



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา PPM๒๒๐๕ รายวิชา การงบประมาณ

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ (การบริหารภาครัฐและเอกชน)

คณะ/วิทยาลัย วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	PPM๒๒๐๕
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การงบประมาณ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Budgeting

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓. หน่วยกิต ๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารภาครัฐและเอกชน
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเฉพาะ (แกน)

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ ดร. เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ ดร. เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์

๕. สถานที่ติดต่อ อาคาร ๓๑ ชั้น ๑ / โทร. ๐๘๓-๑๒๒๒๘๘๕ / E - Mail yaowaluk.ch@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘	ชั้นปีที่ ๒ รุ่นที่ ๖๗ กลุ่มเรียน ๐๒๑ ชั้นปีที่ ๒ รุ่นที่ ๖๗ กลุ่มเรียน ๐๒๒ ชั้นปีที่ ๒ รุ่นที่ ๖๗ กลุ่มเรียน ๐๒๓
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๑๐๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ห้องเรียน ๔๗/๔๗๓๔, ๔๗๖๔, ๔๗๕/๒๐๖

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑.๑ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับงบประมาณ ทิศทาง และโครงสร้างของงบประมาณ
- ๑.๒ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำงบประมาณ การวิเคราะห์งบประมาณ และการบริหารงบประมาณ
- ๑.๓ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาเปรียบเทียบ และสังเคราะห์ถึงระบบงบประมาณของประเทศกำลังพัฒนา และประเทศพัฒนาแล้ว
- ๑.๔ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ตลอดจนแนวทางแก้ไข
- ๑.๕ นักศึกษาสามารถนำความรู้ในรายวิชา PPM๒๒๐๕ การงบประมาณไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับงบประมาณ ทิศทาง และโครงสร้างของงบประมาณ
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำงบประมาณ การวิเคราะห์งบประมาณ และการบริหารงบประมาณ
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาเปรียบเทียบ และสังเคราะห์ถึงระบบงบประมาณของประเทศกำลังพัฒนา และประเทศพัฒนาแล้ว
- ๒.๔ เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ตลอดจนแนวทางแก้ไข
- ๒.๕ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำความรู้ในรายวิชา PPM๒๒๐๕ การงบประมาณไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับกรงงบประมาณ ทิศทางและโครงสร้างของงบประมาณ กระบวนการจัดทำงบประมาณ การวิเคราะห์งบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ศึกษาเปรียบเทียบและสังเคราะห์ถึงระบบงบประมาณของประเทศกำลังพัฒนาและประเทศพัฒนาแล้ว ปัญหาอุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ตลอดจนแนวทางแก้ไข

(ภาษาอังกฤษ).....Theories and concepts of budgeting; budgeting direction and structure; budgeting process; budgeting analysis; budgeting management; comparative studies and synthesize; budgeting systems of developing and developed countries; problems and obstacles of budgeting; and solutions to budgeting problems

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๔๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	-	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน สาขาวิชาการบริหารภาครัฐและเอกชน ชั้น ๑ อาคาร ๓๑๑
- ๓.๒ ปรึกษาค้นคว้าที่โทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๓-๑๒๒๒๕๘๕
- ๓.๓ ปรึกษาค้นคว้าจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) yaowaluk.ch@ssru.ac.th
- ๓.๔ ปรึกษาค้นคว้าโซเชียลมีเดียออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) Line.ID: ๓๘๑๖๕๐๒๒
- ๓.๕ ปรึกษาค้นคว้าคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**๑. คุณธรรม จริยธรรม****๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) ผู้เรียนมีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) ผู้เรียนมีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญของวิธีการแก้ปัญหาได้
- (๔) ผู้เรียนเคารพสิทธิ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๕) ผู้เรียนเคารพกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายเนื้อหาวิชาในหัวข้อเรื่อง การงบประมาณ พร้อมกับตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาวิเคราะห์สังเคราะห์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายหลังจากที่ได้ฟังการบรรยายในหัวข้อที่เกี่ยวกับการงบประมาณ
- (๒) มอบหมายให้นักศึกษาวิเคราะห์ระบบงบประมาณของประเทศกำลังพัฒนาและประเทศพัฒนาแล้ว ปัญหาอุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ตลอดจนแนวทางแก้ไข

