

**รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)**

**รหัสวิชา BUA4103 รายวิชา การวิจัยธุรกิจ**

**สาขาวิชา บริหารธุรกิจ คณะ/วิทยาลัย วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

**ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2568**

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**๑. รหัสและชื่อรายวิชา**

รหัสวิชา BUA4103

ชื่อรายวิชาภาษาไทย การวิจัยธุรกิจ

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Business Research

**๒. จำนวนหน่วยกิต** 3 หน่วยกิต

**๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

๓.๑ หลักสูตร บริหารธุรกิจ

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

**๔.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ ดร มนันยา มีนคร

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน ผศ ดร มนันยา มีนคร

**๕. สถานที่ติดต่อ** ห้อง 5642 **/ E – Mail** : Mananya.me@ssru.ac.th

**๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ 1/2568

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้

**๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite)** (ถ้ามี)ไม่มี

**๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)**(ถ้ามี)ไม่มี

**๙. สถานที่เรียน**  มหาวิทยาลัยราชภัฎสวนสุนันทา

**๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง**  5 กค 2564

**รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

**หมวดที่๒จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

**๑ จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

๑.๑ มีความรู้ ความเข้าใจหลักการการวิจัยธุรกิจ หรือวิจัยเบื้องต้น
๑.๒ สามารถ ประยุกต์ นำศาสตร์ต่างๆมาให้บริการในสาขาอาชีพที่เกี่ยวข้อง
๑.๓ มีทักษะปฏิบัติ การเข้าฝจรับรู้ในเรื่องของการทำงานวิจัย
๑.๔ มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้มาสร้างและพัฒนาตนเอง

**๒ วัตถุประสงค์ในการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา**

     ๒.๑ เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการวิจัย
     ๒.๒ เพื่อให้การเรียนการสอนสอคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของภาคธุรกิจ

**หมวดที่๓ลักษณะและการดำเนินการ**

**๑. คำอธิบายรายวิชา**

 **หลักการและเหตุผลของการวิจัย ประเภทของการวิจัย ขั้นตอนการทำวิจัย กระบวนการวิจัยเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ถึงการกําหนดประเด็นปัญหาและวัตถุประสงค์ของการวิจัย การออกแบบวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และตีความหมาย การเขียนรายงานและการเสนอผลงานวิจัย ตลอดจนการจัดทําข้อเสนอโครงการวิจัยทางด้านธุรกิจ**

**๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **บรรยาย****(ชั่วโมง)** | **สอนเสริม****(ชั่วโมง)** | **การฝึกปฏิบัติ/งาน****ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)** | **การศึกษาด้วยตนเอง****(ชั่วโมง)** |
| 30 | - | 30 | 75 |

**๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล**

 ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง 5642 ชั้น 4 อาคาร 56คณะวิทยาการจัดการ

 ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข

 ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) :

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ Line :

 ๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) :

**หมวดที่๔การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**

**๑.คุณธรรม จริยธรรม**

**๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

● (๑) กระตุ้นให้ผู้เรียนใช้ดุลยพินิจ ค่านิยม ความมีเหตุผล และกฎเกณฑ์ทางสังคม

(๒) สามารถทำงานเป็นทีม รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

**๑.๒ วิธีการสอน**

(๑) กำหนดกฎ กติกาในการเรียนการสอน พร้อมแจ้งให้ผู้เรียนทราบ อาทิ การเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย และพฤติกรรมในขณะเรียน

(๒) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นการจัดการธุรกิจอาหารและภัตตาคาร โดยสอดแทรกด้านคุณธรรมในการบริการทั้งลูกค้าและเพื่อนร่วมงาน ตลอดจนองค์กรที่ทำงาน

**๑.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) พฤติกรรมการเรียน การมีส่วนร่วม และความรับผิดชอบในภาระงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(๒) พฤติกรรมการแต่งกาย การปฏิบัติตนในที่สาธารณชนอย่างเหมาะสม

(๓) พฤติกรรมการปรับตัวให้เข้ากับสังคม การสำรวม การให้เกียรติตนเอง และผู้อื่น

**๒. ความรู้**

**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าของวิชาการและวิชาชีพ

 ● (๒) มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานเทคนิคและความคิดสร้างสรรค์ ในการทำธุรกิจด้านการจัดการธุรกิจอาหารและภัตตาคาร , ทางจิตวิทยามาใช้ประยุกต์กับความต้องการในด้านบริการของบุคคล

**๒.๒ วิธีการสอน**

(๑) อธิบาย บรรยายถึงการจัดเลี้ยง โดยยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) วิเคราะห์ประเด็นกรณีศึกษาจากการจัดเลี้ยงทางจากประสบการณ์ของผู้สอนและผู้เรียน

**๒.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) พฤติกรรมการมีส่วนร่วมทุกกิจกรรมในการเรียนการสอนของผู้เรียนรายบุคคล และรายกลุ่ม

(๒) การจัดกิจกรรมโครงการบริการวิชาการและนันทนาการแก่สังคมของผู้เรียน ตามที่ผู้สอนได้กำหนดโจทย์ให้ โดยประเมินทั้งรายบุคคล และรายกลุ่ม

(๓) ทดสอบกลางภาค และปลายภาค โดยเน้นหลักการพัฒนาการทำงานเป็นทีมทั้งจากภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่ผู้เรียนได้รับจากการทำกิจกรรม

**๓.ทักษะทางปัญญา**

**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

● (๑) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูลหรือสารสนเทศ เพื่อให้เกิดทักษะในการแก้ไขปัญหาที่เผชิญในรูปแบบการการจัดการธุรกิจอาหารและภัตตาคาร

🞅 (๒) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้และประสบการณ์

**๓.๒ วิธีการสอน**

(๑) อธิบาย บรรยายหลักการในงานบริการ โดยยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) วิเคราะห์ กรณีศึกษาประเด็นปัญหาการการ จากประสบการณ์ของผู้สอน และผู้เรียน

**๓.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑)พฤติกรรมการมีส่วนร่วมทุกกิจกรรมในการเรียนการสอนของผู้เรียนรายบุคคล

(๒) ทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าจากสถานการณ์ที่ผู้เรียนได้ประสบจริง โดยประเมินเป็นรายบุคคล และรายกลุ่ม

(๓) ทดสอบกลางภาค และปลายภาค โดยเน้นด้านทักษะในการประยุกต์หลักการทำงานเป็นทีม มาผนวกกับสิ่งที่ผู้เรียนได้รับจากการทำกิจกรรมประกอบการเรียนการสอน

**๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

● (๑) มีการศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการและเข้าใจถึงการทำงานในการจัดการธุรกิจอาหารและภัตตาคารมาใช้ประยุกต์กับความต้องการในด้านบริการของบุคคล

● (๒) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์

🞅 (๓) มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาตนเองและสังคม

**๔.๒ วิธีการสอน**

(๑) มอบหมายงานให้ทำกิจกรรมโครงการที่แสดงถึงการทำงานร่วมกับผู้อื่น

(๒) แนะนำแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม

(๓) การพิจารณาการนำเสนอความก้าวหน้า และผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมโครงการ เป็นรายกลุ่ม

**๔.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) ประเมินตนเอง สมาชิกในกลุ่ม และต่างกลุ่ม

(๒) พิจารณาความก้าวหน้าของงาน และการนำเสนอ ตลอดจนพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม

(๓) ภาพรวมการแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบของกลุ่มจากการทำกิจกรรมเป็นทีม

**๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

● (๑) ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

🞅 (๒) เลือกและประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และเทคนิคทางสถิติในการจัดทำงบประมาณที่ได้รับมอบหมาย

 (๓) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ

**๕.๒ วิธีการสอน**

(๑) อธิบาย ยกตัวอย่างประกอบเกี่ยวกับการใช้ทักษะในด้านต่างๆ ที่สื่อถึงการทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

(๒) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเอง และนำมาประยุกต์ใช้กับตนเอง และทีมงาน โดยเน้นการอ้างอิงจากแหล่งที่มาของข้อมูล

(๓) นำเสนอโดยผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศรูปแบบต่างๆ เพื่อให้เป็นรูปธรรม

**๕.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) การสื่อสารโดยพฤติกรรมที่นักศึกษาได้แสดงออกถึงการทำงานเป็นทีมที่ดี

(๒) วิธีการนำเสนอผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบที่เหมาะสม

**๖. ด้านอื่นๆ**

(๑) อ่านหนังสือนอกเวลา เกี่ยวกับ ธุรกิจ

(๒) ให้นักศึกษาดูคลิป ของธุรกิจ

**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ 🞅 หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฎอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

