



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา BUA2144 รายวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ

สาขาวิชา บริหารธุรกิจ

คณะ/วิทยาลัย วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา BUA2144
ชื่อรายวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษธุรกิจ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Business English

2. จำนวนหน่วยกิต 3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

3.1 หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต
3.2 ประเภทของรายวิชา วิชาภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ.ประภัสรา วชิทองรัตนา
4.2 อาจารย์ผู้สอน ผศ.ดร.ปรมัตถ์ ชูดีมันต์

5. สถานที่ติดต่อ

คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบริการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ /
E – Mail: poramatdha.ch@ssru.ac.th

6. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

6.1 ภาคการศึกษาที่ 1/2567 ชั้นปีที่ 2
6.2 จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ 50 คน

7. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

8. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

9. สถานที่เรียน ห้อง 5733 อาคาร 57 คณะวิทยาการจัดการ

10.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษเกี่ยวกับ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียนเพื่อ การสื่อสารและศัพท์เทคนิคทางธุรกิจสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศเขียนเอกสารต่างๆที่ใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจเป็นภาษาอังกฤษได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้และทักษะในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจโดยใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้ให้นักศึกษาฝึกทักษะการนำเสนอรายงานทางธุรกิจโดยใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อนำทักษะการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจด้วยภาษาอังกฤษไปใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย)

ศึกษาและพัฒนาภาษาอังกฤษธุรกิจในประเด็นของคำศัพท์ทางธุรกิจ การเพิ่มทักษะการอ่าน และการใช้ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ โดยจะครอบคลุมถึงการวิเคราะห์กรณีศึกษาภาษาอังกฤษ กลยุทธ์ในการใช้การสื่อสาร เบื้องต้น ซึ่งจะมีความเชื่อมโยงกับ ทักษะในด้านกรพูด ฟัง การเขียน อ่าน ภาษาอังกฤษในด้านโครงสร้างองค์กร การใช้โทรศัพท์ใน การสื่อสาร การนัดหมาย การเดินทาง การเขียนจดหมายธุรกิจ การสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน เป็นต้น

(ภาษาอังกฤษ) This course aims to improve your Business English language skills by developing your vocabulary and reading skills and your understanding of tone, style and knowledge of communication methods. We'll also cover how these language skills can enhance audience analysis, business case analysis and basic business communication strategies. Skills learned in The basic knowledge of listening, speaking, reading, and writing in English for communication and business career, organizational structure, telephone communication, appointment, journey, writing business letter, writing application letters, and job interview.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

| บรรยาย (ชั่วโมง) | สอนเสริม (ชั่วโมง) | การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง) | การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง) |
|-----------------------------------|---|--|---|
| บรรยาย 45 ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษา | สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย | ไม่มีการฝึกปฏิบัติ | การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา |

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- 3.1 ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ที่ห้องทำงาน 5721 ชั้น 2 อาคาร 57 คณะวิทยาการจัดการ
- 3.2 ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) poramatdha.ch@ssru.ac.th
- 3.3 ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/ Line)
- 3.4 ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) <http://elcim.ssru.ac.th/pisit.po/>

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (1) มีจิตสำนึกและตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ความเสียสละและความซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (3) มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการเคารพสิทธิของผู้อื่นและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

(1) การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม ที่มีเนื้อหาวิชาส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม รู้หน้าที่ มีภาวะผู้นำ ซื่อสัตย์สุจริต เน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงต่อเวลา รวมทั้งการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(2) มี การใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มีคุณภาพสูง (E-Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับโลก (YouTube) ประกอบกับ การสืบค้นข้อมูลผ่านฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ออนไลน์ เช่น Scopus, Web of Science และ Thai LIS Digital Collection และ LINE คือแอปพลิเคชันที่รวมบริการระหว่าง Messaging และ Voice Over IP แล้ว นำมาจับเข้าด้วยกัน จึงทำให้เกิดเป็นแอปพลิเคชันที่สามารถแชทสร้างกลุ่ม ส่งข้อความ ส่งรูปต่างๆ หรือจะโทรคุยกันแบบใช้เสียงก็ได้

1.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม
- (2) ปริมาณการกระทำการทุจริตในการสอบ
- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

- (3) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 วิธีการสอน

(1) ใช้การสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามลักษณะของแต่ละรายวิชา รวมทั้งจัดให้มีการเรียนรู้โดยเท่าทันกับสถานการณ์จริง มีการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษ

(2) มีการใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มีคุณภาพสูง (E-Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับโลก (YouTube) ประกอบกับการสืบค้นข้อมูลผ่านฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ออนไลน์ เช่น Scopus, Web of Science และ Thai LIS Digital Collection และ LINE คือแอปพลิเคชันที่รวมบริการระหว่าง Messaging และ Voice Over IP แล้วนำมาจับเข้าด้วยกัน จึงทำให้เกิดเป็นแอปพลิเคชันที่สามารถแชท สร้างกลุ่ม ส่งข้อความ ส่งรูปต่าง ๆ หรือจะโทรคุยกันแบบใช้เสียงก็ได้