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) พิจารณารายงานของนักศึกษาที่วิเคราะห์ระบบงบประมาณของประเทศกำลังพัฒนาและประเทศพัฒนาแล้ว ปัญหาอุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ตลอดจนแนวทางแก้ไข

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับงบประมาณ ทิศทาง และโครงสร้างของงบประมาณ
- (๒) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำงบประมาณ การวิเคราะห์งบประมาณ และการบริหารงบประมาณ
- (๓) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาเปรียบเทียบ และสังเคราะห์ถึงระบบงบประมาณของประเทศกำลังพัฒนา และประเทศพัฒนาแล้ว
- (๔) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ตลอดจนแนวทางแก้ไข
- (๕) นักศึกษาสามารถนำความรู้ในรายวิชา PPM๒๒๐๕ การงบประมาณไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายเนื้อหาโดยใช้ PowerPoint และเอกสารประกอบการสอนที่มีความทันสมัยของข้อมูลในหัวข้อ เศรษฐศาสตร์การเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจและสังคม ลัทธิและอุดมการณ์ทางเศรษฐกิจ ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจการเมือง พร้อมทั้งตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายหลังจากที่ได้ฟังการบรรยายในหัวข้อที่เกี่ยวกับประเด็นคำถามแล้ว

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การประเมินผลโดยใช้ความเข้าใจจากการทำข้อมูลรายงาน การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน และการสอบปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการนำองค์ความรู้ การคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบ
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถบูรณาการความรู้ทางการเมืองและเศรษฐกิจ เพื่อวิเคราะห์และทำความเข้าใจกับปัญหาและสถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทยในปัจจุบัน
- (๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์ โดยบูรณาการกับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายให้นักศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจการค้าการลงทุน รวมทั้งอิทธิพลของพลังต่างๆ ตลอดจนประเด็นปัญหาที่มีผลกระทบต่อนโยบายของรัฐ
- (๒) มอบหมายการทำรายงานบุคคลและนำเสนอรายงานในชั้นเรียนเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับนักศึกษาอื่นๆ ในชั้นเรียน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลจากเนื้อหาข้อมูลที่เสนอมีความทันสมัย ถูกต้องและน่าสนใจ เทคนิคที่นำเสนอรายงาน ทักษะและไหวพริบในการตอบคำถามเพื่อน และบุคลิกภาพในการเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน
- (๒) ผู้เรียนมีความสามารถแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณชน แสดงถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่างๆ และสามารถแสดงบทบาทในสถานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนชุมชน และท้องถิ่นให้มีการพัฒนาอย่างเหมาะสม
- (๓) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อในการกระทำของตนเองและสังคมสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อผู้อื่น
- (๔) ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นต่อการพัฒนาการเรียนรู้ในวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายให้นักศึกษาวิเคราะห์ประเด็นระบบงบประมาณของประเทศกำลังพัฒนาและประเทศพัฒนาแล้ว ปัญหาอุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ตลอดจนแนวทางแก้ไข
- (๒) มอบหมายการทำรายงานการวิเคราะห์และเสนอรายงานโดยแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์ระหว่างนักศึกษาด้วยกันในชั้นเรียน

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลโดยพิจารณาเนื้อหาข้อมูลที่เสนอมีความทันสมัย ถูกต้องและน่าสนใจ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยประกอบการศึกษาในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ผู้เรียนสามารถสื่อสารและนำเสนอหลักทฤษฎีประกอบปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง
- (๓) ผู้เรียนสามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

หมายเหตุ

- | | | | |
|-----------|---|---------|-------------------|
| สัญลักษณ์ | ● | หมายถึง | ความรับผิดชอบหลัก |
| สัญลักษณ์ | ○ | หมายถึง | ความรับผิดชอบรอง |
| เว้นว่าง | | หมายถึง | ไม่ได้รับผิดชอบ |