**หมวดที่๕แผนการสอนและการประเมินผล**

1. **แผนการสอน**

**3. แผนการสอน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **รายละเอียด** | **จำนวนชั่วโมง** | **กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้** | **ผู้สอน** |
| **1** | **บทนำ**ความนํา- ความหมายของการวิจัยและการวิจัยทางธุรกิจ- ลักษณะที่ดีของการวิจัย- ประเภทของการวิจัย- ประโยชน ์ของการวิจัยทางธุรกิจ- จรรยาบรรณของนักวิจัยธุรกิจ- คุณลักษณะของนักวิจัยทางธุรกิจ- ขั้นตอนในการวิจัยทางธุรกิจ- ส่วนประกอบของเค้าโครงการวิจัยทางธุรกิจ | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **2** | **การกําหนดปัญหาในการวิจัย** | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **3** | **ก า ร ศึ กษ า เ อ ก ส า ร แ ล ะ****งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง** | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **4** | **การตั้งสมมติฐานการวิจัย** | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **5** | การกําหนดประชากรและเลือกกลุ่มตัวอย่างสําหรับการวิจัย | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **6** | ข้อมูลในการวิจัย | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **7** | การนําเสนอเค้าโครงงานวิจัย |  | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **8** | **เครื่องมือและเทคนิคในการรวบรวมข้อมูล (1)** |  | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด |  |
| **9** | เครื่องมือและเทคนิคในการรวบรวมข้อมูล (2) | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **10** | การวัดความตรงและความเที่ยงของเครื่องมือวิจัย | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **11** | สถิติท ี่ใช้ในการวิจัย/ SPSS(1) | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **12** | สถิติท ี่ใช้ในการวิจัย/ SPSS(2) | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **13** | การเขียนรายงานการวิจัย | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **14** | **การประเมินผล การเผยแพร่และการเสนอผลงานวิจัย** | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **15** | **การนําเสนอผลงานวิจัย (1)** | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **16** | **การนําเสนอผลงานวิจัย (2)** | **3** | - จัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านระบบ Google Meet - กิจกรรม Active Learning ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ถึงการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรมท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่ปกติทางสังคม และเกณฑ์การประเมินผล- สื่อ Power Point , VDO Clip - เอกสารประกอบการสอน- การวัดผล ถาม-ตอบ รายบุคคล , ทดสอบก่อนเรียน – หลังเรียน และแบบฝึกหัด | **อ. มนันยา** |
| **17**  | **สอบปลายภาค** |  |  |  |

**๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการเรียนรู้** | **วีธีการประเมินผลการเรียนรู้** | **สัปดาห์ที่ประเมิน** | **สัดส่วน****ของการประเมินผล** |
|  |  |  |  |
| 1 | การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน  | ตลอดภาคการศึกษา | 10 |
| 2 | กลางภาค | ตลอดภาคการศึกษา | 30 |
| 3 | นำเสนองานกลุ่มและการศึกษาดูงาน | 14/16 | 30 |
| 4 | สอบปลายภาค | 17 | 30 |

**หมวดที่๖ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

**๑. ตำราและเอกสารหลัก**

คณะวิทยาการจัดการ. (2564). เอกสารประกอบการสอนวิชาการวิจัยธุรกิจ. มหาวิทยาลัยราชภฏสวนส ั ุนันทา:

กรุงเทพฯ.

**๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

 ๑) กัลยา วานิชย์บัญชา. (๒๕๖๑). การใช้ SPSS for Windows ในการวิเคราะห์ข้อมูล. ห้างห้นส่วน ุ

 จํากัด ซี เค แอนด์ เอส โฟโต้สตูดิโอ: กรุงเทพฯ.

**๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**

 ๑) http://elibrary.trf.or.th

๒) สํานักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๓) องค์กรธรกิจต่าง ุ ๆ ในจังหวัดกรุงเทพมหานาคร

**หมวดที่๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

**๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

 นักศึกษาจัดให้มีการประเมินผลระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน

**๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

 ผลการสอบ และภาคปฏิบัติ

**๓. การปรับปรุงการสอน**

การสัมมนาการเรียนการสอน การเพิ่มของกิจกรรม

**๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

มีการตรวจสอบประเมินการเรียนของนักศึกษาโดยจากข้อสอบ การให้คะแนนต่างๆ

**๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

 ปรับปรุงรายวิชาทุกๆ 1 ปี

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)**

**ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายวิชา** | **คุณธรรม จริยธรรม** | **ความรู้** | **ทักษะทางปัญญา** | **ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ** | **ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ** | **ทักษะด้านอื่น ๆ** |
| ●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง |  |
| **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๖ | ๗ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๑ | ๒ | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ |  |
| **รหัสวิชา** **BUA4103 รายวิชา การวิจัยธุรกิจ** | ● | ● | 🞅 |  |  |  |  | ● | ● | 🞅 |  |  | ● | 🞅 |  | ● |  |  | ● | 🞅 |  |  |  |

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