

แผนบริหารการสอนประจำบทที่ 2

เรื่อง ประเด็นปัญหาของการสัมมนา

เนื้อหา

1. สำรวจประเด็นปัญหาและความต้องการ
2. ตัวอย่างประเด็นปัญหา

จุดมุ่งหมาย

เพื่อให้ผู้เรียนสามารถ

1. บอกแนวทางการกำหนดประเด็นได้
2. บอกวิธีการสำรวจประเด็นปัญหาได้
3. บอกวิธีการสำรวจความต้องการได้

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

1. นำเข้าสู่บทเรียน โดยผู้สอน บรรยาย อธิบายถึงวิธีการกำหนดประเด็นปัญหาของการสัมมนา
2. ผู้สอนแบ่งผู้เรียนออกเป็น 2 กลุ่ม และมอบหมายให้แต่ละกลุ่มรับผิดชอบศึกษา ลักษณะกิจกรรมที่นำมาใช้ในการหาประเด็นปัญหา ดังนี้
 - 2.1 กลุ่มที่ 1 วิธีแบบสืบเสาะ (Inquiry Approach)
 - 2.2 กลุ่มที่ 2 วิธีแบบอภิปราย (Discussion Method)ผู้สอนสรุปเนื้อหาและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถาม
3. ให้ผู้เรียนตอบคำถามท้ายบท

สื่อการเรียนการสอน

1. เอกสารประกอบการสอน บทที่ 2 เรื่อง ประเด็นปัญหาของการสัมมนา ที่นำมาปรับใช้กับการสัมมนา
2. สื่อประกอบการสอน power point เรื่อง ประเด็นปัญหาของการสัมมนา
3. คำถามท้ายบท

วิธีประเมินผล

1. สังเกตความสนใจในการอธิบายและสารัตถะของผู้สอน
2. ประเมินผลจากการฝึกปฏิบัติงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย การนำเสนอและการสอนกลุ่ม
อื่น
3. ประเมินจากการตอบคำถามและการแสดงความคิดเห็นของผู้เรียน
4. วัดผลจากการตอบคำถามท้ายบท

บทที่ 2

ประเด็นปัญหาของการสัมมนา

สัมมนาในบทนี้ เน้นการศึกษาวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ปัญหาการจัดการศึกษา ปัญหาการจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อด้านความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม โดยการนำทฤษฎีและหลักการ ที่ได้จากการศึกษา รวมทั้งการศึกษาจากสภาพจริง กรณี ศึกษาการอภิปราย และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ซึ่งการจัดสัมมนาเป็นกระบวนการของการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม มีขั้นตอนการปฏิบัติ อย่างต่อเนื่อง สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้ทุกขั้นตอน โดยการดำเนินการการจัดสัมมนา การกำหนดกรอบสัมมนาครอบคลุมการดำเนินงานสัมมนาในทุก ๆ ด้าน ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดกรอบสัมมนาให้ชัดเจน โดยเริ่มจากการสำรวจประเด็นปัญหาและความต้องการโดยใช้กระบวนการศึกษาอย่างรอบรอบด้านตั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในเพื่อกำหนดแผนงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

สำรวจประเด็นปัญหาและความต้องการ

การกำหนดปัญหาเป็นขั้นตอนแรกของการจัดการสัมมนานับว่ามีความสำคัญที่สุด วิธีการให้ได้มาซึ่งประเด็นปัญหาการสัมมนานั้นอาจจำแนกออกตามเป้าหมายของการสัมมนา เช่น หากเป็นการดำเนินกิจการขององค์กรหนึ่งองค์กรใด ก็อาจได้มาจากแหล่งของปัญหาภายในองค์กรหรือภายนอกองค์กร นั้น ๆ และถ้าเป็นการจัดสัมมนาในสาขาวิชาเฉพาะที่มีเป้าหมายเพื่อการศึกษาคุณค่านั้นก็จะมีแนวทางการได้มาซึ่งประเด็นปัญหาเพื่อการที่ต่างกันไป และมีรายละเอียดดังนี้

แนวทางที่เหมาะสมกับการกำหนดประเด็นปัญหาเพื่อการจัดสัมมนาขององค์กร ควรมีการวิเคราะห์สภาพทั่วไปขององค์กรเช่นเดียวกับการดำเนิน โครงการอื่น ๆ ดังที่ อินทรา รอบรู้ (2558, หน้า 20-27) ได้อธิบายถึงการศึกษาเบื้องต้นเพื่อมุ่งหาแนวทางแก้ไขและปรับปรุง สภาพการที่เป็นอยู่ในขณะนั้นให้ดีขึ้นกว่าที่เป็นอยู่เดิม ในการสำรวจข้อมูลนั้นต้องไม่ใช่ความรู้สึกส่วนตัว ในการตัดสินใจหรือคิดเอาเอง แต่ควรเป็นการรายงานผลตามสภาพความเป็นจริงในสังคมปัจจุบัน เพื่อใช้ในการวางแผนตามโครงการ โดยทั่วไปอาจแบ่งออกเป็น การศึกษาข้อมูลเฉพาะด้าน เป็นการศึกษาสำรวจข้อมูลด้านใดด้านหนึ่ง โดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการจะทำโครงการ และ การศึกษาสำรวจข้อมูลเรื่องทั่วไปทุกด้าน เป็นการศึกษาข้อมูลหลาย ๆ ด้านไปพร้อมกันในกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการจะทำโครงการ โดยพิจารณาถึงข้อเท็จจริงตามสภาพสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม การเมือง เป็นต้น ในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีอยู่หลายวิธี ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์

ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล และงบประมาณ ในการเลือกใช้วิธีการรวบรวมข้อมูลอาจใช้วิธีเดียวหรือหลาย ๆ วิธีมาผสมผสานกันก็ได้ ซึ่งในการสำรวจข้อมูลมีวิธีต่าง ๆ ดังนี้ คือ การรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มผู้นำองค์กร การรวบรวมข้อมูลจากการศึกษาจะพบกรณี เป็นการศึกษาข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้มากที่สุด การรวบรวมข้อมูลจากการสังเกต เป็นวิธีการรวบรวมข้อมูลที่ต้องการใช้ในการทำโครงการ ด้วยการบันทึกสภาพที่แท้จริงเดิมเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในขณะนั้น ทั้งนี้อาจรวบรวมเอาเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยบังเอิญในขณะนั้นมาบันทึกไว้ด้วย การรวบรวมข้อมูลโดยการจัดประชุม เพื่อให้มีการร่วมกันแสดงความคิดเห็นเพื่อหาข้อสรุปเกี่ยวข้องกับโครงการ โดยการจัดประชุมผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้เชี่ยวชาญ หรือนักวิชาการ ในสาขาที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ข้อสรุป และลดแรงต่อต้านจากกลุ่มต่าง ๆ การรวบรวมข้อมูลจากเครื่องบ่งชี้ทางสังคม เป็นการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากเอกสารต่าง ๆ ซึ่งจะต้องระมัดระวังในเรื่องความถูกต้อง ตรงกับสภาพความเป็นจริง และความทันสมัยของข้อมูล และการรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ เป็นการรวบรวมข้อมูลเป็นเครื่องมือที่นิยมใช้ในการเก็บข้อมูลเชิงสังคมศาสตร์ ซึ่งช่วยให้ได้รับข้อมูลที่ตรงประเด็น และสะดวกในการรวบรวมข้อมูล ประหยัดค่าใช้จ่ายและระยะเวลาในการดำเนินงาน อย่างไรก็ตามข้อมูลที่ได้รับมามีความถูกต้องมาก และน่าเชื่อถือเพียงใดขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพ และคุณภาพของแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ที่นำมาใช้ในการรวบรวมข้อมูลในแต่ละครั้ง

1. เทคนิคการวิเคราะห์ SWOT

กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล กระบวนการวิธีในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อการดำเนิน โครงการสัมมนาขององค์กร เช่น เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ SWOT การวิเคราะห์ SWOT เป็นเทคนิคการประเมินสภาพภายใน และภายนอกองค์กร เพื่อช่วยให้เข้าใจถึงความสัมพันธ์ระหว่างบริบทภายใน และภายนอกขององค์กร โดยการวิเคราะห์ภายในองค์กรทั้งจุดแข็ง และจุดอ่อน (Strength and Weakness Analysis) และวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กร โดยพิจารณาจาก การวิเคราะห์โอกาสและอุปสรรค (Opportunity and Threat Analysis) เพื่อให้เข้าใจสภาพแวดล้อมขององค์กร และหาแนวทางเพื่อช่วยให้องค์กรสามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของบริบทของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมได้อย่างเหมาะสม โดยพิจารณา จุดแข็งและเพื่อเพิ่ม โอกาสก้าวหน้าให้องค์กรมากที่สุดและพิจารณาจุดอ่อนขององค์กร เพื่อขจัดปัญหาและลดอุปสรรคให้เหลือน้อยที่สุด ซึ่งจะช่วยให้องค์กรสามารถกำหนดเป้าหมาย และทิศทางในการวาง โครงการในอนาคตให้บรรลุได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.1 ขั้นตอนการวิเคราะห์ SWOT เป็นการศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายใน

องค์กรประกอบด้วยกัน 4 ขั้นตอน ดังนี้

1.1.1 วิเคราะห์จุดแข็ง และจุดอ่อน (Strength and Weakness Analysis) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในองค์กร โดยการวิเคราะห์ถึงจุดแข็ง (Strength : S) คือ ผลกระทบทางด้านบวกที่เกิดขึ้นจากสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร หรือเป็นข้อได้เปรียบในการดำเนินงาน ตัวอย่างจุดแข็ง ได้แก่ การบริการขององค์กรมีคุณภาพดี ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลองค์กรมีฐานะทางการเงินที่มั่นคง เป็นต้น จุดอ่อน (Weakness) คือ ผลกระทบทางด้านลบที่เกิดขึ้นจากสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร หรือคือข้อเสียเปรียบขององค์กร หรือหมายถึงการดำเนินงานภายในองค์กรที่ไม่สามารถกระทำดี ตัวอย่างของจุดอ่อน ได้แก่ งบประมาณขององค์กรมีจำกัด มีปัญหาในเรื่องการเข้าออกพนักงาน ความรักหรือชื่อเสียงขององค์กรยังไม่เป็นที่รู้จัก

