



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา CHA2202 รายวิชา การสนทนาภาษาจีน ๒

สาขาวิชา ภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	CHA2202
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การสนทนาภาษาจีน ๒
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Chinese Conversation 2

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ (๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	ศิลปศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	รายวิชาแกน

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ ดร.อลิสา เมฆคำ
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ ดร.อลิสา เมฆคำ

๕. สถานที่ติดต่อ

ห้อง ๓๕๖๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

E – Mail: alyssa.me@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ / ชั้นปีที่ ๒ (สาขาวิชาภาษาจีน รหัส ๖๗)

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ หมู่ ๐๐๑ จำนวนรวม ๕๓ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) การสนทนาภาษาจีน ๑

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน ห้องเรียน ๓๕/๓๕๖๒

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๒๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๒๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑) นักศึกษามีทักษะในการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีนในด้านต่างๆได้อย่างถูกต้อง
- ๒) นักศึกษามีสามารถใช้ภาษาจีนสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างคล่องแคล่วและถูกต้อง
- ๓) นักศึกษามีการใช้ภาษาจีนได้ถูกต้องตามมาตรฐานและเหมาะสมในสถานการณ์ต่างๆ
- ๔) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในโครงสร้างของประโยคที่ใช้บ่อยและภาษาพูดในภาษาจีน
- ๕) นักศึกษามีสามารถใช้คำวลี สำนวน และประโยคภาษาจีนที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- ๑) เพื่อปรับปรุงแก้ไขเนื้อหาวิชาที่ยังมีข้อผิดพลาด ขาดตกบกพร่อง หรือขาดความสมบูรณ์ให้ถูกต้องเหมาะสมมากขึ้น
- ๒) เพื่อให้เนื้อหาเหมาะสมกับยุคสมัยในปัจจุบัน
- ๓) เพื่อพัฒนาเนื้อหาวิชาให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตรและผู้เรียน
- ๔) เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบเนื้อหาวิชาในการพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) การโต้ตอบ การสื่อสาร การใช้ถ้อยคำตามวัตถุประสงค์แบบต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ จากคำศัพท์ วลีและสำนวนเงินที่ได้ศึกษา เรียนรู้คำศัพท์ทั้งหมด 1500 คำ

(ภาษาอังกฤษ) Chinese Conversation including Chinese sayings and idioms and reply with rhetoric suitable for various situations and learn 1500 of vocabulary.

(ภาษาจีน) 培养学生的汉语口语表达能力，掌握日常生活中一般场合交际需要使用的句式、句型和语言点，能够适当地运用学过的词语、短语和成语等进行各种场景的交际，以及掌握 1500 个生词。

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๓ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา	การปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง	ศึกษาด้วยตนเอง ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ๓๕๒๓ ชั้น ๒ อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน หมายเลข ๐๒-๑๖๐-๑๒๙๙

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) alyssa.me@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) เพจครูอาสาสอนจีน

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) http://www.elfhs.ssru.ac.th/alisa_me/

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) ใช้ดุลพินิจ ค่านิยม ความมีเหตุผลและกฎเกณฑ์ทางสังคม
- (๒) มีวินัย ความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) กำหนดข้อควรปฏิบัติในการเข้าเรียนไม่น้อยกว่า 80% (การตรงต่อเวลา การส่งงาน เป็นต้น)
- (๒) มอบหมายงานสำหรับการเรียนรู้ การค้นคว้าด้วยตนเอง และการเข้าพบอาจารย์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากพฤติกรรมการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการเข้าชั้นเรียนไม่น้อยกว่า 80%
- (๒) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การอภิปรายผลและการตอบคำถามในชั้นเรียน

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้ต่อการดำเนินชีวิต
- (๒) ความเข้าใจกับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ในปัจจุบัน
- (๓) ตระหนักในกฎระเบียบและข้อบังคับ

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยาย ยกตัวอย่างประเด็นต่างๆ โดยใช้สื่อที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ และให้ทำแบบทดสอบโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๒) อภิปรายเนื้อหา คำศัพท์ ไวยากรณ์ และฝึกเขียนตามรูปแบบการเขียนภาษาจีน
- (๓) ค้นคว้าด้วยตนเองและทำงานที่มอบหมาย พร้อมทดสอบความรู้เป็นระยะๆ

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สอบศัพท์ สอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- (๒) ประเมินทักษะการทำการบ้านที่มอบหมาย
- (๓) ความมีส่วนร่วมและการนำเสนอในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) ฝึกทักษะการสื่อสาร วิเคราะห์ วิจัยอย่างมีระบบ
- (๒) แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการนำเสนอเป็นภาษาจีน

- (๓) ความสามารถในการแสวงหาความรู้และการใช้ประสบการณ์

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายเนื้อหา กำหนดสถานการณ์ต่างๆในการฝึกการเขียนในรูปแบบต่างๆ
- (๒) ใช้คำศัพท์และไวยากรณ์ที่เหมาะสมกับการเขียนในแต่ละหัวข้อที่กำหนด
- (๓) ทำแบบทดสอบ

