



วปริญญา

ตรี โท เอก

มคอ. ๓

รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา DMS1205 การถ่ายภาพและการตกแต่งภาพ (Photography and Retouching)

แขนงวิชาการผลิตสื่อดิจิทัลและสตรีมมิ่งมีเดียวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หมวดที่๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	DMS1205
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การถ่ายภาพและการตกแต่งภาพ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Photography and Retouching

๒. จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	นิเทศศาสตรบัณฑิต (แขนงวิชาการผลิตสื่อดิจิทัลและสตรีมมิ่งมีเดีย)
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	กลุ่มวิชาชีพนิเทศศาสตร์

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อ.ดร. สมทบ แก้วเชื้อ
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	อ.ดร. สมทบ แก้วเชื้อ

๕. สถานที่ติดต่อ ห้อง 8232 / E – Mail : somtop.ke@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	2/2567 ชั้นปีที่ 1
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ 15 คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี).....

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี).....

๙. สถานที่เรียน อาคาร 34

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ 20 พฤศจิกายน 2567

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความเกี่ยวข้องกับตนกำเนิดและวิวัฒนาการของการถ่ายภาพ พื้นฐาน ขั้นตอนและกระบวนการถ่ายภาพ เครื่องมือ และ อุปกรณ์เทคนิคการถ่ายภาพลักษณะต่าง ๆ การจัดภาพตามองค์ประกอบศิลป์มีความรู้ในการการตกแต่งภาพถ่ายด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์และ แอปพลิเคชัน สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการถ่ายภาพวิดีโอที่ค้นในลำดับต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความเกี่ยวข้องกับประวัติความเป็นมา ตนกำเนิดและวิวัฒนาการของการถ่ายภาพ พื้นฐานที่สำคัญ ขั้นตอน และกระบวนการ รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์ประกอบสำหรับการถ่ายภาพ มีความรู้ในการถ่ายภาพลักษณะต่าง ๆ การตกแต่งภาพ ขึ้นพื้นฐานด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์และแอปพลิเคชัน สามารถบูรณาการความรู้ในรายวิชาร่วมกับวิชาอื่น ๆ ในกล่มสาขาวิชา นิเทศศาสตร์โดยมุ่งเน้นใหม่เรียนพัฒนาตน เองตามความสนใจและเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการถ่ายภาพหนึ่ง ประเภทของกล้องภาพหนึ่ง อุปกรณ์เกี่ยวเนื่อง การสื่อความหมายและองค์ประกอบศิลป์ การ สรงานสรคงานภาพหนึ่ง การตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

(ภาษาอังกฤษ) Basic principles of photography, the importance of photography, digital cameras, lenses, filters, flashes and accessories, photograph composition, photography method, pictures and image editing to apply in Digital Media

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
30	-	30	75

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ 081-914-7548

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) somtop.ke@ssru.ac.th

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑.คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม
- (๒) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
- (๔) เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม
- (๕) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) อภิปรายพร้อมยกตัวอย่างผลงานภาพถ่ายที่สะท้อนถึงเรื่องจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพความมีและไม่มี ความรับผิดชอบต่อสังคมของเจ้าของผลงาน
- (๒) การใช้อาจารย์ผู้สอนเป็นตัวอย่างในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษา โดยการสอดแทรก ประสพการณ์ที่เกี่ยวข้องและเกิดขึ้นจริงในสังคม
- (๓) มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาเพิ่มเติมนอกห้องเรียน และนำผลงานมานำเสนอในห้องเรียนเพื่อแลกเปลี่ยน ประสพการณ์ระหว่างกันโดยเน้นความตรงต่อเวลาในการส่งผลงานด้วย

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน และการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและตอบคำถามในชั้นเรียน
- (๓) พิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงความรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและจริยธรรมที่ต้องการ เสริมสร้าง

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรู้เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านนิเทศศาสตร์และในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
- (๒) มีความรู้ที่เกิดจากบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมศักยภาพในการประกอบวิชาชีพ
- (๓) มีความรู้ภาคปฏิบัติอย่างลึกซึ้งและกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และเท่าทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ของสังคมโลก
- (๔) มีความรู้และความสามารถในการแสวงหาความรู้และประสพการณ์เพิ่มเติมตลอดชีวิต
- (๕) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการของสื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสมัยใหม่ ตลอดจนสามารถบูรณาการ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับการทำงานได้