1.1.2 การวิเคราะห์โอกาส และอุปสรรค (Opportunity and Threat Analysis) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กร โดยการวิเคราะห์ในส่วนของโอกาส (Opportunity : O) หมายถึง สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์กร หรือคือผลกระทบที่เกิดจากสิ่งแวดล้อมภายนอก ที่ส่งผลทางด้านบวกต่อการดำเนินงานขององค์กร เช่น ภาวะเศรษฐกิจสังคม การเมือง กฎหมาย เทคโนโลยี เป็นต้น ส่วนอุปสรรค (Threat : T) หมายถึง สภาพแวดล้อมภายนอกที่คุกคาม หรือมีผลเสียต่อการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งเป็นผลกระทบด้านลบ จากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีต่อการดำเนินงาน อุปสรรคที่เกิดขึ้น เป็นสิ่งที่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ เช่น ภัยธรรมชาติ การขึ้นราคาพลังงาน เป็นต้น

1.1.3 การกำหนดกลยุทธ์ทางเลือก โดยการนำเอาจุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และอุปสรรค ขององค์กรมาสร้างเป็นทางเลือก โดยใช้วิธีการที่เรียกว่า SWOT Matrix หรือ TOWS Matrix ซึ่งพิจารณาเลือกแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกรเป็นสำคัญ

ในกระบวนการวิเคราะห์ SWOT สามารถนำหลักการและแนวคิดในการบริหารองค์กรเชิงธุรกิจมาประยุกต์เพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจในประเด็นที่ต้องการจะวิเคราะห์ เบื้องต้นควรพิจารณาการวิเคราะห์ SWOT เป็น 2 ส่วน คือปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายใน ได้มีนักวิชาการศึกษาแนวทางการประเมินศักยภาพองค์กรได้อย่างหลากหลาย แนวคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการกำหนดโครงการ เช่น การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกโดยใช้รูปแบบ PEST Analysis วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กรด้านการแข่งขันตามแนวคิด Five-Forces Model และวิเคราะห์ปัจจัยภายในโดยใช้ McKinsey's 7S Framework

1.1.4 การวิเคราะห์ศักยภาพภายในองค์กรด้วยกรอบแนวคิดของ McKinsey's 7S Frameworkซึ่งพัฒนาขึ้นในช่วงต้นศตวรรษที่ 1980 โดย บริษัทที่ปรึกษา McKinsey แนวคิดนี้มี

พื้นฐานการคิดในเรื่องของประสิทธิภาพขององค์กรย่อมเกิดจากความสัมพันธ์ภายในองค์กรของปัจจัยภายใน 7 ประการ

การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกเพื่อการดำเนินโครงการ โดยประยุกต์ใช้ PEST Analysis เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินสถานการณ์ภายนอกองค์กรเพื่อประเมินสถานการณ์ต่าง ๆ ก่อนการดำเนินโครงการนั้น ๆ จะเริ่มต้นโดยจะประเมินครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. ปัจจัยในเชิงรัฐศาสตร์ (Political Factors) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยในเชิงรัฐศาสตร์ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินโครงการ ทั้งด้านการเมืองและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
2. ปัจจัยในเชิงเศรษฐกิจ (Economics Factors) ปัจจัยในเชิงเศรษฐกิจ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการอาจทำให้ต้นทุนการดำเนินโครงการสูงขึ้น
3. ปัจจัยเชิงสังคมและวัฒนธรรม (Sociocultural Factors) เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับสังคม ที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ภาพลักษณ์ขององค์กร ปัจจัยทางประชากรศาสตร์ เช่น อายุ เชื้อชาติ ขนาดครอบครัว และชาติพันธุ์ รูปแบบในการดำเนินชีวิตทัศนคติทางสังคม ที่มีผลต่อการดำเนินโครงการ และที่อาจจะมีผลต่อการยอมรับโครงการนั้น ๆ
4. ปัจจัยทางเทคโนโลยี (Technological Factors) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร และการดำเนินโครงการ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี สัญญาอนุญาต สิทธิบัตรทรัพย์สินทางปัญญา นวัตกรรมทางเทคโนโลยี แหล่งพลังงาน และเชื้อชาติใหม่ที่สามารถใช้ในการผลิตและบริการ ความก้าวหน้าของการสื่อสาร

กระบวนการในการเลือกสรรประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งที่เป็นปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายในนั้นควรเกิดขึ้นจากกระบวนการที่อยู่ภายในบริบทตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการให้ได้มาซึ่งประเด็นเหล่านั้นจากการระดมสมองเพื่อหาฉันทมติ (Consensus, Delphi) การสัมภาษณ์เชิงลึก (In depth interview) การวิจัยเชิงคุณภาพ (Focus Group, Participative action research) หรือ การใช้เทคนิคเปรียบเทียบจากหน่วยงานที่มีการปฏิบัติที่ดี (Benchmarking best practice) กระบวนการในการกำหนดทางเลือกที่จะต้องนำประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคมาประเมินค่าคะแนน โดยอาจกำหนดค่าคะแนน

เมื่อได้ค่าคะแนนจากการคำนวณแล้วจึงมาลำดับคะแนนและใช้เป็นข้อมูลในการลำดับความสำคัญใน SWOT/TOWS Matrix เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจต่อไป

2. การกำหนดกลยุทธ์ด้วย TOWS Matrix

แนวคิด TOWS Matrix เป็นแนวคิดที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อการกำหนดยุทธศาสตร์ของการวางแผนขององค์กร โดยเป็นการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างจุดแข็งกับโอกาส จุดแข็งกับอุปสรรค จุดอ่อนกับโอกาส และจุดอ่อนกับอุปสรรคซึ่งพิจารณาได้ดังนี้

