



รหัสวิชา GEO๓๔๐๕ รายวิชา วิธีการทางสถิติสำหรับภูมิศาสตร์
สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา. ๒๕๖๗

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	GEO๓๔๑๖
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การสำรวจข้อมูลระยะไกลขั้นสูง
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Advanced Remote Sensing

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

- ๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ดร. มรกต วรชัยรุ่งเรือง
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน ผศ.ดร. มรกต วรชัยรุ่งเรือง

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ๒ / ชั้นปีที่ ๒

๕. สถานที่เรียน

ห้อง ๓๖๕๑ อาคาร ๓๖ ปี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน ๒๕%
การแสดงผลและผลสมมติข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมด้วยระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (USGS, 2014) (Virginia, 2013)	๔	๔	
การปรับแก้ความคลาดเคลื่อนเชิงรังสีข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม	๔	๔	
การปรับแก้ความคลาดเคลื่อนเชิงเรขาคณิตของข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม	๔	๔	
การปรับแต่งคุณภาพของข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมก่อนการประมวลผล (Murayama และ Lwin, 2010)	๔	๔	
สำรวจการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตเมือง	๔	๔	
Google earth engine (earthengine, 2017)			
จำแนกการใช้ประโยชน์ที่ดินแบบอิสระ (Unsupervised Classification) และ	๔	๔	
จำแนกการใช้ประโยชน์ที่ดินแบบควบคุม (Supervised Classification) (Murai, 1993)			
การประเมินความถูกต้องการจำแนกการใช้ประโยชน์ที่ดิน	๔	๔	
Light Detection and Range (LIDAR) (Keranen & Kolvoord, 2015)	๔	๔	
LIDAR กับการผลิตแผนที่ความสูงภูมิประเทศ	๔	๔	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน ๒๕%
LIDAR กับการผลิตแผนที่พลังงาน แสงอาทิตย์	๔	๔	
LIDAR กับการผลิตแผนที่ความสูงต้นไม้	๔	๔	
LIDAR กับการผลิตแผนที่การกัดเซาะ ชายฝั่ง	๔	๔	
LIDAR กับการผลิตแผนที่พื้นที่ชุ่มน้ำ	๔	๔	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร
ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชัดเจน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชัดเจน
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	สอดแทรกทุกคาบเรียนผ่าน สื่อการสอน	✓		
ความรู้	สอดแทรกทุกคาบเรียนผ่าน สื่อการสอน	✓		
ทักษะทางปัญญา	สอดแทรกทุกคาบเรียนผ่าน สื่อการสอน	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	สอดแทรกทุกคาบเรียนผ่าน โครงงาน	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	สอดแทรกทุกคาบเรียนผ่าน การมอบหมายงาน	✓		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่ปรากฏ

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑๑ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑๑ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	0	-
A-	1	9.09
B+	2	18.18
B	2	18.18
B-	0	-
C+	0	-
C	1	9.09
C-	3	27.27
D+	0	-
D	0	-
D-	0	-
F	1	9.09
I	1	9.09

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

นักศึกษาไม่เข้าเรียนโดยไม่ลาออกอย่างเป็นทางการ

.....

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
สุ่มนักศึกษาตามระดับคะแนนแล้วถามคำถามประเมินผล	นักศึกษาส่วนใหญ่สอบได้ระดับเดิม

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่	ไม่

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

.....
.....

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

.....
.....

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

.....
.....

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

.....
.....

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
นำเสนอฝ่ายบริหารจัดการซื้อคอมพิวเตอร์	ฝ่ายบริหารแจ้งให้สาขาวิชาฯรองบประมาณสนับสนุน

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

ลงชื่อ

()

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ

()

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ เดือน.....พ.ศ.