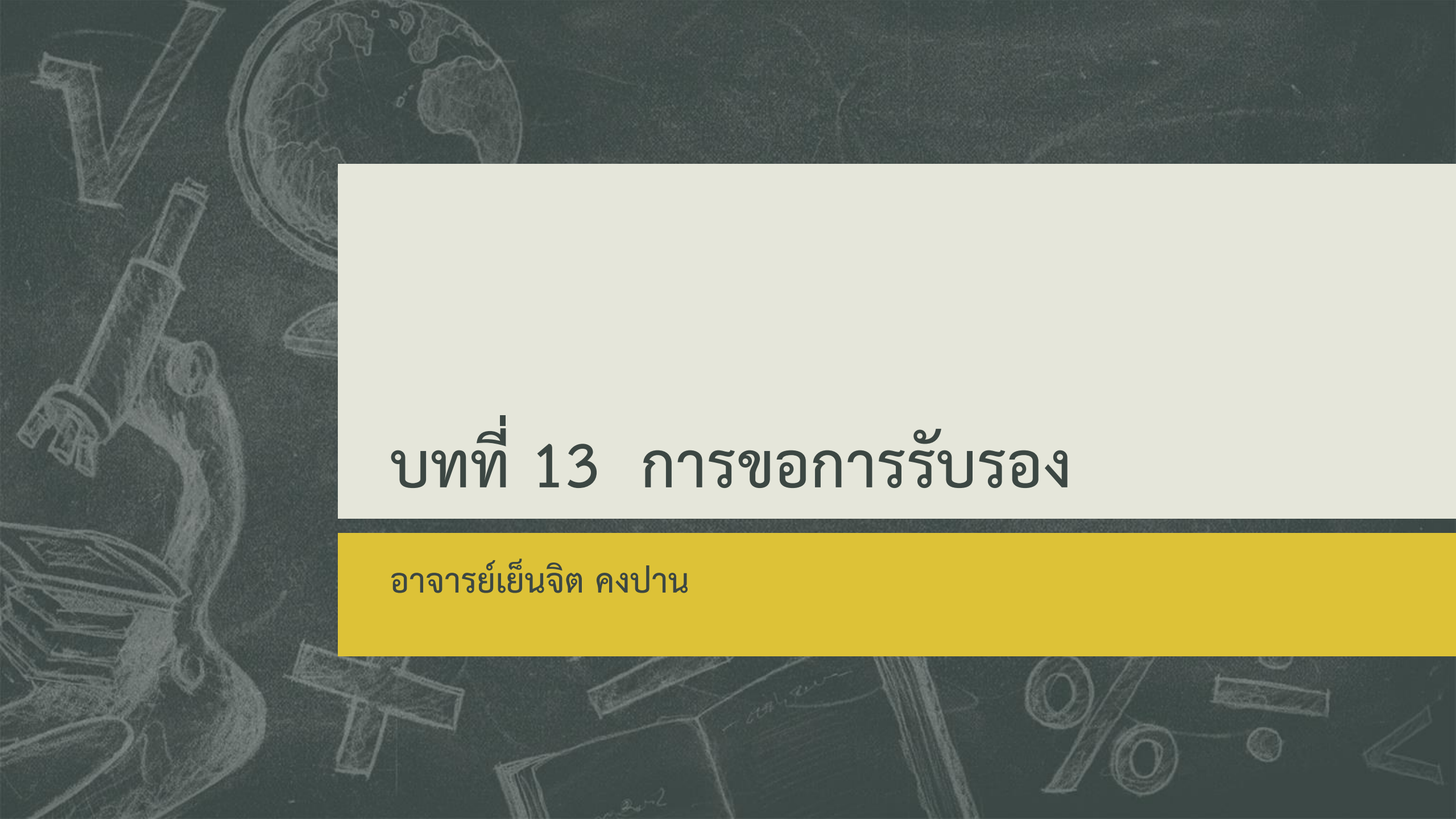




บทที่ 13 การขอการรับรอง

อาจารย์เย็นจิต คงปาน

เกริ่นนำ

การขอการรับรองเป็นสิ่งที่องค์กรต้องการเพื่อผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการที่องค์กรได้รับการรับรอง ที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินการทางธุรกิจ ดังนั้นหากองค์กรประสงค์จะขอรับการรับรองก็ต้องมีความพร้อมในการปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างครบถ้วน ซึ่งขั้นตอนในการขอการรับรองมีดังนี้



