

บทที่ 9

เทคโนโลยีสารสนเทศและการตรวจสอบภายใน

- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจันเพชร

เทคโนโลยีสารสนเทศ

- หมายถึง ผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การปฏิบัติการด้านระบบสารสนเทศ กระบวนการด้านบริหารจัดการ และทรัพยากรมนุษย์
- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจันทเพชร

การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- หมายถึง กระบวนการของการรวบรวมหลักฐานและประเมินหลักฐานที่ได้
เพื่อใช้ในการพิจารณาเกี่ยวกับความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูล การปกป้อง
ดูแลรักษาทรัพย์สิน การรักษาความลับ
- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจั่นเพชร

ความจำเป็นในการควบคุมและตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1. เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย
- 2. เพื่อความเชื่อถือได้ ถูกต้องและครบถ้วนของสารสนเทศ
- 3. เพื่อป้องกันการใช้คอมพิวเตอร์ในทางที่มีขอบ
- 4. เพื่อปกป้องรักษาทรัพย์สินเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5. เพื่อรักษาความลับของข้อมูล
- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจันเพชร

ความแตกต่างระหว่างระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์กับ ระบบที่ไม่ใช้คอมพิวเตอร์

- 1. โครงสร้างการจัดองค์การ
- 2. ลักษณะของการประมวลผลข้อมูล
- 3. การออกแบบและวิธีปฏิบัติงาน

- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจันเพชร

ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1. การไม่มีหลักฐานการติดตามรายการหรือขาดร่องรอยการตรวจสอบ
- 2. การประมวลผลข้อมูลที่เป็นแบบเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกัน
- 3. การขาดการแบ่งแยกหน้าที่
- 4. โอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาดและรายการผิดปกติ
- 5. การก่อให้เกิดรายการหรือจัดการประมวลผลรายการโดยอัตโนมัติ
- 6. การควบคุมอื่นที่ขึ้นอยู่กับผลการประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์
- 7. โอกาสที่จะเพิ่มการควบคุมดูแลโดยผู้บริหาร
- 8. โอกาสที่จะใช้เทคนิคการตรวจสอบโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย
- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจันเพชร

การควบคุมภายในของเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ไอเอพีเอส
2. โคบิต
3. ไอทิล
4. ไอโซ
5. จีแทค

จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจันเพชร

แนวทางการตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1. การศึกษาทำความเข้าใจ
 - 2. การประเมินการควบคุม
 - 3. การประเมินการปฏิบัติตาม
 - 4. การพิสูจน์ยืนยันความเสี่ยง
-
- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจั่นเพชร

การทดสอบการควบคุมภายในของเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1. โดยไม่ใช้คอมพิวเตอร์
- 2. โดยใช้คอมพิวเตอร์

- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจันเพชร

เทคนิคการตรวจสอบระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์

- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจันเพชร

การตรวจสอบการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1. การจัดระเบียบองค์กร
 - 2. การวางแผนระบบ
 - 3. นโยบายด้านบุคลากร
 - 4. การบริหารโครงการพัฒนาระบบ
 - 5. การดำเนินการด้านคอมพิวเตอร์
-
- จันทนา สาขากร ศิลปพร ศรีจันทเพชร