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการสอบข้อเขียน และข้อสอบปากเปล่า อาทิการสนทนา หรือแต่งประโยคต่างๆ
- (๒) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ประเมินจากพฤติกรรมการใช้ภาษา

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- (๒) มีความรับผิดชอบต่อการทำงานและผลสืบเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อซักถามระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
- (๒) การวิเคราะห์รูปแบบการเขียนตามรูปแบบต่างๆที่กำหนดโดยใช้กรณีศึกษา
- (๓) กำหนดเวลาในการทำงานที่มอบหมายชัดเจน

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตผ่านพฤติกรรมผู้เรียนในการร่วมกิจกรรมต่างๆ
- (๒) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) ทักษะในการประมวลผล แปลความหมายและการนำไปใช้ประโยชน์
- (๒) ทักษะการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและนำเสนอ

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองผ่าน website, internet และห้องสมุด เน้นฐานข้อมูลที่เป็นภาษาจีน
- (๒) มอบหมายงานให้นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เน้นทักษะการใช้ภาษา

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) นำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) ประเมินจากภาษาที่ผู้เรียนใช้ในการฝึกปฏิบัติและการนำเสนองาน
- (๓) ประเมินจากการนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ โดยนำเสนอในรูปของภาษาจีน

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**๑. แผนการสอน**

(จำนวน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์)

จุดมุ่งหมายรายวิชา	สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	วิธีการประเมินผล การเรียนรู้	จำนวน (ชม.)	สื่อที่ใช้
๑) นักศึกษามีทักษะในการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีนใน	๑	- แนวการสอน เนื้อหาการเรียน การวัดผลประเมินผล - ทดสอบความรู้พื้นฐาน - ทบทวนความรู้พื้นฐานก่อนเริ่มการเรียนการสอน	- ชี้แจงแนวการสอน - อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันตกลงกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลรายวิชา	- สังเกตการมีส่วนร่วม รวมนศ.รายบุคคล - แบบฝึกหัดส่งตรวจในห้องเรียน	๔	- สื่อการสอน Power Point - เอกสาร ประกอบการ สอน

จุดมุ่งหมายรายวิชา	สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	วิธีการประเมินผล การเรียนรู้	จำนวน (ชม.)	สื่อที่ใช้
ด้านต่างๆได้อย่างถูกต้อง	๒	第十课 我想咨询一下 บทที่ ๑๐ ฉันอยากสอบถามหน่อย	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - เปิดคลิปเสียงบทสนทนา	- กิจกรรมถามตอบ - แบบฝึกหัดในห้อง	๔	- การสอน - สื่อการสอน
	๓	第十一课 有话好商量 บทที่ ๑๑ มีอะไรค่อยๆคุยกัน	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - ศึกษาจากเอกสาร/คลิปเสียงประกอบการเรียน	- กิจกรรมถามตอบ - แบบฝึกหัดในห้อง	๔	- สื่อการสอน Power Point
๒) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาจีนสนทนาในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างคล่องแคล่ว	๔	第十二课 我们生活在人群里 บทที่ ๑๒ ชีวิตเราอยู่ในกลุ่มผู้คน	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - เปิดคลิปเสียงคำศัพท์บทสนทนา และบทเรียน	- การมีส่วนร่วม - แบบฝึกหัดในห้อง - แบบทดสอบย่อย	๔	-เอกสารประกอบ การเรียน
	๕	第十三课 特别的经历 บทที่ ๑๓ ประสบการณ์ที่พิเศษ	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - ศึกษาจากเอกสาร/คลิปเสียงประกอบการเรียน	- การมีส่วนร่วมในห้องเรียน - แบบฝึกหัด	๔	สอนประกอบ Power Point
๓) นักศึกษามีการใช้ภาษาจีนได้ถูกต้องตามมาตรฐานและเหมาะสมในสถานการณ์ต่างๆ	๖	第十四课 我想去旅行? บทที่ ๑๔ ฉันอยากไปเที่ยว	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - ศึกษาจากเอกสาร/คลิปเสียงประกอบการเรียน	- แบบฝึกหัดส่ง ตรวจในห้องเรียน	๔	สอนประกอบ Power Point
	๗	ทบทวนที่ ๑ และสอบย่อย (ตั้งแต่บทที่ ๑๐ - ๑๔)	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - สรุปเนื้อหาบทที่ ๑๐-๑๔	- แบบฝึกหัดส่ง ตรวจในห้องเรียน - แบบทดสอบย่อย	๔	- สื่อการสอน Power Point
	๘	สอบกลางภาค				
๔) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในโครงสร้างของประโยคที่ใช้บ่อยและภาษาพูดในภาษาจีน	๙	第十五课 谁能说自己不喜欢艺术 บทที่ ๑๕ ใคร ๆ ก็ชอบศิลปะ	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - กิจกรรมกลุ่มออนไลน์	- แบบฝึกหัดส่ง ตรวจในห้องเรียน	๔	- สื่อการสอน Power Point
	๑๐	第十六课 轻轻松松挣大钱 บทที่ ๑๖ หาเงินอย่างสบายๆ	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - ศึกษาจากเอกสาร/คลิปเสียงประกอบการเรียน	- แบบฝึกหัดส่ง ตรวจในห้องเรียน	๔	- สื่อการสอน Power Point
	๑๑	第十七课 永远的爱情永远的家 บทที่ ๑๗ รักนิรันดร์ บ้านนิรันดร์	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - ศึกษาจากเอกสาร/คลิปเสียงประกอบการเรียน	- แบบฝึกหัดส่ง ตรวจในห้องเรียน	๔	- สื่อการสอน Power Point