การเตรียมตัวเพื่อขอการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

หลังจากที่องค์กรได้จัดทำและนำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมไปปฏิบัติอย่างครบถ้วนแล้ว ซึ่งทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินการขององค์กร ความพร้อมขององค์กร ขนาดขององค์กร และมั่นใจว่าระบบดังกล่าวดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมที่จะขอรับการรับรอง



การเตรียมตัวเพื่อขอการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ต่อ

ในการขอรับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมมีขั้นตอนหลักดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษามาตรฐาน ISO 14001 2004 และทำความเข้าใจถึงข้อกำหนดต่างๆอย่างครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 2 ประชุมฝ่ายบริหารเพื่อขอการสนับสนุนในการจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

ขั้นตอนที่ 3 ตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานประจำระบบเพื่อจัดทำระบบและควบคุมดูแลให้เป็นไปตามข้อกำหนดไว้



การเตรียมตัวเพื่อขอการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ต่อ

ขั้นตอนที่ 4 กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมวางแผนการจัดการระบบจัดทำวิธีการปฏิบัติและคำแนะนำที่จำเป็น

ขั้นตอนที่ 5 ลงมือปฏิบัติตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้กำหนดขึ้นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ขั้นตอนที่ 6 ตรวจสอบติดตามภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อตรวจสอบว่าระบบเป็นไปตามแผนและข้อกำหนดของมาตรฐานได้มีการนำไปใช้ปฏิบัติและกลุ่มไว้อย่างเหมาะสม



การเตรียมตัวเพื่อขอการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ต่อ

ขั้นตอนที่ 7 แก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจติดตามภายในและปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนที่ 8 ติดต่อหน่วยงานที่ให้การรับรองและยื่นคำขอ

ขั้นตอนที่ 9 รับการตรวจติดตามจากหน่วยงานที่ให้การรับรอง



ขั้นตอนการขอการรับรอง

1 คัดเลือกหน่วยงานผู้ให้การรับรองหรือหน่วยรับรองโดยพิจารณาจาก

- ความเชื่อถือของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหน่วยรับรองนั้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ค่าใช้จ่ายในการตรวจติดตามและอาจจะมีค่าสมาชิกขององค์กรรับรอง
- ความรู้ความเข้าใจในกฎหมายของไทย
- ระยะเวลาในการรอการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง



ขั้นตอนการขอการรับรอง

2. ขั้นตอนการขอรับรอง

1. ยื่นไปสมัครโครงการรับรองพร้อมกับรายละเอียดขององค์กรที่ต้องการ
ตามแบบฟอร์มของบริษัทที่ยื่นขอการรับรอง ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ตาม
ข้อกำหนดของหน่วยรับรอง

2 หน่วยรับรองจะพิจารณาเอกสารขององค์กรครบถ้วนเพียงพอหรือไม่
โดยใช้ระยะเวลาประมาณ 1 เดือน



ขั้นตอนการขอการรับรอง



ติดตาม

2. ขั้นตอนการขอรับรอง

3 ตรวจสอบเบื้องต้น โดยหน่วยรับรองจะมาดูสถานที่จริงเพื่อศึกษาลักษณะของงาน ลักษณะปัญหาและผลกระทบสิ่งแวดล้อม และพิจารณาความพร้อมขององค์กร ทั้งในด้านเอกสาร และการปฏิบัติจริง หน่วยรับรองมักจะใช้เวลาประมาณ 1 วัน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเบื้องต้นเพื่อให้องค์กรทำการแก้ไข

4 ตรวจติดตาม (Audit) จะประเมินทั้งเอกสาร หลักฐาน บันทึกต่างๆ สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน ดูสภาพของสถานที่ ตลอดจนสังเกตการณ์ปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาว่าสอดคล้องกับข้อกำหนดหรือไม่

ขั้นตอนการขอการรับรอง



2. ขั้นตอนการขอรับรอง

5. ได้รับการรับรองหลังจากที่หน่วยรับรองพิจารณาแล้วว่าผ่านการตรวจติดตามทั้งระบบเอกสารและการตรวจติดตามที่องค์กร ก็จะออกใบรับรองให้โดยใบรับรองจะมีอายุ 3 ปี

6 การตรวจติดตามผลเป็นระยะๆ เมื่อได้การรับรองแล้ว จะมีการตรวจติดตามโดยผู้ตรวจติดตาม ซึ่งในการตรวจติดตามผลขึ้นกับข้อกำหนดของแต่ละหน่วยรองรับ โดยทั่วไปแล้วจะไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี

ขั้นตอนการขอการรับรอง

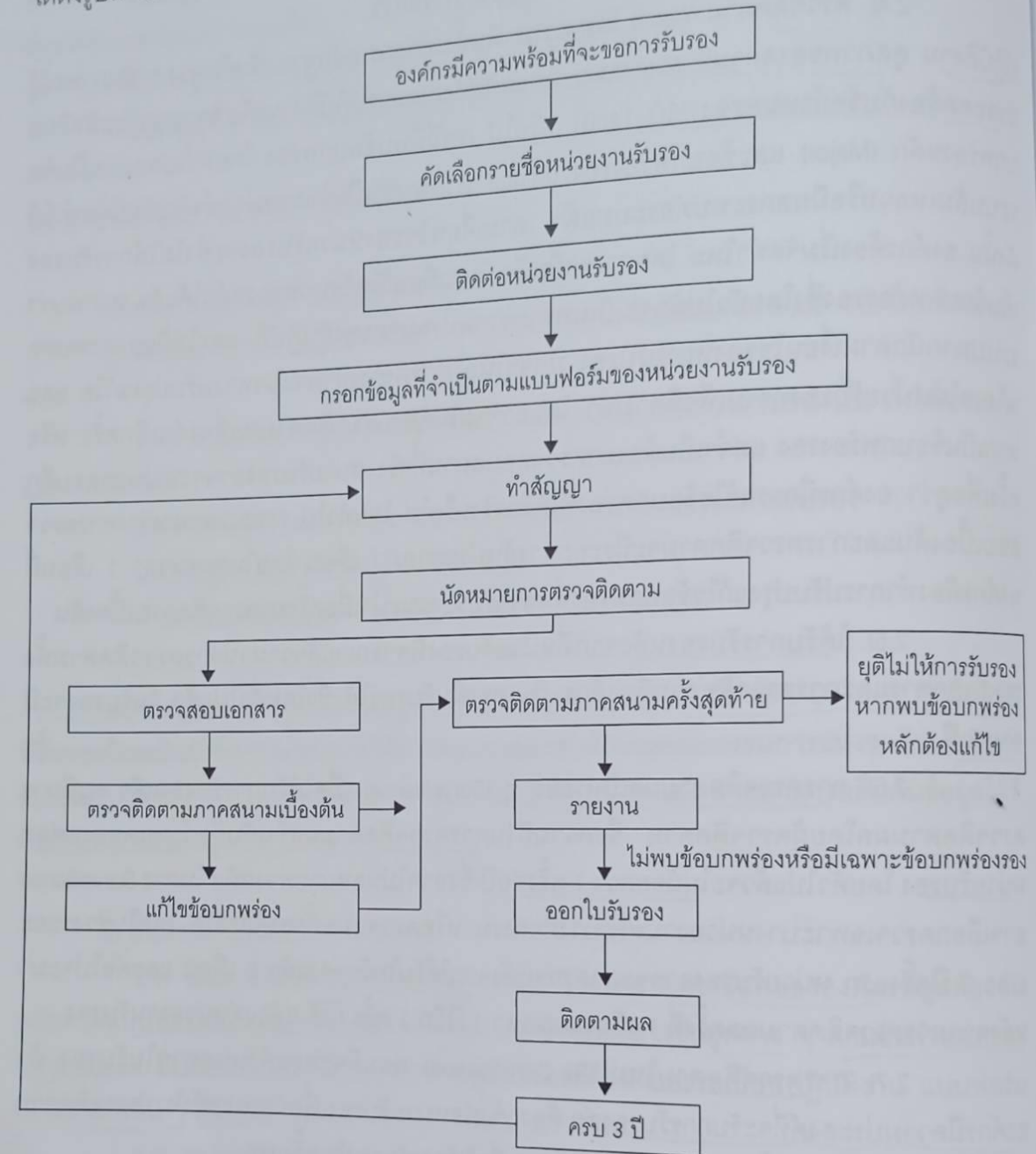


2. ขั้นตอนการขอรับรอง

7 การตรวจติดตามใหม่ ก่อนที่จะครบกำหนดอายุใบรับรอง ถ้าองค์กรมีความประสงค์ที่จะรับการรับรองต่อ ต้องแจ้งต่อหน่วยรับรองเพื่อนัดหมายให้มาตรวจติดตามใหม่ ซึ่งจะเป็นการตรวจทั้งระบบเหมือนการตรวจให้การรับรองในครั้งแรก

สรุปขั้นตอนการขอการรับรอง

ได้ดังรูปท 15.1



ตัวอย่างหนังสือรับรอง ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม





CERTIFIED