvard Business Review, November–December, 61–78.

๒) Schultz M., & Hatch M. J., 1997. A European view of identity: An Interview with Wally Olins. **Journal of Management Inquiry**, 6(4), 330–340.

หมวดที่ ๓ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ได้แก่ วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินโดยผู้สังเกตการณ์จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผลการเรียนของนักศึกษา

๓. การปรับปรุงการสอน

สาขาวิชากำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทบทวน และปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิภาพของรายวิชา นอกจากนี้ควรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนเข้ารับการฝึกอบรมกลยุทธ์ต่างๆ หรือการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ควรมีการประชุมอาจารย์ทั้งสาขาวิชาเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

สาขาวิชามีการทวนสอบจากงานที่ได้รับมอบหมาย โดยการสุ่มรายวิชา ภายในรอบเวลาหลักสูตร

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

สาขาวิชา มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินของคณะ การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานรายวิชา เสนอต่อที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงพร้อมนำเสนอสาขาวิชา / คณะ เพื่อใช้ในการสอนครั้งต่อไป

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programmed Specification) มคอ. ๒

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณลักษณะบัณฑิต					.1คุณธรรม จริยธรรม				.2ด้านความรู้				.3ด้านทักษะทางปัญญา				.4ด้านทักษะทางความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3					
EXI3402 การออกแบบอัตลักษณ์องค์กร	●	●	○		○	●	●			●		○		○	●	●	○	●	○					