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบายขอบข่ายรายวิชาและภาพรวมเนื้อหาการเรียน - ชี้แจงแนวทางการสอนและประเมินผล - ทดสอบประเมินผลก่อนศึกษา 	๓	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ใช้วิธีการเรียนการสอนแบบผสมผสาน คือ ใช้ทั้ง Synchronous Learning การเรียนแบบประสานเวลา (Virtual Classroom) และ Asynchronous Learning การเรียนแบบไม่ประสานเวลา (Online Learning) ๒. เครื่องมือที่ใช้ในการสอน คือ Classroom, Google Hangout Meet ๓. นำเข้าสู่บทเรียน ๔. จัดตั้งกลุ่ม Line และ Google classroom เพื่อเชิญนักศึกษาเข้าระบบก่อนเรียน ๑ สัปดาห์ ๕. ส่ง มคอ.๓ เข้าในระบบเพื่อชี้แจงรายละเอียดของรายวิชากิจกรรมในการเรียนรู้ และการประเมินผลก่อนเรียน ๖. ใช้ PowerPoint ประกอบการสอน ๗. ทดสอบประเมินผลก่อนศึกษา 	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๒ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - ทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับการงบประมาณ 	๓	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ใช้วิธีการเรียนการสอนแบบผสมผสาน คือ ใช้ทั้ง Synchronous Learning การเรียนแบบประสานเวลา (Virtual Classroom) และ Asynchronous Learning การเรียนแบบไม่ประสานเวลา (Online Learning) ๒. เครื่องมือที่ใช้ในการสอน คือ Classroom, Google Hangout Meet ๓. นำเข้าสู่บทเรียนโดยสื่อวีดิทัศน์ ๔. ใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอหัวข้อ “ทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับการงบประมาณ” โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย ๕. สอนจากกรณีศึกษาแล้วให้นักศึกษา 	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			อภิปรายร่วมกันและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	
๓ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	- ทิศทาง และโครงสร้างของงบประมาณ	๓	๑. ใช้วิธีการเรียนการสอนแบบผสมผสาน คือ ใช้ทั้ง Synchronous Learning การเรียนแบบประสานเวลา (Virtual Classroom) และ Asynchronous Learning การเรียนแบบไม่ประสานเวลา (Online Learning) ๒. เครื่องมือที่ใช้ในการสอน คือ Classroom, Google Hangout Meet ๓. นำเข้าสู่บทเรียนโดยสื่อวีดิทัศน์ ๔. ใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอหัวข้อ “ทิศทาง และโครงสร้างของงบประมาณ” โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย ๕. สอนจากกรณีศึกษาแล้วให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกันและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๔ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘	- กระบวนการจัดทำงบประมาณ	๓	๑. นำเข้าสู่บทเรียน พุดคุยประเด็นปัญหาต่างๆ ๒. ดำเนินการสอน ถ่ายทอดเนื้อหาในหัวข้อ “กระบวนการจัดทำงบประมาณ” โดยใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอ โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย ๓. สรุป ประเมินผล และนัดหมาย	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๕ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘	- กระบวนการจัดทำงบประมาณ	๓	๑. นำเข้าสู่บทเรียน พุดคุยประเด็นปัญหาต่างๆ ๒. ดำเนินการสอน ถ่ายทอดเนื้อหาในหัวข้อ “กระบวนการจัดทำงบประมาณ” โดยใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอ โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย ๓. สรุป ประเมินผล และนัดหมาย	
๖ ๕ มกราคม ๒๕๖๙	- กระบวนการจัดทำงบประมาณ	๓	๑. นำเข้าสู่บทเรียน พูดคุยประเด็นปัญหาต่างๆ ๒. ดำเนินการสอน ถ่ายทอดเนื้อหาในหัวข้อ “กระบวนการจัดทำงบประมาณ” โดยใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอ โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย ๓. สรุป ประเมินผล และนัดหมาย	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๗ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙	- กรณีศึกษา	๓	๑. นำเข้าสู่บทเรียน พูดคุยประเด็นปัญหาต่างๆ ๒. ดำเนินการสอน ถ่ายทอดเนื้อหาในหัวข้อ “กรณีศึกษา” โดยใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอ โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย ๓. สรุป ประเมินผล และนัดหมาย	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๘ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙	- สรุปและทบทวนบทเรียน	๓	๑. ใช้วิธีการเรียนการสอนแบบผสมผสาน คือ ใช้ทั้ง Synchronous Learning การเรียนแบบประสานเวลา (Virtual Classroom) และ Asynchronous Learning การเรียนแบบไม่ประสานเวลา (Online Learning) ๒. เครื่องมือที่ใช้ในการสอน คือ Classroom, Google Hangout Meet ๓. นำเข้าสู่บทเรียนโดยสื่อวีดิทัศน์ ๔. ใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอหัวข้อ “สรุปและทบทวนบทเรียน” โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๙	- สอบกลางภาค	๓	ดำเนินการสอบกลางภาค	ดร.