จุดมุ่งหมายรายวิชา	สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	วิธีการประเมินผล การเรียนรู้	จำนวน (ชม.)	สื่อที่ใช้	
	๑๒	第十八课 地球村 บทที่ ๑๘ โลกไร้พรมแดน	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - ศึกษาจากเอกสาร/คลิป - กิจกรรมกลุ่ม	- การมีส่วนร่วม - แบบฝึกหัด - สอบย่อย	๔	- สื่อการสอน Power Point	
๕) นักศึกษามี สามารถใช้คำวลี สำนวน และ ประโยคภาษาจีน ที่ทันสมัย ได้อย่าง เหมาะสม	๑๓	第十九课 我们的生活 บทที่ ๑๙ ชีวิตของพวกเขา	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - ศึกษาจากคลิปเสียง	- การมีส่วนร่วม - แบบฝึกหัด	๔	- สื่อการสอน Power Point	
	๑๔	第十九课 今天有什么新闻 บทที่ ๑๙ วันนี้ข่าวอะไร	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - กิจกรรมกลุ่ม	- การมีส่วนร่วม - ทำงานกลุ่ม	๔	- สื่อการสอน Power Point	
	๑๕	การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ของนักศึกษา	- นักศึกษาอ่านออกเสียง - ศึกษาจากเอกสาร/คลิป เสียงประกอบการเรียน - สรุปเนื้อหาบทที่๑๕-๑๙	- แบบฝึกหัดส่ง ตรวจในห้องเรียน - แบบทดสอบย่อย	๔	สอนประกอบ Power Point	
	๑๖	ทบทวนบทที่ ๒ และสอบย่อย (ตั้งแต่บทที่ ๑๕ - ๑๙)	- ทบทวนเนื้อหาที่เรียน - แบบทดสอบย่อยครั้งที่๒	- การมีส่วนร่วม - กิจกรรมถามตอบ	๔	- สื่อการสอน Power Point	
	๑๗	สอบปลายภาค					

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา

(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร สัปดาห์ที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	ประเมินจากพฤติกรรมการเข้าห้องเรียน การแต่งกาย	ตลอดภาคการศึกษา	10%
1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	ส่งงานทุกครั้งตามที่ได้รับมอบหมาย งานเขียน และ แบบฝึกหัดเพิ่มเติม	ตลอดภาคการศึกษา	10%
1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	สอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1 - 2	สัปดาห์ที่ ๗ และ ๑๖	20%
1.3, 2.3, 3.3, 4.3, 5.3	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ ๘ และ สัปดาห์ที่ ๑๗	60%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) 汉语口语速成·提高篇/马箭飞. 一第 3 版. 北京语言大学出版社, 2015. 11

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) เอกสารประกอบการเรียนเพิ่มเติมจากอาจารย์ผู้สอน

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) website: Baidu.com และ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยของอาจารย์ผู้สอน [http://www.elfhs.ssrุ.ac.th/alisa_me/](http://www.elfhs.ssrु.ac.th/alisa_me/)
- ๒) สื่อการเรียนรูปแบบ VDO จาก website: Youku.com และ WeTV

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ๑) วันแรกของการเรียนการสอน ผู้สอนอธิบายถึงการเรียนการสอนรายวิชานี้ ซึ่งครอบคลุมถึงเกณฑ์การประเมินและเนื้อหาการเรียนการสอน
- ๒) ประเมินพัฒนาการของนักศึกษาโดยการทดสอบในด้านความรู้ผ่านทักษะการฟังและการพูด ทั้งก่อนและหลังเรียนรายวิชานี้
- ๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอนและการพัฒนารายวิชาผ่านระบบการประเมินผลการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษาปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายวิชา

๓. การปรับปรุงการสอน

- ๑) การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป
- ๒) การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนารูปแบบ วิธีการเรียนการสอน
- ๓) ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ๑) อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลในรายวิชาเพื่อการทวนสอบ
- ๒) ให้กรรมการทวนสอบ สุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน
- ๓) เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๔) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชา (หรือกับสถาบันในเครือข่าย)
- ๕) สำนวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคำถามในข้อสอบจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อปรับมาตรฐานข้อสอบ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ๑) นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และรูปแบบของการศึกษา ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป
- ๒) นำผลการประเมินการสอนของตนเอง มาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อสังคม			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓			
	● ความรับผิดชอบหลัก						○ ความรับผิดชอบรอง											
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓			
รหัสวิชา CHA2202																		
ชื่อรายวิชา	●			●	●	●	●				●		●	●	●			
การสนทนาภาษาจีน ๒																		
Chinese Conversation 2																		

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