



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา ACC3221

รายวิชา ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

สาขาวิชาการบัญชี

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา ACC3221
ชื่อรายวิชาภาษาไทย ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (Accounting Information Systems)

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต (๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร บัญชีบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา วิชาเฉพาะ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์รุ่งลักษณ์ รอดคำ
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์รุ่งลักษณ์ รอดคำ

๕. สถานที่ติดต่อ

อาคาร ๕๓ ห้อง ๕๓/๓๑ / E – Mail: runglaksamee.ro@gmail.com

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๓
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๑ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) ACC1108 การบัญชีขั้นต้น

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) -

๙. สถานที่เรียน อาคาร ๕๖ ห้อง ๕๖๓๐

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑.๑ เพื่อศึกษานักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศและระบบสารสนเทศทางการบัญชี

๑.๒ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้

๑.๓ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ของระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้

๑.๔ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารสารของธุรกิจได้

๑.๕ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับฐานข้อมูลและการประมวลผลรายการค้าได้

๑.๖ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ทางการบัญชีและการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

๑.๗ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวงจรทางธุรกิจขั้นพื้นฐานได้

๑.๘ นักศึกษาสามารถวิเคราะห์เกี่ยวกับวงจรรายได้ รายจ่าย การผลิต การบริหารเงิน และบัญชีแยกประเภททั่วไปได้และรายงานทางการเงิน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในกรอบหลักสูตรมาตรฐานด้านการบัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

หลักการ การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางบัญชี การจัดทำเอกสารของธุรกิจ การประมวลผล และการรายงาน รวมทั้งประเภทของเอกสารและสารสนเทศทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง ทางเดินเอกสาร การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศทางบัญชี การควบคุมภายในที่เกี่ยวกับระบบสารสนเทศรวมทั้งการควบคุมทั่วไปและการควบคุมระบบงาน และการนำเครื่องมือและเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษา (ไม่รวมสัปดาห์สอบ กลางภาคและปลายภาค)	สอนเสริมตามความ จำเป็นของนักเฉพาะราย	ฝึกปฏิบัติ ๓๐ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา	๔๐ ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษา

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน : ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ ห้อง ๕๓/๓๑ ชั้น ๓ อาคาร ๕๓/ คณะวิทยาการ
จัดการ

๓.๒ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) runglaksamee.ro@ssru.ac.th

๓.๓ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) Facebook:rung rodkam,

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) http://www.teacher.ssru.ac.th/runglaksamee_ro

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**๑.คุณธรรม จริยธรรม****๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจในหลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพบัญชี
- (๒) สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม
- (๓) แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ะมัดระวังรอบคอบในการทำงานและมีความ

รับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

(๑) บรรยายเนื้อหาวิชาพร้อมสอดแทรกตัวอย่างและกรณีศึกษาเกี่ยวกับคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ

(๒) กำหนดข้อตกลงที่มุ่งเน้นการให้ความสำคัญในวินัยต่อการเรียน การตรงต่อเวลา การส่งงานในเวลาที่กำหนด

(๓) อภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ผู้สอน และการนำเสนอผลงานโดยให้ความสำคัญด้านความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ทุจริตหรือคัดลอกผลงานของผู้อื่นในการจัดโครงการที่ได้รับมอบหมาย

(๔) กำหนดข้อตกลงการทำกิจกรรมงานเป็นกลุ่มโดยมุ่งเน้นด้านการมีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมอย่างมีคุณธรรม

๑.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) สังเกตพฤติกรรมระหว่างภาคเรียนและการแสดงความคิดเห็นระหว่างการจัดทำงานกลุ่ม

(๒) การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตงานที่กำหนดให้ตรงตามกำหนดเวลาและมีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาจัดทำรายงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม

(๓) ประเมินผลการวิเคราะห์จากการจัดทำแบบฝึกหัด วิเคราะห์กรณีศึกษา และการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ในการจัดทำและนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้
- (๒) มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง เพียงพอที่จะประยุกต์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี
- (๓) มีความสามารถในการประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการประกอบวิชาชีพบัญชี

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายโดยใช้ตัวอย่างและกรณีศึกษาประกอบการสอน
- (๒) การมอบหมายแบบฝึกหัด การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษาและมอบหมายให้ค้นคว้าแสวงหาความรู้เพิ่มเติม โดยสามารถนำมาสรุปและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การทดสอบกลางภาคและการทดสอบปลายภาค มุ่งเน้นการวัดทั้งหลักการทฤษฎีและและวิธีการการบัญชี
- (๒) ผลการแบบฝึกหัด กรณีศึกษา และรายงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) สังเกตพฤติกรรมการถามตอบในชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความสามารถในการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับปัญหา
- (๒) มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
- (๓) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุนโยบายในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อองค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) การมอบหมายแบบฝึกหัด การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่างๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาผ่านการจัดทำรายงาน รวมทั้งรายงานความก้าวหน้าการจัดรายงาน โดยสามารถนำมาสรุปและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- (๒) อภิปรายรายบุคคล และการอภิปรายรายกลุ่ม

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การทดสอบกลางภาคและการทดสอบปลายภาค โดยมุ่งเน้นการวัดทั้งหลักการทฤษฎีและประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎี ตามมาตรฐานรายงานงานทางการเงิน และหลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไป
- (๒) ผลการแบบฝึกหัด กรณีศึกษา และรายงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและนำเสนอรายงาน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑)) มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่นและสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร

● (๒) มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีความรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ วิธีการสอน

(๑) มอบหมายแบบฝึกหัด การจัดทำรายงาน วิเคราะห์กรณีศึกษา และค้นคว้าแสวงหาความรู้เพิ่มเติมทั้งแบบงานเดี่ยวและงานกลุ่ม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) สังเกตพฤติกรรมระหว่างภาคเรียน

(๒) การนำเสนอรายงานและการตอบข้อซักถาม

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

● (๑) มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผล ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

● (๒) มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับสถานการณ์

● (๓) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีโดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีในปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ

๕.๒ วิธีการสอน

(๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

(๒) การนำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินผลจากผลงานการจัดทำรายงาน โดยมีการวิเคราะห์และอ้างอิงข้อมูลตัวเลขสถิติที่น่าเชื่อถือและนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

(๒) การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา	การวัดผล
๑	- แนะนำโครงสร้างรายวิชาและ บทนำ เนื้อหาวิชา การ ประเมินผล - ความรู้เกี่ยวกับระบบ สารสนเทศ	HyFlex	๑. ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาตาม มคอ.๓ ๒. ชี้แจงและแนะนำการเรียน ออนไลน์แนะนำวิธีการผ่านระบบ Online ๓. ทำความตกลงร่วมกับนักศึกษา เกี่ยวกับแนวทางการจัดการเรียนการ สอนทั้งรูปแบบ Online และ/หรือ Onsite และ On demand ๔. แนะนำสื่อ/ เอกสารการเรียนการ สอน/ แหล่งค้นคว้า เว็บไซต์ ที่ เกี่ยวข้อง ๕. เข้าสู่บทเรียน บรรยายและให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๖. วิธีการสอนผ่านระบบ online - google meet	- Power Point - YouTube	Kahoot
๒	องค์การและระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี	HyFlex	กิจกรรมการเรียนการสอน ๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายและให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา สื่อการสอน ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	-VDO - Power Point	แบบฝึกหัด
๓	ความสัมพันธ์ระหว่างระบบ สารสนเทศกับระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายและให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม	-VDO - Power Point	แบบฝึกหัด

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	รูปแบบการ เรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการ เนื้อหา	การวัดผล
			สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา สื่อการสอน ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite		
๔	หลักการจัดทำเอกสารของระบบ สารสนเทศ	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	- Power Point	Kahoot แบบฝึกหัด
๕	การควบคุมภายใน	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	- Power Point	Kahoot แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
๖	การควบคุมภายใน (ต่อ)	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	- Power Point	Kahoot แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
๓/	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	- Power Point	Kahoot แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
๘	สอบกลางภาค				
๙	การจัดการฐานข้อมูล	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ onsite	- Power Point	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	รูปแบบการ เรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการ เนื้อหา	การวัดผล
			- จัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน		
๑๐	การประมวลผลรายการค่าตัวคอมพิวเตอร์	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละเอียดให้นักศึกษาตอบข้อซักถามรวมสนทนาและอภิปราย จัดทำแบบฝึกหัด/กรณีศึกษา สื่อการสอน ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	-VDO - Power Point	แบบฝึกหัด
๑๑	- พื้นฐานของวงจรทางธุรกิจกับระบบสารสนเทศและการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ - วงจรรายได้	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละเอียดให้นักศึกษาตอบข้อซักถามรวมสนทนาและอภิปราย จัดทำแบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ onsite - จัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน	- Power Point	แบบฝึกหัด
๑๒	วงจรค่าใช้จ่าย	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละเอียดให้นักศึกษาตอบข้อซักถามรวมสนทนาและอภิปราย จัดทำแบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ onsite - จัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน	- Power Point	แบบฝึกหัด
๑๓	วงจรการผลิต	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละเอียดให้นักศึกษาตอบข้อซักถามรวมสนทนาและอภิปราย จัดทำแบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	-VDO - Power Point	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
๑๔	วงจรการบริหารทรัพยากรมนุษย์	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละเอียดให้นักศึกษาตอบข้อซักถามรวมสนทนาและอภิปราย จัดทำแบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	- Power Point	แบบฝึกหัด