1.2.1 พิจารณา SO – เป็นกลยุทธ์เชิงรุกซึ่งเกิดจากการนำจุดแข็งและโอกาส มาพิจารณาร่วมกันเพื่อใช้ประโยชน์จากโอกาสที่เกิดขึ้น

1.2.2 พิจารณา ST – เป็นกลยุทธ์เชิงป้องกันซึ่งเกิดจากการนำจุดแข็งขององค์กรที่มีอยู่ และอุปสรรคมาพิจารณาร่วมกัน ทั้งนี้เนื่องจากการที่องค์กรมีจุดแข็งแต่ยังมีประสัคซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้เป็นข้อจำกัดต่าง ๆ

1.2.3 พิจารณา WO – เป็นกลยุทธ์เชิงแก้ไข เกิดจากการนำจุดอ่อน และ โอกาสมาพิจารณาร่วมกัน เพื่อนำโอกาสจากสถานการณ์ภายนอกที่เอื้ออำนวยมาใช้แก้ไขจุดอ่อนที่มีอยู่

1.2.4 พิจารณา WT – เป็นกลยุทธ์เชิงรับ เกิดจากการพิจารณาจุดอ่อนขององค์กร และอุปสรรคจากภายนอกองค์กรมาพิจารณาร่วมกัน กรณีที่องค์กรจะต้องประสบกับจุดอ่อนที่มีอยู่บวกกับอุปสรรคจากสถานการณ์ภายนอก ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้เป็นการพยายามลดจุดอ่อน เพื่อหลีกเลี่ยงอุปสรรค

ในขั้นของการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ ควรให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการจัดลำดับความสำคัญ โดยใช้ผลจากการศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์สภาพการณ์เป็นแนวทางเพื่อพิจารณาว่าอะไรคือสิ่งที่ควรจะทำเพื่อแก้ไขปัญหา หรือพัฒนางานต่อไป ทั้งนี้เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการต่อไป

แนวทางที่เหมาะสมกับการกำหนดประเด็นปัญหาเพื่อการจัดสัมมนาทางเทคโนโลยีการศึกษาในเอกสารสอนฉบับนี้ มุ่งเน้นกำหนดประเด็นปัญหาเพื่อนำไปสู่การสัมมนาโดยใช้ผลการวิจัยทางเทคโนโลยีการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อสรุปในภาพรวมเพื่อนำผลที่ได้มาใช้เป็นฐานในการเรียนรู้แนวโน้มของเทคโนโลยีการศึกษารายได้ข้อบ่งชี้ของการศึกษาทางเทคโนโลยีการศึกษาที่กำหนดโดยสมาคมเทคโนโลยีและการศึกษาของสหรัฐอเมริกา (The Association for Educational Communication and Technology : AECT) ที่ได้กำหนดตามแนวคิดของ Seels and Richey (1994) ว่าเทคโนโลยีการศึกษาเป็นการผสมผสานระหว่างการทำทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งในปี ค.ศ. 2000 สมาคมเทคโนโลยีและการศึกษาของสหรัฐอเมริกา (AECT, 2000, pp. 7-10) ได้ให้คำนิยามของสาขาเทคโนโลยีการศึกษา และได้จัดแบ่งข้อบ่งชี้ของสาระเทคโนโลยีการศึกษาออกเป็น 5 ข้อบ่งชี้ คือ การเอาแบบ (Design) การพัฒนา (Development) การใช้ (Utilization)

การจัดการ (Management) และการประเมิน (Evaluation) ดังนั้นการได้มาซึ่งประเด็นปัญหาและความต้องการในการจัดสัมมนาทางเทคโนโลยีการศึกษา จึงอาจพิจารณาภายใต้ขอบข่ายงานของเทคโนโลยีการศึกษา โดยอาศัยการศึกษาสำรวจจากผลการวิจัยที่มีอยู่ในฐานข้อมูลงานวิจัยฐานต่างๆ ที่มีกระบวนการในการดำเนินการวิจัย ที่เชื่อถือได้เพื่อใช้ในการตัดสินใจการเลือกหัวข้อในการจัดสัมมนาทางเทคโนโลยีการศึกษา อาจกล่าวได้ว่าเป็นทางในการประยุกต์ผลการวิจัยทางเทคโนโลยีศึกษามาระดมความคิดเพื่อการศึกษา และประมวลความคิดเห็นผ่านกระบวนการของการสัมมนา อย่างไรก็ตามในการจัดสัมมนาในแต่ละครั้งควรคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับความสำเร็จในการดำเนินการจัดสัมมนา และเพื่อกำหนดขอบเขตของปัญหาที่เลือกศึกษาเหมาะสมควรพิจารณาถึงความน่าสนใจ และการทันเหตุการณ์ ความสนใจของผู้เข้าร่วมสัมมนา และความเชี่ยวชาญและความสามารถของทีมผู้จัดการสัมมนา เป็นต้น

การสำรวจประเด็นปัญหาและความต้องการในการสัมมนาโดยพิจารณาจากสิ่งดังต่อไปนี้ ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการทำงานหรือปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ความต้องการของบุคลากร โดยรวบรวมข้อมูลจากแบบสำรวจความคิดเห็น แบบสอบถาม หรือแบบสัมภาษณ์ ใช้การจัดสัมมนาช่วยให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าใจนโยบายของหน่วยงานและปฏิบัติได้ อย่างถูกต้อง

ตัวอย่างประเด็นปัญหา

ตัวอย่าง หัวข้อสัมมนาทางการบริหารจัดการกีฬา

โครงการสัมมนาวิชาการ Sport Management

เรื่อง "การบริหารและการจัดการธุรกิจการกีฬายุคใหม่"

วันพุธที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2549

ณ ห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 8 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

.....