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) ใช้การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและมุ่งเน้นความสนใจของผู้เรียนควบคู่ไปด้วยโดยการส่งงาน ให้นักศึกษาไปถ่ายภาพในรูปแบบต่างๆ
- (๒) ใช้การบรรยายพร้อมยกตัวอย่างภาพถ่ายในงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรเพื่อสร้างความรู้ความ เข้าใจและแลกเปลี่ยนประสพการณ์
- (๓) การสาธิตการถ่ายภาพเพื่อเสริมสร้างทักษะทางการปฏิบัติและความเชี่ยวชาญในการทำงานในเชิงวิชาชีพ ให้นักศึกษา

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การซักถาม และการตอบคำถาม
- (๒) ประเมินจากผลจากการปฏิบัติงานและผลงานภาพถ่าย

หลักสูตรระดับปริญญาตรี โท เอก

(๓) ประเมินจากการทดสอบย่อยและการสอบปลายภาคเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการเข้าถึงฐานข้อมูลซึ่งเป็นฐานความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในวิชาชีพ
- (๒) มีศักยภาพทางความคิด อาทิ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดหลายมุม เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงและความรู้ที่ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นประโยชน์
- (๓) มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ การวางแผน การบริหารจัดการและการปฏิบัติงานตามแผน และการประเมินผลในแต่ละวิชาชีพ
- (๔) มีความสามารถในการเรียบเรียงความคิดอย่างเป็นระบบและนำเสนอได้อย่างสร้างสรรค์
- (๕) มีความสามารถในการเชื่อมโยงและประยุกต์สาระความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) ใช้การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและมุ่งเน้นความสนใจของผู้เรียนควบคู่ไปด้วยโดยการมอบหมายงานให้นักศึกษาไปถ่ายภาพในรูปแบบต่างๆ
- (๒) ใช้วิธีการสอนโดยเน้นการสาธิตและการฝึกปฏิบัติเพื่อบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากพฤติกรรม ความสนใจและการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การซักถาม และการตอบคำถาม
- (๒) ประเมินจากผลจากการปฏิบัติงานและผลงานภาพถ่าย
- (๓) ประเมินจากการพูดคุยสัมภาษณ์อย่างไม่เป็นทางการและการสอบปลายภาคเรียน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (๒) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- (๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (๕) สามารถแก้ปัญหาและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- (๖) มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) ใช้การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์โดยการวิพากษ์วิจารณ์ผลงานของผู้อื่นอย่างโดยอาศัยหลักการวิเคราะห์ภาพอย่างเป็นกลาง
- (๒) เน้นการฝึกปฏิบัติโดยเน้นให้มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสามารถปฏิบัติงานถ่ายภาพร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่มได้ในสถานการณ์ต่างๆ

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินโดยการสังเกตการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การซักถาม และการตอบคำถาม
- (๒) ประเมินผลตามผลงานที่นำเสนอ และการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

หลักสูตรระดับปริญญาตรี โท เอก

- (๑) มีทักษะการใช้ข้อมูลเชิงตัวเลขจากแหล่งข้อมูลปฐมภูมิและข้อมูลทุติยภูมิในการวิเคราะห์สถานการณ์ การตัดสินใจ การวางแผน การบริหารแผนและปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- (๒) มีทักษะการสื่อสารซึ่งก่อให้เกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในแต่ละวิชาชีพ ได้แก่ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นพื้นฐานในการสร้างสรรค์และการนำเสนอ
- (๓) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน อาทิ การสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์

๕.๒ วิธีการสอน

(๑) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลและภาพถ่ายด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์และนำมานำเสนอในห้องเรียนเพื่อเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์

(๒) ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ของการถ่ายภาพ และการถ่ายภาพผ่านโทรศัพท์มือถือเพื่อพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีเพื่อการนำไปใช้ในวิชาชีพด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) การประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การซักถามและการตอบคำถาม

(๒) การประเมินจากการปฏิบัติ ผลงาน การนำเสนอ และการวิจารณ์ภาพถ่าย

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	1. แนะนำรายวิชาการถ่ายภาพเพื่อ งานประชาสัมพันธ์ การเรียนการสอน กิจกรรม การให้ คะแนน ระเบียบ ข้อตกลง 2. ทดสอบความรู้ พื้นฐานด้าน ถ่ายภาพเพื่อ	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม. ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยาย กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ร่วมกันอภิปรายแนวการสอนและวิธีการวัดผล ประเมินผล 2. นักศึกษาอภิปรายและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับ ประสบการณ์ถ่ายภาพ 3. แนะนำเว็บไซต์เพื่อหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับ การถ่ายภาพ สื่อการสอน 1. เอกสารแผนบริหารการ สอน 2. Powerpoint 3. แนะนำเว็บไซต์เพื่อหาความรู้ 4. ข้อสอบPre-test	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-vvaqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssru.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
2	2.1. ความเป็นมา ของการถ่ายภาพ เพื่องาน ประชาสัมพันธ์ 2.2 ความสำคัญและ การเตรียมความ พร้อมก่อนการ ถ่ายภาพ	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม. ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยาย กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อธิบายความสำคัญ ความเป็นมาความหมาย บทบาท ประเภทภาพถ่ายกับงานประชาสัมพันธ์ รวมทั้งความสำคัญและการเตรียมความพร้อมก่อน การถ่ายภาพในงานประชาสัมพันธ์ 2. ร่วมกันวิเคราะห์และอภิปรายการนำเสนอแทน ภาษาและความหมายจากภาพถ่าย 3. ร่วมกันสรุปความสำคัญของภาพถ่ายต่องาน ประชาสัมพันธ์ สื่อการสอน 1. PowerPoint, ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-vvaqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssru.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6

ลำดับที่	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
3	การใช้กล้องประเภท ระบบดิจิทัลประเภท ต่างๆ และ อุปกรณ์เสริมในการ ถ่ายภาพที่จำเป็นใน งานประชาสัมพันธ์	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม. ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยาย กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายการใช้กล้อง ประเภทกล้อง และ อุปกรณ์เสริมในการถ่ายภาพที่จำเป็นในงาน ประชาสัมพันธ์ 2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการใช้กล้องถ่ายภาพและ ทดลองถ่าย 3. ให้นักศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์ภาพถ่ายในงานที่1 สื่อการสอน 1. PowerPoint 2. กล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์ในการถ่ายภาพที่ จำเป็นในงานประชาสัมพันธ์ ผลงานนักศึกษาจาก งานที่มอบหมายครั้งที่ 1	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-v-vaqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssru.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
4	หลักการทางศิลปะ ในการถ่ายภาพ/ องค์ประกอบภาพ/ สี/จิตวิทยาเกี่ยวกับ สีและการสะท้อน ความหมายผ่านการ เล่าเรื่องด้วยภาพใน ภาพถ่าย	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม. ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยาย กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายหลักการ ความสำคัญหลักการทาง ศิลปะในการถ่ายภาพ/องค์ประกอบภาพ/สี/ จิตวิทยาเกี่ยวกับสีและการสะท้อนความหมายผ่าน การเล่าเรื่องด้วยภาพในภาพถ่าย 2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพตามพื้นฐานการจัด วางองค์ประกอบภาพ การใช้สี 3. ให้นักศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์ภาพถ่ายในงานที่1 สื่อการสอน 1. PowerPoint, ตัวอย่างงาน 2. ผลงานนักศึกษาจากงานที่มอบหมายครั้งที่ 1	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-v-vaqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssru.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
5	ความสำคัญของแสง ประเภทของแสง และการจัดแสง สำหรับการถ่ายภาพ	4 ชม. (บรรยาย) 2 ชม. ฝึกปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยาย กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายหลักการ ความสำคัญของแสง ทิศทางแสง และการจัดแสงในการถ่ายภาพ 2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพ สื่อการสอน 1. PowerPoint, ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-v-aqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssru.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
6	มุมมองขนาดและระยะภาพเพื่อการสื่อความหมาย	4 ชม. (บรรยาย) 2 ชม. ฝึกปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยาย กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายการใช้มุมมอง ขนาด และระยะของภาพ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์ภาพถ่าย 3. แนะนำรูปแบบการทำรูปเล่มแฟ้มผลงานเก็บรวบรวมภาพถ่าย (Portfolio) 3. ให้นักศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์ภาพถ่ายในงานที่4 สื่อการสอน 1. PowerPoint, ตัวอย่างงาน 2. ตัวอย่างรูปเล่มของแฟ้มผลงานเก็บรวบรวมภาพถ่าย (Portfolio)	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-v-aqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssru.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
7	เทคนิคการถ่ายภาพ บุคคล และ กลุ่ม บุคคล เพื่อ งาน ประชาสัมพันธ์	4 ชม. (บรรยาย) 2 ชม. ฝึกปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยาย กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายหลักการถ่ายภาพ และเทคนิคการถ่ายภาพบุคคล 2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพบุคคล 3. ให้นักศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์ภาพถ่ายติดบัตร สื่อการสอน 1. PowerPoint, ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-v-aqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssru.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6