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	รูปแบบการ เรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการ เนื้อหา	การวัดผล
๑๕	ระบบสมุดบัญชีแยกประเภท ทั่วไปและระบบการรายงานทาง ธุรกิจ	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละเอียดให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	- Power Point	แบบฝึกหัด/ กรณีศึกษา
๑๖	การอัปเดตเทคโนโลยีทางการ บัญชีสำหรับการใช้งานใน ปัจจุบัน สรุปบทเรียนระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี	HyFlex	๑. เข้าสู่บทเรียน บรรยายละเอียดให้ นักศึกษาตอบข้อซักถามรวม สนทนาและอภิปราย จัดทำ แบบฝึกหัด/กรณีศึกษา สื่อการสอน ๒. วิธีการสอนผ่านระบบ Onsite	-VDO - Power Point	Kahoot
๑๗	สอบปลายภาค				

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา
(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
1.1,1.2,2.1,2.2,3.1,3.2,3.3,4.1,4.2, 5.1,5.2,5.3	- วิเคราะห์กรณีศึกษาต้นควาและ นำเสนอการทำงานกลุ่ม/เดี่ยว , และทำ แบบฝึกหัด	๑-๑๖	๑๕%
1.1,1.2,2.1,2.2,3.1,3.2,3.3,4.1,4.2	- สังเกตจากพฤติกรรมในชั้นเรียน - สังเกตจากการอภิปรายและการ	๑-๑๖	๑๐%
	- จัดทำโครงงานและนำเสนอ	๑๖	๑๕%
1.1,1.2,2.1,2.2,3.1,3.2,3.3,4.1,4.2, 5.1,5.2,5.3	- การสอบกลางภาค	๘	๓๐%
1.1,1.2,2.1,2.2,3.1,3.2,3.3,4.1,4.2, 5.1,5.2,5.3	- การสอบปลายภาค	๑๗	๓๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) รุ่งลักษณ์ รอดข้า. “เอกสารประกอบการสอนวิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชี”. ๒๕๖๔

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) กัญธนา ดิษฐ์แก้ว, “ยุค 5G นักบัญชีดิจิทัล” สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพฯ: ๒๕๖๖
- ๒) วิชนิพร เศรษฐลักโก, รศ. “ระบบสารสนเทศทางการบัญชี” พิมพ์ครั้งที่ ๑๐. หจก. วี.เจ.พรินต์ติ้ง กรุงเทพฯ: ๒๕๖๑

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) วารสารวิชาชีพบัญชี
- ๒) วารสารสารสนเทศศาสตร์
- ๓) วารสารวิชาการสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย (สสอท.)
- ๔) www.rd.go.th กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง
- ๕) www.iccat.or.th สมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย
- ๖) ระบบสารสนเทศทางการบัญชีและระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
- www.esg.co.th ระบบบัญชี Express
 - www.businesssoft.com ระบบบัญชี Easy Acc, Payroll, Pos
 - www.lannsoft.com ระบบบัญชีและระบบอื่นๆ ของบริษัทลานนาซอฟต์แวร์

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตพฤติกรรมการสอน
- การระดับคะแนนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

ปรับปรุงแนวทางการจัดการเรียนการสอนจากการสอบถามนักศึกษา และผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา โดยการนำข้อเสนอแนะที่ประชุมของสาขาวิชาการบัญชีในแต่ละภาคเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

หลักสูตรระดับปริญญา ☒ ตี ☐ โท ☐ เอก

– พิจารณาจากผลคะแนนการทดสอบ งานที่มอบหมาย การสังเกตพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน โดยมีคณะกรรมการทวนสอบระดับสาขาวิชาพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและการประเมินผลให้เป็นไปตามแผนการสอน

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา

– ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาทุกปีตามผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	●ความรับผิดชอบหลัก									○ความรับผิดชอบรอง				
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓
รหัสวิชา ACC3221 ชื่อรายวิชา ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting information Systems	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