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ตระหนักดีว่า การเรียนรู้มิได้มีการอยู่เฉพาะในการสอนตามหลักสูตรเท่านั้น แต่บุคคลที่ใฝ่รู้ และบุคลากรเอกชนที่ต้องการศึกษา และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศขององค์กรทั้ง ด้านทักษะ วิชาการ และการประยุกต์นำไปใช้ในการทำงาน พร้อมด้วยพัฒนาสมรรถนะ Competency อย่างมีคุณภาพ โดยผ่านการอบรม สัมมนาทางวิชาการที่อำนวยความสะดวก โดยนักวิชาการที่เทียบพร้อมด้วยความรู้ ความสามารถ

และประสบ การณ์ และมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ความสามารถเหล่านั้นให้ผู้สนใจได้
อย่างถูกต้อง และเป็นกระบวนการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากร และ บุคคลที่สนใจ ด้านการบริหารและการจัดการการกีฬา
2. เพื่อสร้างและขยาย โอกาสทางการศึกษาด้านการบริหารและการจัดการการกีฬา
3. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ กระบวนการสอนทางด้านการบริหารและการจัดการการกีฬายุค

ใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาการจัดการการกีฬา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา

กำหนดวัน เวลาและสถานที่

วันพุธที่ 23 สิงหาคม 2549 เวลา 09.00 - 17.30 น. ห้องประชุมสารสนเทศ ชั้น 8 อาคาร
บัณฑิตวิทยาลัย

รูปแบบการจัดอบรมวิชาการ

บรรยาย อภิปรายและเสวนาของวิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิ ตลอดจนการอภิปรายซักถาม
ของ ผู้เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ

คณะวิทยากร

1. ศ.ดร.นพ.กระแส ชนะวงศ์ อดีตที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี
อดีตรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข
อดีตรัฐมนตรีว่าการกระทรวงต่างประเทศ
2. ศ.ดร. สมบูรณ์ สุขสำราญ ราชบัณฑิตสภาสาขารัฐศาสตร์
3. ศ.เจริญ วรธนะสิน คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทย ในพระบรม
ราชูปถัมภ์
นายกสมาคมแบดมินตันแห่งประเทศไทย
4. ศส.สุพัฒน์ ธรรมเพชร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดพัทลุง
รองประธานกรรมาธิการการกีฬา สภาผู้แทนราษฎร

ผู้เข้าร่วมอบรมวิชาการ

1. ครู อาจารย์ นักวิชาการด้านการบริหารจัดการ ด้านพลศึกษา และวิทยาศาสตร์การกีฬา จากสถาบันการศึกษาต่างๆ
2. นิสิต นักศึกษา ในสาขาพลศึกษา วิทยาศาสตร์การกีฬา และการบริหารจัดการกีฬา
3. นักธุรกิจ และผู้สนใจทั่วไป ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน จำนวนทั้งสิ้นประมาณ 200 คน

ค่าลงทะเบียนเข้าสัมมนาวิชาการ

1. การลงทะเบียนล่วงหน้า ภายในวันที่ 11 สิงหาคม 2549
 - อัตราพิเศษสำหรับบุคคลทั่วไป 1,500.- บาท
 - อัตราพิเศษนิสิต นักศึกษา 800.- บาท
2. การลงทะเบียนหลังจากวันที่ 12 สิงหาคม 2549
 - บุคคลทั่วไป 2,000.- บาท
 - นิสิต นักศึกษา 900.- บาท

ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะได้รับความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการธุรกิจ การกีฬายุคใหม่ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในสถานที่จริง
2. ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะได้มีโอกาสพบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันอันจะก่อให้เกิดแนวคิดในการพัฒนาวิชาชีพสาขานี้ต่อไป
3. ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้ทราบถึงทิศทางและแนวโน้มของศาสตร์สาขาการจัดการการกีฬาในประเทศไทย

ตัวอย่าง หัวข้อสัมมนาทางการบริหารการเงิน

**โครงการสัมมนาความรู้ด้านการบริหารการเงิน
ภายใต้ชื่อโครงการสัมมนา “สัมมนาพารวย...(กว่าเดิม)”
ชุมนุมนักลงทุนรุ่นใหม่ (KU-NIC) คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน**

หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยถือว่าเป็นหนึ่งในประเทศกำลังพัฒนา ซึ่งในปัจจุบันระบบเศรษฐกิจของประเทศได้มีพัฒนาการอย่างรวดเร็ว พัฒนาการที่รวดเร็วของระบบเศรษฐกิจดังกล่าวนี้ ได้มีกลไกสำคัญที่เปรียบเสมือนเฟืองซึ่งคอยทำหน้าที่ขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจให้รุดหน้าไป นั่นคือ ระบบการจัดสรรทรัพยากรทางการเงิน ซึ่งมันได้ทำหน้าที่อำนวยความสะดวก เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคครัวเรือน ในแง่ของการออมและการลงทุนอันจำต้องกระทำในทุกภาคส่วน

จากเหตุผลข้างต้น และสภาพการณ์ของประเทศไทยในปัจจุบัน ที่องค์ความรู้ทางการบริหารการเงิน ได้ก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว ระบบเศรษฐกิจมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา นวัตกรรมที่จะสามารถนำมาใช้ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาทางการบริหารการเงินนั้น ได้เกิดขึ้นมาใหม่อยู่เสมอจากผู้ที่ให้ความสนใจ และศึกษาองค์ความรู้ทางด้านนี้อย่างลึกซึ้ง

ชุมนุมนักลงทุนรุ่นใหม่ (KU-NIC) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญขององค์ความรู้เหล่านี้ จึงกำหนดให้มีการดำเนินโครงการสัมมนาทางวิชาการด้านความรู้การบริหารการเงินขึ้น โดยมีจุดประสงค์เพื่อที่จะให้แต่ละบุคคลสามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ อันจะก่อให้เกิดสำนึกของการเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

โดยโครงการสัมมนาทางวิชาการฯ นี้ ถือได้ว่าเป็น โอกาสครั้งแรกที่ทางชุมนุมนักลงทุนรุ่นใหม่ (KU-NIC) จะได้รับมอบหมายจัดการดำเนินงานและทางชุมนุมฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการอนุเคราะห์จากฝ่ายต่างๆ ทั้งในเรื่องของเงินทุนสนับสนุนส่วนหนึ่ง วิทยากร และสถานที่ในการจัดโครงการทางชุมนุมฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะสามารถดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงได้เป็นอย่างดี และนำพาความสำเร็จมาให้แก่ฝ่ายสนับสนุนทุกๆ ท่าน ซึ่งทางชุมนุมฯ ได้จัดรูปแบบของการดำเนินงานไว้ ดังนี้

งานสัมมนาให้ความรู้ทางการบริหารการเงิน โดยวิทยากรรับเชิญจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย(TIA) ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านนี้ โดยตรงมาให้ความรู้ในเรื่อง การออม การลงทุนในรูปแบบ

ต่างๆ รวมถึงให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญภายใต้แนวคิด “ถ่ายทอด... สูดยอดวิถียุทธศาสตร์(การลงทุน)” อันจะก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ จนถึงนำไปประยุกต์ใช้ของผู้เข้าร่วมสัมมนา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการลงทุนของประเทศไทย และสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันให้แก่ผู้เข้าร่วมสัมมนา
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในหลากหลายสาขา
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ในการบริหารการเงินบุคคล (Personal Finance)
4. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้
5. เพื่อดำรงไว้และเผยแพร่ชื่อเสียงของ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ผู้เข้าร่วมโครงการ

สมาชิกชุมนุมนักลงทุนรุ่นใหม่ (KU-NIC) นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และบุคคลทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมการสัมมนา จำนวนประมาณ 200 - 500 คน

วัน เวลา และสถานที่ดำเนินโครงการ

วันเสาร์ที่ 19 มกราคม 2551 เวลา 8.30น.-12.30 น. ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

รูปแบบการดำเนินโครงการ

1. เรียนเชิญวิทยากรจาก สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย(TIA) โดยเป็นวิทยากรมืออาชีพ มีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษในการให้ความรู้ทางการบริหารการเงิน
2. ทางคณะผู้ดำเนินงานของชุมนุมฯ ได้จัดเตรียมสถานที่ ซึ่งจำเป็นต้องสามารถรองรับเฉพาะผู้รับฟังการสัมมนาได้ประมาณ 250 - 500 คน พร้อมจัดอาหารว่างให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าร่วมฟังการสัมมนา
3. จัดเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย และของที่ระลึกแจกแก่ผู้เข้าร่วมฟังการสัมมนา เพื่อสร้างบรรยากาศที่เป็นกันเอง ไม่ตึงเครียด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการลงทุนของประเทศไทย และสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน
2. ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รู้จักวิธีการแก้ปัญหาทางการเงิน
3. ผู้เข้าร่วมสัมมนานำองค์ความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

งบประมาณ

ค่าอาหารว่าง (500ชุด@4บาท)	1,600 บาท
ค่าสถานที่	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ประกอบด้วย :	
ค่าแม่บ้าน (3คน@500บาท)	1,500 บาท
ค่าน้ำดื่ม (600แก้ว@1.5บาท)	900 บาท
ค่าวัสดุ (เอกสารประกอบ, ของที่ระลึก, ป้ายประกาศ)	3,500 บาท
รวมงบประมาณตลอดโครงการ	17,500 บาท

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

อาจารย์ ฉัฐพล พันธุ์ภักดี

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. ชุมนุมนักลงทุนรุ่นใหม่ (KU-NIC)		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2. นายวีระชาติ แก้วอำพุก		ประธานโครงการ
3. นายอรรถพล ธรรมานนท์		รองประธานโครงการ
4. นายอชิป สือพัฒธิมา		ที่ปรึกษา
5. นายชนาธิร์ วงษ์หาญกุล		ที่ปรึกษา
6. นางสาวอัจฉราพรรณ ขาวโต		กรรมการฝ่ายสัมมนา
7. นางสาวชนวรรณ สำเร็จประสงค์		กรรมการฝ่ายจัดหาทุน
8. นายนพพร หล้าดี		กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์
9. นายชายรินทร์ สุทธินันท์		กรรมการฝ่ายสถานที่
10. นายรัชชชัย จรุงชนะกิจ		กรรมการฝ่ายข้อมูล