เยาวลักษณ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙				ชาวบ้านโพธิ์
๑๐ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	- การวิเคราะห์งบประมาณ และการบริหาร งบประมาณ	๓	๑. นำเข้าสู่บทเรียน พูดคุยประเด็นปัญหา ต่างๆ ๒. ดำเนินการสอน ถ่ายทอดเนื้อหาใน หัวข้อ “การวิเคราะห์งบประมาณ และ การบริหารงบประมาณ” ใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอ โดยใช้วิธีการ สื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ผู้เรียนมีการ สื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย ๓. สรุป ประเมินผล และนัดหมาย	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๑๑ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	- ศึกษาเปรียบเทียบ และสังเคราะห์ถึงระบบ งบประมาณของประเทศกำลังพัฒนาและ ประเทศพัฒนาแล้ว	๓	๑. นำเข้าสู่บทเรียน พูดคุยประเด็นปัญหา ต่างๆ ๒. ดำเนินการสอน ถ่ายทอดเนื้อหาใน หัวข้อ “ศึกษาเปรียบเทียบ และ สังเคราะห์ถึงระบบงบประมาณของ ประเทศกำลังพัฒนาและประเทศ พัฒนาแล้ว” ใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอ โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอน ด้วย ๓. สรุป ประเมินผล และนัดหมาย	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๑๒ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	- ศึกษาเปรียบเทียบ และสังเคราะห์ถึงระบบ งบประมาณของประเทศกำลังพัฒนาและ ประเทศพัฒนาแล้ว	๓	๑. นำเข้าสู่บทเรียน พูดคุยประเด็นปัญหา ต่างๆ ๒. ดำเนินการสอน ถ่ายทอดเนื้อหาใน หัวข้อ “ศึกษาเปรียบเทียบ และ สังเคราะห์ถึงระบบงบประมาณของ ประเทศกำลังพัฒนาและประเทศ พัฒนาแล้ว” ใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอ โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอน ด้วย ๓. สรุป ประเมินผล และนัดหมาย	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๑๓ ๒๓	- ปัญหา อุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ตลอดจน	๓	๑. นำเข้าสู่บทเรียน พูดคุยประเด็นปัญหา ต่างๆ	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	แนวทางแก้ไข		๒. ดำเนินการสอน ถ่ายทอดเนื้อหาในหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ ตลอดจนแนวทางแก้ไข” ใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอ โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย ๓. สรุป ประเมินผล และนัดหมาย	
๑๔ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙	- นำเสนอรายงาน	๓	๑. นำเข้าสู่บทเรียน พูดคุยประเด็นปัญหาต่างๆ ๒. นักศึกษา “นำเสนอรายงาน” โดยใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอ โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication ๓. สรุป ประเมินผล และนัดหมาย	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๑๕ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙	- สรุปและทบทวนบทเรียน	๓	๑. ใช้วิธีการเรียนการสอนแบบผสมผสาน คือ ใช้ทั้ง Synchronous Learning การเรียนแบบประสานเวลา (Virtual Classroom) และ Asynchronous Learning การเรียนแบบไม่ประสานเวลา (Online Learning) ๒. เครื่องมือที่ใช้ในการสอน คือ Classroom, Google Hangout Meet ๓. นำเข้าสู่บทเรียนโดยสื่อวีดิทัศน์ ๔. ใช้สื่อ PowerPoint นำเสนอหัวข้อ “สรุปและทบทวนบทเรียน” โดยใช้วิธีการสื่อสารแบบ Two way Communication เพื่อให้ผู้เรียนมีการสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนด้วย	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์
๑๖ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙	- สอบปลายภาค	๓	ดำเนินการสอบปลายภาค	ดร.เยาวลักษณ์ ชาวบ้านโพธิ์