	เทคนิคการถ่ายภาพ ข่าวทั่วไปเพื่องาน ประชาสัมพันธ์	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม.ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยาย กิจกรรมการเรียนการสอน 1.บรรยายหลักการถ่ายภาพเพื่อสื่อสารและเล่า เรื่อง 2. ให้นักศึกษาร่วมอภิปราย ตัวอย่าง ภาพประกอบในงานข่าวประชาสัมพันธ์ 3. ให้นักศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์ภาพถ่ายข่าวทั่วไป เพื่องานประชาสัมพันธ์ สื่อการสอน 1. PowerPoint, ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-vvaqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssrุ.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
8	สอบกลางภาค			
9	เทคนิคการถ่ายภาพ กิจกรรม Event ต่างๆเช่นงานพิธี/ งานแสดงสินค้า/ งานคอนเสิร์ต ฯลฯ	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม.ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยายแบบ On demand (ครั้งที่ ๒) กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายเทคนิคการถ่ายภาพงาน Event ต่างๆ เช่นงานพิธี/งานแสดงสินค้า/งานคอนเสิร์ต ฯลฯ 2. ผู้เรียนทดลองปฏิบัติ 3. ให้นักศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์ภาพถ่ายภาพ กิจกรรม Event สื่อการสอน 1. PowerPoint, ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-vvaqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssrุ.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
10	การถ่ายภาพอาหาร และผลิตภัณฑ์	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม.ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยายแบบ On demand (ครั้งที่ ๓) กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายเทคนิคการถ่ายภาพอาหารผลิตภัณฑ์ 2. ผู้เรียนนำอาหาร หรือผลิตภัณฑ์มาทดลองถ่าย 3. ให้นักศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์ภาพถ่ายในงานที่ 3 สื่อการสอน 1. PowerPoint, ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-vvaqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssrุ.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
11	การถ่ายภาพ สถาปัตยกรรมต่างๆ และภาพสถานที่	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม. ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยายแบบOn demand (ครั้งที่๔) กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายเทคนิคการถ่ายภาพสถาปัตยกรรม ต่างๆและภาพสถานที่ 2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพ 3. ให้นักศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์ภาพถ่าย สื่อการสอน 1. PowerPoint,ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-v-aqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssrุ.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
12	การถ่ายภาพเชิง สารคดี การเล่าเรื่อง ผ่านภาพประกอบ บทความ	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม.ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยายแบบOnlineหรือOnsite (ครั้งที่ ๗) กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายเทคนิคการถ่ายภาพเชิงสารคดี 2. นำเสนอตัวอย่างวิถีทัศน์ (Photo Story) สื่อการสอน 1. PowerPoint,ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-v-aqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssrุ.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
13	การถ่ายภาพ เคลื่อนไหวเพื่องาน ประชาสัมพันธ์	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม.ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยายแบบOnlineหรือOnsite (ครั้งที่ ๘) กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายเทคนิคการถ่ายภาพเคลื่อนไหวเพื่องาน ประชาสัมพันธ์ 2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพ สื่อการสอน 1. PowerPoint,ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-v-aqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssrุ.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
14	การตกแต่งภาพถ่าย และการจัดวาง องค์ประกอบศิลป์	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม.ฝึก ปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยายแบบOnlineหรือOnsite (ครั้งที่ ๙) กิจกรรมการเรียนการสอน ฝึกปฏิบัติการตกแต่งภาพถ่ายด้วย โปรแกรม คอมพิวเตอร์ สื่อการสอน PowerPoint,ตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-v-aqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssrุ.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6

15	การลำดับภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้นและการจัดวางองค์ประกอบศิลป์	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม.ฝึกปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยายแบบOn demand (ครั้งที่๕) กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การลำดับภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้นและการจัดวางองค์ประกอบศิลป์ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน PowerPointตัวอย่างงาน	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-y-vaqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssru.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
16	นำเสนองานรายบุคคลและงานกลุ่ม	4 ชม. (บรรยาย 2 ชม. ฝึกปฏิบัติ 2 ชม.)	ผู้สอนบรรยายแบบOnlineหรือOnsite (ครั้งที่ ๑๐) กิจกรรมการเรียนการสอน 1.วิเคราะห์วิจารณ์ผลงานภาพถ่ายตามแฟ้มผลงาน เก็บรวบรวมภาพถ่าย (Portfolio) 2. ส่งงานภาพเคลื่อนไหวที่มอบหมาย สื่อการสอน แฟ้มผลงานเก็บรวบรวมภาพถ่าย (Portfolio)	อ.ดร.สมทบ แก้วเชื้อ ช่องทางการเรียนแบบออนไลน์ https://meet.google.com/qe-y-vaqs-fyc เว็บไซต์สำหรับการเรียนการสอน https://elcca.ssru.ac.th/somt-op_ke/course/index.php?categoryid=6
17	สอบปลายภาคเรียน(Post Test)			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