11. นางสาวนัทธมน	พฤษชาติเจริญ	เหรียญก
12. นางสาวนงรักษ์	ชงแดง	เลขานุการ

ตัวอย่าง หัวข้อสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

โครงการการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และเทคนิคการสร้างเครื่องมือวิจัย”

1. ที่มาและเหตุผล

ตามที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินโครงการ “พี่เลี้ยงนักวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัยในการทำวิจัยเชิงบูรณาการ” ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่ให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ ตลอดจนเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้คณาจารย์สามารถจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีคุณภาพและได้รับการพิจารณาสนับสนุนมากขึ้น ในการเสนอของงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2550 และจากแหล่งทุนอื่นๆ รูปแบบการดำเนินงานเป็นลักษณะการบรรยายควบคู่กับการฝึกปฏิบัติ ตั้งแต่ขั้นตอนการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย การดำเนินโครงการวิจัยตามแผนการดำเนินการ จนถึงสิ้นสุดโครงการวิจัย โดยมี “พี่เลี้ยง” และ “ผู้ทรงคุณวุฒิ” ด้านการวิจัย ให้คำปรึกษาตลอดโครงการ นั้น

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2548 ส่วนบริการงานวิจัยได้จัดกิจกรรมแรกของโครงการดังกล่าว คือ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “แนวทางการทำวิจัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดและยุทธศาสตร์ชาติและการคิด โจทย์วิจัย” เสร็จสิ้นแล้ว ซึ่งได้ผลสำเร็จคือ คณาจารย์ได้ร่วมกันคิดและกำหนดหัวข้อชุดโครงการวิจัยจำนวน 3 ชุดโครงการ ได้แก่ 1) ชุดโครงการวิจัยเรื่อง “การพัฒนาอุตสาหกรรมชาสู่ความเป็นเลิศของจังหวัดเชียงราย” 2) ชุดโครงการวิจัยเรื่อง “การเตรียมการเพื่อพัฒนาเมืองเชียงแสนสู่การเป็นมรดกโลก” 3) ชุดโครงการวิจัยเรื่อง “การส่งเสริมและพัฒนาลุ่มน้ำกกให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” และเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2548 ส่วนบริการงานวิจัย ได้นัดหมายคณาจารย์ที่

สนใจจะจัดทำข้อเสนอการวิจัยภายใต้โจทย์วิจัยดังกล่าว เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบของแต่ละชุดโครงการวิจัยย่อย และจัดทำเอกสารเชิงหลักการ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการวิจัย และออกแบบการวิจัย ซึ่งคณาจารย์สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอชุดโครงการเกี่ยวกับการแปรรูปและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากสับปะรด เพิ่มเติม

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมแนวคิดเรื่อง ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพ และการสร้างเครื่องมือวิจัย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาเอกสารเชิงหลักการให้เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีคุณภาพ กอปรกับเพื่อเสริมความรู้ ความเข้าใจ แก่คณาจารย์ ในเรื่องการวางแผนการดำเนินงานวิจัย ในขั้นตอนการกำหนดระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ หลักการการกำหนดกลุ่มตัวอย่าง วิธีการสร้างเครื่องมือวิจัยที่ถูกต้อง และฝึกปฏิบัติการเขียนระเบียบวิธีวิจัยของ แต่ละชุดโครงการวิจัย การสร้างเครื่องมือวิจัย การทดสอบคุณภาพและพัฒนาเครื่องมือวิจัย เพื่อช่วยให้การเก็บรวบรวมข้อมูลมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญเพื่อให้ได้ผลการวิจัยที่มีความสมบูรณ์ น่าเชื่อถือ มีคุณภาพ อันจะนำไปสู่การได้รับการพิจารณาสนับสนุนจากแหล่งทุนมากขึ้นต่อไป ส่วนบริการงานวิจัย จึงจัดให้มีกิจกรรมต่อเนื่องครั้งที่ 3 ภายใต้โครงการใหญ่ดังกล่าว คือ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพและเทคนิคการสร้างเครื่องมือวิจัย” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และเทคนิคการสร้างเครื่องมือวิจัย
- 2.2 เพื่อให้คณาจารย์สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการวางแผนการวิจัยทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพและสามารถสร้างเครื่องมือวิจัย ที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการวิจัยได้
- 2.3 เพื่อกระตุ้นให้คณาจารย์สนใจทำวิจัย และตระหนักถึงการทำวิจัยอย่างมีคุณภาพเพื่อนำไปสู่การนำไปใช้ประโยชน์ การเผยแพร่ และการจดสิทธิบัตร ต่อไป

3. กลุ่มเป้าหมาย

คณาจารย์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จำนวน 50 คน

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันที่ 28 และ 29 มิถุนายน 2548 เวลา 8.30 – 16.00 น.

