



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา TAH1202 รายวิชา จิตวิทยาการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ
 สาขาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
 ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา TAH1202
 ชื่อรายวิชาภาษาไทย จิตวิทยาการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ
 ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Service Psychology and Personality Development

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ ชลลดา ชูวณิชชานนท์ กลุ่มเรียน ๐๐๑ - ๐๐๓

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ๑/๒๕๖๘

กลุ่มเรียน ๐๐๑	เรียนวันพุธ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	จำนวนนักศึกษา ๖๐ คน
กลุ่มเรียน ๐๐๒	เรียนวันพุธ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	จำนวนนักศึกษา ๗ คน
กลุ่มเรียน ๐๐๓	เรียนวันจันทร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	จำนวนนักศึกษา ๒๕ คน

๕. สถานที่เรียน อาคาร ๓๖ ห้อง ๓๖๒๔ และ ๓๖๓๓ อาคาร ๘๓ ห้อง ๒๐๘

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยา ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	๔	๔	-
๒. หลักการบริการ ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	๔	๔	-
๓. ทักษะการสื่อสารของผู้ให้บริการ	๔	๔	-
๔. มนุษยสัมพันธ์กับการให้บริการ	๔	๔	-
๕. การสร้างความประทับใจในงานบริการ	๔	๔	-
๖. การจัดการความขัดแย้ง	๔	๔	-
๗. แนวคิดทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับบุคลิกภาพ	๔	๔	-
๘. การพัฒนาบุคลิกภาพ (กายภาพ)	๔	๔	-
การพัฒนาบุคลิกภาพ (การพูด)			
การพัฒนาบุคลิกภาพ (สติปัญญา, อารมณ์)			
การพัฒนาบุคลิกภาพ (ความสนใจ/เจตคติ/การปรับตัว)			
การนำเสนอ งานที่ได้รับมอบหมาย			
การนำเสนอ งานที่ได้รับมอบหมาย			

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	๑) สร้างข้อตกลงร่วมกับผู้เรียนในการเรียนการสอน ๒) อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติตามข้อตกลง ๓) การมอบหมายงานกลุ่ม ๔) การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง	✓		
ความรู้	๑. ใช้สถานการณ์จริง ๒. กระบวนการแก้ไขปัญหา ๓. สร้างสถานการณ์จำลอง ๔. ใช้ตัวแบบ ๕. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๖. บทบาทสมมุติ ๗. การบรรยาย	✓		
ทักษะทางปัญญา	๑. ใช้การวิเคราะห์ ๒. ใช้การสังเคราะห์ ๓. กระบวนการแก้ปัญหา ๔. สร้างสถานการณ์	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	๑. มอบหมายงานรายบุคคล	✓		
การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. มอบหมายงานรายบุคคล ให้วิเคราะห์พฤติกรรมในการพัฒนาตน ๒. สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับเนื้อหาการเรียนจากเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง ๓. นำเสนอข้อมูลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาในการสอน ๔. ส่งงาน สอบถามปัญหา อภิปรายแสดงความคิดเห็นและติดต่ออาจารย์ผู้สอนผ่านทางระบบ E-Learning , facebook ๕. ทำแบบทดสอบประจำหน่วยผ่านระบบ E-Learning	✓		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

๑) ควรมีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับทักษะที่สำคัญสำหรับคนในยุคศตวรรษที่ ๒๐

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๓๔ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๓๔ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ช่วงคะแนน	ค่าระดับ คะแนน	กลุ่ม ๐๐๑	กลุ่ม ๐๐๒	กลุ่ม ๐๐๓	จำนวน น.ศ. (คน)	ร้อยละ
๘๖-๑๐๐	A	๑๘	๒	๒	๒๒	๒๔
๘๒-๘๕	A-	๑๓	๒	๕	๒๐	๒๒
๗๘-๘๑	B+	๘	๒	๒	๑๒	๑๓
๗๔-๗๗	B	๐	๐	๐	๐	๐
๗๐-๗๓	B-	๐	๐	๐	๐	๐
๖๖-๖๙	C+	๐	๐	๐	๐	๐
๖๒-๖๕	C	๐	๐	๐	๐	๐
๕๘-๖๑	C-	๐	๐	๐	๐	๐
๕๔-๕๗	D+	๐	๐	๐	๐	๐
๕๐-๕๓	D	๐	๐	๐	๐	๐
๔๖-๔๙	D-	๐	๐	๐	๐	๐
๐-๔๕	F	๐	๑	๐	๑	๑
ผลการเรียนไม่สมบูรณ์	I	๒๑	๐	๑๖	๓๗	๔๐
ถอนรายวิชา	W	๐	๐	๐	๐	๐
สถานภาพไม่ปกติ	N	๐	๐	๐	๐	๐
จำนวนนักศึกษา(คน)		๖๐	๗	๒๕	๙๒	๑๐๐

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

มีค่าคะแนน | ร้อยละ ๔๐ เนื่องจากนักศึกษาไม่ส่งงานตามกำหนดเวลา

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา	เห็นชอบตามเสนอ

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ จากการให้นักศึกษาเขียนข้อคิดเห็นในการเรียนรายวิชานี้ นักศึกษามีความพึงพอใจและสามารถนำความรู้ไปใช้ได้ดี

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

จากการประเมินผลด้วยการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา นักศึกษาสนุกกับการเรียนรู้ในรูปแบบใหม่

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
จากนโยบาย การเรียนการสอนในทอมนี้มีให้วิทยากรมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักศึกษา	นักศึกษาให้ความสนใจพอสมควร

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

๑) ให้มีการประชุมผู้สอนก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อรับทราบการจัดการเรียนการสอน การประเมินผลการเรียน และแนวทางการดำเนินงานประจำภาคเรียน

๒) เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะทางภาษาไทยมากขึ้นโดยจัดให้มีกิจกรรมในชั้นเรียน

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
หากมีการเชิญวิทยากรมาจะเพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้ มากขึ้น	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ สำนักฯ

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ไม่มี