- คะแนนจิตพิสัย10%คะแนน งานเดี่ยว 50%
- สอบปลายภาค 60%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) สมาน เฉตรการ. 2548. การถ่ายภาพเบื้องต้น. หจก.9119เทคนิคพริ้นติ้ง. กรุงเทพฯ,
- ๒) ตะวัน พันธุ์แก้ว. 2558. คู่มือการถ่ายภาพด้วยกล้อง DSLR ฉบับสมบูรณ์. สำนักพิมพ์ โปรวิชัน. กรุงเทพฯ,
- ๓) ชันยพัฒน์ วงศ์รัตน์. 2556. แต่งภาพถ่ายแบบมืออาชีพด้วย Lightroom. บริษัท สวีสวี ไอที จำกัด. กรุงเทพฯ,
- ๔) Drew, Helen., The Fundamental of Photography, AVA Publishing, Lausanne, 2005.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) กนก เดชาวาสน์, 208 ข้อแนะนำ ผู้รักการถ่ายภาพต้องรู้, ซีเอ็ด, สนพ., กรุงเทพฯ, 2557.
- ๒) นิโคล เอส. ยิง. Food Photography :สูตรเด็ด เคล็ดลับ(ไม่)ลับ การถ่ายภาพอาหาร, ทูโลพี, สนพ., กรุงเทพฯ, 2556.
- ๓) ณัฐวัฒน์ อุดมทรัพย์พงศ์. Fashion Photography Essential, ไอดีซี พรีเมียร์, กรุงเทพฯ, 2556.
- ๔) เอกนถน บางท่าไม้, การจัดองค์ประกอบ สำหรับการถ่ายภาพ, ไอดีซี พรีเมียร์, กรุงเทพฯ, 2556
- ๕) อำนวยพร บุญจรัส. The Art of Photography ศิลปะแห่งการถ่ายภาพ, ซีเอ็ดยูเคชั่น, กรุงเทพฯ, 2553.
- ๖) B. Folsom, William and Goodridge, James P., Event Photography Handbook, Amherst Media, New York, 2009.
- ๗) Cope, Peter. Night and Low Light Techniques Digital Photography, Amherst Media, New York. 2006.
- ๘) Hurter, Bill. Group Portrait Photography Handbook, Amherst Media, New York. 2005.
- ๙) Tuck, Kirk. Commercial Photography Handbook, Amherst Media, New York. 2010.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) นิตยสาร Phototech .
- ๒) นิตยสาร Exposure.
- ๓) นิตยสาร SHUTTER PHOTOGRAPHY
- ๔) เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพ

http://www.klongdigital.com	http://www.madein-hongkong.com(specify & cost)
http://www.taklong.com	http://www.bigcamera.co.th
http://www.worldcamera.co.th	http://www.photohutgroup.com
http://www.pixnice.com	http://www.thecameracity.com
http://www.digital2home.com/	http://www.wretch.cc/album/freealex
http://www.iloveportrait.com	http://www.zoomcamera.net
http://camerartmagazine.com/	

หมวดที่๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์การสอน
- ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา
- ผลงานภาพถ่ายของนักศึกษา
- ผลการทดสอบภาคทฤษฎี

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- พัฒนาสื่อการเรียนการสอน
- ปรับปรุงความรู้ด้านอุปกรณ์และเทคโนโลยีการถ่ายภาพให้ทันสมัยอยู่เสมอ

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวม โดยข้อสอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร ดังนี้

- มีการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบจากข้อสอบซึ่งวัดประสิทธิภาพกระบวนการเรียนการสอน
- การสุ่มสัมภาษณ์นักศึกษาเพื่อหาข้อบกพร่องและข้อเสนอแนะในการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุง

การเรียนการสอน

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- ปรับปรุงเนื้อหา สื่อการสอน รูปแบบการมอบหมายงานให้ทันสมัยและตรงต่อความต้องการในการสร้าง

ประสิทธิภาพของการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. ๒

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา คุณลักษณะบัณฑิต	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ						5. วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร เทคโนโลยี สารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3				
PRS1301 การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ (Photography for Public Relations)	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