5. รูปแบบการดำเนินงาน

การบรรยาย การอภิปราย การสัมมนากลุ่ม การฝึกปฏิบัติงาน การนำเสนอผลงาน

6. การประเมินผล

- 6.1 สังเกตการณ์การมีส่วนร่วม และการเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมการสัมมนา
- 6.2 ผู้เข้าร่วมการสัมมนากรอกแบบประเมิน โครงการ เมื่อเสร็จสิ้นการสัมมนาแล้ว
- 6.3 คณาจารย์แบ่งกลุ่มทำเพื่อจัดทำเอกสารเชิงหลักการในหัวข้อต่างๆ ให้ครบถ้วน และนำเสนอของในช่วงท้ายของการสัมมนา

7. สถานที่ดำเนินการ

อาคาร D1 ห้อง 306 มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

8. วิทยากร

- 8.1 นายชเนศ ต่วนชะเอม นายกสมาคมนักวิจัย ในความอุปถัมภ์ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
- 8.2 นายกฤษณ์รัช นพนาตีพงษ์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 8 ว หัวหน้ากลุ่มประเมินผลข้อเสนอการวิจัยก่อนการทำวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
- 8.3 ดร.ปัญญา ธีระวิทย์เลิศ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนบริการงานวิจัย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 คณาจารย์ทราบกระบวนการ เทคนิค วิธีการ ในหัวข้อระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
- 10.2 คณาจารย์ทราบกระบวนการ เทคนิค วิธีการ การสร้างเครื่องมือวิจัย ซึ่งเป็นขั้นตอนหนึ่งของการวางแผนการวิจัยอย่างมีคุณภาพ อันจะนำไปสู่ผลการวิจัยที่มีความสมบูรณ์ น่าเชื่อถือ
- 10.3 คณาจารย์สามารถวางแผนระเบียบวิธีวิจัยและจัดทำเครื่องมือวิจัยที่ถูกต้องและมีคุณภาพเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
- 10.4 คณาจารย์นำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมสัมมนาครั้งนี้ ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาเอกสารเชิงหลักการเป็นข้อเสนอการวิจัยได้ อย่างน้อย 3 ชุดโครงการ
- 10.5 คณาจารย์มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านการวิจัยระหว่างกันและกัน อันนำไปสู่ความร่วมมือในการทำวิจัยแบบบูรณาการร่วมกันต่อไป

สรุป

การกำหนดกรอบสัมมนาให้ชัดเจนโดยเริ่มจากการสำรวจประเด็นปัญหาและความต้องการ โดยใช้กระบวนการศึกษาอย่างรอบด้านทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในเพื่อกำหนดแผนงานกระบวนการในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่ดำเนินการโครงการสัมมนาขององค์กร เช่น เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ SWOT ซึ่งเป็นเทคนิคการประเมินสถานการณ์ภายในและภายนอกองค์กรเพื่อช่วยให้เข้าใจถึงความสัมพันธ์ระหว่างบริบทภายในและภายนอกองค์กร โดยการวิเคราะห์ภายในองค์กรทั้งจุดแข็งและจุดอ่อน และวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กร โดยพิจารณาจากการวิเคราะห์โอกาสและอุปสรรคเพื่อให้เข้าใจสภาพแวดล้อมขององค์กร

คำถามท้ายบท

จงตอบคำถามต่อไปนี้

1. จงบอกแนวทางการกำหนดกรอบการสัมมนาเป็นลำดับขั้น
2. จงบอกวิธีการสำรวจประเด็นปัญหาและความต้องการในการจัดสัมมนาโดยการวิเคราะห์องค์กรรมอย่างละเอียด
3. จงอธิบายการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาโดยใช้เทคนิค SWOT
4. ขั้นตอนการวิเคราะห์ SWOT เป็นการศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายในองค์กรประกอบด้วยขั้นตอนอะไรบ้าง
5. การวิเคราะห์ถึงจุดแข็งคือการวิเคราะห์ผลกระทบทางด้านใดจงอธิบาย
6. การวิเคราะห์ถึงจุดอ่อนคือการวิเคราะห์ผลกระทบทางด้านใดจงอธิบาย
7. การวิเคราะห์ในส่วนของโอกาสหมายถึงอะไร
8. การวิเคราะห์ในส่วนของอุปสรรคหมายถึงอะไร
9. การพิจารณาการวิเคราะห์ SWOT เบื้องต้นแบ่งออกเป็นกี่ส่วน และมีองค์ประกอบอะไรบ้าง
10. จงอธิบายแนวคิด McKinsey แนวคิดนี้มีพื้นฐานการคิดในเรื่องของประสิทธิภาพขององค์กรย่อมเกิดจากความสัมพันธ์ภายในองค์กรของปัจจัยภายใน 7 ประการ อย่างไร

เอกสารอ้างอิง

- อินทิรา รอบรู้. (2558). **สัมมนา (Project Management)**. กรุงเทพฯ : ฝ่ายธุรกิจมัลติมีเดียเพื่อการศึกษา (ศูนย์หนังสือ). มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.
- AECT. (2000). **Standards for the Accreditation of Programs and Instructional Technology**.
Bloomington: Brigham Young University.
- McKinsey's 7S Model. Retrieved October 12, 2015 from [Http://www.lindsay-sherwin.co.uk/guide_](http://www.lindsay-sherwin.co.uk/guide_)
- Seels, Barbara B., and Richey, Rita C. (1994) **Instructional technology: The definition and domains of the field**. Washington DC : **Association for Education Communications and Technology**.