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรลำดับที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๒, ๒.๑-๒.๓	การสอบกลางภาค	๙	๓๐
๓.๑-๓.๒	การสอบปลายภาค	๑๖	๓๐
๑.๒, ๔.๑-๔.๓, ๕.๑-๕.๓	รายงานการศึกษาค้นคว้าส่วนบุคคล การนำเสนอรายงานการทำงานเป็นกลุ่ม ตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	๑๐ ๒๐
๑.๑-๑.๓, ๓.๑	การเข้าชั้นเรียน การตอบคำถามอภิปรายและการมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	๑๐

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**๑. ตำราและเอกสารหลัก**

งบประมาณ, สำนัก. (๒๕๔๘). การติดตั้งและใช้เครื่องมือวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน และการใช้
จ่ายงบประมาณ (PART) ในกระบวนการจัดการงบประมาณ. กรุงเทพมหานคร: สำนักงบประมาณ.

งบประมาณ, สำนัก. (๒๕๔๘). ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับแผนการบริหาร
ราชการแผ่นดิน และแผนปฏิบัติการราชการ. กรุงเทพมหานคร: สำนักพัฒนาระบบงบประมาณ.

ไตรรัตน์ โภคพลากรณ์. (๒๕๖๔). การคลังและงบประมาณสาธารณะ (Public Finance and Budget)
กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

อานันท์ตา จ่างตระกูล. (๒๕๕๑). การประเมินประสิทธิผลนโยบายการนำระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตาม
ยุทธศาสตร์มาใช้ในกระทรวงการคลัง.

อรพิน ผลสุวรรณย์ สบายรูป. (๒๕๕๒). กฎหมายการคลัง (พิมพ์ครั้งที่ ๒). กรุงเทพมหานคร: โครงการตำรา และเอกสาร
ประกอบการสอน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

Bannol, William J. and Blinder, Alan J. (๑๙๗๙). **Economics Principles and Policy**. New York: Harcourt
Brace Joranowich.

Coe, Charles K. (๑๙๙๐). **Public Financial Management**. New Jersey: Prentice Hall, Englewood Cliffs.

Lee, Robert D. Jr. and Johnson, Ronald W. (๑๙๗๗). **Public Budgeting System** (๒nd edition). Maryland:
University Park Press.

Sherwood, Frank P. (๑๙๖๔). **The Management Approach to Budgeting**. Brussels: International
Institute of Administrative Science.

Samuelson, Paul A., and Nordhaus. (๑๙๘๙). **Economics** (๑๓th edition). New York: McGraw-Hill Book
Company.

Turnbull, Augustus B. (๑๙๗๐). **Government Budgeting and PPBS: A Programmed Introduction.** Massachusetts: Addition-Wesley.

Wildavsky, Aaron. (๑๙๖๔). **The Politic of the Budgetary Process.** Boston: Litth, Brown and Company.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ฉัตรชัย พุทธสินธ์. (๒๕๔๖). **หนี้สาธารณะกับความยั่งยืนทางการคลังของไทย.** วิทยานิพนธ์เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

ปรีชา สุวรรณทัต. (๒๕๕๕). **วิชาธรรมศาสตร์ว่าด้วยการคลัง** (พิมพ์ครั้งที่ ๓). กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วิญญูชน.

อภิษฎา นันทราทิพย์. (๒๕๕๘). **ปัญหาวิจจัยทางการเงินการคลังในการก่อหนี้สาธารณะ.** วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายมหาชน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

Mikesell, John L. (๑๙๘๖). **Fiscal Administration: Analysis and Application for the Public Sector** (๒nd Edition). Illinois, Chicago: The Dorsey Press.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

-

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ พิจารณาจาก

- แบบประเมินผู้สอนรายวิชา PPM๒๒๐๕ การงบประมาณ

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น) ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน พิจารณาจาก

- สังเกตรูปแบบการสอนและพฤติกรรมผู้เรียน
- ประเมินจากผลการประเมินผู้สอนและผลการเรียน และการทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

- หลังจากได้รับผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จะมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และสรรหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน และส่งเสริมให้ทำวิจัยในชั้นเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับ มาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาดังนี้

- แบบทดสอบหลังการบรรยายในแต่ละหัวข้อ
- การทดสอบย่อย
- การวิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา
- การสอบปลายภาค

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

ผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมิน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดของรายวิชาเพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- การปรับปรุงรายวิชาทุกปีการศึกษาโดยผลการประเมินผู้สอนรายวิชา PPM๒๒๐๕ การงบประมาณ ผลคะแนน รายงานที่นักศึกษาจัดทำและผลการเรียนของนักศึกษา

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้		ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะด้านอื่น ๆ	
	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓		
	● ความรับผิดชอบหลัก					○ ความรับผิดชอบรอง													
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓		
รหัสวิชา PPM๒๒๐๕ ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การงบประมาณ (ภาษาอังกฤษ) Budgeting	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○		

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