2.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ ได้แก่ การทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน รายงานที่นักศึกษาจัดทำและนำเสนอ โครงการหรือแผนธุรกิจที่นำเสนอ

๔) Formative Assessment (การประเมินผลย่อย) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination) Online Submission ส่งผ่าน Facebook

(๕) Summative Assessment (การประเมินผลสรุป) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination) และรายงานการวิจัย (Research Report) Online Submission ส่งผ่าน Google Drive

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
- (2) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูลหรือสารสนเทศ เพื่อให้เกิดทักษะในการแก้ปัญหา
- (3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

3.2 วิธีการสอน

(1) มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การอภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา การทำโครงการ เน้นทักษะทางสารสนเทศ รวมทั้งการฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์และบูรณาการสอดคล้องกับรายวิชา

(2) มีการใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มีคุณภาพสูง (E-Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับโลก (YouTube) ประกอบกับการสืบค้นข้อมูลผ่านฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ออนไลน์ เช่น Scopus, Web of Science และ Thai LIS Digital Collection และ LINE คือแอปพลิเคชันที่รวมบริการระหว่าง Messaging และ Voice Over IP แล้วนำมาจับเข้าด้วยกัน จึงทำให้เกิดเป็นแอปพลิเคชันที่สามารถแชท สร้างกลุ่ม ส่งข้อความ ส่งรูปต่าง ๆ หรือจะโทรคุยกันแบบใช้เสียงก็ได้

3.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินตามสภาพจริงของผลงานและการปฏิบัติงานของนักศึกษา เช่น การนำเสนอรายงาน การเขียนรายงาน และการสอบข้อเขียน เป็นต้น

(๒) Formative Assessment (การประเมินผลย่อย) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination) Online Submission ส่งผ่าน Facebook

(๓) Summative Assessment (การประเมินผลสรุป) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination) และรายงานการวิจัย (Research Report) Online Submission ส่งผ่าน Google Drive

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (2) สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทของผู้นำหรือผู้ร่วมงาน ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

4.2 วิธีการสอน

(1) การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม ที่มีเนื้อหาวิชาส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม รู้หน้าที่ให้ความร่วมมือ มีภาวะผู้นำและผู้ตาม ฝึกการคิดวิเคราะห์ และเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์

(๒) มี การใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มีคุณภาพสูง (E-Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับโลก (YouTube) ประกอบกับ การสืบค้นข้อมูลผ่านฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ออนไลน์ เช่น Scopus, Web of Science และ Thai LIS Digital Collection และ LINE คือแอปพลิเคชันที่รวมบริการระหว่าง Messaging และ Voice Over IP แล้ว นำมาจับเข้าด้วยกัน จึงทำให้เกิดเป็นแอปพลิเคชันที่สามารถแชท สร้างกลุ่ม ส่งข้อความ ส่งรูปต่าง ๆ หรือจะโทรคุยกันแบบใช้เสียงก็ได้

4.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา ในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ

(๒) Formative Assessment (การประเมินผลย่อย) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination), Online Submission ส่งผ่าน E-mail

(๓) Summative Assessment (การประเมินผลสรุป) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination) และรายงานการวิจัย (Research Report) Online Submission ส่งผ่าน Google Drive

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถเลือกวิธีการสื่อสารและรูปแบบการนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในหลากหลายสถานการณ์ เช่น บทบาทสมมติ เป็นต้น

(2) มี การใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มีคุณภาพสูง (E-Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับโลก (YouTube) ประกอบกับ การสืบค้นข้อมูลผ่านฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ออนไลน์ เช่น Scopus, Web of Science และ Thai LIS Digital Collection และ LINE คือแอปพลิเคชันที่รวมบริการระหว่าง Messaging และ Voice Over IP แล้วนำมาจับเข้าด้วยกัน จึงทำให้เกิดเป็นแอปพลิเคชันที่สามารถแชท สร้างกลุ่ม ส่งข้อความ ส่งรูปต่าง ๆ หรือจะโทรคุยกันแบบใช้เสียงก็ได้

5.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ การอธิบาย การอภิปรายต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) Formative Assessment (การประเมินผลย่อย) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination) Online Submission ส่งผ่าน Facebook
- (๓) Summative Assessment (การประเมินผลสรุป) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination) และรายงานการวิจัย (Research Report) Online Submission ส่งผ่าน Google Drive

6. ด้านอื่นๆ

ไม่มี

หมายเหตุ

- สัญลักษณ์ หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
- สัญลักษณ์ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง
- เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน(ชม.) | กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
|------------|-------------------|------------|----------------------------------|--------------------|
| 1 | แนะนำรายวิชา | 3 | - บรรยาย | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติ |

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน(ชม.) | กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
|------------|--------------------------|------------|---|-------------------------|
| | Unit 1 Business | | <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษารวม อภิปราย - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | มันต์ |
| 2 | Unit 2 Brands | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษารวม อภิปราย - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 3 | Unit 3 Company Structure | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษารวม อภิปราย - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 4 | Unit 4 Recruitment | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษารวม อภิปราย - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 5 | Unit 5 Business Trip | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษารวม อภิปราย - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 6 | Speaking Examination | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษารวม อภิปราย | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน(ชม.) | กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
|------------|-----------------------------------|------------|--|-------------------------|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | |
| 7 | Review Chapter 1-5 before Midterm | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - มีการใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มีคุณภาพสูง (E-Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์ แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับ โลก (YouTube) | ผศ.ดร.ปรมัตถ์ ชูติมันต์ |
| 8 | สอบกลางภาค | | | ผศ.ดร.ปรมัตถ์ ชูติมันต์ |
| 9 | Unit 6 Business Correspondence | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - มีการใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มีคุณภาพสูง (E-Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์ แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับ โลก | ผศ.ดร.ปรมัตถ์ ชูติมันต์ |

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน(ชม.) | กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
|------------|--|------------|---|-------------------------|
| | | | (YouTube) | |
| 10 | Unit 7 Telephoning | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษาร่วมอภิปราย - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 11 | Unit 8 Business Etiquette | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษาร่วมอภิปราย - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 12 | Unit 9 The Philosophy of Sufficiency Economy | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษาร่วมอภิปราย - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 13 | Speaking Examination | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษาร่วมอภิปราย - ทำแบบฝึกหัด - สื่อที่ใช้ Power Point | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 14 | Review Chapter 6-9 before Final | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - มีการใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มีคุณภาพสูง (E- | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน(ชม.) | กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
|------------|------------------------------|------------|---|-------------------------|
| | | | Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์ แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับโลก (YouTube) | |
| 15 | Report and Oral Presentation | 3 | - บรรยาย - นักศึกษาร่วมอภิปราย - สื่อที่ใช้ Power Point | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 16 | Report and Oral Presentation | 3 | - มีการใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มีคุณภาพสูง (E-Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์ แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับโลก (YouTube) | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |
| 17 | สอบปลายภาค | | | ผศ.ดร.ปรมัตต์ ชูติมันต์ |

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

| ผลการเรียนรู้ | วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ | สัปดาห์ที่ประเมิน | สัดส่วนของการประเมินผล |
|--|----------------------------------|-------------------|------------------------|
| 1.1(2) | Attendance | 1-17 | 10 % |
| 1.1(2), 2.1(1), 2.1(3), 4.1(1) | Participation and activities | 1-17 | 10 % |
| 1.1(2), 2.1(1), 3.1(3), 4.1(1), 5.1(2) | Assignment and presentation | 15,16 | 10 % |
| 1.1(2), 2.1(1) | Mid-term examination (Unit 1-5) | 8 | 20 % |
| 1.1(2), 2.1(1), 2.1(3), 4.1(1) | Speaking test | 6,13 | 10 % |
| 1.1(2), 2.1(1), 4.1(1) | Quizzes (Vocabulary and grammar) | 7,14 | 10 % |
| 1.1(2) 2.1(1) | Final examination (Unit 6-7) | 17 | 30 % |

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

1) Department of Foreign Languages Rajabhat Institute Suan Sunandha, (2010). *Business English*. Bangkok: Suan Sunandha Rajabhat University.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- 1) Sithi-amnuay, A. (2013). *English for Business* (9th ed.). Bangkok: Sukhothai Thammathirat University Press.
- 2) Ball, D. A., McCulloch, W. H., Geringer, J. M., McNett, J. M. & Minor, M.S. (2008). *International Business: the Challenge of global Competition* (11th ed.). Great Britain: McGraw-Hill.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- 1) <http://www.customs.go.th/wps/wcm/connect/>
- 2) <http://www.cambridge.org>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1) การสัมภาษณ์นักศึกษาเกี่ยวกับความพึงพอใจในการเรียน
- 2) การเปรียบเทียบผลการเรียนของนักศึกษากับปีที่ผ่านมา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) การใช้แบบประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนักศึกษาเป็นผู้ประเมิน
- 2) Formative Assessment (การประเมินผลย่อย) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination) Online Submission ส่งผ่าน Facebook
- 4) Summative Assessment (การประเมินผลสรุป) จากการสอบ Midterm Online (Take Home Examination) และรายงานการวิจัย (Research Report) Online Submission ส่งผ่าน Google Drive

3. การปรับปรุงการสอน

- 1) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับการเรียนการสอนในการประชุมคณาจารย์ประจำรายวิชา
- 2) มีการใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์และการศึกษาที่มี คุณภาพสูง (E-Learning) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือเว็บไซต์แลกเปลี่ยนภาพวิดีโอที่มีชื่อเสียงระดับโลก (YouTube)

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบประจำสาขา **ทั้งนี้ผู้สอน ได้มีการวางแผนการทวนสอบดังนี้**

- 1) การสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ประจำรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาทุก 3 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. 2

| รายวิชา | คุณธรรม จริยธรรม | | | ความรู้ | | | ทักษะทางปัญญา | | | ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ | | | ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | | ทักษะ ด้านอื่น ๆ |
|---|------------------|---|---|---------|---|---|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | |
| รหัสวิชา BUA2144 ชื่อรายวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | |